На основу члана 4. и 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон и 123/2021 - др. закон), члана 4. и 5. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 95/2016 и 12/2022) и Одлуке о попуњавању слободног извршилачког радног места, број: 111-1/2023-IV-00 од 31.07.2023. године, оглашава се

**И Н Т Е Р Н И К О Н К У Р С**

**за попуњавање слободног извршилачког радног места**

**I Орган у коме се радно место попуњава:**

 Општинска управа општине Рача, 34210 Рача, улица Карађорђева бр. 48.

**II Раднo местo којe се попуњава:**

 У Одељењу за привреду, пољопривреду, буџет и финансије, Одсеку за утврђивање, наплату и контролу јавних прихода, радно место **буџетски инспектор**, које је разврстано у звање **саветник - 1 извршилац.**

**Опис посла:** Врши инспекцијски надзор и контролише рад директних и индиректних корисника буџетских средстава; Врши контролу пословних књига, извештаја, евиденције и друге документације код корисника буџетских средсатава у циљу утврђивања да ли су средства наменски и законито коришћена. Послове буџетске контроле обавља по програму који доноси Председник општине; по захтеву Председника општине, врши ванредну контролу буџетских корисника; о извршеној контроли саставља записник, о томе обавештава Председника општине и Општинско веће, а затим га доставља органу или организацији код које је извршена контрола, Записником констатује утврђене незаконитости или неправилности, доказе на основу којих су утврђене, предлаже мере и утврђује рокови за њихово отклањање. Врши израду пројеката од значаја за општину по налогу Председника општине. Обавља друге послове по налогу Шефа Одсека и начелника Општинске управе.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области економских наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама,односно на основим студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету, или високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу закона о високом образовању. Три године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, положен испит за инспектора, потребне компетенције за обаљање послова радног места.

**III Место рада:**

Рача, ул. Карађорђева бр. 48.

**IV Рок за подношење пријаве на интерни конкурс** је 8 дана и почиње да тече од 03.08.2023. године.

**V Лице које је задужено за давање обавештења о интерном конкурсу:** Јелена Николић, радно место: извршилац за област друштвене бриге о деци и људске ресурсе, телефон: 064/4223425.

**VI Aдреса на коју се подноси пријава за интерни конкурс:**

Општинска управа општине Рача, 34210 Рача, ул. Карађорђева бр. 48, са назнаком: „За интерни конкурс“.

**VII Датум оглашавања:** 02*.* август 2023. године.

**VIII Докази који се прилажу уз пријаву на интерни конкурс:**

Оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство); оригинал или оверена фотокопија решења о распоређивању или решењe да је службеник нераспоређен.

**IX Провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку:**

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, назначене вештине и знања биће проверена на начин који је наведен у огласу о конкурсу у просторијама општинске управе општине Рача, ул. Карађорђева бр. 48, о чему ће кандидати бити обавештени телефонским путем или електронском поштом на бројеве или адресе које су навели у пријави.

За оглашено радно место најпре ће се вршити провера знања и вештина утврђених у оквиру општих функционалних компетенција, и то:

 1.Организација и рад органа локалне самоуправе у Републици Србији - провераваће се усмено;

 2. Дигитална писменост - провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару);

 3. Пословна комуникација - провераваће се усмено.

 Напомена: Уколико кандидат поседује сертификат, потврду или други писани доказ о поседовању знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста, табеларне калкулације исти се прилаже уз пријаву на интерни конкурс, у оригиналу или овереној фотокопији.

Након провере знања и вештина утврђених у оквиру општих функционалних компетенција, у изборном поступку вршиће се и провера знања и вештина утврђених у оквиру посебних функционалних компетенција, и то:

1. Посебне функционалне компетенције за област рада инспекцијски послови (општи управни поступак и основе управних спорова; основе казненог права и казнених поступака; основе прекршајног права и прекршајни поступак; основе привредног права и привредног пословања; поступак инспекцијског надзора и методе анализе ризика; функционални јединствени информациони систем; основе вештина комуникације, конструктивног решавања конфликата и управљање стресом; кодекс понашања и етике инспектора) - провераваће се усмено;
2. Посебне функционалне компетенције за област рада стручно-оперативни послови (методе и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података; поступак израде стручних налаза; технике израде општих, појединачних и других правних и осталих аката) - провераваће се усмено;
3. Посебнe функционалнe компетенцијe за одређено радно место- планскa документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Статут општине Рача) - провераваће се усмено;
4. Посебнe функционалнe компетенцијe за одређено радно место- прописи из делокруга радног места (Закон о буџетској инспекцији, Закон о инспекцијском надзору, Уредба о раду, овлашћењима и обележјима буџетске инспекције, Закон о општем управном поступку, Правилник о начину и поступању буџетске инспекције у вршењу надзора над спровођењем закона о роковима измирења новчаник обавеза у комерцијалним трансакцијама) - провераваће се усмено;

**X Право учешћа на интерном конкурсу**:

На интерном конкурсу могу да учествују службеници запослени на неодређено време у општинској управи општине Рача.

Право учешћа на интерном конкурсу имају службеници у истом звању или службеници који испуњавају услове за напредовање у звање у које је разврстано радно место које се попуњава.

**Напомене:**

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или овереној фотокопији, биће одбачене.

Интерни конкурс спроводи Конкурсна комисија именована од стране начелника Општинске управе општине Рача, Решењем број: 111-1/2023-IV-00 од 31.07.2023. године.

Овај конкурс објављује се на званичном интернет сајту општине Рача [**www.raca.rs**](http://www.raca.rs)и огласној табли општинске управе општине Рача.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

**ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЧА
Број: 111-2/2023-IV-00** **од 02.08.2023. године**

 **Н А Ч Е Л Н И К**

 **Општинске управе општина Рача**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Јована Бетулић**