



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ РАЧА

Рача, 05.08.2022. године – број 13

Цена 100,00 динара

САДРЖАЈ

О д л у к е	
Одлука о усвајању Тромесечног извештаја о реализацији годишњег програма пословања Јавног предузећа за управљање и развој инфраструктурних објеката, Рача, за период 01.01.–30.06.2022. године	2
П о с л о в н и ц и	
Пословни о раду Комисије за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Рача за агроекономску 2022/2023. годину	2
Р е ш е њ а	
Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	8
З а к љ у ч ц и	
Закључак о одређивању почетне цене закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Рача у првом кругу	10

На основу члана 46. става 1. тачке 5а) и 5б) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 – др. закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 71. става 1. тачке 7) и 8) Статута општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 3/2019) и члана 2. става 1. тачке 7) и 8) Пословника о раду Општинског већа општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 22/20 и 8/22), Општинско веће општине Рача, на седници одржаној дана 05.08.2022. године, донело је:

О Д Л У К У

1. Усваја се Тромесечни извештај о реализацији годишњег програма пословања Јавног предузећа за управљање и развој инфраструктурних објеката, Рача, за период 01.01.–30.06.2022. године, број 263/2022, од 27.07.2022. године.
2. Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Рача".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 401-265/2022-II-01
Дана: 05.08.2022. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Ненад Савковић, с.р.

На основу тачке III Решења о образовању Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Рача за агроекономску 2022/23 годину, бр.320-26/2022-II-01 од 13.06.2022.г., а у вези са чланом 60.,61.,64.,64а и 64.в Закона о пољопривредном земљишту ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 65/08, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18-др.закон), Комисија за за спровођење поступка давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Рача за агроекономску 2022/23 годину, на својој седници одржаној дана 05.08.2022.године, донела је:

ПОСЛОВНИК О РАДУ КОМИСИЈЕ ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ РАЧА ЗА АГРОЕКОНОМСКУ 2022/23 ГОДИНУ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређења

Члан 1.

Пословником о раду Комисије за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Рача за агроекономску 2022/23 годину (у даљем тексту: Пословник) се уређује начин рада и одлучивања Комисије за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта и пољопривредних објеката у државној својини на територији општине Рача (удаљем тексту: Комисија), као и друга питања од значаја за рад Комисије.

Поједина питања која се односе на рад Комисије, а која нису уређена Пословником, могу се уредити посебном одлуком или закључком Комисије.

Седиште Комисије

Члан 2.

Седиште Комисије је у згради Општине Рача, у Рачи, ул. Карађорђева 48, у просторијама Општинске управе Рача.

Комисија заседа у свом седишту и поступак јавног надметања за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта и пољопривредних објеката у државној својини спроводи у складу са Правилником о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини („Службени гласник РС“, бр. 16/2017, 111/2017, 18/19, 45/19, 3/2020, 25/2020 ,133/2020 и 63/2021) и у складу са Одлуком о расписивању јавног огласа за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта и пољопривредних објеката у државној својини на територији општине Рача, коју доноси Председник општине Рача уз Сагласност Министарства (у даљем тексту: јавни оглас) и

Комисија заседа у свом седишту а може одлучити да поједине седнице одржи и у другом месту.

Законитост, ефикасност и економичност рада Комисије

Члан 3.

У предметима и пословима из своје надлежности Комисија поступа на основу Закона и других прописа, искључиво у границама својих овлашћења дефинисаних решењем о свом образовању и у складу са циљем у коме су овлашћења дата, уважавајући принцип самосталности и независности у одлучивању.

Комисија у пословима из своје надлежности поступа ажурно, у складу са Законом о пољопривредном земљишту, подзаконским актима, донетим годишњим програмом, јавним огласом и и решењем о њеном образовању, са што мање трошкова за странке и друге учеснике у поступцима, истовремено настојећи да се потпуно утврди чињенично стање, да на правилан и законит начин спроведе поступак давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини и израде предлоге аката у овом поступку.

