

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

### I) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

Назив понуђача: \_\_\_\_\_  
Седиште и адреса понуђача: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_, Телефон: \_\_\_\_\_; код пословне  
банке \_\_\_\_\_, кога \_\_\_\_\_ заступа  
\_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Привредни субјект).

II) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ на коју се закон не примењује - Набавка услуга социјалне заштите - **Лични пратилац детета**

### III) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

**УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА** (Са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, што подразумева накнаде у бруто износу као и све остале зависне трошкове)

Врста услуге	Јединица мере	Број потребних сати	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6(3x4)	7(3x5)
Услуге пружања личног пратиоца (7 личних пратилаца)	Сат услуге рада	9.240				
Услуге стручног сарадника (1 стручни сарадник)	Сат услуге рада	1.760				
УКУПНО:						

Структуром цене је потребно обухватити све трошкове у вези са пружањем услуге личног пратиоца детета (накнаде у бруто износу за 7 личних пратилаца и 1 стручног сарадника и све остале трошкове неопходне за извршење предметне услуге).

Образац структуре цене са упутством како да се попуни, садржи податке о јединичној цени услуге по једном часу за 7 личних пратилаца детета, и укупну цену услуге за 7 личних пратилаца детета за укупан број сати у току трајања уговора.

Такође, Образац структуре цене са упутством како да се попуни садржи и податке о јединичној цени услуге по једном часу за стручног сарадника, и укупну цену услуге за стручног сарадника за укупан број сати у току трајања уговора.

Образац структуре понуђене цене понуђач попуњава према следећем упутству:

- У колони број 4 – јединична цена без ПДВ-а, понуђач уписује цену услуге без ПДВ-а, исказану у динарима по наведеној јединици мере.
- У колони број 5 – јединична цена са ПДВ-ом, понуђач уписује цену услуге са ПДВ-ом, исказану у динарима по наведеној јединици мере.
- У колони број 6 (3x4) – укупна цена без ПДВ-а, понуђач уписује укупну цену услуге са ПДВ-ом, исказану у динарима за укупан број сати.
- У колони број 7 (3x5) – укупна цена са ПДВ-ом, понуђач уписује укупну цену услуге са ПДВ-ом, исказану у динарима за укупан број сати.

НАПОМЕНА: ПДВ се не обрачунава и не плаћа на основу члана 25. став 2, тачка 11) Закона о порезу на додату вредност ("Сл. гласник РС", бр. 84/2004, 86/2004 - испр., 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 68/2014 - др. закпн, 142/2014, 5/2015 - усклађени дин. изн., 83/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн., 108/2016 и 7/2017 - усклађени дин. изн., 113/2017, 13/2018 - усклађени дин. изн., 30/2018, 4/2019 - усклађени дин. изн., 72/2019, 8/2020 - усклађени дин. изн. и 153/2020).

Напомена: Основни обрачунски елемент је цена по радном часу. Фактурисана вредност обрачунава се на основу евиденције стварно оствареног радног времена.

**РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ календарских дана (не краћи од 30 дана) од дана отварања понуда.

**РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:** До 45 дана од дана испостављања рачуна за пружене услуге личних пратиоца детета, на основу броја сати услуге за претходни месец и уз доставу одговарајуће пратеће документације.

**МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ:** Територија општине Рача.

Исказане вредности услуге у табели представљају оквирне потребе за наведени број корисника, за пуно радно време, уз могућност корекције сати услуге по потреби корисника, а у оквиру укупне уговорене вредности, за период од дана закључења уговора до 31.12.2022. године.

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**Број понуде:** \_\_\_\_\_

**Датум:** \_\_\_\_\_

П О Н У Ђ А Ч

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)