



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ РАЧА

Рача, 31.07.2023. године – број 11

Цена 100,00 динара

САДРЖАЈ

Јавни позиви	
Јавни позив за доказивање права пречег закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Рача за 2024. годину	2
Јавни позив за остваривање права коришћења без плаћања накнаде пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Рача за 2024. годину	5
Одлуке	
Одлука о усвајању тромесечног извештаја о реализацији Годишњег програма пословања Јавног предузећа за управљање и развој инфраструктурних објеката Рача, за 2023. годину, за период 01.01.2023.-30.06.2023. године, број 618/2023, од 13.07.2023. године	7
Правилници	
Правилник о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова у оквиру пројекта "Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији"	8
Решења	
Решење о образовању Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Рача за агроekonмску 2023/24 годину	15

**ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ПРАВА ПРЕЧЕГ ЗАКУПА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У
ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ РАЧА ЗА 2024. ГОДИНУ**

У складу са Законом о пољопривредном земљишту (“Службени гласник РС”, број 62/06,65/08-др закон, 41/09, 112/2015, 80/17 и 95/18-др закон) и Правилником о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини (“Службени гласник РС”, број 16/2017, 111/2017, 18/2019, 45/2019, 3/2020, 25/2020, 133/20 и 63/21), *Комисија за израду Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Рача за 2024.годину*, расписује **јавни позив** свим физичким и правним лицима, којим обавештава:

- власнике система за наводњавање, одводњавање, рибњака, пољопривредног објекта, стакленика, пластеника и вишегодишњих засада (воћњака и винограда који су у роду) на пољопривредном земљишту у државној својини и који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу најмање три године (у даљем тексту: пољопривредна инфраструктура) и
- власнике домаћих животиња, који су и власници, односно закупци објекта за гајење тих животиња на територији јединице локалне самоуправе на којој се право пречег закупа остварује, који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу најмање једну годину (у даљем тексту: сточарство),

да доставе **потребну документацију** ради доказивања права пречег закупа на пољопривредном земљишту у државној својини на територији општине Рача за 2024. годину, до дана **31. октобра 2023. године**.

ДОКУМЕНТАЦИЈА О ДОКАЗИВАЊУ ПРАВА ПРЕЧЕГ ЗАКУПА

I Потребна документација за остваривање права пречег закупа **по основу власништва над пољопривредном инфраструктуром** је :

1. Захтев за признавање права пречег закупа по основу власништва над пољопривредном инфраструктуром потписан од стране физичког лица, односно одговорног лица у правном лицу (*доставља подносилац захтева*);
2. Доказ о власништву над пољопривредном инфраструктуром:
 - а) Извод из јавне евиденције о непокретности за пољопривредну инфраструктуру која је укњижена у јавној евиденцији о непокретности (*прибавља јединица локалне самоуправе*) и /или
 - б) Пописна листа и књиговодствена документација потписана и оверена у складу са Законом о рачуноводству за правно лице, за пољопривредну инфраструктуру која није укњижена у јавној евиденцији о непокретности, (*доставља подносилац захтева*) и/или
 - в) Сагласност/одобрење Министарства надлежног за послове пољопривреде на инвестициона улагања за пољопривредну инфраструктуру која је подигнута након јула 2006. године, односно купопродајни уговор физичког лица (подносиоца захтева) са правним лицем које је подигло пољопривредну инфраструктуру у складу са тада важећим прописима (*доставља подносилац захтева*) и /или
3. Записник Републичке пољопривредне инспекције (*доставља подносилац захтева*);
4. Доказ да је подносилац захтева носилац или члан Регистрованог пољопривредног газдинстава у активном статусу најмање три године (*прибавља јединица локалне самоуправе*);

II Потребна документација за остваривање права пречег закупа по основу сточарства је:

1. Захтев за признавање права пречег закупа по основу сточарства потписан од стране физичког лица, односно одговорног лица у правном лицу (*доставља подносилац захтева*);
2. Доказ да је подносилац захтева носилац или члан Регистрованог пољопривредног газдинстава у активном статусу најмање једну годину (*прибавља јединица локалне самоуправе*);
3. Доказ да је правно или физичко лице власник домаћих животиња и власник, односно купац објекта за гајење тих животиња са утврђеним бројем условних грла:
 - а) Потврду о броју условних грла коју издаје Институт за сточарство Београд - Земун (изузев за коње коју издаје Пољопривредни факултет Београд - Земун), односно за територију АП Војводине Пољопривредни факултет Нови Сад - Департман за сточарство – **за животиње у систему уматичења (доставља подносилац захтева)**;
 - б) Записник Републичког ветеринарског инспектора - **за животиње које нису у систему уматичења (доставља подносилац захтева)**.