Сарадња са другим органима

Члан 4.

У свом раду Комисија остварује сарадњу са државним и другим органима и организацијама, другим комисијама које учествују у поступку израде годишњег програма за текућу годину као и са правним и физичким лицима која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава.

Стручни и административни послови

Члан 5.

Стручну обраду аката, других материјала, организационе и административно-техничке послове за Комисију врши извршиоц за пољопривреду надлежног Одсека у Одељењу за привреду, пољопривреду, буџет и финансије Општинске управе Рача.

Послови из става 1. овог члана обухватају: састаљање предлога дневног реда, припрема одговарајућег писаног материјала за седнице Комисије, достављање позива за седницу и обезбеђење техничких и административних услова за рад Комисије, састављање записника са седница Комисије, припрема нацрта одлука и других аката Комисије, рад у посебној апликацији Inzeta DMS, Управе за пољопривредно земљиште, отпремање поднесака, записника, обавештења одлука и других аката Комисије и друге послове потребне за несметан рад Комисије.

II ОРГАНИЗАЦИЈА И РАД КОМИСИЈЕ

Састав Комисије

Члан 6.

Комисија има пет чланова, укључујући председника Комисије, које именује Општинско веће општине Рача, на период од једне године.

Делокруг рада

Члан 7.

Задатак Комисије је да у складу са Правилником о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини („Службени гласник РС“, бр. 16/2017, 111/2017, 18/19, 45/19, 3/2020, 25/2020, 133/2020 и 63/2021), припрема аката која доноси надлежни орган за спровођење поступка давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Рача.

Комисија као стручно тело Општинског већа општине Рача и Председника општине Рача, обавља следеће послове:

- даје предлог Председнику општине Рача за доношење Одлуке о давању на коришћење без плаћања накнаде пољопривредног земљишта у државној својини;
- утврђује цену закупа пољопривредног земљишта у државној својини по праву пречег закупа и доноси закључак о истој;
- даје предлог Председнику општине Рача за доношење Одлука о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини по основу права пречег закупа;
- утврђује почетну цену за закуп пољопривредног земљишта и пољопривредних објеката у државној својини у првом, другом кругу јавног надметања и поновљеном другом кругу и доноси закључак о истој;
- доставља Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, Управи за пољопривредно земљиште, Предлог Одлуке о расписивању јавног огласа давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта и пољопривредних објеката у државној својини на територији општине Рача на техничку контролу и усаглашавање;
- даје предлог Председнику општине Рача за доношење Одлуке о расписивању јавног огласа за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта и пољопривредних објеката у државној својини на територији општине Рача (у I и II кругу и у случају поновљеног II круга);
- спроводи поступак јавног надметања, давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта и пољопривредних објеката у државној својини, односно поступак јавног надметања за давање пољопривредног земљишта у државној својини кроз веб апликацију, према упутствима надлежне Управе за пољопривредно земљиште, старајући се да код јавног надметања који се одвија по правилима првог круга ниједно лице не закупи површину већу од оне прописане условима из јавног огласа;
- води записник о јавном надметању за сваки број (шифру) јавног надметања кроз веб апликацију Управе за пољопривредно земљиште, Inzem DMS.
- даје предлог Председнику општине Рача за доношење одлуке за избор најповољнијег понуђача, односно Одлуке о давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта и пољопривредних објеката у државној својини;
- даје предлог Председнику општине Рача за доношење Одлуке о стављању ван снаге Одлуке о давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта и пољопривредних објеката у државној својини по основу права пречег закупа, односно Одлуке о давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта и пољопривредних објеката у државној својини, у оправданим случајевима;

- присуствује поступку увођења у посед закупца пољопривредног земљишта у државној својини;
- спроводи поступак везано за надлежности локалне самоуправе из члана 62. Став 5. и 6. Закона о пољопривредном земљишту.

Избор заменика председника Комисије

Члан 8.

