

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ОПШТИНА РАЧА

Општинска управа

Број: 404-18/2024-IV-00

Дана: 12.03.2024. године

Р а ч a

На основу члана 89. Правилника о набавкама општине Рача ("Службени глaсник општине Рача", број 5/2022) Комисија за набавку упућује :

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

* Наручилац: **Општинска управа** **општине Рача, ул. Карађорђева број 48, 34210 Рача**
* Врста поступка: **Набавка на коју се закон не примењује**
* Врста предмета**: услуге**
* Предмет набавке: Набавка услуга социјалне заштите – Персонални асистент
* Предметна набавка је дефинисана у Општем речнику набавке на позицији: ОРН: 85310000 – Услуге социјалне заштите
* Критеријум за доделу Уговора је **- цена**.
* Преузимање Позива за подношење понуде и Техничку спецификацију услуге сви заинтересовани понуђачи могу извршити на интернет страници општине Рача [www.raca.rs](http://www.raca.rs).
* Понуђачи су у обавези да своје понуде доставе до **22.03.2024.године** и то најкасније до **10,00** часова.
* Понуде се достављају обавезно у затвореним ковертама са назнаком: **„Понуда за набавку на коју се закон не примењује - НЕ ОТВАРАТИ“, *Набавка услуга социјалне заштите – Персонални асистент“*** на адресу **Општинска управа општине Рача, ул. Карађорђева, број 48, 34210 Рача.**

На полеђени коверте обавезно навести назив понуђача, тачну адресу, контакт особу и телефон.

* Понуда се може доставити поштом или лично на писарницу **Општинске управе Општине Рача,** и мора стићи до последњег дана рока без обзира на начин на који је послата.

**Понуде се не могу поднети електронским путем.**

* Јавно отварање понуда обавиће се последњег дана истека рока за достављање понуде у **11,00** часова, у службеним просторијама **Општинске управе Општине Рача, Карађорђева 48 .**
* За учествовање у поступку отварања понуде потребно је имати оригинал овлашћење.

Представник који нема оригинал овлашћење неће моћи да предузима радње у поступку отварања понуда.

* Рок за доношење Одлуке о додели уговора је **10 (десет)** дана од дана јавног отварања понуда.
* Лице за контакт: Јелена Стевановић ([jelena.stevanovic@raca.rs](mailto:jelena.stevanovic@raca.rs) )
* Понуде се припремају и подносе у складу са Позивом за подношење понуда и Техничком спецификацијом услуге.
* **Понуђач је дужан да приликом подношења Понуде достави:**
  + **Образац Изјаве понуђача о испуњености критеријума за квалитативни избор субјекта,**
  + **Образац понуде и**
  + **Потписану Техничку спецификацију.**

Службеник за јавне набавке

Стевановић Јелена