(Напомена: Републички ветеринарски инспектор записником утврђује број условних грла која обрачунава на основу затеченог стања, односно исправе лица о продаји, предаји на клање и извозу животиња и то: за сва приплодна грла, тов јунади и за експлоатацију кокоши носиља јаја за конзум (производња јаја) – претходних годину дана у односу на дан сачињавања записника, за тов свиња - претходних 6 месеци у односу на дан сачињавања записника, за тов јагњади и јаради – претходних 4 месеца у односу на дан сачињавања записника, за тов бројлерских пилића – претходних 45 дана у односу на дан сачињавања записника, а највише до капацитета објекта за држање тих животиња)
4. Уговоре о закупу пољопривредног земљишта закључене са другим лицима за земљиште које се налази на територији јединице локалне самоуправе на којој се подноси захтев, а који су оверени од стране надлежног органа (*доставља подносилац захтева*)
5. Изјава подносиоца захтева којом даје сагласност да се изврши провера података код надлежних органа који су неопходни за реализацију јавног позива;
6. Изјава подносиоца захтева о тачности података, потписана од стране физичког лица, односно одговорног лица у правном лицу, дату под пуном кривичном, прекршајном и материјалном одговорношћу, која садржи:
 - изјаву да је доставио све доказе који се односе на закуп пољопривредног земљишта на територији локалне самоуправе на којој је поднео захтев,
 - списак повезаних лица (назив правног лица са матичним бројем/име и презиме физичког лица, сродство и ЈМБГ)

(Напомена: код физичких лица и предузетника повезаним лицима сматра се: деда, баба, мајка, отац, деца, супружник, ванбрачни партнер, усвојеник и усвојилац уколико имају пребивалиште на истој адреси, код правних лица повезаним лицима сматра се: правно, односно физичко лице, односно предузетник које у том правном лицу има најмање 25% учешћа у капиталу, а код задруге повезаним лицима сматра се: физичко лице – члан задруге.
7. Уверење из јавне евиденције о непокретности којим се доказује укупна површина пољопривредног земљишта које подносилац захтева има у свом власништву на територији јединице локалне самоуправе на којој се подноси захтев (*прибавља јединица локалне самоуправе*);
8. Уверење из јавне евиденције о непокретности којим се доказује укупна површина пољопривредног земљишта које је у власништву повезаних лица са подносиоцем

захтева. (прибавља јединица локалне самоуправе након увида у списак тих лица из изјаве из тачке б. који доставља подносилац захтева)

Сва ограничења из члана 64а става 17. Закона о пољопривредном земљишту (уговор са другим лицима, власништво пољопривредног земљишта, власништво пољопривредног земљишта повезаних лица, закуп пољопривредног земљишта у државној својини) односе се на територију јединице локалне самоуправе где се налази објекат, односно животиње.

Напомена:

Сва лица која су заинтересована за остваривање права пречег закупа по основу пољопривредне инфраструктуре дужна су да благовремено, а најкасније до 1. септембра 2023. године, поднесу Захтев за излазак Републичке пољопривредне инспекције.

Сва лица која су заинтересована за остваривање права пречег закупа по основу сточарства дужна су да благовремено, а најкасније до 1. септембра 2023. године, поднесу Захтев за излазак Републичке ветеринарске инспекције.

Записник Републичке пољопривредне инспекције је саставни део документације која се доставља до 31. октобра 2023. године и обавезно садржи тачно наведене све катастарске парцеле, или делове парцела, на којима је утврђена функционалност система за наводњавање, одводњавање, рибњака, пољопривредног објекта, стакленика, пластеника, као и рода воћњака и винограда.

Документацију из дела I тачке 2а и 4, односно из дела II тачке 2, 7 и 8, јединица локалне самоуправе прибавља најкасније до 30. новембра 2023. године.

Напомињемо да се код лица која испуњавају услове за остваривање права пречег закупа по основу сточарства, у складу са овим Јавним позивом, опредељивање површине пољопривредног земљишта у државној својини у Годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта се врши на начин да се површина која им је утврђена по броју условних грла, умањује за површину пољопривредног земљишта, у складу са чланом 64а став 17. Закона о пољопривредном земљишту.

Сва документација која се доставља у складу са овим Јавним позивом мора да гласи **на исто правно или физичко лице**, које може бити носилац или члан Регистрованог пољопривредног газдинстава и мора бити **оверена и потписана од стране надлежног органа који издаје исправу.**

Уколико је правно или физичко лице власник више врста животиња, за сваку врсту животиња доставља посебну потврду, односно записник из дела II тачке 3.