Комисија може на својој седници изабрати заменика Председника Комисије већином гласова од укупног броја чланова, уколико није одређени решењем о образовању Комисије.

Заменик Председника Комисије замењује председника Комисије у случају његове спречености или одсутности и обавља друге послове за које га председник овласти.

Председник Комисије

Члан 9.

Председник Комисије:

1. Организује рад Комисије на реализацији послова и задатака из надлежности Комисије;
2. Стара се да поступку јавног надметања присуствује већина чланова Комисије;
3. Представља и заступа Комисију;
4. Стара се о извршавању задатака и одлука Комисије;
5. Сазива седнице Комисије, припрема седнице и председава седницама;
6. стара се о примени Пословника о раду, Правила о поступку спровођења јавног надметања (лицитације или писаних понуда) давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта и пољопривредних објеката у државној својини на територији општине Рача и других аката Комисије;
7. Сазива стручне састанке и председава тим састанцима;
8. потписује акте Комисије;
9. Врши друге послове одређене законом, подзаконским актима, јавним огласом, пословником и другим актима Комисије.

Седнице Комисије

Члан 10.

Комисија ради и одлучује о питањима из свог делокруга рада на седницама Комисије, које се припремају и сазивају по потреби, као и у поступку спровођења јавног надметања (лицитације или писаних понуда).

Комисија може да одлучује ако седници присуствује више од половине чланова, а одлучује већином гласова укупног броја присутних чланова.

Председник и чланови Комисије имају право и дужност да присуствују седници и поступку спровођења јавног надметања и учествују у њеном раду и одлучивању.

Чланови Комисије имају иста права, обавезе и одговорности за рад Комисије.

Чланови Комисије своја права и дужности остварују активним учешћем на седницама Комисије и у поступку јавног надметања као и у припремању, расправи, одлучивању и спровођењу аката и закључака Комисије.

Члан Комисије који је спречен да присуствује седници Комисије или поступку јавног надметања (лицитације или писаних понуда) дужан је да благовремено (пре почетка седнице и поступка јавног надметања) обавести председника Комисије и оправда одсуство, а председник о својој спречености обавештава заменика председника.

У случају да на седници није присутна потребна већина (кворум), седница се одлаже а почетак одређује у што краћем року, усменим или писаним путем.

Радна тела Комисије

Члан 11.

Ради проучавања појединих питања из свог делокруга, израде предлога аката, извештаја и других докумената, комисија може формирати радне групе из реда својих чланова, којој помоћ пружају стручне службе.

Комисија оснива и друга радна тела ради ефикаснијег рада Комисије.

Све акте, извештаје и друге документе које је израдила радна група или радно тело из става 1. или 2. овог члана потребно је да Комисија усвоји на првој наредној седници.

Сазивање седница Комисије

Члан 12.

Писмени позив за седницу Комисије с предлогом дневног реда и потребним материјалом доставља се сваком члану Комисије.

У позиву се обавезно назначава датум, време и место одржавања седнице као и предлог дневног реда за ту седницу.

Уз позив из става 2. овог члана доставља се материјал за разматрање.

Позив чланова за седницу Комисије може се извршити усменим или телефонским путем.

У случају из става 4. овог члана, предлог дневног реда и материјал за разматрање, доставља се сваком члану Комисије непосредно пре почетка седнице.

III ТОК СЕДНИЦА КОМИСИЈЕ

Отварање седнице

Члан 13.

Седницом Комисије председава председник Комисије, а у случају његове спречености, заменик председника.

Председник отвара седницу Комисије, утврђује да ли постоји већина потребна за рад и одлучивање (кворум), обавештава који су чланови најавили и оправдали одсуство и ко је позван да присуствује седници.

Дневни ред седнице

Члан 14.

Дневни ред седнице утврђује се на седници, тако што председник Комисије подсећа на предложени дневни ред и у вези са њим, даје потребна обавештења и образложења.

