

# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ РАЧА

Рача, 02.03.2022. године – број 4

Цена 100,00 динара

## САДРЖАЈ

<b>О д л у к е</b>	
Одлука о давању сагласности на допуну Програма гасификације општине Рача	2
Одлука о давању сагласности Председнику општине Рача за потписивање Анекса број 3 Уговора о пословно-техничкој сарадњи на реализацији Пројекта гасификације општине Рача планираног за 2022/2023 годину	2
Одлука о одређивању бирачких места на територији општине Рача за гласање на изборима за народне посланике Народне скупштине, расписаним за 03. април 2022. године	6
<b>Р е ш е њ а</b>	
Решење о постављењу в.д. Општинског правобраниоца општине Рача	11
<b>С т р а т е г и ј е</b>	
Стратегија управљања ризицима општине Рача	11

На основу члана 32. став 1. тачке б) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон) и члана 40. став 1. тачка б) Статута општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 3/19), Скупштина општине Рача, на предлог Општинског већа општине Рача, на седници одржаној дана 02.03.2022. године, донела је:

## ОДЛУКУ

1. Даје се сагласност на Допуну Програма гасификације општине Рача, број 021-65/22-II-01 од 28.02.2022. године.
2. Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рача“.

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-5/2022-I-01  
Дана: 02.03.2022. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА  
Бранко Радосављевић, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачке б) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон) и члана 40. став 1. тачка б) Статута општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 3/19), Скупштина општине Рача, на предлог Општинског већа општине Рача, на седници одржаној дана 02.03.2022. године, донела је:

## ОДЛУКУ

1. Даје се сагласност Председнику општине Рача за потписивање Анекса број 3 Уговора о пословно-техничкој сарадњи на реализацији Пројекта гасификације општине Рача планираног за 2022/2023 годину.
2. Саставни део ове Одлуке је Нацрт Анекса број 3 Уговора о пословно-техничкој сарадњи на реализацији Пројекта гасификације општине Рача планираног за 2022/2023 годину.
3. Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рача“.

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-6/2022-I-01  
Дана: 02.03.2022. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА  
Бранко Радосављевић, с.р.

Уговорене стране :

1. **Јавно предузеће „СРБИЈАГАС“** Нови Сад, Булевар ослобођења број 69, ПИБ: 104056656, матични број: 20084600, (*даље: Инвеститор или Србијагас*) које заступа генерални директор Душан Бајатовић
2. **Општина Рача**, Рача, улица Карађорђева 48, ПИБ: 101228763, матични број: 07113790, (*даље: Учесник у изградњи I или Општина*) коју заступа Ненад Савковић, председник Општине
3. **“ДМ ИНВЕСТ“ д.о.о.** Смедеревска Паланка, Вука Караџића број 3, ПИБ: 103599946, матични број 17614843 (*даље: Стратешки партнер општине или ДМ ИНВЕСТ*) које заступа директор Радослав Милићевић

(*Заједнички назив: Уговорене стране*)

Закључили су \_\_\_\_\_ године

**АНЕКС БРОЈ 3**  
**Уговора о пословно - техничкој сарадњи на**  
**реализацији Пројекта гасификације општине Рача**  
**планираног**  
**за 2022 / 2023 годину**

**КОНСТАТАЦИЈЕ:**

Уговорене стране сагласно констатују:

- Да су закључиле Уговор о пословно – техничкој сарадњи на реализацији Програма гасификације општине Рача планираног за 2010., 2011. и 2012/2013 годину (*заводни број Србијагаса 00-01-2/543 од 25.08.2010. године*) са Анексом 1 (*заводни број Србијагаса 01-01-2/071 од 07.03.2010. године*) и Анексом 2 (*заводни број ЈП Србијагас 01-01-2/696 од 28.10.2019. године*)
- Да је Скупштина општине Рача донела Одлуку од 06.08.2010. године којом је усвојен Програм гасификације општине Рача
- Да је председник Скупштине општине Рача упутио допис ЈП “Србијагас“ – молбу за завршетак реализације Пројекта гасификације општине Рача у коначном обиму.
- Да је ДМ ИНВЕСТ доставио понуду за извођење радова заводни број 04 – 01 / 554 од 22.02.2022. године за наставак гасификације:
  - 1) 70.000,00 m PE гасовода 4 бара,
  - 2) 3.000,00 m челичног гасовода 16 бара,
  - 3) Мерно регулационе станице (MPC), капацитета 2.000 m<sup>3</sup>/h
  - 4) Изградњу кућних гасних прикључака (КГП) - 250 комада

**ПРЕДМЕТ АНЕКСА УГОВОРА:**

## Члан 1.

Предмет овог Анекса број 3 је наставак сарадње Уговорених страна ради гасификације општине Рача, а сагласно Програму гасификације општине Рача из 2010. године - реализација и комплетирање изградње дистрибутивне гасоводне мреже ДГМ дужине 70.000,00 m., челичног гасовода 3.000,00 m, мерно регулационе станице МРС, капацитета 2.000,00 m<sup>3</sup>/h, и 250,00 кућних гасних прикључака (КГП).