За период закупа који је дужи од једне године, поред уплате закупнине за прву годину закупа, ради закључивања Уговора о закупу потребно је доставити средство обезбеђења плаћања, које може да буде: гаранција пословне банке у висини годишње закупнине пољопривредног земљишта или уговор о јемству између Министарства као повериоца и правног лица као јемца или доказ о уплати депозита у висини једне годишње закупнине као средство обезбеђења плаћања закупнине који ће се у случају редовног плаћања рачунати као плаћена закупнина за последњу годину закупа.

Уколико за катастарске парцеле које су опредељене лицима по основу права пречег закупа дође до промена површине по било ком законском основу, даљи поступак давања пољопривредног земљишта у закуп по праву пречег закупа ће се спровести само за тако утврђену површину земљишта.

Образац захтева може се преузети сваког радног дана од 08,00 до 14,00 часова, у просторијама Одељења за привреду, пољопривреду, буџет и финансије, Општинске управе општине Рача, у Рачи, Улица Карађорђева, бр.48, спрат I, канцеларија бр.6 или са сајта www.raca.rs.

Рок за достављање захтева и потребне документације из овог јавног позива је 31. октобар 2023. године. Захтев приспео по истеку датума одређеног у овом јавном позиву сматраће се неблаговременим и Комисија ће га вратити подносиоцу неотворен.

Захтев са потребном документацијом се подноси непосредно на писарници или поштом, у затвореној коверти са назнаком на предњој страни: „Захтев за остваривање права

пречег закупа по основу власништва пољопривредне инфраструктуре за 2024. годину“ или „Захтев за остваривање права пречег закупа по основу сточарства за 2024. годину“, за *Комисију за израду Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Рача за 2024.годину*, на адресу: Одељење за привреду, пољопривреду, буџет и финансије, Општинске управе општине Рача, у Рачи, Улица Карађорђева, бр.48.. На полеђини коверте наводи се назив/име и презиме и адреса подносиоца захтева.

Контакт особа за све информације у вези са овим јавним позивом је Драгана Прокић, телефон: 034/751-175, email:dragana.prokic@gasa.rs или лично у просторијама Одељења за привреду, пољопривреду, буџет и финансије, Општинске управе Рача, Улица Карађорђева, бр.48, први спрат, канцеларија бр.6..

Овај јавни позив објавити јавном гласилу “Службеном гласнику општине Рача”, на интернет страници општине Рача: www.gasa.rs и огласним таблама месних канцеларија.

Напомена: Даном објављивања овог Јавног позива у Службеном гласнику општине Рача, ставља се ван снаге Јавни позив за доказивање права пречег закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Рача за 2024.годину, бр. 320-57/2023-II-02 од 23.06.2023.године, објављен у Сл.гласнику општине Рача бр.9/2023 од 29.06.2023.г..

Комисија за израду Предлога Годишњег програма
заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта
за територију општине Рача за 2024.годину

Број: 320-69/2023-II-02
Дана: 27.07.2023. године

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Драган Николић, с.р.

**ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА КОРИШЋЕЊА БЕЗ ПЛАЋАЊА НАКНАДЕ
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ РАЧА ЗА 2024. ГОДИНУ**

У складу са Законом о пољопривредном земљишту (“Службени гласник РС”, број 62/06,65/08-др закон, 41/09, 112/2015, 80/17 и 95/18-др закон) и Правилником о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини (“Службени гласник РС”, број 16/2017, 111/2017, 18/2019, 45/2019, 3/2020, 25/2020, 133/20 и 63/21), *Комисија за израду Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Рача за 2024.годину*, расписује **јавни позив** којим обавештава:

- 1) да се за **коришћење без плаћања накнаде за пољопривредну производњу** може дати пољопривредно земљиште у државној својини у површини која је примерена делатности којом се баве и то:
 - образовним установама - школе, стручне пољопривредне службе и социјалне установе највише до 100 хектара;
 - високообразовним установама - факултети и научни институти чији је оснивач држава и установе за извршење кривичних санкција највише до 1.000 хектара;

- 2) да се за **коришћење без плаћања накнаде у циљу пошумљавања** може дати пољопривредно земљиште у државној својини правним лицима у државној својини која су регистрована за послове у области шумарства;

да доставе потребну документацију ради остваривања коришћења без плаћања накнаде пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Рача за 2024. годину до **31.октобра 2023. године**.

Потребна документација:

- 1) Захтев за остваривање коришћења без плаћања накнаде потписан од стране одговорног лица
- 2) Акт о оснивању установе, односно извод из привредног регистра за правно лице (не старији од шест месеци) којим се доказује да је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе;
- 3) За коришћење без плаћања накнаде за пољопривредну производњу - изјашњење надлежног министарстава за послове науке, просвете, социјалне заштите, пољопривреде, односно правде из ког се може утврдити правни статус подносиоца захтева ради утврђивања испуњености услова за оставаривање права на коришћење земљишта без накнаде;
- 4) За коришћење без плаћања накнаде за пољопривредну производњу - Изјава, дата под кривичном и материјалном одговорношћу одговорног лица подносиоца, са планом активности за сваку катастарску парцелу (или део парцеле) која је предмет захтева са наведеном површином, којом се потврђује да се активности врше у складу са делатношћу којом се бави (образовна, научно - истраживачка, социјална).

