

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
- НАБАВКА ПУТНИЧКОГ АУТОМОБИЛА -
ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Бр. 20/20

Позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца	25.05.2020
Крајњи рок за достављање понуда:	02.06.2020. године до 10,00 часова
Јавно отварање	02.06.2020. године у 12,00 часова

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, удаљем тексту:ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 404-40/2020-III-01 од 25.05.2020 године и Решења о именовану комисије за јавну набавку број 404-40/2020-III-01 од 25.05.2020 године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Набавка путничког аутомобила поступак јавне набавке мале вредности

ЈН број 20/20

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
3.	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	6
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
5.	Врста критеријума за доделу уговора	9
6.	Обраци који чине саставни део понуде	9
7.	Модел уговора	20
8.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	24

Укупан број страна конкурсне документације: 31

1.ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.Подаци о наручиоцу

Наручилац:	ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЧА
Адреса:	Карађорђева бр. 48
Матични број	07113838
ПИБ	101228415
Интернет страница:	www.raca.rs

2. Врста поступка јавне набавке

У овом предмету јавне набавке спроводи се поступак јавне набавке мале вредности на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

3. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

4. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Јелена Стевановић,
Е - mail адреса: jelena.stevanovic@raca.rs

1.1. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 20/20 је јавна набавка мале вредности добара – *Набавка путничког аутомобила*

Назив и ознака из општег речника набавке:

34110000 – путнички аутомобил

2.Партије

Ова јавна набавка није обликована по партијама

2.ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

– Ново некоришћено путничко возило 1 (један) комад са следећим карактеристикама:

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	
Тип возила	Теретно возило
Облик каросерије	Караван
Број каросерије	Металик боја
Број врата	5
Број седишта	2
Врста погонског горива	Бензин
Гаранција мотора	Еуго 6
Мењач	5 – степени мануелни
Погон	Напред
Радна запремина	999ccm
Снага мотора	Од 60 -75kw, 90 – 105ks
Дужина возила	Минимално 4.250 mm
Ширина возила	Минимално 1.700 mm
Висина возила	Минимално 1.450 mm
Међуосовинско растојање	Од 2.450 – 2.480 mm
Укупна тежина возила	Од 1.580 – 1600 kg
Запремина пртљажника	Минимум 510 l
Година производње	2020.

Екстеријер:

- челичне фелне 15
- пнеуматици 185/60 R15
- браници у боји возила

Ентеријер:

- 3-краки серво волан подесив у две осе
- хром пакет

Безбедност, функционалност, комфор:

- airbag за возача и сувозача, сувозачев airbag са деактивацијом,
- ESC
- путни рачунар
- клима уређај
- централно закључавање са даљинском командом
- електро подизачи предњих и задњих стакала
- LED дневна светла
- старт/стоп систем
- радио апарат са 4 звучника

- три сигурносна појаса позади
- недељива задња клупа
- дељив наслон задњег седишта
- тонирана стакла
- три наслона за главу позади
- подсетник сигурносног појаса
- задњи брисач
- кровни носачи, црни
- USB конекција.

2. Рок испоруке:

Рок испоруке добара: до 30 дана од дана закључења Уговора о испоруци возила. Уколико Понуђач наведе дужи рок за испоруку возила његова понуда ће се одбити као неприхватљива.

3. Квалитет добра

Понуђач мора да понуди потпуно ново путничко возило. Под термином „ново возило“ подразумева се некоришћено путничко возило са целокупном новом конструкцијом и уграђеним потпуно новим деловима и које се након испоруке први пут региструје.

Понуђена возила морају бити у складу са важећим прописима Републике Србије, Правилником о подели моторних возила и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима („Службени гласник РС“ бр. 40/12, 102/12, 19/13 и 41/13) и Законом о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“ бр. 41/09, 53/10, 101/11 и 55/14, 96/2015- др.закон , 9/2016 – одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 – др.закон , 87/2018 и 23/2019)

Понуђач ће техничке карактеристике доказивати каталогом, проспектом или неким другим документом из кога се могу утврдити све тражене техничке карактеристике возила из техничке спецификације предмета јавне набавке. Уколико не достави, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Понуђена возила могу имати и више опреме од захтеване, с тим што је понуђач у обавези да у понуди достави и спецификацију те опреме са називом пакета опреме. Понуђена добра не могу имати мање опреме од најнижег пакета опреме у стандардној понуди произвођача, а морају имати сву захтевану опрему.