**ВРЕДНОСТ РАДОВА И НАЧИН ПЛАЋАЊА:**

## Члан 2.

Уговорене стране су се сагласиле да се вредност радова по овом Анексу број 3 утврди по свему по јединичним ценама по Понуди ДМ ИНВЕСТ д.о.о. за извођење радова заводни број 04 – 01 / 554 од 22.02.2022. године

Предрачунска вредност радова стратешког партнера ДМ ИНВЕСТ на реализацији овог уговора износи 2.050.925,00 € , без обрачунаог ПДВ-а.

## Члан 3.

Србијагас ће вредност радова из овог Анекса број 3 измирити у 12 (*дванаест*) једнаких месечних рата по ануитетном плану, у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан плаћања.

**РОКОВИ:**

## Члан 4.

Рок за завршетак радова из овог Анекса бој 3 је 14 (*четрнаест*) месеци рачунајући од дана увођења у посао.

## Члан 5.

Све остале одредбе основног Уговора, Анекса број 1 и Анекса број 2 које нису у супротности са одредбама овог Анекса остају на снази.

Члан 6.

Овај Анекс уговора сачињен је у 9 (*девет*) примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (*три*) примерка.

**УГОВОРЕНЕ СТРАНЕ:**

ЈП "СРБИЈАГАС"  
*Генерални директор*

ОПШТИНА РАЧА  
*Председник*

\_\_\_\_\_  
Душан Бајатовић

\_\_\_\_\_  
Ненад Савковић

„ДМ ИНВЕСТ“ д.о.о.  
*Директор*

\_\_\_\_\_  
Радослав Милићевић

На основу члана 56. став 1. Закона о избору народних посланика („Службени гласник РС“, број 14/22), Општинска изборна комисија општине Рача, на седници одржаној 23.02.2022. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ОДРЕЂИВАЊУ БИРАЧКИХ МЕСТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ РАЧА**  
**ЗА ГЛАСАЊЕ НА ИЗБОРИМА ЗА НАРОДНЕ ПОСЛАНИКЕ НАРОДНЕ СКУПШТИНЕ,**  
**РАСПИСАНИМ ЗА 03. АПРИЛ 2022. ГОДИНЕ**

**I**

За гласање на изборима за народне посланике Народне скупштине, расписаним за 03. април.2022. године, одређује се 25 бирачких места на територији општине Рача, и то:

Ред. бр.	НАЗИВ ГЛАСАЧКОГ МЕСТА	АДРЕСА ГЛАСАЧКОГ МЕСТА	ПОДРУЧЈЕ КОЈЕ ОБУХВАТА ГЛАСАЧКО МЕСТО (насеље, улица, кућни број)
1.	ОШ "КАРАЂОРЂЕ"	БОРЦИ, УЛ.БОРАЧКА БР 38.	МЗ Борци односно улице: Борачка, Брђанска, Главна, Дреновачка, Коларничка, Летовиштанска, Улица Бајкића, Улица Дугића, Улица Ђукића, Улица Лекића, Улица Марковића прва, Улица Марковића друга, Улица Милановића, Улица Старе општине, Улица Сеоска прва, Улица Сеоска друга и Улица Чаперића
2.	МЕСНА КАНЦЕЛАРИЈА	БОШЊАНЕ, ул. Деспота Стефана Високог бр. 172.	МЗ Бошњане односно улице: Главна, Деспота Стефана Високог, Извориште, Јајевачка, Караулска, Косни пут, Крушарска, Купусиначка, Мићковска, Паланачка, Пожарска, Старошколска и Учитеља Јове
3.	ОШ "КАРАЂОРЂЕ"	ВЕЛИКО КРЧМАРЕ, ул.Војводе Павла Цукића бр.30.	МЗ Велико Крчмаре, са леве стране реке Крчмаре гледајући низводно Старо Село, Цукићи односно улице: Војводе Павла Цукића, Доситеја Обрадовића, Јарушичка, Карађорђева, Краља Петра I, Светог Ђорђа, Солунских ратника, Хајдук Вељкова, Шумадијска и Шумаричка
4.	ОШ "КАРАЂОРЂЕ"	ВЕЛИКО КРЧМАРЕ, ул.Војводе Павла Цукића бр.30.	МЗ Велико Крчмаре, са десне стране реке Крчмаре гледајући низводно Срећковићи, Јаруга, Камењар са Величковићима и Каповац, односно улице: Борачка, Главна, Ђурђевданска, Каменарска, Каповачка, Ковачка, Крагујевачка, Мр Дејана Обрадовића, Улица Величковића, Улица мирис липа, Улица Срећковића прва, Улица Срећковића прва и Улица Срећковића трећа
5.	ОШ "КАРАЂОРЂЕ"	ВИШЕВАЦ Вожда Карађорђа бр. 88а	МЗ Вишевац, односно улице: Вожда Карађорђа 1-99 и 2-88, Градиштанска, Ђурђица Лукића, Карађорђевих устаника, Кнегиње