Подносиоци захтева достављају потребну документацију из овог јавног позива, у неоввереним копијама које морају бити читљиве, при чему *Комисија за израду Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Рача за 2024.годину*, задржава право да у случају потребе затражи достављање оригинала или оверене копије достављене документације.

Образац захтева може се преузети сваког радног дана од 08,00 до 14,00 часова, у просторијама Одељења за привреду, пољопривреду, буџет и финансије, Општинске управе општине Рача, у Рачи, Улица Карађорђева, бр.48, канцеларија бр.6 или са сајта www.raca.rs.

Рок за достављање захтева и потребне документације из овог јавног позива је 31. октобар 2023. године. Захтев приспео по истеку датума одређеног у овом јавном позиву сматраће се неблагоприятним и *Комисија* ће га вратити подносиоцу неотворен.

Захтев са потребном документацијом се подноси непосредно на писарници општине/града или поштом, у затвореној коверти са знаком на предњој страни: „Право коришћења пољопривредног земљишта у државној својини без плаћања накнаде за 2024. годину“ за *Комисију за израду Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Рача за 2024. годину*, на адресу: Одељење за привреду, пољопривреду, буџет и финансије, Општинске управе општине Рача, ул.Карађорђева, бр. 48.. На полеђини коверте наводи се назив и адреса подносиоца захтева.

Контакт особа за све информације у вези са овим јавним позивом је Драгана Прокић, телефон: 034/751-175, email:dragana.prokic@raca.rs или лично у просторијама Одељења за привреду, пољопривреду, буџет и финансије, Општинске управе Рача, Улица Карађорђева, бр.48, први спрат, канцеларија бр.6..

Овај јавни позив објавити јавном гласилу “Службеном гласнику општине Рача”, на интернет страници општине Рача: www.raca.rs и огласним таблама месних канцеларија.

Напомена: Даном објављивања овог Јавног позива у Службеном гласнику општине Рача, ставља се ван снаге Јавни позив за оставривање права коришћења без плаћања накнаде пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Рача за 2024.годину, бр. 320-58/2023-II-02 од 23.06.2023.године, објављен у Сл.гласнику општине Рача бр.9/2023 од 29.06.2023.г..

Комисија за израду Предлога Годишњег програма
заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта
за територију општине Рача за 2024.годину

Број: 320-70/2023-II-02
Дана: 27.07.2023. године

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Драган Николић, с.р.

На основу члана 46. става 1. тачке 5а) и 5б) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број, 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016- др. закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 71. става 1. тачке 7) и 8) Статута општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 3/2019) и члана 2. става 1. тачке 7) и 8) Пословника о раду Општинског већа општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 22/20 и 8/22), Општинско веће општине Рача, на седници одржаној дана 25.07.2023. године, донело је:

О Д Л У К У

1. Усваја се Тромесечни извештај о реализацији Годишњег програма пословања Јавног предузећа за управљање и развој инфраструктурних објеката Рача, за 2023. годину, за период 01.01.2023.-30.06.2023. године, број 618/2023, од 13.07.2023. године, који је усвојен од стране Надзорног одбора Јавног предузећа за управљање и развој инфраструктурних објеката Рача, Одлуком број 651/2023, од 21.07.2023. године.
2. Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Рача" и исту са извештајем из тачке 1. ове одлуке, доставити Скупштини општине Рача, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 021-290/2023-II-01
Дана: 25.07.2023. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Ненад Савковић, с.р.

На основу члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/2014- др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон), члана 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, број 40/21), Закона о потврђивању споразума о зајму (Пројекат „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“) између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој („Службени гласник РС - Међународни уговори“, број 6/22), одељка 2. АРАНЖМАНИ ЗА УПРАВЉАЊЕ ПРОЈЕКТОМ, тачка 2.1.4 Јединице локалне самоуправе Приручника за пројектне операције и бесповратна средства, Уговора о суфинансирању програма енергетске санације породичних кућа и станова, који спроводи општина Рача број 401-00-986/23/2023-06 од 20.07.2023. године и Одлуке о бесповратном финансирању активности на инвестиционом одржавању зграда и унапређењу енергетских својстава породичних кућа и зграда, поступку доделе средстава, проценту учешћа и условима под којим општина Рача учествује у финансирању активности одржавања број 020-58/2021-I-01, од 20.05.2021. године, Општинско веће општине Рача, на седници одржаној дана 31.07.2023. године, донело је :

ПРАВИЛНИК О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА „ЧИСТА ЕНЕРГИЈА И ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТИ ЗА ГРАЂАНЕ У СРБИЈИ“

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређује се: циљ спровођења мера; мере које се суфинансирају, начин расподеле средстава подстицаја, услови за расподелу и коришћење средстава; учесници у реализацији мера, начин њиховог учешћа и улоге; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију привредних субјеката; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за избор домаћинстава; праћење реализације и извештавање.

