

Општина Рача
Општинска управа

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
За јавну набавку мале вредности
– набавка услуге –
НАБАВКА УСЛУГА МОБИЛНЕ
ТЕЛЕФОНИЈЕ
ЈНМВ 21/2020

Опште напомене

	<i>Датум и време</i>
<i>Рок за достављање понуда, без обзира на начин достављања:</i>	<i>до 18.06.2020. године до 10,00 часова</i>
<i>Јавно отварање понуда обавиће се:</i>	<i>18.06.2020. године у 12,00 часова</i>

Јун, 2020. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-42/2020-IV-00 од 26.05.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 404-42/2020-IV-00 од 26.05.2020. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности –набавка услуге мобилне телефоније
ЈН бр. 21/2020

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
VI	Образац понуде	19
VII	Модел уговора	24
VIII	Образац трошкова припреме понуде	28
IX	Образац изјаве о независној понуди	29
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст.2. Закона	30

Укупан број страна конкурсне документације: 30 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општинска управа општине Рача

Адреса: Карађорђева бр. 48, 34210 Рача

Интернет страница: www.raca.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 21/2020 је набавка услуге мобилне телефоније.

4. Напомена

Јавна набавка се спроводи ради закључења Уговора.

5. Контакт :

Лице за контакт: Јелена Стевановић

Е - mail адреса: jelena.stevanovic@raca.rs

Број факса: 069/8084019

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 21/2020 је набавка услуге мобилне телефоније.

Назив и ознака из општег речника набавке: 64212000-услуге мобилне телефоније.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА НАБАВКУ УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

- Бесплатни разговори са бесплатном успоставом везе у пословној мрежи (групи) Наручиоца чији минути не смањују број минута наведених у пакетима;
- Успостава везе за разговоре ка свим мрежама мора бити бесплатна;
- Оквирни број корисника СИМ картица у мрежи (групи) Наручиоца је 140 уз могућност накнадног повећања или смањења броја корисника. Корисник задржава право да у току уговореног периода према својим потребама проширује групу новим картицама. Активирање нових картица не значи продужење уговорене обавезе. Цене услуга за новоукључене бројеве су идентичне ценама из понуде.
- Обрачунски интервал за разговоре је једна секунда;
- Неискоришћени минути ка свим мрежама и СМС порука из појединачних пакета се преносе у наредни месец при чему се након преношења слободни (бесплатни) минути ка свим мрежама и СМС поруке по пакетима могу само удвостручити (максимална количина саобраћаја по пакету је дуплирани саобраћају оквиру месечне накнаде);
- Понуђачи су у обавези да доставе детаљну спецификацију понуђених пакета са ценама претплате и додатног саобраћаја, ценовник додатних услуга, ролинг додатака и додатака за интернет.
- Након потрошених минута и СМС порука и других услуга које су укључене у месечну претплату изабраних пакета, по захтеву Наручиоца мора постојати могућност да се онемогући потрошња преко утврђене по броју;
- Могућност активације ролинг тарифних додатака на захтев Наручиоца;
- Бесплатни позиви према специјалним службама: полиција, хитна помоћ и ватрогасци;
- Опређен буџет за телефоне у минималном износу од 1.000.000,00 динара са ПДВ-ом је могуће корисити за набавку телефонских апарата по избору Наручиоца, за цену од 1,00 динара по мобилном апарату, без ПДВ у току трајања уговорне обавезе;
- Минимална месечна потрошња представља обавезујући рачун за Наручиоца у коју нису укључене претплате, ролинг и накнаде за рачун других, а коју је Наручилац у обавези да плати сваког месеца;
- Задржавање телефонских бројева чланова групе Наручиоца;
- Активан пакет за интернет на свим бројевима од 100 МВ по пуној брзини, након потрошених 100 МВ уз смањену брзину протока али не мању од 64 Кб/с;
- У случају промене оператора, трошкове преноса бројева сноси оператор-прималац броја;
- Изабрани Понуђач мора имати обезбеђен сервис, преузимање и враћање апарата са сервиса од стране мобилног оператора;
- Листинг одлазног саобраћаја се не наплаћују;
- Све остале услуге се наплаћују према стандардном ценовнику Понуђача који је

- Понуђач обавезан доставити оверен уз понуду;
- Омогућен континуирани бесплатан увид у стање рачуна и бесплатног саобраћаја на појединачном броју у току месеца;
 - Понуђач треба да обезбеди мобилну апликацију у Android и iOS верзији оперативног система са web апликацијом (у даљем тексту Платформа) која омогућава он-лине и оф-лине евиденцију радног времена, радних задатака и службених путева. Платформа мора да путем гео-фенсинг технологије омогући на удаљеним локацијама дефинисане пословне сервисе и систем извештавања преко Microsoft Power BI.