			Зорке, Краља Петра I, Краља Петра II и Солунских ратника, Бег Јовина, Владике Саве, Вожда Карађорђа 101-191 и 90-132А, Карађорђева, Краља Александра I, Краљице Марије, Патријарха Павла и Хајдук Вељкова
6.	ОШ "КАРАЂОРЂЕ"	ВУЧИЋ, ул.Светог Марка бр.1.	МЗ Вучић Гојковићи-Марковићи, Симићи-Пауновићи, Гачановићи-Стојановићи, односно улице :Деспота Стефана, Јове Јовановића Змаја, Крагујевачка, Милоша Обилића, Николе Тесле, Омладинска, Пољанска и Филипа Вишњића
7.	ОШ "КАРАЂОРЂЕ"	ВУЧИЋ, ул.Светог Марка бр.1.	МЗ Вучић Живуловићи-Марићи, Бутуковићи, Ђорђевићи (трскарски пут), Живановићи-Гајићи, са ужим центром око Дома културе, односно улице: Ђуре Јакшића, Занатлијска, Јасеничка, Кнегиње Милице, Рачанска, Светог Марка, Трскарска, Топлице Милана и Улица Бутуковића
8.	ОШ "КАРАЂОРЂЕ"	ДОЊА РАЧА, ул. Старо село 34	МЗ Доња Рача, односно улице :Бубањска, Видовданска, Ђурђевданска, Надежде Петровић, Свете Тројице, Светог Саве, Светог Николе, Сртењска, Старо Село, Улица Старе општине и Церска
9.	ОШ "КАРАЂОРЂЕ"	ДОЊА РАЧА, ул. Старо село 34	МЗ Доња Рача, односно улице: Багремарска, Вука Караџића, Гајска, Доловска, Ђуре Јакшића, Крушарска, Медна, Обилићева, Пољанска, Трнавица и Црвени брег
10.	ОШ "КАРАЂОРЂЕ"	ДОЊЕ ЈАРУШИЦЕ , ул.Главна 23.	МЗ Доње Јарушице односно улице:Главна, Улица Блажића, Улица Јевтића, Улица Костића, Улица Петронијевића, Улица Тришића, Улица Цветића, Улица Пантића и Ћелићка
11.	ОШ "КАРАЂОРЂЕ"	ЂУРЂЕВО, ул. Баранска бр.1	МЗ Ђурђево, односно улице: Баранска, Видовданска, Војводе Мишића, Војводе Степе, Градиштанска, Краља Петра I, Кусајска, Манђупска, Милоша, Светог Николе, Улица Митровића и Ђуртовска, Главна, Драже Михаиловића, Карађорђева, Лађевачка, Лукањска, Николе Тесле, Светог Аранђела, Спасовданска 1-69 и 2-78, Тунелска, Улица Николића, Улица Ристића и Хајдук Вељкова
12.	ОШ "КАРАЂОРЂЕ"	Мало Крчмаре, ул. Малокрчмарска 1.	МЗ Мало Крчмаре односно улице: Брђанска, Гајанска, Главна, Госпојинска, Дебљачка, Добросављева, Драгоја Радосављевића, Краља Александра, Липарска, Липовачка, Малокрчмарска, Степе Степановића, Улица Максимовића, Улица Петровића, Улица Радоњића, Улица Срећковића друга, Шумаричка и насељено место Војиновац:

			Викендашка, Главна, Каменорезачка, Лимарска, Липарска, Миладина Лазаревића и Милентија Глишића
13.	МЕСНА КАНЦЕЛАРИЈА	Мирашевац, ул. Карађорђева 73.	МЗ Мирашевац, односно улице: Војводе Путника, Десанке Максимовић, Ђурђевданска, Иве Андрића, Карађорђева, Крагујевачка, Краља Александра Карађорђевића, Крагујевачка, Марка Краљевића, Милоша Обилића, Михајла Пупина, Николе Тесле, Палилулска, Радета Станковића Цокана, Светог Николе, Светог Саве, Светогорска, Светозара Милетића, Цара Душана, Цара Лазара и Царице Милице
14.	ДОМ КУЛТУРЕ	Поповић, ул. Радомира Путника 68.	МЗ Поповић, односно улице: Богосава Марковића, Вожда Карађорђа, Ђенерала Драже Михаиловића, Живојина Мишића, Карађорђева, Кнез Михаилова, Радомира Путника, Солунских ратника и Цара Душана
15.	ОШ "КАРАЂОРЂЕ"	Карађорђева 102, Рача	НАСЕЉЕНО МЕСТО АДРОВАЦ, улице: Академика Антонија Исаковића, Академика Воје Ђурића, Војводе Милоша Сарановца, Деспота Стефана Високог, Драгољуба Филиповића - Фиће, Јанка Рачанина, Јована Јовановића - Кајафе, Карађорђева 113-147, Краља Петра Првог 67-73 и 62-94, Милорада Петровића Сељанчице, Опленачка и Перице Ивановића
16.	КЛУБ УДРУЖЕЊА ПЕНЗИОНЕРА	Рача, Карађорђева 34.	Балканска, Војводе Павла Цукића, Кајмакчаланска, Косовска, Мали Мирашевац, Милоша Обреновића, Цара Душана, Цара Лазара, Царице Милице, Церска и Шумадијска
17.	ДОМ КУЛТУРЕ (ВЕЛИКА САЛА)	Карађорђева 50, Рача	Деспота Ђурђа, Ђоке Митровића, Ђуре Јакшића, Јасеничка, Краља Александра Карађорђевића, Краља Петра Првог 1-65 и 2-60, Краљице Марије, Милоша Савковића, Михајла Обреновића, Рудничка, Светог Саве 1 и 2, Солунских ратника, Трговачка и Хајдук Вељкова
18.	ДОМ КУЛТУРЕ (ФОАЈЕ)	Карађорђева 50, Рача	Академика Павла Срећковића, Авалска, Видовданска, Виноградска, Карађорђева 1-81А и 2-56, Немањина, Његошева, Радоја Домановића, Станоја Главаша и Цариградска
19.	СШ „ЂУРА ЈАКШИЋ“	Карађорђева 94, Рача	Вука Караџића, Јована Вишевца, Лепеничка, Карађорђева 83-111 и 58-104, Николе Тесле, Проте Матеје и Светог Саве 4-28
20.	Дом културе	САРАНОВО, ул. Перице Ивановића 19.	МЗ Сараново, односно улице: Гајска, Горана Андрића 1-77, Драгана Степковића, Дубочарска, Звезданска, Лесина бара, Љубице Ивошевић Димитров, Макадамска, Улица Дугића прва, Улица Дугића друга,