Члан 2.

Циљ спровођења мера енергетске санације породичних кућа и станова је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији Општине Рача.

Мере енергетске санације предвиђене овим Правилником спроводе се у сарадњи са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници услуга и радова су домаћинства на територији Општине Рача.

Финансијска средства

Члан 3.

Средстава за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова опредељују се Одлуком о буџету Општине Рача.

Члан 4.

Максимална висина средства за суфинансирање појединачних мера и пакета мера из члана 6. овог Правилника, као и удео у односу на укупну вредност инвестиције одредиће се у јавном позиву за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова.

Члан 5.

Одлуку о додели средстава доноси Општинско веће општине Рача на предлог Комисије за реализацију мера енергетске санације.

Члан 6.

Мере енергетске ефикасности:

1) **унапређење термичког омотача путем:**

- замене спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача. Ова мера обухвата и пратећу опрему за прозоре/врата, као што су окапнице, прозорске даске, ролетне, капци и др, као и пратеће грађевинске радове на демонтажи и правилној монтажи прозора/врата, као што је демонтажа старих прозора/врата и одвоз на депонију, правилна монтажа прозора, обрада око прозора/врата гипс-картон плочама, глетовање, обрада ивица и кречење око прозора/врата са унутрашње стране зида,
- постављања термичке изолације зидова, таваница изнад отворених пролаза, зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору,
- постављања термичке изолације испод кровног покривача. Ова мера може обухватити, у случају да је оштећен кровни покривач и хидроизолациони кровни систем, грађевинске радове на замени хидроизолације и других слојева кровног покривача, као и лимарске радове, али не и радове на замени конструктивних елемената крова;

2) **унапређење термотехничких система зграде путем замене система или дела система ефикаснијим системом путем:**

- замене постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим,
- замене постојеће или уградња нове цевне мреже, уградње електронски регулисаних циркулационих пумпи, грејних тела-радијатора и пратећег прибора,
- уградње топлотних пумпи које користе енергију ваздуха, воде и земље (грејач простора или комбиновани грејач),
- опремањем система грејања са уређајима за регулацију и мерење предате количине топлоте објекту (калориметри, делитељи топлоте, баланс вентили),

3) **уградња соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде,**

4) **уградња соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије за сопствене потребе, уградња двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије и израда неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који су у складу са законом неопходни приликом прикључења на дистрибутивни систем,**

5) и друге мере/пакети мера у складу са јавним позивом.

Критеријуми енергетске ефикасности и други услови за доделу средстава подстицаја се одређују јавним позивом за привредне субјекте и јавним позивом за домаћинства.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 7.

Директни корисници средстава за реализацију мера енергетске санације су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге и радове у складу са одредбама уговора и у договореним роковима.

Члан 8.

Крајњи корисници услуга и радова су домаћинства

III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ

Члан 9.

Општинско веће општине Рача доноси Решење о образовању комисије за реализацију мера енергетске санације (у даљем тексту Комисија).

Јавне конкурсе за суфинансирање мера енергетске санације у име Општине Рача спроводи Комисија, која се формира Решењем о образовању комисије (у даљем тексту: Решење).

Решењем се утврђује: непаран број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије (име и презиме, занимање), основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Општина је дужна да, на захтев Министарства рударства и енергетике, као члана комисије из става 1. овог члана укључи лице које именује Министарство рударства и енергетике

Чланови Комисије за свој рад имају право на накнаду.

Члан 10.

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

- припрема конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве, и друго);
- оглашавање јавних конкурса и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Општине Рача;
- пријем и контрола приспелих пријава;
- утврђивање испуњености услова за избор пријављених привредних субјеката на јавном позиву за директне кориснике;
- утврђивање испуњености услова за суфинансирање пројеката енергетске санације у домаћинствима;
- објављивање листе директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници општине Рача,
- обавеза на пољу животне средине и социјалних питања у складу са Планом преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ESCP), објављеним на интернет страници Министарства рударства и енергетике (<https://www.mre.gov.rs>),
- разматрање одлучивање о поднетим приговорима на листе директних корисника и домаћинстава у првом степену;
- израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације.

Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Општинском већу достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата спровођење најмање два најављена обиласка, и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;
- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом сваког теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта/ након реализованих мера.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

- Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;
- Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;
- Друге активности предвиђене уговором;
- Припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 11.

Средства Буџета Општине за суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова додељују се у складу са одредбама овог Правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање јавног позива за директне кориснике, контролу формалне исправности, комплетности пријаве, испуњености услова за избор директних корисника и формирање листе директних корисника, као и расписивање јавног позива за крајње кориснике, контролу формалне исправности, комплетности пријаве, испуњености услова, доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 12.

Одлуку о расписивању јавног позива за избор директних корисника доноси градско/општинско веће општине Рача. Јавни позив се расписује за мере из члана 6. овог правилника.

Јавни позив за избор директних корисника спроводи Комисија.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на интернет страници Општине, а најаву јавног позива и у локалним медијима.

Члан 13.

На јавном конкурсима могу учествовати привредни субјекти који врше испоруку и радове на уградњи материјала, опреме и уређаја и испуњавају нарочито следеће услове:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање две године од дана подношења пријаве,
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- да имају атесте за материјале и производе,
- и друге услове у складу са јавним позивом.

Садржај јавног позива за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 14.

Јавни позив из члана 12. овог Правилника нарочито садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) предмет и критеријуме енергетске ефикасности,
- 3) услове за учешће на конкурсима,
- 4) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 5) испуњеност услова из јавног позива,
- 6) начин и рок подношења пријаве,
- 7) начин објављивања одлуке о учешћу привредних субјеката у суфинансирању мера енергетске санације по јавном позиву,

Пријава на јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 15.

Пријава коју на јавни позив подноси привредни субјект садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) ценовни преглед роба и услуга;
- 3) другу документацију у складу са јавним позивом.

Утврђивање испуњености услова за доделу средстава

Члан 16.

Комисија утврђује испуњеност услова за избор привредног субјекта за спровођење мера енергетске санације на основу прегледа поднете документације из члана 15.

Утврђивање листе привредних субјеката

Члан 17.

Комисија решењем утврђује испуњеност услова и обавештава привредног субјекта.

На решење из става 1. овог члана којим је утврђено да нису испуњени услови за избор привредног субјекта за спровођење мера енергетске санације, привредни субјекат има право приговора Комисији у року од осам дана од дана доношења решења.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 2. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

У случају одбијања приговора из става 2. овог члана привредни субјекат има право да поднесе приговор већу општине у року од 8 дана од дана пријема одлуке по приговору из става 2. овог члана и о томе обавести Јединицу за имплементацију Пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“ образовану од стране Министарства рударства и енергетике (у даљем тексту ЈИП).

Општинско веће је дужно да одлучи по приговорима из става 4. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

Одлука општинског већа је коначна.

Комисија формира листу директних корисника који су на основу решења из става 1. испунили услове из Јавног конкурса и објављује је без одлагања (или у року од једног дана) на интернет страници ЈЛС Рача.

Измена и допуна листе из става 4. овог поглавља се врши по потреби на сваких 15 дана.

Листа из става 4. овог поглавља ће важити до завршетка пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији“, о чему ће Комисија благовремено обавестити директне кориснике.

Домаћинства која остваре право на суфинансирање могу набавити добра и услуге искључиво од директних корисника наведених у листи из става 4. овог члана.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава крајњим корисницима (домаћинствима)

Члан 18.

Одлуку о расписивању јавног позива за доделу бесповратних средстава домаћинствима за енергетску санацију породичних кућа и станова доноси Општинско веће општине Рача.

Јавни позив за доделу бесповратних домаћинствима спроводи Комисија.

Домаћинства – учесници конкурса подносе пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на огласној табли Општинске управе и званичној интернет страници Општине, а најаву јавног позива и у свим локалним медијима.

Конкурсна документација нарочито садржи:

- 1) јавни позив
- 2) пријавни образац са листом потребних докумената

Члан 19.

Право учешћа на конкурсима имају домаћинства која станују у породичним кућама и становима, а која испуњавају услове у складу са јавним позивом. Јавним позивом из члана 18. овог правилника се може одобрити виши износ бесповратних средстава за социјално угрожене категорије.

Садржај Јавног позива за крајње кориснике

Члан 20.

Јавни позив из члана 18. овог Правилника нарочито садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) предмет суфинансирања,
- 3) корисници услуга и радова
- 4) висина бесповратних средстава,
- 5) услове за учешће на конкурсима,
- 6) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 7) начин и рок подношења пријаве,
- 8) поступак одобравања средстава,
- 9) начин објављивања одлуке о остваривању права на бесповратна средства грађанима и стамбеним заједницама за спровођење мера енергетске санације по јавном позиву.