4. Гарантни рок

Гаранција за понуђено возила:

- на понуђено возило минимум 48 месеци или минимално пређених 120.000 km, почев од дана преузимања возила,
- гаранција на боју и лак је минимум 36 месеци
- гаранција на корозију је минимум 12 година .

5. Место испоруке

Место испоруке је Општина Рача, Карађорђева 48, 34210 Рача

3. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА

Техничка документација и планови се израђују у складу са Законом, техничким прописима и стандардима који се доносе из области из које је предмет јавне набавке. За сва тражена добра технички и други захтеви морају бити испуњени у складу са важећим законским прописима Републике Србије, Правилником о подели моторних возила и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима и Законом о безбедности саобраћаја на путевима.

Уколико нису задовољене карактеристике захтеване овом конкурсном документацијом, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
4. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*чл. 75. ст. 2. Закона*)

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Поред **обавезних услова** из члана 75. Закона, понуђач мора да испуни и **додатне услове** из члана 76 Закона, и то:

1. Да у претходне три године пре објављивања позива није био неликвидан.
2. Да је понуђач овлашћени увозник или дистрибутер и сервисер возила које нуди или да поседује овлашћење од дистрибутера за учествовање у јавној набавци.

4.2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** из чл. 75. тачке 1. до 4. за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне набавке, понуђач Доказује:

1. Да у претходне три године пре објављивања позива није био неликвидан.

Доказ: Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности.

2. Да је понуђач овлашћени увозник или дистрибутер и сервисер возила које нуди или да поседује овлашћење од дистрибутера за учествовање у јавној набавци.

Доказ: Фотокопија доказа да је понуђач овлашћени увозник или дистрибутер и сервисер или Овлашћење од дистрибутера за учествовање у јавној набавци.

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о локалним пореским обавезама се могу добити у локалној пореској управи у оквиру Општинске/градске управе у седишту понуђача.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1-4) који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

5. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

5.1. Критеријум за доделу уговора је „најнижа понуђена цена“

5.2. . ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико у две или више понуда понуђена цена буде иста, наручилац ће донети одлуку да уговор додели Понуђачу који је понудио дужи гарантни рок на возилу.

6. ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. Ст. 2. Закона (Образац 4)
- 5) Образац трошкова припреме понуде (Образац 5);
- 6) Образац меничног овлашћења (Образац 6);
- 7) Модел Уговора (Образац 7).

ОБРАЗАЦ 1

6.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (уколико наступа са подизвођачем)

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ (у случају заједничке понуде)

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Датум

М. П.

Понуђач

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:**ЈНМВ-Набавка путничког аутомобила , ЈН бр. 20/20 _____**

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку мале вредности

Нови путнички аутомобил	Јед. мере	Количине	Вредност (без ПДВ)
Марка: _____ Тип: _____	ком	1	
Укупна вредност понуде без ПДВ-а			_____
ПДВ			_____
Укупна вредност понуде са ПДВ-ом			_____
Рок и начин плаћања	У року од 45 дана након потписивања Уговора.		
Рок испоруке (најдуже 30 дана од дана закључења уговора)	_____ дана од дана закључења уговора		
Гарантни рок	Мотор: _____ година Боја: _____ година Ант. кор. зашт. _____ година		
Рок важења понуде (минимум 90 дана од дана отварања понуде)	_____ дана од дана отварања понуде		

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ 2**6.2.СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

ПОНУЂАЧ _____ у поступку јавне набавке мале вредности –
Набавка путничког аутомобила број 20/20

Табела бр. 1

СТРУКТУРА ЦЕНЕ ИСПОРУЧИОЦА ПРЕДМЕТА				
ред. број	Нови путнички аутомобил	јед. мере	коли-чина	Вредност без ПДВ-а
1	Марка: _____ Тип : _____	ком	1	
Укупна цена без ПДВ				
ПДВ 20%				
Укупна цена са ПДВ				

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

М.П.