			Улица Покозичка друга, Улица Покозичка трећа, Улица Покозичка четврта и Улица Шћекића
21.	ОШ "КАРАЂОРЂЕ"	САРАНОВО, ул.Перице Ивановића 11.	Браничка, Бодљичка, Војводе Милоша Сарановца, Горана Андрића од 79 до краја и од 80 до краја, Горњокрајска, Јеленска, Карађорђева, Кипа, Козаревачка, Краља Петра I, Мајора Александра Милошевића, Мичевачка, Немањина, Перице Ивановића, Пољанска, Проте Алексе Исаковића, Слатинска, Улица Кузмића, Улица Миленовића, Улица Покозичка прва, Цара Душана
22.	Дом културе	СЕПЦИ, ул. Трнове Петке бр.48.	Брдо, које обухвата простор до границе КО Сараново, Ђурђево, Вишевац, Мраморац, део Башина и узводно реке Јасенице односно улице Брђанска, Буковачка, Виноградска, Воћарска, Гајска, Думузмалска, Котларевачка, Крушичанска, Лађевачка, Остриковачка и Трнове Петке 1-105 и 2-124
23.	ОШ "КАРАЂОРЂЕ"	СЕПЦИ, ПОЉАНСКА 130.	Поље, које обухвата простор до граница КО Сараново, Клока, Башин и узводно реком Јасеницом до Саранова односно улице: Ђурђевачка, Краља Петра, Петровачка, Пољанска, Свете Петке, Трешњевачка, Трнове Петке од 107 до краја и 126-134, Цара Лазара и Царице Милице
24.	ОШ "КАРАЂОРЂЕ"	СИПИЋ, Радослава Ђорђевића бр. 4.	МЗ Сипић односно улице: Карађорђева, Кнеза Милоша, Краља Петра I, Липовачка, Меднарска, Милутина Петровића, Николе Настасовића, Патријарха Павла, Пензионерска, Радослава Ђорђевића, Светог Ђорђа, Цара Лазара, Царице Милице и Шумадијска
25.	ДОМ КУЛТУРЕ	ТРСКА, Карађорђева бр. 151.	МЗ Трска односно улице: Видовданска, Иве Андрића, Језерска, Југ Богдана, Карађорђева, Кнез Михајлова, Меднарска, Николе Тесле, Патријарха Павла, Рачанска, Светог Ђорђа, Уједињених нација и Цара Лазара

**II**

Ову одлуку објавити на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

**ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ РАЧА**

Број: 013-14/2022-I-04  
У Рачи, 23.02.2022. године

ПРЕДСЕДНИК  
Сања Милошевић, с.р.

На основу члана 10. Одлуке о правобранилашту општине Рача, („Службени гласник општине Рача“, број 28/16), Општинско веће општине Рача, на предлог Председника општине Рача, на седници одржаној дана 02.03.2022. године, донело је:

## РЕШЕЊЕ

1. Јасмина Недељковић, дипломирани правник из Крагујевца, са станом у улици Милована Гушића број 25, рођена 18.10.1974. године, поставља се за в.д. Општинског правобраниоца општине Рача, на мандатни период до 6 месеци.

2., Решење ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се почев од 03.03.2022. године, од када ће именована из тачке 1. овог решења почети да обавља дужност на коју је постављена.

3. Решење објавити у Службеном гласнику општине Рача.

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 021-78/2022-II-01  
Дана: 02.03.2022. године

ПРЕДСЕДНИК  
Ненад Савковић, с.р.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи (Сл. гласник РС број, 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016 др. закон и 4/2018), члана 71. Статута општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 3/2019), и члана 34. Пословника о раду Општинског већа ("Сл. гласник општине Рача", број 22/20), а у вези са чланом 81. става б. Закона о буџетском систему („Сл.Гласник РС.“ Бр.54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 63/2013, 63-испр. 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Службени гласник РС“, бр.89/2019), Општинско веће општине Рача, на седници одржаној дана 02.03.2022. године, донело је:

## СТРАТЕГИЈУ УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА ОПШТИНЕ РАЧА

### I УВОД

У складу са чланом 81. став б. Закона о буџетском систему морају се предузети активности у циљу управљања ризицима у јавном сектору. Према одредбама Закона, управљање ризицима подразумева целокупан процес утврђивања, процењивања и праћења ризика као и предузимања потребних активности у сврху смањења ризика. У циљу извршења наведених активности, доноси се Стратегија управљања ризицима општине Рача (даље у тексту: Стратегија).