Сваки члан Комисије може предложити да се предложени дневни ред измени или допуни и дужан је да тај предлог образложи, о чему Комисија одлучује без расправе.

Председник Комисије може извршити измену у редоследу разматрања појединих тачака дневног реда или објединити расправу о појединим питањима, тј. тачкама дневног реда, а може предложити да се поједина тачка из дневног реда изостави или на дневни ред стави нова тачка. Комисија се изјашњава о предлогу дневног реда у целини.

Председник Комисије објављује утврђени дневни ред, након чега се прелази на расправу по редоследу питања из дневног реда.

Записник

Члан 15.

О свакој седници Комисије води се Записник.

Записник садржи основне податке о седници, а нарочито: место, датум и време одржавања седнице; име председавајућег и присутних чланова Комисије; дневни ред седнице; битне делове излагања појединих чланова Комисије; предлоге усвојене на седници и донете одлуке, закључке и др.; резултате гласања о појединим питањима; предлоге изнете на седници; ставове Комисије и свако издвојено мишљење;

Члан Комисије који је на седници издвојио мишљење може тражити да се битни делови његовог мишљења унесу у записник.

Члан Комисије може ставити примедбе на записник и тражити да се у њему изврше одговарајуће измене. О основаности примедби Комисија одлучује одмах без расправе.

Записник оверавају својим потписом председник Комисије, присутни чланови Комисије и записничар.

Записничар може бити или члан Комисије или извршиоц за послове пољопривреде, надлежног Одсека Општинске управе Рача.

Позив за седницу и Записник са свим материјалима са седнице обједињавају се по седници као један предмет, одлажу и чувају у архиви Комисије, тј. надлежног одсека у коме се обављају послови пољопривреде сагласно прописима о архивској грађи и канцерајском пословању.

Спровођење јавног надметања

Члан 16.

Комисија спроводи поступак јавног надметања у складу са Правилником о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини („Службени гласник РС“, бр. 16/2017, 111/2017, 18/19, 45/19, 3/2020, 25/2020, 133/2020 и 63/2021).

Комисија спроводи поступак јавног надметања на месту, у дан и време одређено у јавном огласу, на начин, под условима и по поступку који је одређен законом, подзаконским актима, Одлуком о расписивању јавног огласа давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Рача, коју доноси Председник општине Рача, уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде

Комисија спроводи поступак јавног надметања електронским путем преко веб апликације за спровођење јавног надметања - <https://gp.upz.minpolj.gov.rs/InzemBid>, која се налази на веб презентацији Управе за пољопривредно земљиште.

Акта Комисије

Члан 17.

Комисија доноси одлуке, закључке и образложења.

Комисија доноси и друге акте који су део документаије за давање сагласности на Предлог расписивању јавног огласа давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта и пољопривредних објеката у државној својини на територији општине Рача.

Нацрт аката Комисије припремају се тако што се користи посебна апликација Inzem DMS, надлежне Управе за пољопривредно земљиште Министарства пољопривреде.

IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ***Ступање на снагу Пословника*****Члан 18.**

Пословник ступа на снагу даном доношења и потписивања од стране председника Комисије.

Објављивање Пословника**Члан 19.**

Пословник се објављује на огласној табли Општинске управе Рача и у Сл.гласнику општине Рача.

Измене и допуне Пословника**Члан 20.**

Комисија доноси измене и допуне Пословника, односно одлучује о измени или допуни Пословника већином гласова од укупног броја чланова Комисије.

Број: 320-37/2022-II-02
У Рачи, 05.08..2022.године.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Сузана Милошевић, с.р.