Платформа мора да омогући систем бесплатних нотификација корисника мобилних апликација о радном времену, радним задацима и службеним путевима у форми подсетника и додатних информација које се шаљу путем web апликације.

Платформа мора да омогући ажурирање организационе шеме без ограничења нивоа радних позиција са детаљима истих (радно време, локација, подређени, надређени, организациона јединица), радни реон са ГПС координатама, одредишта и полазишта службених путева, доказивање трошкова по службеним путевима, доказивање радних задатака и прилога истих, као и мониторинг свих активности које се дешавају у вези са радним временом, радним задацима и службеним путевима.

Мобилна апликација мора да омогући крајњем кориснику тачан увид у радно време, службене путеве и радне задатке, као и креирање истих у он-лине и оф-лине режиму рада, где се мора имати тачна евиденција синхронизације мобилних апликација са Платформом.

Сви подаци који се скупљају од стране мобилне апликације морају да се налазе у Републици Србији и чувани у складу са позитивним законским прописима који одређују заштиту података личности.

Доказ који је понуђач у обавези да приложи уз конкурсну документацију је изјава дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да понуђена апликација задовољава тражене техничке услове као и print screen апликације да понуђач може да понуди тражену функционалност.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗАХТЕВА НАРУЧИОЦА

1. ОПИС ПАКЕТА

Укључено у претплату (минимални захтев):	Пакет 1	Пакет 2	Пакет 3
Број минута у групи Наручиоца	неограничено	неограничено	неограничено
Број минута ка свим мрежама	-	неограничено	неограничено
Број СМС порука	-	неограничено	неограничено
Могућност припејд допуне	да	-	-
Број МБ/ГБ за пренос података у максималној брзини	100 MB	5 GB	40 GB

Р.бр.	Пакет	Месечни износ без ПДВ-а	ПДВ	Укупни месечни износ са ПДВ-ом
1.	Пакет 1			
2.	Пакет 2			
3.	Пакет 3			
4.	Платформа – цена по картици			
5.	Минимална месечна потрошња			
Укупна цена на месечном нивоу (1+2+3+4+5) у динарима без ПДВ-а:				
Укупна цена на месечном нивоу (1+2+3+4+5) у динарима са ПДВ-ом:				

НАПОМЕНА:

- Број картица којима ће бити додељен пакет 1 неће бити већи од 90% од укупног броја картица;
- Број картица којима ће бити додељен пакет 2 неће бити већи од 40 % од укупног броја картица;
- Број картица којима ће бити додељен пакет 3 неће бити већи од 40% од укупног броја картица;
- Број картица на којима ће се реализовати Платформа неће бити већи од 90% од укупног броја картица.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац Тех.спецификације понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са подацима који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА		
Бр.	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1)	Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
2)	Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	Доказ за правно лице: -Извод из казнене евиденције, односно уверење основног и вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; -Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; -Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Доказ за предузетнике: -Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе МУП да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Доказ за физичка лица: -Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе МУП да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против

		заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
3)	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда
4)	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке у складу са Законом о електронским комуникацијама и подзаконским актом	Фотокопија важеће лиценце за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са GSM/GSM1800 и UMTS/IMT-2000 стандардом, које је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије.
5)	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2 Закона. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког подизвођача. Изјаву копирати у потребном броју.

- 1.1** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, подизвођач мора да испуњава обавезне услове од тачке 1) до 5) .
- 1.2** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова од тачке 1. до тачке 3.** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач може доказати достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача је саставни део конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Испуњеност **обавезног услова из тачке 5).** понуђач доказује достављањем Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2 Закона, која је саставни део конкурсне документације.

Изјаве морају да буду потписане од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Обавезан услов из тачке 4) понуђач доказује достављањем документа- Важећа лиценца за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже издату од стране Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге (РАТЕЛ), а коју **понуђач доставља уз понуду у виду неоверене копије.**

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве је саставни део конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац задржава право да пре доношења одлуке о додели уговора тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа о испуњености услова.