Управљање ризицима није само законска обавеза, већ се може користити за усмеравање расположивих ресурса према кључним подручјима пословања и са њима повезаним циљевима. Она је заснована на методологији АРС® заснованој на ИСО/ИЕЦ стандарду ИСО 31000 и на свим нивоима пружа механизам којим се постиже усмереност руководства на свим

хијерархијским нивоима на приоритете, па јача поверење у управљачки систем и ствара основу за развој лидерства у општини Рача.

Применом ове стратегије ствара се основа за развој лидерства у општини Рача и уводи стратешко планирање, односно утврђивање општих и посебних циљева, развој програмског планирања, као и праћење реализације циљева програма помоћу утврђених показатеља успешности. Стога управљање ризицима постаје нужност и потреба у процесу планирања и доношења одлука, али и један од алата за побољшање ефективности пословања на свим нивоима. Применом овог стратегијског процеса омогућује се сагледавање неповољних околности или догађаја, чији настанак може неповољно утицати на остварење циљева, односно предузимање мера и активности у сврху њиховог ублажавања на прихватљив ниво. Сврха ове Стратегије је побољшати способност остваривања циљева општине Рача (даље у тексту: општине) кроз управљање претњама и приликама, као и стварање окружења које приноси већем нивоу квалитета, ефективности у свим активностима и на свим хијерархијским нивоима у општини.

Циљеви ове Стратегије су:

- побољшати ефективност управљања ризицима у општини;
- интегрисати управљање ризицима у климу и културу општине;
- уградити управљање ризицима као стандард приликом спровођења процеса планирања и доношења одлука;
- осигурати оквир за утврђивање, процену, поступање, праћење и извештавање о ризицима с којима су упознати и који разумеју службеници на свим хијерархијским нивоима у општини;
- успоставити координацију управљања ризицима;
- осигурати да управљање ризицима обухвата сва подручја ризика;
- осигурати да се управљање ризицима проводи у складу са законском регулативом.

## **II ВРЕДНОСНИ СТАВОВИ ОПШТИНЕ ПРЕМА РИЗИЦИМА**

Општина се залаже да управљање ризицима постане саставни део организацијске климе и културе и процеса доношења одлука. При томе се управљање ризицима користи као алат за спречавање настанка или ублажавање последица неповољних догађаја који могу угрозити остварење циљева, довести до поремећаја у обављању послова из надлежности општине, нанети штету околини, имовини, службеницима, грађанима и другим заинтересованим странама. Стратегија даје правац деловања управљачке структуре и укључених запослених, како би ефективно спроводили процес управљања ризицима. Континуирано се побољшава пракса управљања ризицима у складу с искуствима јединица локалне самоуправе Републике Србије, земаља чланица Еуропске уније и других земаља.

## **III ЦИЉЕВИ УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА**

Циљеви представљају очекиване резултате поједине организационе јединице или организације у целини. Они су производ процеса планирања и неопходни су за координисање активности у организацији. Постављање циљева помаже у планирању будућих активности, утврђивању приоритета, ефективної расподели расположивих ресурса и праћењу напретка у односу на постављене циљеве.

Како би управљање ризицима постало саставни део процеса планирања, приликом израде свих планских докумената којима се утврђују стратешки и оперативни циљеви, разматрају се ризици који могу утицати на њихову реализацију. Циљеви садржани у стратешким, оперативним или финансијским планским документима полазна су основа за утврђивање ризика општинских управних тела и њихових организационих јединица.

Осим ризика везаних уз пословање општине, овом стратегијом се осигурава добијање информација о најзначајнијим ризицима заинтересованих страна (стејкхолдера) с којима се заједнички спроводе програми и пројекти у сврху остварења постављених циљева. За наведене

програме и пројекте утврђују се најзначајнији ризици, начин размене информација о утврђеним ризицима и предузетим мерама за њихово ублажавање.

На нивоу општине Рача, а у складу са „Стратегијом одрживог развоја општине Рача“, утврђени су следећи циљеви:

- циљ 1: Унапређење економије, предузетништва и образовања,
- циљ 2: Унапређење инфраструктуре, заштите животне средине и институционална подршка привлачењу инвестиција,
- циљ 3: Унапређење културе, спорта и туризма,
- циљ 4: Унапређење здравствене и социјалне заштите
- циљ 5: Унапређење квалитета локалне управе.

#### **IV ПРОЦЕС УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА**

Процес управљања ризицима који успоставља општина обухвата:

- утврђивање циљева,
- идентификацију ризика;
- процену ризика;
- реаговање на ризик;
- праћење и извештавање о ризицима и
- преиспитивање и унапређење у погледу ризика.

##### **а) Утврђивање циљева**

Утврђивање циљева у погледу ризика врше органи општинске управе, а верификује председник општине Рача, сваке године најкасније до истека календарске године за наредну годину. Основа за утврђивање листе циљева (У1) су циљеви из претходног периода, њихово остваривање (И6), а на основу поступка приказаног на слици 1 и табели 1 и који су дати у Прилогу стратегије за управљање ризицима.