6.3. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, даје:
(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности: **Набавка путничког аутомобила, ЈН бр. 20/20**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

6.4. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности: **Набавка путничког аутомобила, ЈН бр 20/20**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 5**6.5. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

6.6. МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
-За добро извршење посла-

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, број 104/46 и 18/58, „Сл. лист СФРЈ“, број 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл. лист СРЈ“, број 46/96) и тачака 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

М.Б.:	_____	(унети одговарајуће податке
ПИБ:	_____	дужника – издаваоца менице)
ТЕКУЋИ РАЧУН:	_____	
КОД БАНКЕ:	_____	

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Општинска управа Рача , ул. Карађорђева 48 , 34210 Рача

У складу са одредбама наведеним у конкурсној документацији за Јавну набавку „Набавка путничког“ аутомобила број 20/20, достављамо Вам једну бланко соло меницу са серијским бројем _____ и овлашћујем Општинску управу Рача, да исту може попунити на износ од 10% вредности без обрачунаог ПДВ-а, дате у нашој понуди бр. _____ од _____.2020.године тј. на износ од _____ динара и словима (_____)

и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине у случају ако не извршавамо своје уговорене обавезе.

Ово овлашћење остаје на снази до истека рока важења Уговора.

Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка, од којих свака страна задржава по један.

Прилог: - Фотокопија депонованих потписа
 - потписана и оверена 1 меница

- ОП образац
- Потврда о регистрацији менице

Датум издавања овлашћења

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Адреса: _____

Седиште: _____

Мат. Број _____

ПИБ _____

Текући рачун: _____

Банка: _____

Директор

М.П.

7. МОДЕЛ УГОВОРА

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012,14/2015 и 68/2015), те Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ године, закључује се

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА НАБАВКА ПУТНИЧКОГ АУТОМОБИЛА БРОЈ 20/20

Уговорне стране:

1. **ОПШТИНЕ РАЧА**, Рача, Карађорђева 48 матични број 07113838 и ПИБ 101228415, коју заступа Председник општине Рача, др. вет. мед. Ненад Савковић (у даљем тексту: Купац)

И

2. „_____ ул. _____, бр. ____, матични број _____ и ПИБ _____ којег заступа _____ (у даљем тексту: Добављач).

Уговорне стране констатују:

Да је Купац сходно одредбама Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), спровео поступак јавне набавке мале вредности добара - путничког аутомобила бр. ЈН 20/20 на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и интернет адреси Општине Рача.

Да је Добављач, доставио понуду број _____ дана _____.____ 2020. године која усвему одговара захтевима конкурсне документације за предметну јавну набавку.

Да је Купац понуду Добављача број _____ изабрао као најповољнију и донео Одлуку о додели уговора _____.

Члан 1.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет овог уговора је набавка новог путничког аутомобила за потребе Наручиоца.

Карактеристике предмета јавне набавке дефинисане су спецификацијом Наручиоца и понудом Понуђача. Саставни део овог Уговора је понуда Понуђача број _____ од _____._____ 2020. године.

Нови путнички аутомобил је марке: _____, модел _____, година производње _____.

Члан 2.

КВАЛИТЕТ

Квалитет добара из члана 1. Овог Уговора мора у свему да одговара техничким и другим захтевима у складу са важећим прописима Републике Србије, Правилником о подели моторних возила и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима и Законом о безбедности саобраћаја на путевима.

Члан 3.

ЦЕНА И ЊЕНА ПРОМЕНА

Укупна уговорена вредност је _____ динара без ПДВ-а, односно _____ са ПДВ-ом.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати.

Исплата ће се обавити у складу са чланом 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Уплату извршити на рачун _____.