Пријава на јавни позив за крајње кориснике

Члан 21.

Пријава коју на јавни позив подноси домаћинство садржи нарочито:

- 1) Пријавни образац за суфинансирање мера енергетске ефикасности са попуњеним подацима о мери/пакету мера за коју се конкурише и о стању грађевинских(фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 2) фотокопије личних карата или очитане личне карте за сва физичка лица која живе на адреси породичне куће за коју се подноси пријава. За малолетне лица доставити фотокопије здравствених књижица;
- 3) предмер и предрачун/профактура за опрему са уградњом;
- 4) друга документација у складу са јавним позивом.

Члан 22.

Утврђивање испуњености услова за доделу средстава

Комисија утврђује испуњеност услова за доделу бесповратних средстава на основу прегледа поднете документације из члана 21. овог Правилника.

Одобравање бесповратних средстава за финансирање пројеката енергетске санације

Члан 23.

Комисија решењем утврђује испуњеност услова за доделу средстава и обавештава подносиоца пријаве.

На решење из става 1. овог члана којим је утврђено да нису испуњени услови за доделу бесповратних средстава, подносилац пријаве има право приговора Комисији у року од осам дана од дана доношења решења.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 2. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

У случају одбијања приговора из става 2. овог члана подносилац пријаве има право да поднесе приговор већу општине у року од 8 дана од дана пријема одлуке по приговору из става 2. овог члана и о томе обавести ЈИП.

Општинско веће је дужно да одлучи по приговорима из става 4. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

Одлука општинског већа је коначна.

Листа домаћинстава којима су решењем из става 1. овог члана одобрена средства за финансирање програма биће објављена на интернет страници: www.raca.rs

Председник општине Рача закључује уговоре са крајњим корисницима којима су решењем из става 1. овог члана одобрена средства и директним корисником који ће изводити радове.

Исплата средстава

Члан 24.

Општина ће вршити пренос средстава искључиво директном кориснику, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику своје целокупне обавезе и након завршетка реализације мере.

V ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ

Члан 25.

Комисија из члана 9. овог правилника, обезбеђује активну комуникацију са ЈИП и одговара на захтеве у смислу обезбеђивања примене стандарда Међународне банке за обнову и развој у испуњавању обавеза јединице локалне самоуправе дефинисаних у следећим документима:

- 1) „Правилник о раду на пројекту“;
- 2) „План ангажовања заинтересованих страна“;
- 3) „План преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ESCP)“;
- 4) „Оквир за управљање заштитом животне средине и социјалним утицајима пројекта (ESMF)“ и
- 5) „Контролна листа плана за управљање животном средином и социјалним питањима (ESMP)“.

Сва документа су доступна на интернет страници Министарства: (<https://www.mre.gov.rs>).

ЈИП ће обезбедити представницима Комисије адекватан трансфер знања кроз стручну и техничку подршку током реализације активности.

VI ИЗВЕШТАВАЊЕ

Члан 26.

Комисија припрема Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације и подноси га Општинском већу.

Јавност се информисе о реализацији мера енергетске санације преко локалних медија и интернет странице Општине Рача.

Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене

недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси се Градском/Општинском већу и објављује на интернет страници.

Директни корисници средстава који изводе радове на енергетској санацији дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

Објављивање

Члан 27.

Подаци и акти које Комисија објављују на званичној интернет страници Општине Рача, морају се објавити и на огласној табли Општине Рача.

Чување документације

Члан 28.

Општинска управе општине Рача има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања мера енергетске санације у складу са важећим прописима.

Члан 29.

Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Рача, а биће објављен и на званичној интернет страници општине Рача.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 110-6/2023-II-01
Дана: 31.07.2023. године

**ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Ненад Савковић, с.р.**

На основу члана 46. става 1. тачке 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007....47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 71. став 1. тачке 12) Статута општине Рача (“Службени гласник општине Рача”, број 3/2019), члана 2. става 1. тачке 12) Пословника о раду општинског већа општине Рача (Службени гласник општине Рача, број 22/2020 и 8/2022), члана 3. Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Рача („Службени гласник општине Рача“, број 13/2017), а у вези чл.61, 64, 64а и 64б Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08-др.закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18-др.закон), Општинско веће општине Рача, на седници одржаној дана 31.07.2023. године, донело је:

РЕШЕЊЕ

**О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНОГ
НАДМЕТАЊА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ
ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ РАЧА ЗА
АГРОЕКОНОМСКУ 2023/24. ГОДИНУ**

I Образује се Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта и објеката у државној својини на територији општине Рача за агроекономску 2023/24. годину (у даљем тексту: Комисија)

II У Комисију се именују:

- 1. Сузана Милошевић, дипл.правник , председник Комисије**
- 1.Славица Костић, дипл.правник, члан и заменик председника Комисије**
- 2.Снежана Мацић, дипл. економиста, члан Комисије**
- 3.Венкица Ивошевић, дипл. економиста, члан Комисије**
- 4.Сандра Живковић, дипл. економиста, члан Комисије**

III Задатак Комисије је да у складу са Правилником о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини („Службени гласник РС“, бр. 16/2017, 111/2017, 18/19, 45/19, 3/2020, 25/2020 ,133/2020 и 63/2021), припрема аката која доноси надлежни орган за спровођење поступка давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Рача, спровођење поступка давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини по основу јавног надметања у два круга и по вођење записника и давање предлога председнику општине Рача за доношење одлуке за избор најповољнијег понуђача, односно Одлуке о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, као и одређивање почетне цене закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Рача које је обухваћено Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Рача за 2023. годину.Ако се сво пољопривредно земљиште не изда у закуп у првом и другом кругу, може да се донесе одлука о расписивању новог јавног огласа по правилима другог круга. Јавно надметање спроводи се електронским путем преко веб апликације за спровођење јавног надметања, Управе за пољопривредно земљиште Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде. Задатак Комисије је и спровођење поступка и давање предлога председнику општине Рача за доношење одлуке о давању на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини јавним надметањем по почетној цени од 0 динара и одлуке о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини по основу права пречег закупа на територији општине Рача, као и спровођења поступка везано за надлежности локалне самоуправе из члана 62. Став 5. и 6. Закона о пољопривредном земљишту.

IV Комисија ће задатаке из тачке III овог решења обавити у року од 180 дана од дана њеног образовања.

V Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рача“.

Образложење

I-ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за доношење Решења о образовању Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Рача за агроекономску 2023/24 годину, садржан је у одредбама члана 71. став 1, тачка 12) Статута општине Рача и члана 3. Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Рача („Службени гласник СО Рача", број 13/2017), а у вези чл.61, 64, 64а и 64б Закона о пољопривредном земљишту.

II- РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ РЕШЕЊА

Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 17.07.2023. године, а у складу са одредбама Закона о пољопривредном земљишту, донела је Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Рача за 2023. годину ("Сл.гласник општине Рача бр.10/2022) који између осталог садржи податке о укупној површини пољопривредног земљишта у државној својини која је планирана за давање у закуп. Одредбама чл.61, 64, 64а и 64б Закона о пољопривредном земљишту и Правилником о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини, прописан је поступак давања на коришћење без плаћања накнаде пољопривредног земљишта у државној својини, поступак давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини по праву пречег закупа, поступак давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини, односно поступак јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта.

Одредбом члана 64. став 1. и 3. прописано је да се пољопривредно земљиште у државној својини даје у закуп јавним оглашавањем и да Одлуку о расписивању јавног огласа доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе у року од 60 дана од дана доношења Годишњег Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта. Чланом 60.став7, наведеног закона, прописано је да ако јединица локалне самоуправе не донесе одлуку о расписивању јавног огласа Министарство најкасније у року од петнаест дана од дана истека рока за доношење одлуке о расписивању јавног огласа, обавештава министра за послове финансија који у року од петнаест дана, привремено обуставља пренос трансферних средстава из буџета РС, односно припадајућег дела пореза на зараде тој јединици локалне самоуправе док ту обавезу не изврши.

III- ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОЈЕДИНАЧНИХ ПРЕДЛОЖЕНИХ РЕШЕЊА

Одредбом члана 71. став 1, тачка 12) Статута општине Рача, прописано је да се Општинско веће стара о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике, а одредбом члана 3. Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Рача да Комисију за спровођење поступка јавног надметања образује Општинско веће општине Рача, тачком I овог решења образована је Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта и објеката у државној својини на територији општине Рача за за агроекономску 2023/24 годину.

Тачком II овог решења одређен је број чланова и састав Комисије имајући у виду сложеност и комплексност послова, као и значај ових послова за општину Рача, па је предложено да Комисија има укупно 5 (пет) чланова, рачунајући и председника Комисије.

Тачком III овог решења дефинисан је задатак Комисије, а тачком IV прецизиран је рок за завршетак задатка, односно рок за давање предлога председнику општине Рача за доношење одлука.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 320-68/2023-II-01
Дана: 31.07.2023. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Ненад Савковић, с.р.

Према решењу Министарства за информисање Републике Србије, број 632-00590/93-03 од 13.05.1993. године, Службени гласник општине Рача уписан је у регистар средстава јавног информисања под редним бројем 1461 од 11.05.1993. године.

Издаје Општинска управа Рача; Главни и одговорни уредник Марија Стевановић, секретар Скупштине општине Рача, тел. 034/751-175, 751-205.