##### **б) Идентификација ризика**

Идентификација ризика подразумева идентификацију догађаја и одређивање кључних ризика који могу неповољно утицати на остварење циљева садржаних у планским документима. Општинска управа, за циљеве из своје надлежности, утврђује ризике у обрасцу за утврђивање и процену ризика и исте евидентирају у регистру ризика (таб.2 за идентификацију ризика, који су дати у Прилогу). Именовани координатори за ризике општинских управних тела воде и ажурирају регистре ризика. Руководиоци општинских управних тела пружају информације потребне за редовно вођење и ажурирање регистара ризика.

Приликом утврђивања ризика користи се типологија ризика према којој су ризици подељени на пет главних типова ризика. Типови ризика односе се на следећа подручја:

1. спољашње окружење;
2. планирање, процеси и системи;
3. запослени и организација;
4. законитост и исправност;
5. комуникације и информације.

Зависно од наведених подручја ризика, руководиоци општинских управних тела утврђују ризике повезане с циљевима из њихове надлежности, а који су садржани у планским документима. Методе утврђивања ризика које се користе су:

- подаци и информације садржане у извештајима унутрашње и спољашње ревизије, као и анализама руководства о разлозима одступања или неизвршавања циљева из претходног периода;

- упитници за утврђивање ризика;
- радионице општинских управних тела на којима се разматрају ризици у односу на постављени циљ.

### **в) Процена ризика**

Процена ризика подразумева квалитативну анализу утврђених ризика с обзиром на њихов значај за остварење постављених циљева и служи за утврђивање приоритетних ризика и мера за њихово ублажавање. Приликом процене ризика процењује се инхерентна и резидуална разина ризика. Код процене инхерентног нивоа ризика, ризици се процењују не узимајући у обзир постојеће мере за ублажавање ризика. За разлику од инхерентног или природног нивоа ризика, код резидуалног нивоа процењује се да ли су постојеће мере ефективне или је потребно предузети додатне радње за ублажавање ризика.

Ризици се процењују или мере на основу учинка и вероватноће настанка ризика. Процена учинка обухвата процену значајности последице ако се ризик оствари. При процени вероватноће процењује се колико је вероватно да се неки ризик, у правилу штетан догађај, оствари. Учинак и вероватноћа ризика оцењују се бодовима од 1 до 3. Ризик је значајнији уколико су вероватноћа настанка неповољног догађаја и његов утицај по остварење циља већи. Укупна изложеност ризику добија се множењем бодова за учинак с бодовима за вероватноћу. Иста може бити ниска (оцена 1 или 2), средња (оцена 3 или 4) и висока (оцена 6 или 9). Везано уз утврђивање границе прихватљивости ризика, код ризика ниског нивоа не предузимају се додатне мере, а ризике средњег нивоа се надзире и њима се управља провођењем додатних мера. Код ризика високог нивоа захтева се тренутно спровођење мера за њихово ублажавање. Процена ризика је основа за утврђивање начина управљања ризицима или поступања по ризицима. Зависно од значајности и укупне изложености ризику, предузимају се мере избегавања, преношења, прихватања као и смањивања или ублажавања ризика. Наведене мере морају бити прикладне, трошковно ефективне, свеобухватне, као и у непосредној вези са значајношћу ризика. Руководиоци општинских управних тела одлучују о поступању по ризицима који могу угрозити остварења циљева из њихове надлежности. О мерама поступања по ризицима значајним за целокупно пословање општине одлучује председник, након њиховог разматрања на колегијуму. Мере које се предузимају или се планирају предузети у сврху додатног поступања по ризицима уносе се у регистре ризика који садрже рокове и одговорне особе за њихову реализацију.

### **г) Реаговање на ризик**

Кључни ризици на које општина приоритетно делује су ризици који:

- представљају директну претњу успешном завршетку пројеката, програма или активности;
- могу узроковати знатну штету стејкхолдерима општине (грађанима, добављачима, Влади Републике Србије, Европској унији и др.);
- чија је последица повреда закона и других прописа;
- чији ће настанак довести до значајних финансијских губитака;
- доводе у питање сигурност запослених;
- могу озбиљно утицати на углед општине.

### **д) Праћење и извештавање управљања ризиком.**

Имајући у виду да се окружење у којем општина послује непрестано мења, руководиоци општинских управних тела и руководиоци општинских тела спроводе редовне активности праћења и извештавања о ризицима. Истима се процењују ефективности управљања ризицима и потреба увођења додатних мера ублажавања ризика. Складно томе, годишње се ажурирају

регистри ризика у погледу нових ризика, ризика за које се спроводе додатне мере ублажавања ризика, ризика који су прихваћени, као и ризика на које се није могло деловати на планирани начин.

#### **ђ) Преиспитивање и унапређење управљања ризицима.**

Зависно од промена у окружењу ревидирају се постојеће процене ризика. Такође, на годишњем нивоу спроводи се процена Стратегије управљања ризицима како би се осигурало њено ажурирање у складу с праксом и променама методологије управљања ризицима у јавном сектору Републике Србије. Уколико је потребно, даје се задатак да се израде посебне стратегије за управљање ризицима.