У случају да Наручилац тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа о испуњености услова, а понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуге мобилне телефоније, број 21/2020, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

Понуђач: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац копирати у потребном броју.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ *[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке услуге мобилне телефоније, број 21/2020, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом. Уколико наступа са више подизвођача, образац копирати у потребном броју.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуде се припремају и подnose у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

Понуђачи су у обавези да своје понуде доставе до **18.06.2020. године и то најкасније до 10,00 часова последњег дана истека рока. Јавно отварања понуда обавиће се истог дана у 12,00 часова** у просторијама Општинске управе општине Рача. За присуствовање отварању понуда потребно је оригинал овлашћење.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општинска управа општине Рача, ул. Карађорђева бр.48, 34210 Рача, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку услуге мобилне телефоније, број 21/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније до 10,00 часова последњег дана истека рока.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

3. ПОНУДА ОБАВЕЗНО МОРА ДА САДРЖИ:

- Попуњен, потписан и оверен печатом Образац Изјаве о испуњавању услова . Уколико наступа група понуђача, образац копирати у потребном броју.
- Попуњен, потписан и оверен печатом Образац Изјаве о испуњавању услова за подизвођача, уколико наступа са подизвођачем. Уколико наступа са више подизвођача, образац копирати у потребном броју.
- Попуњен, потписан и оверен печатом Образац Техничка спецификација. Образац потписује понуђач или овлашћено лице групе понуђача.
- Попуњен, потписан и оверен печатом Образац понуде . Саставне делове (за групу понуђача или подизвођача доставити/недостављати, у зависности од облика наступања).
- Попуњен, потписан и оверен печатом Модел уговора . Модел уговора потписује понуђач или овлашћено лице групе понуђача.
- Образац Изјаве о независној понуди. Уколико наступа група понуђача, образац копирати у потребном броју за сваког члана. Уколико наступа са подизвођачем, образац копирати и за сваког подизвођача.
- Попуњен, потписан и оверен печатом Образац Изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема изречену забрану обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда..

Уколико наступа као група понуђача образац копирати у потребном броју. Уколико наступа са подизвођачем, образац копирати и за сваког подизвођача.

- Фотокопија лиценце
- Ценовник
- Техничка спецификација/каталог за понуђене мобилне телефонске апарате
- Споразум (уколико наступа група понуђача) којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа општине Рача, ул. Карађорђева, број 48, 34210 Рача, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге мобилне телефоније, број 21/2020 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге мобилне телефоније, број 21/2020 -НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге мобилне телефоније, број 21/2020 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге мобилне телефоније, број 21/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће

поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши на месечном нивоу, максимум 45 дана од дана испоставе фактуре (за претходни месец), са детаљном спецификацијом пружених услуга у обрачунском периоду.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.3. Гарантни рок

Гаранција на пружене услуге мора трајати колико износи период трајања Уговора.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена обухвата све трошкове.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Финансијска обезбеђења морају трајати најмање онолико колико је предвиђено у конкурсној документацији.

Наручилац не може вратити понуђачу средство финансијског обезбеђења пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју обавезу која је обезбеђена.

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, достави:

- Регистровану бланко соло меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и у износу од 10% финансијске вредности уговора без ПДВ-а и са роком важности 30 дана дужи од рока важности уговора.

Наручилац ће реализовати–уновчити средство финансијског обезбеђења у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

НАПОМЕНА: Достављена меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011).

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику *[путем поште на адресу наручиоца: Општинска управа општине Рача, Карађорђева бр.48, 34210 Рача, или електронске поште на e-mail: javne.nabavke@raca.rs* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 21/2020**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Оцењивање понуда за вршиће се на основу критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,

као и да гарантује да нема изречену забрану обављања делатности која је на снази у реме објављивања позива за подношење понуда. (**Образац Изјаве**).

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Сходно члану 149. ЗЈН. захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда

Понуђач који је учествовао у поступку јавне набавке, а сматра да су његова права повређена, може се у року од десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, обратити наручиоцу са захтевом за заштиту права.

Захтев мора бити сачињен у складу са чланом 151. Закона о јавним набавкама.

Захтев се подноси непосредно наручиоцу или путем поште препорученом поштом.

Копију захтева понуђач доставља истовремено Републичкој Комисији и дужан је да уплати Републичку административну таксу на рачун буџета Републике Србије у висини од 60.000,00 дин. на текући рачун: 840-30678845-06, позив на број 21/2020, сврха уплате: Такса за ЗЗП, Општинска управа општине Рача; корисник: Буџет Републике Србије.

