***VII МОДЕЛ УГОВОРА***

***О НАБАВЦИ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ –ЛИЧНИ ПРАТИЛАЦ***

***Напомена:*** *Овај Модел уговора представља основу уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.* ***Понуђач, у знак прихватања Модела уговора, мора исти попунити, потписати и оверити печатом.***

**Закључен између:**

*Наручиоца* Општина Рача*,* са седиштем у Рачи, улица Карађорђева Р. 48, ПИБ: 101228415 Матични број: 07113838*,* коју заступа председник општине Рача Ненад Савковић,  *(у даљем тексту:* ***Наручилац****)*

*и*

*................................................................................................ са седиштем у ............................................, улица ..........................................,ПИБ:.......................... Матични број: ........................................ Број рачуна: ............................................ Назив банке:......................................, Телефон:............................Телефакс:*

*кога заступа................................................................... (у даљем тексту:* ***Пружалац услуга****),*

*Основ уговора:*

*Број и датум одлуке о додели уговора:...............................................*

*Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_\_ од...............................*

 **Уговорне стране сагласно констатују:**

У складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” 91/2019 ) општина Рача је спровела поступак набавке на коју се Закон не примењује за услуге социјалне заштите„Персонална асистенција“.

Одлуком бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2021. године додељен је уговор понуђачу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бр. понуде \_\_\_\_\_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. 2021. године.

Наведена понуда Пружаоца услуга и образац спецификације услуге и саставни су делови овог Уговора.

**Члан 1.**

 Уговорне стране су сагласне да је предмет овог уговора набавка услугеличног пратиоца детета, у складу са техничком спецификацијом услуга Наручиоца и прихваћеном понудом Пружаоца услуга број \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_2021. године.

 Предметном услугом су обухваћене услуге личног пратиоца детета са, у складу са посебним минималним структуралним стандардима за ангажовање личног пратиоаца, предвиђеним Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите („Сл.гласник РС“, бр.42/2013) за потребе 7 корисника, без могућности измене цена услуге.

 Лични пратилац доступан је детету са инвалидитетом, односно са сметњама у развоју, коме је потребна подршка за задовољавање основних потреба у свакодневном животу, под условом да је укључено у васпитно-образовну установу (подразумева се и предшколска установа), односно школу, до краја редовног школовања, укључујући завршетак средње школе, а што укључује:

-помоћ код куће у облачењу, одржавању личне хигијене (умивање, чешљање, прање зуба), при храњењу (припрема и сервирање лакших оброка, храњење или помоћ у коришћењу прибора и сл.), припрему књига и опреме за вртић односно школу;

- помоћ у заједници, што укључује:

 - помоћ у коришћењу превоза (улазак и излазак из средстава превоза и сл.)

 -помоћ у кретању (оријентација у простору уколико је дете са оштећењем вида, гурање колица или коришћење других помагала и сл.),

 -одлазак на игралишта, односно места за провођење слободног времена (подршка у игри, подршка и посредовање у комуникацији и сл.), укључујући културне или спортске активности и друге сервисе подршке.

 Пружалац услуга је дужан да се приликом реализације уговорених услуга, придржава општих одредаба позитивних прописа који регулишу услуге социјалне заштите, односно услугу лични пратилац детета, односно Закона о социјалној заштити ("Сл. гласник РС", бр. 24/11) као и Правилника о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите ("Сл. гласник РС", бр. 42/13).

 Услуга личног пратиоца детета реализоваће до 31.12.2021. године

**Члан 2.**

 Вредност услуга из члана 1. овог Уговора укупно износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

 (Цене се исказују без ПДВ-а, сходно члану 25. став 2. тачка 11. Закона о порезу на додату вредност ("Сл. Гласник РС", бр.84/04, 86/04-испр., 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14-усклађ. дин. изн., 68/14-др. закон, 142/14, 5/15-усклађ. дин. изн., 83/15 и 5/16-усклађ. дин. изн. 108/2016 и 7/2017 усклађ. дин. Изн. 113/2017,13/2018-усклађ дин.,30/2018,4/2019-усклађени дин. Изн., 72/2019,8/2020-усклађени дин.изн и 153/2020).

 Ценом су обухваћени сви трошкови у вези са пружањем услуге лични пратилац деце са посебним потребама.

 Укупна цена за извршене услуге биће обрачуната према стварно пруженим услугама по кориснику у току уговореног периода вршења услуге, а у оквиру укупне уговорене вредности.

**Члан 3.**

 Плаћање се врши уплатом на рачун Пружаоца услуге број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у року до 45 (календарских) дана од дана испостављања рачуна (фактуре) за пружене услуге личног пратиоца детета, на основу броја одрађених сати за претходни месец и уз доставу одговарајуће пратеће документације.

**Члан 4.**

 Наручилац се обавезује да:

-Пружи неопходна упутства и информације Пружаоцу услуга за потребе доброг

обављања посла;

-Преко својих представника врши контролу Пружаоца услуга и прати реализацују Уговора ради процењивања успешности предметне услуге;

-Обавести Пружаоца услуга о евентуалним примедбама у погледу извршења уговорених обавеза и укаже на начин њиховог отклањања.