### **V УЛОГЕ И ОДГОВОРНОСТИ У ПРОЦЕСУ УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА**

Управљање ризицима једна је од кључних одговорности општинске управљачке структуре. У складу са тим, председник општине је одговоран за одређивање и остваривање циљева, управљање ризицима и увођење одговарајућих и ефективних механизма за њихово смањивање на прихватљиви ниво. У циљу испуњавања обавеза које произлазе из управљачке одговорности, председник општине ће осигурати услове потребне за несметано спровођење свих активности управљања ризицима, као и највиши ниво преданости и подршке за управљање ризицима. Такође, руководиоци на различитим нивоима управљања, у складу са додељеним овлашћењима и одговорностима, одговорни су за испуњавање циљева у оквиру својих надлежности, а тиме и за управљање ризицима.

Особа одговорна за координацију успостављање процеса управљања ризицима, у сарадњи с руководиоцима општинских управних тела, осигураће успостављање процеса управљања ризицима на нивоу општине. У складу са тим, наведена особа има следеће обавезе:

- упознати руководиоце општинских управних тела о потреби увођења процеса управљања ризицима;
- подстицати климу и културу управљања ризицима;
- у сарадњи с руководиоцима општинских управних тела покренути активности на увођењу управљања ризицима и одредити рокове за поједине активности;
- припремити обједињене годишње извештаје о управљању ризицима на нивоу општине Рача које се доставља Министарству финансија у оквиру извештаја о предузетим активностима успостављања и развоја финансијског управљања и контроле;
- омогућити усавршавање именованих координатора за ризике општинских управних тела.

Руководиоцима општинских управних тела, у сарадњи с руководиоцима унутрашњих организационих јединица, осигураће успостављање управљања ризицима коришћењем системског приступа тако да се:

- утврде ризици везани уз циљеве из стратешких, оперативних и финансијских планова, као и пословних процеса из своје надлежности;
- процени вероватноћа настанка ризика и њихови учинци;
- утврде начини поступања по ризицима који су неприхватљиви;
- документују подаци о ризицима у регистрима ризика;
- осигура праћење и извештавање о ризицима.

У складу са наведеним, руководиоцима општинских управних тела доносе одлуке о формирању регистра ризика и именовању координатора за ризике на нивоу општине. Наведене особе су задужене за прикупљање података о утврђеним ризицима и њихово евидентирање у регистре ризика.

Одељење за координацију финансијског управљања и контролу, пружа помоћ при спровођењу процеса управљања ризицима у општинским управним телима, брине о спровођењу процеса складу са упутствима и смерницама Министарства финансија, прилагођава методологију потребама и специфичностима општине Рача, прати спровођење и учествује у припреми годишњег извештаја о управљању ризицима, тако да даје предлоге за унапређење сукладно добром праксом јединица локалне (регионалне) самоуправе Републике Србије, земаља чланица Европске уније и других земаља.

Улога унутрашње ревизије у управљању ризицима је независна и објективна процена његове адекватности и ефективности. Давањем препорука за побољшање пословања, унутрашња ревизија пружа подршку управљачкој структури у процесу управљања ризицима, али је управљачка структура одговорна за управљање ризицима.

#### **VI КОМУНИКАЦИЈА И ОБУКА**

Комуникацијом у вези ризика унутар општине Рача осигураће се информације потребне за пренос знања и искуства о управљању ризицима општинских управних тела. Иста ће, уз помоћ упознавања укључених запослених са Стратегијом управљања ризицима, одржаваће радионица за утврђивање и процену ризика, размену знања и искуства с јединицама локалне самоуправе Републике Србије, земаља чланица Европске уније и других земаља, допринети континуираном побољшању процеса управљања ризицима и целокупном побољшању пословања општине Рача.

#### **VII КЉУЧНИ ПОКАЗАТЕЉИ УСПЕШНОСТИ**

Ефективност процеса управљања ризицима прати се на нивоу општинских управних тела помоћу кључних показатеља ефективности. Исти се односе на израду и годишње ажурирање регистара ризика општинских управних тела, као и проценат спроведених додатних мера за ублажавање ризика. Такође, ефективност спровођења процеса управљања ризицима треба да омогући смањење броја препорука унутрашње и спољашње ревизије.