19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Уколико понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор, Наручилац задржава право да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку услуге мобилне телефоније, број 21/2020.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - Предмет јавне набавке мале вредности је набавка услуге мобилне телефоније, број ЈН 21/2020.

Назив и ознака из општег речника набавки: 64212000 – Услуге мобилне телефоније

6) ПОНУЂЕНА ЦЕНА износи:

Р.бр.	Пакет	Месечни износ без ПДВ-а	ПДВ	Укупни месечни износ са ПДВ-ом
1.	Пакет 1			
2.	Пакет 2			
3.	Пакет 3			
4.	Платформа – цена по картици			
5.	Минимална месечна потрошња			
Укупна цена на месечном нивоу (1+2+3+4+5) у динарима без ПДВ-а:				
Укупна цена на месечном нивоу (1+2+3+4+5) у динарима са ПДВ-ом:				

НАПОМЕНА:

- Број картица којима ће бити додељен пакет 1 неће бити већи од 90% од укупног броја картица;
- Број картица којима ће бити додељен пакет 2 неће бити већи од 40 % од укупног броја картица;
- Број картица којима ће бити додељен пакет 3 неће бити већи од 40% од укупног броја картица;
- Број картица на којима ће се реализовати Платформа неће бити већи од 90% од укупног броја картица.

ИЗЈАВА :

Изјављујем да подношењем понуде у потпуности прихватам услове из конкурсне документације.

Сагласан сам да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима.

Сагласан сам да наручилац има право промене броја тражених пакета у складу са потребама интерне систематизације.

7)РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:_____дана (максимум 45 дана од дана пријема исправног рачуна за извршене услуге за предходни месец)

8)РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана од дана отварања)

Обавезујемо се да ћемо набавку реализовати у складу са конкурсном документацијом и сходно томе прихватамо све услове наведене у конкурсној документацији.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише одговорно лице понуђача и овери печатом, чиме потврђује да прихвата садржину модела уговора

VII МОДЕЛ УГОВОРА

О НАБАВЦИ УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

Закључен дана _____.2020.године између:

1. Општинске управе општине Рача, Карађорђева бр.48, 34210 Рача, ПИБ 101228415, матични број 07113838, коју заступа начелник Горан Максковић (у даљем тексту: Наручилац)
2. _____, ул. _____, место _____, ПИБ: _____, матични број: _____, кога заступа _____ (у даљем тексту : Давалац услуге)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије”, бр. („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга, и то набавке услуге мобилне телефоније, под редним бројем 404-42/2020-IV-00 и да је донео одлуку о додели уговора број : _____ од _____ 2020. године на основу које се уговор о набавци услуге мобилне телефоније додељује Даваоцу услуга _____.

- да је Давалац услуга доставио понуду бр. _____ .2020.године, а која је заведена код Наручиоца под бројем _____ и која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

- да понуда Даваоца услуга у потпуности одговара техничкој спецификацији услуга из конкурсне документације, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог Уговора.

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет уговора је пружање услуге **мобилне телефоније**, у свему у складу са техничком спецификацијом услуге из конкурсне документације Наручиоца и понудом Даваоца услуга број _____ од _____.2020. године, а који су саставни део овог Уговора.

Цена и начин плаћања

Члан 2.

Наручилац се обавезује да ће услуге из члана 1. овог Уговора плаћати Пружаоцу услуга по међусобно уговореним јединичним ценама из прихваћене понуде број _____ од _____ .2020.године, а према стварно реализованом саобраћају за уговорени период, највише до вредности која је за намене услуга мобилне телефоније планирана важећим планом наручиоца за 2020. годину и пројекцијом Плана за 2021. годину, до износа од

_____ динара без обрачунаог ПДВ-а, односно _____ са обрачунаим ПДВ-ом.

За остале услуге које нису наведене у Обрасцу понуде примењиваће се цене из важећег ценовника изабраног Понуђача, објављеног на званичној интернет презентацији Понуђача.

Месечни износи рачуна ће се обрачунавати према стварно оствареном саобраћају у складу са ценама које су исказане у Обрасцу понуде и важећим ценовнику понуђача за остале услуге.

Наручилац се обавезује да изврши уплату цене на име извршених услуга, на рачун Пружаоца услуга број _____ који се води код _____, у року од _____ дана од дана пријема исправног рачуна за извршене услуге.

Извршилац услуга се обавезује да приликом испостављања фактуре Наручиоцу у истој наведе јединичне цене свих услуга и врсту свих извршених услуга.

Цене услуга су фиксне и непроменљиве до коначног извршења Уговора.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета општине Рача.

Рок

Члан 3.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и закључује се на временски период од 24 месеца.

Утрошком износа средства која је за намене услуга мобилне телефоније планирана из члана 2. став 1. Уговора, исти аутоматски престаје да важи и пре истека периода на који је закључен, о чему ће Наручилац у писаној форми обавестити Пружаоца услуга.

Уговорне стране су сагласне да ће се све измене и допуне овог Уговора вршити у писаној форми, уз претходну сагласност уговорних страна.

Квалитет и гаранција

Члан 4.

Давалац услуге је дужан да изврши услугу по захтеву Корисника услуге у складу са Уговором и свим важећим прописима који регулишу област из које је предмет Уговора. Давалац услуга гарантује да ће извршене услуге које су предмет овог Уговора бити у складу са свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру Конкурсне документације и прихваћене понуде. Давалац услуга се обавезује да предметне услуге изврши ажурно и квалитетно, у свему према важећим законским прописима, професионалним стандардима, нормативима струке за ту врсту услуге и добрим пословним обичајима.

Члан 5.

Давалац услуга обезбеђује кориснику набавку мобилних апарата по промотивној цени од 1 динар за мобилне апарате из понуде која је достављена кориснику уз понуду. Пружалац је у обавези да приликом испоруке мобилних апарата кориснику преда оригиналну документацију: гаранцију, атесте, сертификате, упутство за употребу и одржавање, као и друга пратећа документа. Гарантни лист и упутство за употребу и одржавање морају бити предати у оригиналу и у преводу на српски језик. Давалац

услуга се обавезује да изда гаранцију за исправност мобилних апарата у трајању од најмање две године. Испорука мобилних апарата који су предмет овог уговора извршиће се у року ____ (не дуже од 10 дана) од дана одабира мобилних апарата од стране корисника, а место испоруке је седиште корисника на адреси Карађорђева бр.48, 34210 Рача.

Рекламација

Члан 6.

Лица одређена од стране Корисника услуга ће вршити контролу извршења услуге и имају право да укажу у писаној форми на недостатке које је Давалац услуга дужан да отклони без одлагања у најкраћем року.

Сви недостаци морају бити констатовани записнички и потписани од стране овлашћених представника уговорних страна.

Корисник услуга има право на рекламацију квалитета испоручених мобилних апарата одмах након пријема и детаљног прегледа, а у случају скривених мана одмах након сазнања за скривену ману. Недостатке по рекламацији Давалац услуга ће отклонити у објективно најкраћем року не дужем од два дана, а уколико недостатак буде такав да се не може отклонити или да квар оставља трајне последице, Понуђач је дужан да замени неисправне уређаје новим исправним у року од 15 дана од дана учињене рекламације.

Средство финансијског обезбеђења

Члан 7.

Давалац услуга се обавезује да у тренутку закључења Уговора Наручиоцу преда бланко соло меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла са клаузулом „без протеста“ и роком важности 30 (тридесет) дана дужим од дана истека Уговора, у износу од 10% вредности Уговора без пдв-а.

Средство финансијског обезбеђења (меница) мора бити „без протеста“ на први позив и роком доспећа „по виђењу“.

Достављена меница мора бити регистрована у Регистру меница који води Народна банка Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл.гласник РС“, бр. 56/2011).

Завршне одредбе

Члан 8.

Евентуалне спорове који настану из овог уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно.

Уколико до споразума не дође спорове између Наручиоца и Давалоца услуга ће решавати надлежни суд.

Члан 9.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима и других важећих прописа који регулишу ову област.

Члан 10.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака и то 2 (два) примерка за Наручиоца и 2 (два) за Даваоца услуга.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ДАВАОЦА УСЛУГА

Напомене:

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], за ЈН БР. 21/2020, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум

М. П.

Понуђач

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге мобилне телефоније, ЈН број 21/2020, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког подизвођача. Изјаву копирати у потребном броју.

**Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75.
СТ.2.ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуге мобилне телефоније ЈН број 21/2020, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача,Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког подизвођача. Изјаву копирати у потребном броју.