**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ РАЧА**

**Захтев за подстицајна средства за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава** по Програму подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Рача за 2019.

|  |
| --- |
| **ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА** |
| Име и презиме / назив |  |
| ЈМБГ  |  |
| Број РПГ  |  |
| Адреса |  |
| Контакт телефон  |  |
| **ИНВЕСТИЦИЈА** |
| ***Мера:* *Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава***  |
| ***Шифра инвестиције:* 101.6.2.** ***Сектор:*  Пчеларство** |
| Конкуришем за подстицајна средства за набавку (навести предмет инвестиције и количину, код набавке нових коплетних кошница навести број регистрованих кошница на дан подношења захтева, код куповине центрифуга, сатних основа и топионика за восак укупан број регистрованих кошница на дан подношења захтева , и др.)Изјава: Набављена опрема ће бити лагерована искључиво у оквиру пољопривредног газдинства на седишту које је пријављено у регистру пољопривредних газдинстава. |
| Укупна вредност инвестиције у РСД без ПДВ-а : |

Уз захтев за подстицаје за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у 2019.години прилажем:

* **потврда о активном статусу** у регистру пољопривредних газдинстава у 2019.години (фотокопија),
* **потврда о пребивалишту на тереторији општине Рача**, најкасније од 01.01.2019.г.(издаје МУП-ПС Рача)
* **извод из регистра** пољопривредних газдинстава о сточном фонду-животиње и извод о структури биљне производње из регистра пољопривредних газдинстава као доказ о пољопривредној производњи на територији општине и извод из регистра пољопривредних газдинстава са основним подацима које издаје Управа за трезор (страна извода РПГ). Наведени Изводи из регистра ПГ морају бити издати у моменту подношења захтева за подстицајна средства,односно на дан подношења захтева за подстицајна средства.
* **Извод из евиденције Управе за ветерину о регистрацији пчелињака и пчелињих друштава са наведеним подацима: БПГ, ХИД, име и презиме, Адреса ХИД-а, ИД стајалишта, Адреса стајалишта, КО, кп.бр., укупан број кошница** (издаје надлежна ветеринарска станица) Наведени Извод мора бити издат у моменту подношења захтева за подстицајна средства,односно на дан подношења захтева за подстицајна средства.
* **фискални и готовински рачун о плаћеном износу са спецификацијом** предмета захтева и исказаним јединичним ценама коштања за појединачне елементе за предметну инвестицију, издат у току текуће календарске године,на коме је јасно исказана основна цена коштања, пдв и укупна цена плаћених трошкова (за машине на рачуну мора бити обавезно исказана година производње и серијски број);
* **доказ о извршеном плаћању** предметне инвестиције и то потврда о преносу средстава или извод оверен од стране банке или налог за уплату оверен од стране банке***, а у случају када је физичко лице извршило готовинско плаћање или плаћање картицом може доставити само фискални исечак***
* **отпремница** за набавку предметне инвестиције за коју је **законом** утврђена обавеза издавања отпремнице
* **гарантни лист** за извршену набавку опреме, за коју је утврђена обавеза издавања гарантног листа, односно изјава добављача да иста не подлеже обавези издавања гарантног листа,
* **потписана изјава** да не постоји захтев за исту намену у другим јавним фондовима и да корисник и добављач не представљају повезана лица у смислу закона којим се уређују јавне набавке,односно да је упознат са свим условима и критеријумима конкурса за доделу подстицајних средстава као и да је упознат да ће Општина Рача-Општинско веће објавити податке о додели подстицајних средстава у складу са важећим прописима,
* **и фотокопије наменског текућег** **рачуна (који је пријављен у регистру ПГ**) и личне карте (или очитане личне карте за личне карте са чипом) подносиоца захтева.

*Ако подносилац захтева не достави сву потребну докумензтацију односно доказе о којима се води службена евиденција, Комисија/надлежни орган општине по службеној дужности прибавља од надлежних органа податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом којим се уређује општи управни поступак.*

Напомена: Подносиоци захтева достављају фотокопије потврде о активном статусу у регистру ПГ У 2019.г, наменског текућег рачуна и личне карте у неовереним копијама које морају бити читљиве, при чему *Комисија/надлежни орган општине* задржава право да у случају потребе затражи достављање оригинала или оверене копије достављене документације. Друга документација/докази који се доствљају уз захтев морају да гласе на подносиоца захтева и прилажу се у оргиналу или овереној копији.

Ако издавалац рачуна није у систему ПДВ-а тај податак мора да буде јасно наведен на рачуну.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Потпис подносиоца захтева)

Дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019.године