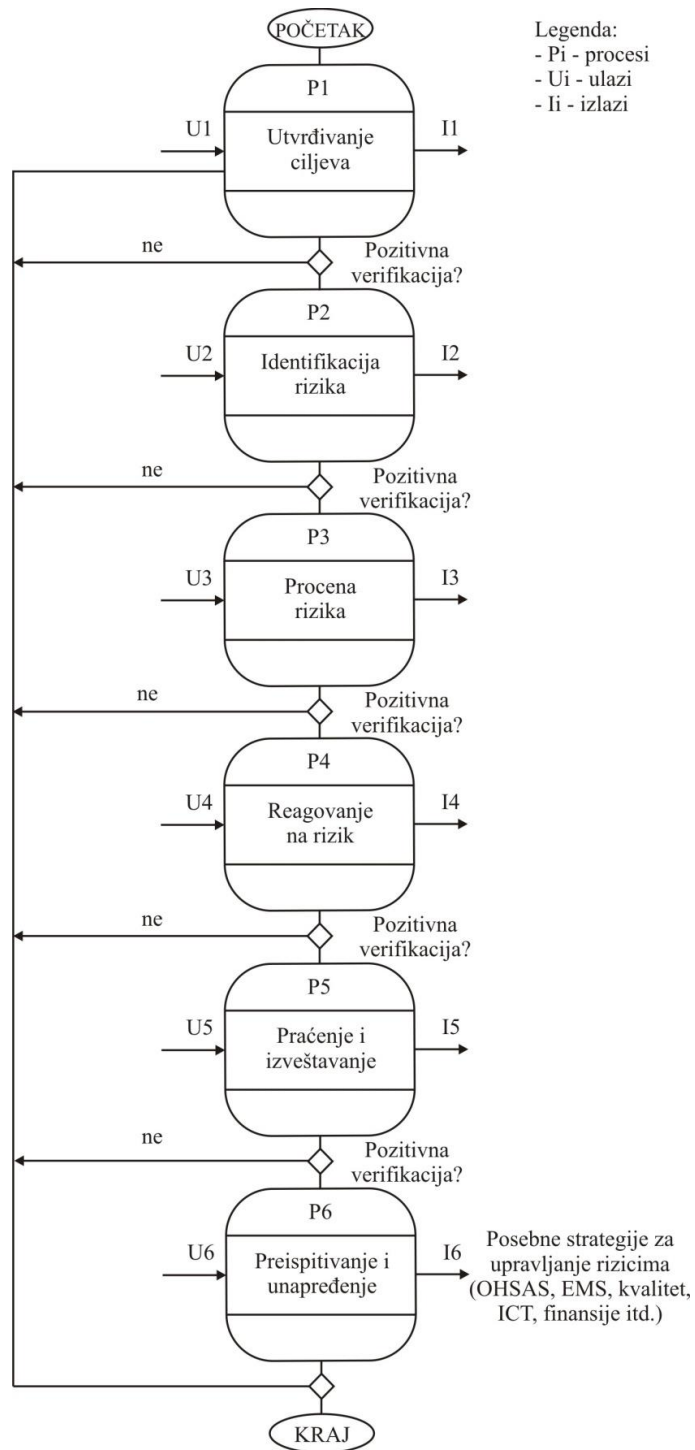
#### **VIII ДОДАЦИ УЗ СТРАТЕГИЈУ УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА**

- Образац за утврђивање и процену ризика (Прилог 5);
- Регистар ризика (Прилог 6).

**IX Ова ће стратегија бити објављена у Службеном гласнику општине Рача и на сајту општине Рача.**

Прилог 1: Ток управљања ризицима у општини Рача





Сл. 1 Процес управљања ризицима у општини Рача

## Прилог 2: Утврђивање циљева (Процес П1: Процес утврђивања циљева)

	Ризици								
	Спољашњи				Унутрашњи				
	политички	буџетско-финансијски	законодавни	остали (посебни)	поштовање рокова	квалитет јавних	информациона сигурност	општи	остали
а) Стратешки циљев:									
1-									
2-									
3-									
4-									
б) Тактички циљев:									
1-									
2-									
3-									
4-									
5-									
с) Оперативни циљев:									
1-									
2-									
3-									
4-									
5-									
6-									
7-									
8-									
9-									
10-									

Напомена: у складу са стратегијом дефинишу се циљеве под а), б) и ц) и ознаком + уносе кореспондентни ризици

## Прилог 3: Листа ризика (Процес П2: Процес идентификације ризика)

- Спољашњи:

1- политички:

- 
- 
- 
- 
- 

2- буџетско-финансијски:

- 
-

- 
- 
- 

3- законодавство:

- 
- 
- 
- 
- 

4- остали (посебни):

- 
- 
- 
- 
- 

- Унутрашњи:

1. поштовање рокова:

- 
- 
- 
- 
- 

2. квалитет јавних услуга:

- 
- 
- 
- 
- 

3. информациона сигурност:

- 
- 
- 
- 
- 

4. општи:

- 
- 
- 
- 
- 

5. остали:

- 
- 
-

- 
- 

Напомена: У складу са стратегијом за управљање ризицима утврђују се врсте ризика и тако формира листа ризика, која се ажурира најмање једном годишње.

Прилог 4: Утврђивање интензитета ризика (Процес ПЗ: Процеса процене и рангирања ризика)

Интезитет ризика (ИР) утврђује се на основу:

- Утицаја ризика – У (1÷3) и
- Вероватноће појаве ризика В (1÷3).

Користећи оцене ИР и У, њиховим множењем добијају се ИР.

$$\text{ИР} = \text{У} * \text{В}$$

Утицај	<b>Ozbiljan</b> (3)	3	6	9
	<b>Umeren</b> (2)	2	4	6
	<b>Mali</b> (1)	1	2	3
		<b>Niska (1)</b>	<b>Srednja (2)</b>	<b>Visoka (3)</b>
		<b>Verovatnoće</b>		

Уколико је ИР мање од 2, сматра се да је мали, а у интервалу 2-4 средњи. За ИР веће од 6 морају се предузети хитне мере за његово смањивање.

### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 021-42/2022-II-01  
Дана: 02.03.2022. године

ПРЕДСЕДНИК  
Ненад Савковић, с.р.

Према решењу Министарства за информисање Републике Србије, број 632-00590/93-03 од 13.05.1993. године, Службени гласник општине Рача уписан је у регистар средстава јавног информисања под редним бројем 1461 од 11.05.1993. године.

Издаје Општинска управа Рача; Главни и одговорни уредник Марија Стевановић, секретар Скупштине општине Рача, тел. 034/751-175, 751-205.