На основу члана 71. става 1. тачке 10) Статута општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 3/2019) и члана 2. става 1. тачке 10) Пословника о раду Општинског већа ("Сл. гласник општине Рача", број 22/20 и 8/22), Општинско веће општине Рача, на седници одржаној дана 03.08.2022. године, донело је следеће:

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о II ребалансу буџета Општине Рача за 2022. годину („Сл.гл. Општине Рача 10/22), раздео 5, програмска класификација 0602-0009, функционална класификација 160, позиција 66/0 извор финансирања 01, економска класификација 499120 – Средства резерве – текућа буџетска резерва, одобравају се средства за финансирање делатности у 2022. год. у износу од 1.648.053,00 дин.
2. Средства из тачке 1. ове Одлуке распоређују се у оквиру: раздела 5, Програм 2003 – Основно образовање, активност 0001, функционална класификација 912, извор финансирања 01, позиција 128/0 економска класификација , 463-Трансфери осталим нивоима власти – 1.648.053,00 дин.
3. О реализацији ове Одлуке стараће се Одељење за привреду, пољопривреду, буџет и финансије.
4. Ову Одлуку објавити у „Службеном гласнику Општина Рача“.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Чланом 71. став 1. тачком 10) Статута општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 3/2019) и чланом 2. ставом 1. тачком 10) Пословника о раду Општинског већа ("Сл. гласник општине Рача", број 22/20 и 8/22), прописано је да Општинско веће одлучује решењем о употреби средстава текуће и сталне буџетске резерве.

Општинском већу општине Рача, обратила се Захтевом број 401-268/22-П-01 од 01.08.2022. године, обратила се Основна школа „Карађорђе“ из Раче у ком се наводи да је Програмом приоритетних пројеката који се финансирају кроз расподелу инвестиционих средстава у Министарству просвете, науке и технолошког развоја за 2022. годину, број 401-00-00141/2022-17, од 30.03.2022. године Основној школи „Карађорђе“ у Рачи одобрено 2.900.000,00 динара са ПДВ-ом, у сврху реализације пројекта „Замена постојеће спољашње столарије на објектима издвојених одељења школе у Сепцима, Мирашевцу, Доњим Јарушицама, Малом и Великом Крчмару, Вишевцу и Доњој Рачи“, о чему је школа обавештена дописом Министарства просвете, науке и технолошког развоја, број 451-02-00935/2022-17 од 30.03.2022. године.

Узимајући у обзир износ одобрених финансијских средстава, израђен је иновирани предмер и предрачун радова, усаглашен са одобреним износом, којима се предвиђа замена постојеће спољне столарије на згради издвојеног одељења школе у Малом Крчмару.

Међутим, како је у међувремену због јаког невремена у потпуности оштећен кров на згради издвојеног одељења школе у Саранову, школа се обратила Министарству просвете, науке и технолошког развоја са молбом да одобрена средства намењена за реализацију поменутог пројекта преусмери на отклањање штете настале на крову издвојеног одељења школе у Саранову, на коју се поменуто Министарство сагласило и о томе обавестило школу дописом број 451-02-00935/3/2022-17, од 20.07.2022. године.

Вредност радова на отклањању штете настале на крову издвојеног одељења школе у Саранову, према понуди износи 3.790.044,00 динара без ПДВ-а, што са урачунатим ПДВ-ом износи 4.548.052,80 динара, па отуда и потреба да се одобрена разлика у износу од 1.648.052,80 динара са урачунатим ПДВ-ом из средстава текуће буџетске резерве.

Разматрајући наведени захтев, Општинско веће општине Рача донело је решење као у диспозитиву.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 401-268/2022-П-01
Датум: 03.08.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Ненад Савковић, с.р.

На основу члана 64а става 22. и члана 64 став 6. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18– др. закон), Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине РАЧА (у даљем тексту:Комисија), утврдила је почетну цену пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине РАЧА које је обухваћено Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине РАЧА за 2022. годину за давање у закуп донела је :

ЗАКЉУЧАК

- Одређују се почетне цене закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине РАЧА у првом кругу за укупно 312 јавних надметања, која су обухваћена Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине РАЧА за 2022. годину и планираних за давање у закуп по класама и културама, и то:

Култура	Класа	Цена ЕУР	Цена РСД
ЊИВА	1	76,14	8.936,27
ЊИВА	2	69,28	8.131,14
ЊИВА	3	61,67	7.237,98
ЊИВА	4	54,82	6.434,02
ЊИВА	5	47,97	5.630,06
ЊИВА	6	38,83	4.557,33
ЊИВА	7	31,98	3.753,37
ВОЋЊАК	1	76,14	8.936,27
ВОЋЊАК	2	69,28	8.131,14
ВОЋЊАК	3	61,67	7.237,98
ВИНОГРАД	1	76,14	8.936,27
ВИНОГРАД	2	69,28	8.131,14
ВИНОГРАД	3	61,67	7.237,98
ЛИВАДА	1	38,07	4.468,13
ЛИВАДА	2	34,64	4.065,57
ЛИВАДА	3	30,84	3.619,57
ЛИВАДА	4	27,41	3.217,01
ПАШЊАК	1	15,23	1.787,49
ПАШЊАК	2	13,86	1.626,69
ПАШЊАК	3	12,33	1.447,12
ПАШЊАК	4	10,96	1.286,33
ПАШЊАК	5	9,59	1.125,54

- Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине РАЧА је на основу табеле из тачке 1. утврдила почетне цене за свако јавно надметање које је предмет Одлуке о расписивању јавног огласа за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине РАЧА у првом кругу, односно за укупно 312 јавних надметања обухваћених Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине РАЧА за 2022. годину.

Образложење

Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине РАЧА, образована Решењем Општинско веће број 320-26/2022-II-01 од 13.06.2022. године, имала је задатак да утврди почетну цену за закуп за свако јавно надметање по катастарским општинама на територији општине РАЧА, које је обухваћено Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине РАЧА за 2022. годину. Одредбом члана 64а став 22. Закона о пољопривредном земљишту прописано је да је просечно постигнута цена на последњем одржаном јавном надметању за пољопривредно земљиште у државној својини које је дато у закуп на територији јединице локалне самоуправе, а ако у јединици локалне самоуправе није било јавног надметања у претходној години, просечна постигнута цена пољопривредног земљишта у државној својини свих граничних јединица локалне самоуправе.

Општина РАЧА по Програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2021. годину није имала јавно надметање, па је Комисија је у складу са наведеном законском одредбом, прибавила просечно постигнуте цене закупа по хектару на последње одржаном јавном надметању по годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2021, свих граничних јединица локалних самоуправа које износе:

ЈЛС	Цена ЕУР
ТОПОЛА	65,37
ВЕЛИКА ПЛАНА	89,08
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА	0,00
БАТОЧИНА	0,00
ЛАПОВО	0,00
КРАГУЈЕВАЦ	30,56
РАЧА	0,00

Одредбом члана 64. став 6. Закона о пољопривредном земљишту прописано је да почетна цена закупа земљишта у првом кругу не може бити нижа од 80% просечно постигнуте цене закупа по хектару, односно у другом кругу не може бити нижа од 60% просечно постигнуте цене закупа по хектару.

Комисија је у складу са наведеном законском одредбом, утврдила почетну цену у првом кругу у износу од 100% од просечно постигнуте цене која износи 7.237,99 динара по хектару а која одговара квалитету њива 3. класе, на основу које су обрачунате почетне цене за све остале културе и класе, односно за сва јавна надметања у првом кругу која су планирана за давање у закуп Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине РАЧА за 2022. годину.

Имајући у виду све напред наведено, одређене су почетне цене за сва јавна надметања као у диспозитиву овог закључка.

Број: 320-37/2022-II-01
Датум: 05.08.2022. године

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Сузана Милошевић, с.р.

Према решењу Министарства за информисање Републике Србије, број 632-00590/93-03 од 13.05.1993. године, Службени гласник општине Рача уписан је у регистар средстава јавног информисања под редним бројем 1461 од 11.05.1993. године.

Издаје Општинска управа Рача; Главни и одговорни уредник Марија Стевановић, секретар Скупштине општине Рача, тел. 034/751-175, 751-205.