**Члан 5.**

 Пружалац услуга се обавезује:

-Да пружи услугу лични пратилац детета у уговореном периоду са ангажованим сарадницима са завршеном обуком по акредитованом програму за пружање услуге личног пратиоца детета за 7 корисника;

-За услугу из претходног става овог члана, ангажује личног пратиоца детета, у трајању од најмање 20 а највише 40 сати недељно;

-Обезбеди најмање једног радно ангажованог стручног радника који ће организовати рад персоналних асистената, обављати послове стручног рада са корисником (пријема, процене, планирања...) и старати се да се уговорена услуга пружа у континуитету и у уговореном квалитету;

-За све време пружања уговорене услуге, омогући представнику Центра за социјални рад учешће у пружању услуге на начин одређен Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите;

-Предузме све неопходне радње у циљу регулисања међусобних права, обавеза и одговорности са родитељем, односно законским заступником корисника;

-Без одлагања достави Наручиоцу прибављену сагласност родитеља, односно законског заступника корисника за изабраног личног пратиоца, као и сву осталу документацију која се односи на регулисање међусобног односа са родитељем, односно законским корисником;

-Писаним путем обавести предшколску установу/школу да је дете корисник услуге личног пратиоца;

-У свему придржава одредаба Закона о заштити података о личности ("Сл. гласник РС", бр.97/08, 104/09-др. закон, 68/12-одлука УС и 107/12), које се односе на дете и његову породицу, обзиром да подаци о детету спадају у групу нарочито осетљивих података о личности из члана 16. и 17. Закона, за које се изричито захтева писмена сагласност носиоца, у овом случау родитеља или законског заступника детета;

-У случају спречености личног пратиоца да пружи услугу одређеном кориснику, без одлагања обезбеди другог личног пратиоца, водећи рачуна о индивидуалним потребама корисника, у ком случају ће о замени личног пратиоца, обавестити родитеља корисника, односно законског заступника корисника и Наручиоца;

 -На захтев Наручиоца, омогући увид у оригиналну документацију и достави писане информације, обавештења и образложења у вези са реализацијом уговорене услуге;

-Наручиоцу достави збирни извештај о пруженој услузи пратиоца најкасније до 5-ог у месецу за претходни месец, који се састоји од појединачних извештаја за сваког корисника коме је услуга пружена, који обавезно садрже име и презиме корисника, име и презиме личног пратиоца, са бројем сати (по данима и укупно) и који морају бити потписани од стране родитеља корисника, односно законског заступника корисника, личног пратиоца, васпитача/наставника и Пружаоца услуга;

-Све евентуалне приговоре корисника, односно родитеља корисника, а који се односе на квалитет и квантитет пружене услуге, поступање личних пратилаца и представника Пружаоца услуга, констатује записником и исти без одлагања достави Наручиоцу;

-За пружање предметне услуге прузме целокупну одговорност, укључујући било коју врсту штете која настане из овог Уговора или уговора које закључи са трећим лицима, при чему лични пратиоци, рад и све остале активности за време пружања предметне услуге представљају искључиву одговорност Пружаоца услуга.

**Средства финансијског обезбеђења**

**Члан 6.**

 Извршилац услуге је дужан да на дан закључења Уговора, доставити бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности понуде без ПДВ-а и роком важења 20 дана дуже од дана трајања уговора у корист Наручиоца које треба да буду са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана. Извођач је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за добро извршење посла, преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица. У случају да извођач са којим је закључен уговор не испуњава обавезе из уговора, Наручилац има право да реализује инструмент обезбеђења плаћања финансијске гаранције достављене од стране понуђача.

**Члан 7.**

 Уговор може престати да важи и пре истека периода на који је закључен:

-Једностраним раскидом од стране Наручиоца, уколико Пружалац услга делимично или у потпуности не извршава уговорене услуге, са отказним роком од 7 дана од дана пријема обавештења о једностраном раскиду;

-Једностраним раскидом од стране Наручиоца, у случају престанка потребе Наручиоца за предметном услугом, у ком случају уговор престаје да важи даном пријема обавештења о престанку потребе, без обавезе Наручиоца да Пружаоцу надокнади евентуалну штету коју би услед тога претрпео и трошкове које је имао у вези са закључењем овог Уговора;

-У другим случајевима предвиђеним Законом и овим Уговором.

За време отказног рока уговорне стране су обавезне да у потпуности извршавају своје уговорне обавезе на начин и под условима утврђеним овим Уговором.

**Члан 8.**

Уговор се закључује на одређено време до 31.12.2021. године.

 Овај уговор престаје да важи истеком времена на који је уговор закључен или утрошком средстава уговорене вредности предвиђене за предметну јавну набавку, а уколико до тога дође пре истека рока из става 1. овог члана, Наручилац о томе писаним путем обавештава Пружаоца услуге.

 Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

**Члан 9.**

 Након закључења овог Уговора, уговорне стране могу без спровођења поступка јавне набавке, закључити анекс уговора, ради повећања обима предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати за максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

 За све оно што у погледу права и обавеза уговорних страна, није предвиђено овим уговором, примењују се одредбе Закона о облигационим односима и одредбе свих закона и подзаконских аката из области која је у вези са предметом овог уговора.

  У случају спора по овом Уговору, уговорне стране ће најпре покушати да спор реше мирним путем, а уколико то није могуће одлучиваће стварно надлежни суд.

**Члан 10.**

 Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, и то 2 (два) примерка за Наручиоца и 2 (два) за Пружаоца услуга.

 **ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГА ЗА НАРУЧИОЦА**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_