Члан 4.

РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Рок испоруке добра је _____ дана од дана закључења Уговора.

Испорука возила из члана 1. овог Уговора изврши ће се у седишту Наручиоца уз присуство представника Уговорне стране, који потписују записник о примопредаји.

КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

Члан 5.

У случају неодговарајућег квалитета или случају да се утврди да возило није у складу са понудом и захтеваним техничким карактеристикама, Купац је овлашћен да не преузме возило, а Додављач је у обавези да недостатке уклони у року од 7 (седам) дана од дана пријема рекламације, односно да ипоручи возило исте марке и карактеристика.

У случају поновљене рекламације, Купац задржава право раскида овог уговора и право на накнаду настале штете.

У случају да је Понуђач знао или морао знати за недостатке, Купац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, да благовремено обавести Додављача о уоченом недостатку, као и да се недостатак показао тек по протеклу рока од 30 календарских дана од дана продаје Купцу .

Члан 6.

ГАРАНТНИ ПЕРИОД

Гарантни услови и дужина општих и појединачних гаранција прецизиране су у гарантном листу који Додављач предаје Купцу у моменту испоруке аутомобила, заједно са сервисном књижицом и осталом документацијом.

Гарантни период за возило из члана 1 овог уговора дефинисан је понудом Додављача.

Редовно одржавање у гарантном року вршиће се у времену и интервалима како је предвиђено сервисном књижицом

У току трајања гарантног рока Додављач се обавезује да све евентуалне кварове који се појаве, поправи без накнаде у законском року и под условима предвиђеним у гарантном листу.

У случају да Додављач обавезе из претходног става овог члана не уради у предвиђеном року, Додављач је дужан да возило замени новим.

Члан 7.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Додављач је дужан да на дан закључења овог Уговора Купцу достави:

- безусловну, бланко соло меницу за добро извршење посла, менично овлашћење и копију депо картона, са клаузулом „неопозива“, „без приговора“ и „на први позив платива“ у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, коју ће Купац вратити Продавцу 10 (десет) дана након истека овог Уговора.

Уколико Додављач не достави тражено средство обезбеђења у моменту закључења Уговора, Купац је овлашћен да не закључи овај Уговор, поништи одлуку о додели Уговора и Уговор додели првом следећем најповољнијем понуђачу.

Меница морају бити регистроване у регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Додављач мора да достави и копију захтева за регистрацију меница, који је оверен од пословне банке Додављача.

У случају да Додављач не изврши своје уговорне обавезе, изврши их делимично или касни са извршењем уговорних обавеза, Купац је овлашћен да активира менице.

Члан 8.

РАСКИД УГОВОРА

Купац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Додављач предмета касни са испоруком више од 8 (осам) дана, односно ако испоручена путничка возила не одговарају понуди бр. _____ од _____.

Члан 9.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Уговорне стране су се споразумеле да ће евентуалне спорове, поводом овог Уговора, решавати споразумно.

У случају да се не могу сагласити о спорним питањима Уговорне стране су сагласне да је за решење спора надлежан стварно надлежни суд у Крагујевцу.

Члан 10.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране су сагласне да се на све што није изричито регулисано одредбама овог Уговора примењују одредбе Закона о облигационим односима ("Сл.лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, 22/99 и 44/99) и других релевантних прописа. Саставни део овог Уговора су Конкурсна документација за ЈН број 20/20 и Понуда Додављача назначена у преамбули Уговора.

Уговор ступа на снагу даном потписивања Уговора од стране свих Уговорних страна и важи до коначног испуњења свих уговорених обавеза.

Уговор је рађен у 4 (четири) истоветних примерка од којих су: 2 (два) за Купца и 2 (два) за Додављача

ДОБАВЉАЧ:

КУПАЦ:

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

8.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

ОПШТИНА РАЧА , 34210 Рача, Карађорђева 48, са знаком: „Понуда за јавну набавку путничког аутомобила, ЈН бр 20/20 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Позив за подношење понуда објављен је на Порталу јавних набавки и интернет страници Рача, www.gasa.rs, дана 25.05.2020. године.

Понуда се сматрати благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца најкасније до 02.06.2020. године до 10 часова.

Јавно отварање понуда одржаће се истог дана у просторијама Наручиоца у Рачи у улици Карађорђева 48, први спрат, са почетком у 12 часова.

Присутни представници понуђача, пре почетка поступка отварања понуда, дужни су да поднесу овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. Ст. 2. Закона (Образац 4)
- 5) Образац трошкова припреме понуде (Образац 5);
- 6) Образац меничног овлашћења (Образац 6);
- 7) Модел Уговора (Образац 7).

Уколико понуду подноси група Понуђача – потребно је доставити Споразум, којим се Понуђачи из групе, међусобно и према Наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **ОПШТИНА РАЧА , 34210 Рача, Карађорђева 48, са знаком:**

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности – *Набавка путничког аутомобила* ЈН: 20/20 - НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности – *Набавка путничког аутомобила*, ЈН: 20/20 - НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности - *Набавка путничког аутомобила*, ЈН: 20/20 - НЕ ОТВАРАТИ

или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности – *Набавка путничког аутомобила* ЈН: 20/20 - НЕ ОТВАРАТИ

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље 6.) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове сходно члану 76. Закона, испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезује на извршење јавне набавке, а који садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9.НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1.Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Плаћање ће се вршити на следећи начин: У року од 45 дана од дана потписивања Уговора.

Плаћање се врши уплатом на рачун Додатка

Плаћање авансом није дозвољено.

Понуде са другачијим начином плаћања биће одбијене као неприхватљиве.

9.2.Захтев у погледу рока испоруке добара

Рок испоруке добара: до 30 дана од дана закључења Уговором о испоруци возила. Уколико Понуђач наведе дужи рок за испоруку возила његова понуда ће се одбити као неприхватљива.

9.3. Захтеви у погледу гарантног рока:

Гаранција за понуђено возила:

-на понуђено возило минимум 48 месеци или минимално пређених 120.000 km, почев од дана преузимања возила,

-гаранција на боју и лак је минимум 36 месеци

-гаранција на корозију је минимум 12 година.

9.4.Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена треба да буде изражена у динарима – са и без ПДВ-а, у цену морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цена мора бити фиксна током целог периода важења Уговора.

Понуду цене исказати попуњавањем Обрасца понуде, који је достављен у Прилогу конкурсне документације (Структура цене), образац 2

У исказаној цени у понуди морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цена се односи на јединицу мере за понуђено добро и подразумева се за испоруку у седишту Наручиоца. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Цена је фиксна и не може се мењати за време периода важења уговора.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач који наступа самостално, Понуђач који наступа са подизвођачем, односно група понуђача, у обавези је да на дан потписивања Уговора о набавци путничког аутомобила достави Наручиоцу:

- безусловну, бланко соло меницу за добро извршење посла, менично овлашћење и копију депо картона, са клаузулом „неопозива“, „без приговора“ и „на први позив платива“ у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, коју ће Наручилац вратити Понуђачу 10 (десет) дана након истека уговора са понуђачем,

Меница мора бити регистрована у регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Понуђач мора да достави и копију захтева за регистрацију меница, који је оверен од пословне банке понуђача.

У случају да Понуђач не изврши своје уговорне обавезе, изврши их делимично или касни са извршењем уговорних обавеза, Наручилац ће активирати менице.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ЊЕНИХ ПОЈЕДИНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ

Не постоји техничка документација.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: Општинска управа Рача, Карађорђева 48, 34210 Рача електронском поштом на e-mail: jelena.stevanovic@gasa.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 20/20 –Набавка путничког аутомобила.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на **email:** jelena.stevanovic@rasc.rs, или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљено од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући

изводевиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и натај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - **60.000** динара;

(4) број рачуна: 840-742221843-57;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: Општина Рача; ЈНМВ 20/20

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене подтачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и друге субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН