



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ РАЧА

Рача, 14.02.2017. године – број 5

Цена 100,00 динара

САДРЖАЈ

О д л у к е	
Одлука о екстерној ревизији завршног рачуна буџета општине Рача за 2016. годину	2
Одлука о давању сагласности на прву измену Програма одржавања, уређења и изградње инфраструктуре општине Рача за 2017. годину	3
Одлука о проглашењу к.п. бр. 1668, К.О. Сепци као некатегорисани пут	3
Одлука о преносу права јавне својине на другог носиоца права јавне својине без накнаде	4
Одлука о давању сагласности ЈКП-у "Рача" из Раче на Посебан програм коришћења субвенција из буџета општине Рача за 2017. годину	5
Одлука о давању сагласности на прву измену програма рада и финансијски план Црвеног крста Рача за 2017. годину	6
Одлука о организацији Општинске управе општине Рача	6
Одлука о I ребалансу буџета општине Рача за 2017. годину	21
П л а н о в и	
Прва измена кадровског плана Општинске управе општине Рача за 2017. годину	68
П р а в и л н и ц и	
Правилник о изменама и допунама Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у општини Рача број 110-2/2017-II-01 од 03.02.2017. године	71
Р е ш е њ а	
Решење о одобравању прибављања у јавну својину општине Рача дела к.п. бр. 1507, К.О. Вишевац у површини од 11м ²	71
Решење о разрешењу члана Управног одбора Дома здравља "Милоје Хацић – Шуле" у Рачи	73
Решење о именовану члана Управног одбора Дома здравља "Милоје Хацић – Шуле" у Рачи	73

Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 14.02.2017. године, на основу члана 92. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015 и 99/2016), на предлог Општинског Већа општине Рача донело је:

О Д Л У К У
о екстерној ревизији
завршног рачуна буџета општине Рача за 2016. годину

Члан 1.

Завршни рачун буџета општине Рача за 2016. годину подлеже екстерној ревизији коју ће обавити екстерни ревизор, односно лице које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописане законом којим се уређује рачуноводство и ревизија.

Члан 2.

Завршни рачун буџета општине Рача за 2016. годину садржаће и извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима који су саставни део Завршног рачуна буџета општине Рача за 2016. годину.

Члан 3.

Овлашћује се Председник општине Рача да потпише уговор о ангажовању ревизора за ревизију завршног рачуна буџета општине Рача за 2016. годину.

Члан 4.

Ову Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Рача“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Одлуке о екстерној ревизији завршног рачуна буџета општине Рача за 2016. годину (у даљем тексту: Одлука) садржан је у одредбама члана 92. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015 и 99/2016), којим је уређено да ревизију врши Државна ревизорска институција, у складу са законом којим се уређује надлежност Државне ревизорске институције, а да изузетно екстерну ревизију буџета локалних власти, може, уз сагласност Државне ревизорске институције, на основу одлуке Скупштине локалних власти, да обави и лице које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја, прописане законом којим се уређује рачуноводство и ревизија.

Разлог за доношење ове Одлуке садржан је у члану 79, став 1., тачка 2. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015 и 99/2016), којим се утврђује да завршни рачун садржи извештај екстерне ревизије.

Општина Рача је Захтевом, број: 400-21/17-III-01 од 31.01.2017. године од Државне ревизорске институције тражила информацију да ли је Програмом ревизије за 2017. годину планирана екстерна ревизија завршног рачуна буџета општине Рача.

Такође, изнад поменутих Захтевом тражено је, уколико завршни рачун буџета општине Рача за 2016. годину, није обухваћен Програмом ревизије Државне ревизорске институције за 2017. годину, достављање сагласности да екстерну ревизију обави друго лице које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописаних законом којим се уређује рачуноводство и ревизија, како би Скупштина општине, у складу са

законом, могла да донесе одлуку, којом би регулисала даље поступање у погледу екстерне ревизије завршног рачуна буџета општине Рача за 2016. годину.

Државна ревизорска институција је, у складу са захтевом, доставила Сагласност, број: 400-21/2017-III-01 од 07.02.2017. године, да екстерну ревизију обави друго лице које испуњава услове за то.

Средства за реализацију ове Одлуке планирана су Одлуком о буџету општине Рача за 2017. годину („Службени гласник општине Рача“, број : 41/2016).

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-6/2017-I-01

Дана: 14.02.2017. године.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА
Душан Ђоковић, с.р.

Скупштина општине Рача, на седници одржаној 14.02.2017. године, на основу члана 8. став. 1. Одлуке о престанку рада, постојања и брисању Јавног предузећа "Дирекција за изградњу општине Рача" и преузимању права, обавеза и послова Јавног предузећа "Дирекција за изградњу општине Рача" на општину Рача ("Службени гласник општине Рача" број 37/2016) као и члана 45. Статута општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 06/08,02/10 и 12/10), на предлог општинског већа општине Рача, донела је:

О Д Л У К У

1. Даје се сагласност на прву измену Програма одржавања, уређења и изградње инфраструктуре општине Рача за 2017. године, број 352-9/2017-III-01 од 09.02.2017. године, донетог од стране Председника општине Рача.

2. Одлуку објавити у Службеном гласнику општине Рача.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-7/2017-I-01

Дана: 14.02.2017. године.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА
Душан Ђоковић, с.р.

Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 14.02.2017. године, на основу члана 2. става 1. тачке 7. Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Србије“ број 101/2005, 123/2007, 101/2011, 93/2012 и 104/2013), члана 20. став 1. тачка 12. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ 129/2007 и 83/2014-др. закон), члана 2. став 2. Одлуке о општинским и некатегорисаним путевима и улицама на територији општине Рача („Службени гласник општине Рача“ број 14/2015 и 34/2016) и члана 45. става 1. тачка 6. Статута општине Рача (Сл. гласник општине Рача" број 6/08, 2/10 и 12/10, на предлог Општинског већа општине Рача, донела је:

О Д Л У К У

1. Проглашава се некатегорисаним путем катастарска парцела бр. 1668, уписана у ЛН бр. 1032, К.О. Сепци, у површини од 0.11.00 ха.
2. Некатегорисани пут се протеже од кп. бр. 3549 К.О. Сепци (некатегорисани пут) до кп. бр. 1670 и 1649 К.О. Сепци.
3. Одлука ступа на снагу даном доношења и објављивања у „Службеном гласнику општине Рача“.

Образложење

Чланом 2. став 1. тачка 7. Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Србије“ број 101/2005, 123/2007, 101/2011, 93/2012 и 104/2013) прописано је да је некатегорисани пут саобраћајна површина која је доступна већем броју разних корисника, коју надлежни орган прогласи некатегорисаним путем и која је уписана у катастар непокретности као некатегорисани пут.

Наведена катастарска парцела је према начину коришћења остало вештачки створено неплодно земљиште и прибављена је у јавну својину општине Рача због изградње сеоског некатегорисаног пута и повезивања са већ постојећим некатегорисаним путем 3549 К.О. Сепци.

Катастарска парцела која је предмет ове Одлуке се користи као путно земљиште, односно према фактичком стању на терену је пут који повезује кп. бр. 3549 К.О. Сепци са парцелама кп. бр. 1670 и 1649 К.О. Сепци.

На основу напред наведено одлучено је као у изреци ове Одлуке.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-8/2017-I-01

Дана: 14.02.2017. године.

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА
Душан Ђоковић, с.р.**

Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 14.02.2017. године, на основу чл. 26. ст. 1. тач. 3. и чл. 27. ставова 1. и 2. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС", број 72/11, 88/13 и 105/14, 104/2016 – др. закон и 108/2016), чл. 5. и 7. Уредбе о условима, начину и поступку под којима се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп по цени мањој од тржишне цене, односно закупнине или без накнаде, као и услове, начин или поступак размене непокретности („Службени гласник РС“, бр. 61/2015), чл. 19. и 20. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Рача ("Службени гласник општине Рача", број 24/2015), на предлог Општинског већа општине Рача, донела је:

ОДЛУКУ О ПРЕНОСУ ПРАВА ЈАВНЕ СВОЈИНЕ НА ДРУГОГ НОСИОЦА ПРАВА ЈАВНЕ СВОЈИНЕ БЕЗ НАКНАДЕ

1. Предлаже се Влади Републике Србије да спроведе поступак преноса права јавне својине на кп. број **91**, градско грађевинско земљиште, у површини од 0.31.39 ха и кп. бр.

93/8, градско грађевинско земљиште, у површини од 1.24.56 ха, обе уписане у ЛН. бр. **1274, К.О. Рача**, које су у јавној својини Републике Србије, непосредном погодбом, без накнаде, преносом права јавне својине са Републике Србије у јавну својину општине Рача у циљу изградње спортско-рекреативних објеката.

2. Напред наведене катастарске парцеле налазе се у границама обухвата грађевинског подручја насеља према сада важећем Плану генералне регулације градског насеља Рача („Службени гласник општине Рача“ број 11/2012 и 14/2015).

3. Средства за израду пројектне документације за изградњу спортско-рекреативних објеката, обезбеђена су буџетом општине Рача за 2017. годину.

Образложење

Према изводу из Плана генералне регулације градског насеља Рача, кп. бр. 91 и 93/8 К.О. Рача, означене су као грађевинско земљиште за јавне намене-спортски терен. Општина Рача планира да на предметним катастарским парцелама изгради спортско-рекреативне објекте, који би у складу са Законом о спорту омогућили стварање услова за унапређење спортске рекреације, бављење грађана спортом, посебно деце, омладине, жена и особа са инвалидитетом. Спортски објекти које општина Рача планира да изгради били би спортски објекти за јавне намене, чиме би се омогућио одговарајући ниво обављања спортских активности на територији општине Рача и који би били доступни грађанима општине под једнаким условима. Истовремено наведени објекти би се користили за потребе деце школског узраста.

Како би општина Рача могла да реализује пројекат изградње напред наведених спортских објеката, односно приступи изради планске документације, а касније и обезбеди потребну грађевинску дозволу у складу са Законом о планирању и изградњи, потребно је да се претходно регулишу имовинско-правни односи, **односно да се парцеле кп. бр. 91 и 93/8 пренесу у јавну својину општине Рача, без накнаде.**

У складу са напред наведеним потребно је да Влада Републике Србије спроведе поступак отуђења поменутих парцела из јавне својине Републике Србије у јавну својину општине Рача, без накнаде.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-10/2017-I-01
Дана: 14.02.2017. године.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА
Душан Ђоковић, с.р.

Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 14.02.2017. године, на основу члана 45. тачке 22. Статута општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 06/08,02/10 и 12/10), на предлог Општинског већа општине Рача, донела је:

ОДЛУКУ

- 1.** Јавном комуналном предузећу „Рача“ из Раче даје се сагласност на Посебан програм коришћења субвенција из буџета општине Рача за 2017. годину, број 37/1 од 09.02.2017.године.

2. Одлуку објавити у Службеном гласнику општине Рача.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-11/2017-I-01
Дана: 14.02.2017. године.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА
Душан Ђоковић, с.р.

Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 14.02.2017. године, на основу члана 45. тачке 22) Статута општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 06/08,02/10 и 12/10), на предлог Општинског већа општине Рача, донела је

О Д Л У К У

1. Даје се сагласност на прву измену програма рада и финансијски план Црвеног Крста Рача за 2017. годину.
2. Одлуку објавити у Службеном гласнику општине Рача.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-14/2017-I-01
Дана: 14.02.2017. године.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА
Душан Ђоковић, с.р.

Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 14.02.2017. године, на основу члана 59. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр. 129/07 и 83/14 – др. закон) и члана 85. став 1. Статута општине Рача ("Службени гласник општине Рача" бр. 6/2008, 2/2010 и 12/2010), на предлог Општинског већа општине Рача, донела је:

О Д Л У К У О ОРГАНИЗАЦИЈИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ РАЧА

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о организацији Општинске управе општине Рача уређује се надлежност, организација, начин рада и друга питања од значаја за рад Општинске управе општине Рача (у даљем тексту: Општинска управа), у складу са законом.

Члан 2.

Општинска управа обавља послове из своје надлежности у складу са Уставом, Законом, Статутом и другим актима органа општине.

Члан 3.

Општинска управа поступа према правилима струке, непристрасно, политички неутрално и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса.

Општинска управа је дужна да грађанима омогући брзо и делотворно остваривање њихових права и правних интереса.

Општинска управа дужна је да грађанима даје потребне податке и обавештења и пружа правну помоћ.

Општинска управа дужна је да сарађује са грађанима и да поштује личност и достојанство грађана.

Члан 4.

Запослени у Општинској управи обавезни су да своје послове обављају законито, савесно и ефикасно.

Члан 5.

У Општинској управи забрањено је оснивање политичких странака и других политичких организација или њихових организационих делова.

Запослени и постављена лица у Општинској управи у обављању својих послова морају бити непристрасни и не могу се руководити својим политичким убеђењима и политичким ставовима.

Члан 6.

Општинска управа има три печата округлог облика са кружно исписаним ћириличним текстом на српском језику: Република Србија, Општина Рача - Општинска управа, Рача у дну печата и грб Републике Србије у средини печата испод кога су на сваком печату исписани различити римски бројеви и то: I, II и III.

Општинска управа има штамбиљ правоугаоног облика са ћириличним текстом на српском језику: Република Србија, Општинска управа Рача, реч Рача у дну печата и рубрикама за број и датум.

Употреба печата и штамбиља се регулише одлуком начелника Општинске управе.

II НАДЛЕЖНОСТ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 7.

Општинска управа образује се као јединствени орган за вршење управних послова у оквиру права и дужности општине и одређених стручних послова за потребе Скупштине општине, Председника општине и Општинског већа.

Члан 8.

Општинска управа:

1. Припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина општине, председник општине и Општинско веће;
2. Извршава Одлуке и друге акте Скупштине општине, Председника општине и Општинског већа;
3. Решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација, из изворног делокруга општине;
4. Обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;

5. Обавља послове из области заштите права и интереса општине ако Председник општине сам или уз одобрење Општинског већа за обављање тих послова није овластио друго лице;
6. Извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини;
7. Обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине, Председник општине и Општинско веће.

Општинска управа поред послова из става 1. овог члана врши и послове државне управе који су поверени општини.

Члан 9.

Општинска управа у обављању послова управног надзора може:

1. наложити решењем извршење мера и радњи у одређеном року,
2. изрећи мандатну казну,
3. поднети пријаву надлежном органу за учињена кривичана дела или привредни преступ и поднети захтев за покретање прекршајног поступка,
4. издати привремено наређење или забрану,
5. обавестити други орган ако постоје разлози за предузимање мера за које је тај орган надлежан,
6. предлаже и друге мере за које је овлашћена законом, прописом или општим актом.

Члан 10.

У поступку пред Општинском управом, у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

Члан 11.

Послове Општинске управе који се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство, ускладу са законом и другим прописима.

III НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 12.

Општинском управом, као јединственим органом, руководи начелник.

За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.

Члан 13.

Начелника Општинске управе поставља Општинско веће, на основу јавног огласа, на пет година.

Члан 14.

Начелник Општинске управе за свој рад и рад управе одговара Скупштини општине и Општинском већу, у складу са Статутом општине и актом о организацији Општинске управе.

Члан 15.

Начелник Општинске управе може имати заменика, који га замењује у случају његове одсутности или спречености да обавља своју дужност.

IV ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 16.

Општинска управа као јединствени орган има своје основне унутрашње и уже организационе јединице за вршење сродних управних, стручних и других послова.

Основне унутрашње организационе јединице Општинске управе су одељења, а уже организационе јединице Општинске управе су одсеци.

Члан 17.

У Општинској управи општине Рача образују се следеће организационе јединице:

1.ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ, ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

2.ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИЗГРАДЊУ, УРБАНИЗАМ, ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИНВЕСТИЦИЈЕ

3.ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ, ПОЉОПРИВРЕДУ, БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ

У оквиру Одељења за општу управу, друштвене делатности и инспекцијске послове, образују се следећи одсеци:

- Одсек за друштвене делатности, имовинско-правне и инспекцијске послове,
- Одсек за грађанска стања, матичну службу и послове месних канцеларија.

У оквиру Одељења за изградњу, урбанизам, локални економски развој, јавне набавке и инвестиције образују се следећи одсеци:

- Одсек за урбанизам, изградњу и локални економски развој
- Одсек за инвестиције и јавне набавке
- Одсек за заједничке послове.

У оквиру Одељења за привреду, пољопривреду, буџет и финансије образују се следећи одсеци:

- Одсек за привреду, буџет и финансије,
- Одсек за утврђивање, наплату и контролу јавних прихода
- Одсек за пољопривреду.

У Општинској управи се као посебна организациона јединица образује Кабинет председника општине.

Члан 18.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ, ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

У Одсеку за друштвене делатности, имовинско-правне и инспекцијске послове обављају се следећи послови:

- стручни и административни послови који се односе на функционисање Скупштине и њених радних тела, Председника општине и Општинског већа,
- пружања помоћи одборницима и народним посланицима у вршењу њихових функција,
- нормативне делатности - израда нацрта одлука и других прописа из надлежности Скупштине и сарадња са другим одељењима Општинске управе у изради аката из њихове надлежности,

- објављивања одлука и других аката које доноси Скупштина, Председник општине, Општинско веће и други субјекти чији се акти објављују у "Службеном гласнику општине Рача",
 - правно-техничке обраде аката донетих на седници Скупштине општине, Општинског већа и Општинске управе,
 - вођења регистра одлука и других прописа које доноси Скупштина општине, Општинско веће и Општинска управа,
 - послови пружања стручне помоћи другим одељењима и службама Општинске управе када као обрађивачи припремају нацрте аката из надлежности Скупштине, Председника општине и Општинског већа,
 - радних односа запослених у Општинској управи и органима општине,
 - овере преписа, потписа и рукописа,
 - писарнице,
 - образовања и науке,
 - предшколског образовања и васпитања,
 - решавања ученичких и студентских питања,
 - у области културе и физичке културе,
 - у области здравствене и социјалне заштите и информисања,
 - праћења реализације финансијских обавеза у областима из своје надлежности,
 - израде правних и других аката и учествовање у поступку јавне набавке и припрему плана набавке,
 - у складу са правилима струке у поступку запошљавања и избора кандидата,
 - припреме предлога Плана попуне радних места,
 - планирања организационих промена,
 - организације и координације стручног усавршавања, обучавања и додатног образовања службеника и процене потреба за обуком сваког службеника,
 - припреме предлога годишњег Програма посебног стручног усавршавања службеника и предлога финансијског плана за извршавање годишњег Програма стручног усавршавања,
 - вођења кадровске евиденције запослених и др. послова од значаја за каријерни развој службеника.
 - правни послови од значаја за рад Општинске управе,
 - поверени послови Републике Србије и то:
 - 1) управни и финансијски послови у области борачко-инвалидске заштите;
 - 2) управни и финансијски послови социјалне и здравствене заштите;
 - 3) управни и финансијски послови дечије заштите;
 - спровођења поступка о утврђивању општег интереса за експропријацију земљишта и зграда као и установљење закупа и службености,
 - изузимања из поседа грађевинског земљишта,
 - споразумног одређивања накнаде у поступку експропријације и другим поступцима,
 - преноса права коришћења,
 - припрему одлука из имовинско-правне области за Скупштину, Председника општине, Општинско веће и друге органе,
 - рада у комисији за повраћај земљишта и другим комисијама,
 - вођења управних поступака стамбене области и својинскоправних односа,
- Образују се:
- Буџетска инспекција,
 - Комунална инспекција,
 - Грађевинска инспекција.
- Инспекцијски надзор обухвата послове надзора у области комуналне делатности и грађевинарства.

Буджетска инспекција има локални карактер и врши надзор у складу са Законом о буџетском систему при чему своје извештаје и документацију доставља Скупштини општине, Председнику општине и Општинском већу.

У Одсеку за грађанска стања, матичну службу и послове месних канцеларија обављају се послови:

- у области личних стања грађана, вођења матичних књига и књига држављана,
- вођење бирачких спискова,
- пружање стручне помоћи месним заједницама у вези избора, организације и рада њихових органа, увођења и реализације самодоприноса и други административно-технички послови,
- издавање уверења о чињеницама о којима Општинска управа и други органи воде службену евиденицију,

За обављање одређених послова из надлежности општине, образују се месне канцеларије за следећа подручја:

1. Месна канцеларија Рача, за насељена места Рача, Адровац и Мали Миращевац,
2. Месна канцеларија Борци, за насељено место Борци,
3. Месна канцеларија Бошњани, за насељено место Бошњани,
4. Месна канцеларија Велико Крчмаре, за насељено место Велико Крчмаре,
5. Месна канцеларија Вишевац, за насељено место Вишевац,
6. Месна канцеларија Вучић, за насељено место Вучић,
7. Месна канцеларија Доња Рача, за насељено место Доња Рача,
8. Месна канцеларија Доње Јарушице, за насељено место Доње Јарушице,
9. Месна канцеларија Ђурђево, за насељено место Ђурђево,
10. Месна канцеларија Мало Крчмаре, за насељена места Мало Крчмаре и Војиновац,
11. Месна канцеларија Миращевац, за насељено место Миращевац,
12. Месна канцеларија Поповић, за насељено место Поповић,
13. Месна канцеларија Сараново, за насељено место Сараново,
14. Месна канцеларија Сепци, за насељено место Сепци,
15. Месна канцеларија Сипић, за насељено место Сипић,
16. Месна канцеларија Трска, за насељено место Трска.

Члан 19.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИЗГРАДЊУ, УРБАНИЗАМ, ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИНВЕСТИЦИЈЕ

У Одсеку за урбанизам, изградњу и локални економски развој обављају се послови:

- израде аката о урбанистичким условима и издавања извода из урбанистичких планова,
- послови везани за израду решења о одобрењу и употребних дозвола,
- припреме аката које усваја Скупштина општине или други орган,
- уређења и обезбеђења коришћења грађевинског земљишта,
- вођења управних поступака у области урбанизма и изградње
- припреме података за доношење и израду планске документације,
- утврђивања самосталних разграничења на регионалним путевима, општинским улицама и сеоским путевима,
- израде решења за привремено држање грађевинског и другог материјала на коловозу, улицама, тротоарима и другим јавним површинама,

- израде решења за раскопавање улица и путева, тротоара и других јавних површина ради прикључивања на општински водовод и канализацију као и ради постављања телефонских и електричних каблова и постављања стубова,
- израде решења за постављање на јавним површинама тезги и других покретних привремених објеката, решења за постављање огласних и рекламних паноа, табли, билборда и сл, решења за привремено заузимање јавне површине са циљем формирања градилишта за објекте у изградњи и решења за одношење ископа са одређених градилишта на терен који се насипа или нивелише као и решења за изградњу депонија, клозета, септичких јама, гаража и сл.
- давања предлога и мишљења око одређивања локација за зелену и сточну пијацу, контејнере и сл.
- све друге стручне, техничке и административне послове према позитивним законским прописима.
- израда предлога развојних планова општине,
- припрема пројеката од значаја за локални економски развој и учествовање у реализацији истих,
- израда извештаја о реализацији пројеката,
- праћење нормативно правне регулативе од значаја за ЈЕР,
- вођење аналитичке и статистичке евиденције и прикупљање, обрада и анализирање података везаних за ЈЕР,
- израда стратешких и акционих планова од значаја за општину,
- пружање информација незапосленима о могућностима за покретање сопственог бизниса и програмима samozapošljavanja,
- праћење и извештавање реализације усвојених стратешких докумената,

У одсеку за инвестиције и јавне набавке обављају се следећи послови:

- вршење пријема понуда по расписаним тендерима,
- спровођење поступака јавних набавки за Општинску управу
- управни, финансијски, послови прихвата, смештаја и збрињавања избеглих, прогнаних и расељених лица,
- пружање стручне помоћи носиоцима инвестиционих улагања,
- обрада и финансијско праћење свих инвестиционих улагања од почетка инвестиције до њене реализације

У Одсеку за заједничке послове обављају се послови:

- одржавање рачунарске мреже и опреме и пружања помоћи крајњим корисницима,
- прикупљање и објављивање одлука и др. аката у Службеном гласнику општине,
- дактилобироа,
- снимања седница и умножавања материјала,
- поверене послове из области војске и сектора за ванредне ситуације,
- физичког обезбеђења зграде општине,
- противпожарне заштите,
- организација послова везаних за рад и одржавање котларнице,
- инвестиционо и техничко одржавање зграде општине,
- доставе материјала за седнице општинских органа,
- организација коришћења и одржавања возног парка,
- одржавање телефонске централе и службених телефона,
- организација послова набавке средстава и послужења,
- одржавање хигијене у службеним просторијама.

Члан 20.**ОДЕЉЕЊЕ
ЗА ПРИВРЕДУ, ПОЉОПРИВРЕДУ, БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ**

Одсек за привреду, буџет и финансије обавља следеће послове које се односе на:

- планирање и израду нацрта буџета и других одлука у вези са буџетом,
- управљање буџетским финансијским средствима кроз систем консолидованог рачуна трезора,
- сагледавање материјално финансијског положаја буџетских корисника, предлагање и предузимање одговарајућих мера,
- књиговодствено аналитичке послове везане за средства самодоприноса и изворне приходе буџета,
- води поступак утврђивања, наплате и контроле изворних прихода од продаје покретних ствари које користи општина и индиректни корисници његовог буџета; прихода које својом делатношћу остваре органи и организације јединица локалне самоуправе; прихода од камата на средства буџета општине; прихода по основу донација јединица локалне самоуправе; прихода по основу самодоприноса и других прихода утврђених законом,
- израду измене и допуне финансијских планова и годишњег биланса стања,
- спровођење поступка евидентирања одобрених измена и усмеравања апропријација,
- израду извештаја о оствареним приходима и извршеним расходима,
- интерну контролу пословања буџетских корисника,
- обрађује и финансијски прати сва инвестициона улагања од почетка инвестиције до њене реализације,
- врши техничку обраду пројектне и тендерске документације,
- дефинише пројектни задатак,
- проверава испуњеност услова из пројектне документације са пројектним задатком,
- послове са владиним и невладиним организацијама,
- води финансијско материјално пословање буџета, посебних рачуна буџета, буџетских фондова, органа локалне управе, месних заједница и других органа и организација,
- врши обрачун и исплату плата, накнада и других примања радника, накнада за породиље, борачко-инвалидских накнада
- обезбеђује услове у складу са Законом и одговарајућим одлукама за функционисање јавних служби, односно установа у области образовања, културе, физичке културе, децје, здравствене и социјалне заштите и јавног обавештавања, као и за остваривање права и задовољавање потреба у овим областима и областима борачко-инвалидске заштите, повереништва и Комесаријата за избеглице,
- припрему програма развоја делатности за које је надлежна општина у области индустрије, трговине, туризма, угоститељства, занатства, саобраћаја и везе, приватног предузетништва и у другим привредним областима,
- робне резерве за које је надлежна општина,
- друге стручне, техничке и административне послове према важећим законским прописима.

Одсек за утврђивање, наплату и контролу јавних прихода обавља следеће послове:

- води поступак утврђивања, наплате и контроле изворних прихода остварених на територији општине Рача и то: порез на имовину, осим пореза на пренос апсолутних права и пореза на наслеђе и поклон; локалне административне таксе; локалне комуналне таксе; боравишна такса; накнада за коришћење грађевинског земљишта; накнада за уређивање грађевинског земљишта; накнада за заштиту и унапређивање животне средине; прихода од концесионе

накнаде за обављање комуналних делатности и приходи од других концесионих послова, које јединица локалне самоуправе закључи у складу са законом; новчане казне изречене у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом Скупштине јединице локалне самоуправе, као и одузета имовинска корист у том поступку; приходи од давања у закуп односно на коришћење непокретности у државној својини које користи општина и индиректни корисници његовог буџета и других прихода утврђених законом,

- врши контролу података носилаца права и обавеза као и контролу података о праву на пореске олакшице и ослобађање пореских обавеза,
- припрема података за утврђивање стања као и начина и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада, висине стопе пореза на имовину и самодоприноса,
- води евиденцију о висини утврђених обавеза правних и физичких лица о приходима оствареним од донација и другим изворним приходима општине,
- покреће и води прекршајни поступак из области пореза,
- обавља и друге послове у складу са законом.

Одсек за пољопривреду обавља следеће послове:

- послови у области пољопривреде, водопривреде, шумарства и развоја села,
- иницирање мера и решења за заштиту ваздуха, воде, земљишта, животиња и природе, заштиту од буке, као и заштиту од опасних и отпадних материја и предлагање предузимања заштитних мера ради заштите животне средине, старање о спровођењу основа и мера заштите пољопривредног земљишта на територији општине, утврђивање површине за производњу здраве хране, површине које се наводњавају или се могу наводњавати, издавање одобрења за употребу средстава за заштиту биља, као и за сузбијање комараца,
- спровођење планова и програма, услова и мера заштите у поступку изградње објеката и загађења која могу да утичу на животну средину, вршење надзора над применом мера заштите над стамбеним, занатским и комуналним објектима, вођење евиденције загађивача животне средине, подношење захтева за покретање прекршајног и других поступака пред надлежним судом и др. надлежним органима,
- припремање анализе, извештаја и информација из области заштите животне средине,
- припремање предлога одлука и других акта из области пољопривреде,
- анализирање кретања у области пољопривреде, шумарства и водопривреде, старање о мерама за развој села и предлагање одговарајућих решења,
- приремање нацрта програма развоје општине у области пољопривреде,
- праћење стања и примене важећих прописа из области пољопривреде, шумарства, водопривреде и развоја села.
- вођење управног поступка и издавање прописане сагласности, дозвола и одобрења,
- припрема документацију за регистрацију пољопривредних домаћинстава.

Члан 21.

КАБИНЕТ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

У Кабинету Председника општине обављају се следећи послови:

- секретарски послови за председника општине, заменика председника општине, председника Скупштине, заменика председника Скупштине, секретара и других функционера (у даљем тексту: функционери),
- послови информисања, протокола и интерне и екстерне комуникације за потребе функционера,
- послови примања поште и вођења деловодника за функционере,
- послови вођења роковника састанака и обавеза функционера,

- послови организованог успостављања и одржавања односа са јавношћу,
- и други послови утврђени Актом о унутрашњем уређењу и систематизацији Општинске управе.

V ПОМОЋНИЦИ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

Члан 22.

У Општинској управи, у Кабинету председника општине могу се поставити највише три помоћника Председника општине за следеће области:

1. јавно информисање, друштвене делатности и здравствену заштиту,
2. пољопривреду, водопривреду, шумарство, екологију и социјалну заштиту,
3. економски развој.

Конкретизација послова помоћника Председника општине уређује Актом о унутрашњем уређењу и систематизацији Општинске управе.

Члан 23.

Помоћници Председника општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и дају мишљење у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени и врше друге послове утврђене Актом о унутрашњем уређењу и систематизацији Општинске управе.

Члан 24.

Помоћнике Председника општине поставља и разрешава Председник општине. Решењем о постављењу Председник општине утврђује област за коју поставља помоћника.

VI РУКОВОЂЕЊЕ ОПШТИНСКОМ УПРАВОМ

Члан 25.

Општинском управом руководи начелник Општинске управе.

Начелника Општинске управе поставља Општинско веће на основу јавног огласа на период од пет година.

Начелник Општинске управе за свој рад и рад Општинске управе одговара Скупштини општине и Општинском већу у складу са Статутом општине и овом Одлуком.

Члан 26.

Начелник Општинске управе:

- обезбеђује законито, ефикасно и стручно обављање послова из делокруга Општинске управе,
- обуставља извршење незаконитих аката Општинске управе,
- даје мишљења органима општине, одборима и комисијама Скупштине о нацртима прописа као и друга правна мишљења,
- одлучује о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у Општинској управи,
- решава сукоб надлежности између организационих јединица Општинске управе,
- предлаже Општинском већу Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи,
- распоређује руководиоце одељења и одсека,
- врши и друге послове у складу са законом, Статутом општине и овом Одлуком.

Члан 27.

Начелник Општинске управе доноси Правилнике, наредбе и упутства, као и решења о појединачним правима запослених у складу са законом, актима Скупштине и актима које сам доноси.

Члан 28.

Начелника Општинске управе у случају његове одсутности или спречености замењује заменик начелника општинске управе, а у случају истовремене одсутности начелника и заменика начелника, шеф одељења кога одреди начелник општинске управе.

Члан 29.

Шеф одељења за свој рад и рад свог одељења одговарају начелнику Општинске управе.

Шеф одељења одговара за законитост свих актата донетих у поступку из надлежности свог одељења а исте може потписивати само ако је овлашћен од стране начелника Општинске управе.

За шефа одељења може бити постављено лице које има високу или вишу стручну спрему и најмање 5 година радног искуства.

Шефа одељења у случају његове одсутности или спречености замењује руководилац одсека, а у случају да ни један одсек у оквиру одељења нема распоређеног руководиоца одсека запослени у одељењу кога одреди шеф одељења.

Радом одељења и одсека руководи шеф одељења осим ако је Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији Општинске управе предвиђено радно место шефа одсека у ком случају исти руководи радом свог одсека.

Руководиоци одсека за свој рад и рад свог одсека одговарају шефу одељења у чијем саставу се налазе и Начелнику општинске управе.

У случају да је радно место шефа одељења упражњено, руководилац одсека тог одељења одговара за законитост свих аката донетих у поступку из надлежности свог одсека, а исте може потписивати само ако испуњава услове у складу са ставом 3. овог члана и ако је овлашћен од стране Начелника општинске управе.

Члан 30.

Начелник општинске управе може овластити руководиоце основних унутрашњих организационих јединица, односно друге запослене у општинској управи:

- за потписивање аката и других преписки из делокруга организационе јединице;
- за доношење решења и других аката у управним стварима;
- за предузимање радњи и мера у управном поступку;
- за изношење информација односно обавештења из надлежности општинске управе по којима је заузет став.

Члан 31.

Радом основних унутрашњих организационих јединица Општинске управе руководе руководиоци основних унутрашњих организационих јединица и то:

- радом одељења – шеф одељења,
- а радом уже унутрашње организационе јединице руководи руководилац унутрашње организационе јединице – шеф одсека.

Члан 32.

Ради праћења рада основних организационих јединица и остваривања координације у њиховом раду, начелник општинске управе сазива колегијум у чијем раду учествују руководиоци основних унутрашњих организационих јединица.

Члан 33.

Потписивање аката из надлежности основних унутрашњих организационих јединица врши руководилац те организационе јединице, док потписивање аката из надлежности уже унутрашње организационе јединице по којима се одлучује о праву или обавези грађана, правних лица, установа и других организација врши руководилац уже унутрашње организационе јединице.

Члан 34.

Начелник општинске управе, заменик начелника општинске управе, руководиоци основних и унутрашњих организационих јединица генеришу квалификовани електронски сертификат, картицу са сертификатом коју ће користити приликом потписивања аката електронским путем.

Члан 35.

О захтеву за изузеће запосленог у Општинској управи одлучује начелник Општинске управе.

О захтеву за изузеће начелника Општинске управе одлучује Општинско веће.

VII РАДНИ ОДНОСИ ЗАПОСЛЕНИХ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ

Члан 36.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији Општинске управе утврђује се опис послова, број извршилаца, услови за обављање појединих послова и друга питања од значаја за унутрашњу организацију Општинске управе.

Правилник из става 1. овог члана усваја Општинско веће, на предлог начелника Општинске управе.

Члан 37.

Запослени могу обављати послове државне управе ако имају прописану школску спрему, положен испит за рад у органима државне управе и радно искуство у одговарајућој струци када је то одређено законом или другим актом.

Решење о заснивању радног односа у Општинској управи, распоређивању, преузимању и упућивању запослених у складу са законом доноси начелник Општинске управе.

Члан 38.

У погледу права, обавеза и одговорности запослених и постављених лица у Општинској управи примењују се одредбе Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе и других прописа.

Звања и занимања запослених, услови за њихово стицање, коефицијент за утврђивање плата као и распоређивање запослених и постављених лица утврђују се Правилником о звањима, занимањима и платама запослених у органу, а у складу са прописима који се примењују на запослене у јединицама локалне самоуправе.

Решење о стицању односно губитку звања и занимања доноси начелник Општинске управе.

Члан 39.

О правима, обавезама и одговорностима запослених у Општинској управи одлучује начелник Општинске управе или лице које га у случају спречености или одсутности замењује.

О радно-правним питањима начелника Општинске управе и постављених као и изабраних лица одлучује Комисија за кадровска, административна питања и радне односе а решења доноси председник комисије.

Члан 40.

Распоред радног времена Општинске управе утврђује начелник Општинске управе.

Члан 41.

Дисциплински поступак против запослених у Општинској управи покреће се на захтев шефа одељења.

Руководиоци одељења и одсека су дужни да у случају постојања повреде радних обавеза и дужности од стране запослених поднесу начелнику Општинске управе писани и образложени захтев за покретање дисциплинског поступка.

Начелник Општинске управе води дисциплински поступак и изриче дисциплинске мере против запослених.

Дисциплинска и материјална одговорност запослених, услови покретања и начин вођења дисциплинског поступка, дисциплинске мере и др. регулисани су законом, колективним уговорима, актима начелника Општинске управе и другим прописима.

Члан 42.

Одлуку о платама изабраних, именованих и постављених лица доноси Скупштина општине Рача, а платама запослених начелник Општинске управе.

VIII МЕЂУСОБНИ ОДНОСИ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ И ОДНОСИ СА ДРУГИМ ОРГАНИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА**Члан 43.**

Однос Општинске управе према органима општине заснива се на правима и дужностима утврђеним Законом и Статутом општине.

Општинска управа је обавезна да органе општине обавештава о вршењу послова из свог делокруга, даје објашњења и податке из свог делокруга који су неопходни за рад органа општине.

Члан 44.

Општинско веће врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са законом, Статутом и другим општим актом или одлукама које доноси Скупштина општине.

Члан 45.

Организационе јединице у Општинској управи дужне су да међусобно сарађују како то захтева природа послова и да размењују потребне податке и обавештења која су неопходна за рад.

Проблеме у остваривању међусобне сарадње организационих јединица решава начелник Општинске управе.

Члан 46.

Општинска управа дужна је да сарађује са државним органима, предузећима, установама и другим органима и организацијама у оквиру свог делокруга.

IX ОДЛУЧИВАЊЕ ПО ЖАЛБИ**Члан 47.**

По жалби против првостепеног решења Општинске управе када решава о повереним пословима државне управе, решава ресорно Министарство Републике Србије, ако законом није другачије одређено.

По жалби против првостепеног решења Општинске управе у пословима локалне самоуправе решава Општинско веће, ако законом или одлуком Скупштине општине није другачије одређено.

Другостепени поступак за потребе Општинског већа води и израђује нацрте другостепених аката секретар Општинског већа у сарадњи са организационим јединицама Општинске управе у зависности од материје која је предмет жалбе.

Решење донето у другостепеном поступку потписује председник Општинског већа или члан кога он овласти.

X ЈАВНОСТ РАДА

Члан 48.

Рад Општинске управе је јаван, осим у случају потребе заштите тајне у складу са Законом.

Члан 49.

Општи акти које доноси Општинска управа објављују се на огласној табли.

Члан 50.

Информације из делокруга Општинске управе могу се давати средствима јавног информисања у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

XI ПРАВНИ АКТИ

Члан 51.

Општинска управа доноси следеће правне акте: Правилнике, упутства, наредбе, решења и закључке.

Правилником се разрађују поједине одредбе закона и других прописа.

Упутством се прописује начин рада и вршење појединих послова Општинске управе.

Наредбом се ради извршавања појединих одредаба закона и других прописа наређује или забрањује поступање у одређеној ситуацији која има општи значај.

Решењем се одлучује о појединачним правима, обавезама, правним интересима грађана, правних лица и других субјеката у управним и другим стварима у складу са законом, одлукама Скупштине и другим прописима, као и о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених и постављених лица у Општинској управи.

Закључком се одлучује о процедуралним питањима, о прихватању или не прихватању одређених предлога, утврђују ставови о томе на који начин треба убудуће посупити у појединачним питањима или иницира доношење одлука односно другог општег или појединачног акта.

Члан 52.

Правилнике, наредбе, одлуке и упутства доносе Председник општине и Начелник Општинске управе.

Члан 53.

У поступку пред Општинском управом у коме се решава о правима и обавезама грађана и правних лица примењују се одредбе Закона о општем управном поступку.

Општинско веће решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација из изворног делокруга општине Рача.

XII ФИНАНСИРАЊЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 54.

Средства за финансирање изворних и поверених послова Општинске управе обезбеђују се у буџету општине у складу са законом.

Општинска управа може остваривати приходе сопственом делатношћу када то не утиче на редовно обављање послова из њеног делокруга.

Приходи остварени обављањем делатношћу из претходног става уносе се у буџет општине.

Услови и начин вршења услуга трећим лицима утврђују се актом Општинског већа.

Члан 55.

Средства за финансирање послова Општинске управе чине:

1. Средства за исплату зарада, накнада и других примања запосленима,
2. Средства за материјалне трошкове,
3. Средства за посебне намене,
4. Средства за набавку и одржавање опреме.

XIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 56.**

За све што није регулисано овом Одлуком примењиваће се одредбе закона и Статута општине.

Члан 57.

Општинско веће у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке усвојиће нови Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији Општинске управе, на предлог начелника Општинске управе.

Члан 58.

Запослени у Општинској управи настављају са радом на досадашњим пословима до распоређивања у складу са новим Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији Општинске управе.

Члан 59.

Запослени који остану нераспоређени остварају права у складу са законом и другим прописима.

Члан 60.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о организацији Општинске управе општине Рача број: 020-50/2016-I-01 од 01.07.2016.године ("Службени гласник општине Рача" бр. 14/2016).

Члан 61.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рача“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-15/2017-I-01
Дана: 14.02.2017. године.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА
Душан Ђоковић, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", број 129/07, 83/2014-др.закон), члана 63. став 1. Закона о буџетском систему ("Сл.гласник РС", број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13.испр., 108/13, 142/14, 68/15-др.закон и 103/15 и 99/2016) и члана 45. став 1. тачка 2) Статута општине Рача ("Сл.гласник општине Рача", број 06/08, 02/10 и 12/10), Скупштина општине Рача, на предлог Општинског већа општине Рача, на седници одржаној дана 14.02.2017. године, донела је:

ОДЛУКУ О I РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ РАЧА ЗА 2017. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Средства буџета општине Рача из свих извора финансирања за 2017. годину утврђују се у износу од 496.192.288 динара.

Члан 2.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Рача за 2017. годину (у даљем тексту буџет), састоје се од:

А.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Економска класификација	у динарима
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	423.668.050
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	414.918.050
3.	Буџетски суфицит	(7+8) - (4+5)	8.750.000
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	62	
6.	Укупан фискални суфицит	(7+8) - (4+5) - 62	8.750.000
Б.	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
1.	Примања од задуживања	91	0
2.	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0
3.	Неуtroшена средства из претходних година	3	0
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	6211	1.000.000
5.	Издаци за отплату главнице дуга	61	7.750.000
В.	Нето финансирање	(91+92+3) - (61+6211)	-8,750,000

Члан 3.

Класа/Категорија/Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	План за 2017.			УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА
			Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора финан. буџ. корисника	
		Пренета средства из претходне године		0,0%		-
700000		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	423.268.050	99,9%	72.524.238	495.792.288
710000		ПОРЕЗИ	192.934.247	45,5%	-	192.934.247
711000		ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	140.208.652	33,1%	-	140.208.652
	711111	Порез на зараде	116.908.652	27,6%		116.908.652
	711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	5.000.000	1,2%		5.000.000
	711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	3.250.000	0,8%		3.250.000
	711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	2.500.000	0,6%		2.500.000
	711143	Порез на приходе од непокретности	100.000	0,0%		100.000
	711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	500.000	0,1%		500.000
	711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	2.750.000	0,6%		2.750.000
	711147	Порез на земљиште	2.200.000	0,5%		2.200.000
	711190	Порез на друге приходе	7.000.000	1,7%		7.000.000
713000		ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	43.325.595	10,2%	-	43.325.595
	713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	25.000.000	5,9%		25.000.000
	713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	15.675.595	3,7%		15.675.595

	713311	Порез на наслеђе и поклон по решењу Пореске управе	50.000	0,0%		50.000
	713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	600.000	0,1%		600.000
	713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	2.000.000	0,5%		2.000.000
714000		ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	5.400.000	1,3%	-	5.400.000
	714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе(коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)		0,0%		-
	714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	5.300.000	1,3%		5.300.000
	714543	Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	100.000	0,0%		100.000
	714572	Комунална такса за држање средстава за игру („забавне игре“)		0,0%		-
716000		ДРУГИ ПОРЕЗИ	4.000.000	0,9%	-	4.000.000
	716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	4.000.000	0,9%		4.000.000
730000		ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	223.922.803	52,9%	66.661.338	290.584.141
732000		ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂ. ОРГАНИЗАЦИЈА		0,0%	4.450.000	4.450.000
	732150	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина		0,0%	4.450.000	4.450.000
733000		ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	223.922.803	52,9%	62.211.338	286.134.141
	733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	190.000.000	44,8%		190.000.000
	733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	33.922.803	8,0%	62.211.338	96.134.141
	733251	Капитални трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општина		0,0%		-
740000		ДРУГИ ПРИХОДИ	6.411.000	1,5%	5.862.900	12.273.900
741000		ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	2.101.000	0,5%	-	2.101.000
	741151	Приходи буџета општине од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	800.000	0,2%		800.000
	741522	Накнада од давања у закуп пољопривредног земљишта	200.000	0,0%		200.000
	741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	100.000	0,0%		100.000

	741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	1.000.000	0,2%		1.000.000
	741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	1.000	0,0%		1.000
742000		ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	1.200.000	0,3%	-	1.200.000
	742152	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	100.000	0,0%		100.000
	742251	Општинске административне таксе	600.000	0,1%		600.000
	742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	500.000	0,1%		500.000
743000		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	2.100.000	0,5%	-	2.100.000
	743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје, предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	2.100.000	0,5%		2.100.000
744000		ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	1.000.000	0,2%	950.000	1.950.000
	744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	1.000.000	0,2%	950.000	1.950.000
745000		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	10.000	0,0%	4.912.900	4.922.900
	745151	Остали приходи у корист нивоа општина	10.000	0,0%	4.912.900	4.922.900
770000		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	-	0,0%	-	-
790000		ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	-	0,0%	-	-
	791110	Приходи из буџета		0,0%		-
800000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	400.000	0,1%	-	400.000
810000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	400.000	0,1%	-	400.000
	811000	Примања од продаје непокретности	400.000	0,1%		400.000
900000		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	-	0,0%	-	-
910000		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	-	0,0%	-	-
	911451	Примања од задуживања од пословних банака у земљи у корист нивоа општина	-	0,0%		-
	7+8+9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	423.668.050	100,0%	72.524.238	496.192.288
	3+7+8+9	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	423.668.050	100,0%	72.524.238	496.192.288

Члан 4.
ИЗДАЦИ ПО ОСНОВНИМ НАМЕНАМА

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	423.668.050	100,0%	72.524.238	496.192.288
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	70.672.340	16,7%	2.518.200	73.190.540
411	Плате и додаци запослених	56.576.640	13,4%	800.000	57.376.640
412	Социјални доприноси на терет послодавца	10.241.700	2,4%	143.200	10.384.900
413	Накнаде у натури (превоз)	30.000	0,0%	-	30.000
414	Социјална давања запосленима	1.082.000	0,3%	1.570.000	2.652.000
415	Накнаде за запослене	2.222.000	0,5%	5.000	2.227.000
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	520.000	0,1%	-	520.000
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	151.077.955	35,7%	29.713.813	180.791.768
421	Стални трошкови	36.787.000	8,7%	869.000	37.656.000
422	Трошкови путовања	2.640.000	0,6%	541.000	3.181.000
423	Услуге по уговору	43.522.000	10,3%	7.925.000	51.447.000
424	Специјализоване услуге	12.874.737	3,0%	737.000	13.611.737
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	40.413.218	9,5%	17.167.813	57.581.031
426	Материјал	14.841.000	3,5%	2.474.000	17.315.000
440	ОТПЛАТА КАМАТА	650.000	0,2%	-	650.000
441	Отплата домаћих камата;	650.000	0,2%	-	650.000
444	Пратећи трошкови задуживања	-	0,0%	-	-
450	СУБВЕНЦИЈЕ	19.600.000	4,6%	-	19.600.000
4511	Текуће субвенције за пољопривреду	19.000.000	4,5%	-	19.000.000
451	Текуће субвенције субвенције ЈКП "Рача" по посебном програму посл.	600.000	0,1%	-	600.000
460	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	54.436.451	12,8%	5.900.000	60.336.451
4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	30.450.000	7,2%	1.500.000	31.950.000
4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	550.000	0,1%	4.000.000	4.550.000
464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	18.049.451	4,3%	-	18.049.451

465	Остале донације, дотације и трансфери	5.387.000	1,3%	400.000	5.787.000
470	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ	3.300.000	0,8%	-	3.300.000
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	3.300.000	0,8%	-	3.300.000
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	17.706.084	4,2%	67.000	17.773.084
481	Дотације невладиним организацијама;	14.204.084	3,4%	-	14.204.084
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали;	442.000	0,1%	47.000	489.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова;	2.060.000	0,5%	20.000	2.080.000
484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока;	1.000.000	0,2%	-	1.000.000
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа;	-	0,0%	-	-
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА	8.000.000	1,9%	-	8.000.000
49911	Стална резерва	1.000.000	0,2%	-	1.000.000
49912	Текућа резерва	7.000.000	1,7%	-	7.000.000
500	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	89.475.220	21,1%	34.325.225	123.800.445
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	87.450.220	20,6%	34.325.225	121.775.445
511	Зграде и грађевински објекти;	80.059.220	18,9%	33.653.225	113.712.445
512	Машине и опрема;	8.241.000	1,9%	622.000	8.863.000
513	Остале некретнине и опрема;	-	0,0%	-	-
514	Култивисана имовина	-	0,0%	50.000	50.000
515	Нематеријална имовина	150.000	0,0%	-	150.000
520	ЗАЛИХЕ	25.000	0,0%	-	25.000
540	ПРИРОДНА ИМОВИНА	2.000.000	0,5%	-	2.000.000
550	Неф. Имов. која се фин. из сред. за реализ. нип-а	-	0,0%	-	-
610	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	7.750.000	1,8%	-	7.750.000
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	7.750.000	1,8%	-	7.750.000
620	Набавка финансијске имовине	1.000.000	0,2%	-	1.000.000
6211	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција	1.000.000	0,2%	-	1.000.000
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ	423.668.050	100,0%	72.524.238	496.192.288

Члан 5.
ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %	Сопствени и други приходи	Укупна средства	Надлежан орган/особа
Програм	Програмска активност/ Пројекат						
1	2	3	4	5	6	7	8
1101		Програм 1. Локални развој ,стратешко, урбанистичко и просторно планирање	74.658.072	17,6%	38.031.038	112.689.110	
	1101-0001	Стратешко, просторно и урбанистичко планирање	30.987.464	7,3%	15.000.000	45.987.464	Председник општине- Начелник ОУ
	1101-П1	Изградња три улице Авалска, Немањина, Николе Тесле	6.000.000	1,4%	0	6.000.000	Председник општине- Начелник ОУ
	1101-П2	Изградња некат. пута М.Крчмаре Срећковићи	6.716.417	1,6%	0	6.716.417	Председник општине- Начелник ОУ
	1101-П3	Изградња бунара Б1	0	0,0%	7.647.630	7.647.630	Председник општине- Начелник ОУ
	1101-П10	Изградња некатегорисаног пута у Трски-засеок Николићи 1000м	8.728.192	2,1%	0	8.728.192	Председник општине- Начелник ОУ
	1101-П20	Инвестиц. одржавање амбуланте у Ђурђево	200.000	0,0%	4.707.813	4.907.813	Председник општине- Начелник ОУ
	1101-П22	Изградња некатегорисаног пута у М Крчарима- засеок Вуловићи 1000м	11.350.404	2,7%	0	11.350.404	Председник општине- Начелник ОУ
	1101-П23	Изградња и реконструкција ОПЗ-Сепци	10.675.595	2,5%	10.675.595	21.351.190	Председник општине- Начелник ОУ

0601		Програм 2. Комунална делатност	27.200.000	6,4%	0	27.200.000	
	0601-0001	Одржавање депонија и одржавање чистоће на површинама јавне намене	2.800.000	0,7%		2.800.000	Председник општине- Начелник ОУ
	0601-0002	Одржавање дивљих депонија	500.000	0,1%	0	500.000	Председник општине- Начелник ОУ
	0601-0002	Одржавање чистоће на површинама јавне намене (АСА)	4.400.000	1,0%	0	4.400.000	Председник општине- Начелник ОУ
	0601-0002	Одржавање чистоће на површинама јавне намене (ЖКП)	9.500.000	2,2%	0	9.500.000	Председник општине- Начелник ОУ
	0602-0003	Јавна расвета	5.000.000	1,2%	0	5.000.000	Председник општине- Начелник ОУ
	0602-0004	Одржавање улица и путева - ЗИМСКА СЛУЖБА	5.000.000	1,2%	0	5.000.000	Председник општине- Начелник ОУ
1501		Програм 3. Локални економски развој	8.308.000	2,0%	1.700.000	10.008.000	
	1501-0001	Имплементација Акционог плана запошљавања	2.100.000	0,5%	1.700.000	3.800.000	Председник општине- Начелник ОУ
	1501-0003	Заштита у ванредним ситуацијама-Цивилна заштита	1.008.000	0,2%	0	1.008.000	Председник општине- Начелник ОУ
	1501-П1	Увођење географског информационог система	1.200.000	0,3%	0	1.200.000	Председник општине- Начелник ОУ
	0601-0001	Јавни ред и безбедност	4.000.000	0,9%		4.000.000	Председник општине- Начелник ОУ
1502		Програм 4. Развој туризма	10.321.640	2,4%	1.000.000	11.321.640	

	1502-0001	Управљање развојем туризма	5.062.640	1,2%	0	5.062.640	Директор ТО
	1502-0002	Туристичка промоција	3.159.000	0,7%	0	3.159.000	Директор ТО
	1502-П1	Карађорђеви дани	2.100.000	0,5%	1.000.000	3.100.000	Директор ТО
0101		Програм 5. Развој пољопривреде	21.300.000	5,0%	0	21.300.000	
0102	0101-0001	Унапређење услова за пољопривредну делатност	2.300.000	0,5%	0	2.300.000	Председник општине
0103	0101-0002	Подстицаји пољопривредној производњи	19.000.000	4,5%	0	19.000.000	Председник општине
0171	0101-П1	Подстицаји у физичку имовину пољопривредних газдинстава-пчеларство	4.511.448	1,1%	0	4.511.448	Председник општине
0172	0101-П2	Подстицаји у физичку имовину пољопривредних газдинстава-воћарство и повртарство	10.488.552	2,5%	0	10.488.552	Председник општине
	0101-П3	Подстицаји за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање)	3.500.000	0,8%		3.500.000	Председник општине
0173	0101-П4	Пројекат за информативне активности-сајмови	500.000	0,1%	0	500.000	Председник општине
0701		Програм 7. Путна инфраструктура	13.960.103	3,3%	7.500.000	21.460.103	Председник општине / Начелник ОУ
	0701-0002	Управљање саобраћајном инфраструктуром	1.750.000	0,4%	0	1.750.000	Председник општине / Начелник ОУ
	0701-0002	Одржавање путева	12.210.103	2,9%	7.500.000	19.710.103	Председник општине / Начелник ОУ
2001		Програм 8. Предшколско васпитање	24.871.700	5,9%	10.348.200	35.219.900	
	2001-0001	Функционисање предшколских установа	24.871.700	5,9%	10.348.200	35.219.900	Директор ПУ
2002		Програм 9. Основно образовање	14.000.000	3,3%	2.000.000	16.000.000	
	2002-0001	Функционисање основних школа	13.950.000	3,3%	0	13.950.000	Директор ОШ
	2002-П1	Пројекат: Реконструкција крова основне школе Карађорђе у Трсци и Ђурђеу	50.000	0,0%	2.000.000	2.050.000	Директор ОШ
2003		Програм 10. Средње образовање	7.000.000	1,7%	2.000.000	9.000.000	
	2003-0001	Функционисање средњих школа	5.300.000	1,3%	0	5.300.000	Директор СШ

	2003-П1	Пројекат:Наставак изградње терена за тенис	500.000	0,1%	0	500.000	Директор СШ
	2003-П2	Пројекат: Повећање енергетске ефикасности заменом столарије на фискултурној сали	0	0,0%	2.000.000	2.000.000	Директор СШ
	2003-П3	Пројекат: Учешће школе у трошковима превоза ученика	1.200.000	0,3%	0	1.200.000	Директор СШ
0901		Програм 11. Социјална и дечја заштита	10.400.000	2,5%	5.950.000	16.350.000	
	0901-0001	Једнократне новчане помоћи	8.705.000	2,1%	1.500.000	10.205.000	Директор ЦСР
	0901-0002	Накнаде из буџета за децу и породицу	510.000	0,1%		510.000	Директор ЦСР
	0901-0003	Накнаде из буџета у случају смрти	450.000	0,1%		450.000	Директор ЦСР
	0901-0004	Накнада из буџета-текуће поправке	260.000	0,1%		260.000	Директор ЦСР
	0901-0005	Стални трошкови -услуге комуникација поштарина	75.000	0,0%		75.000	Директор ЦСР
	0901-П1	Пројекат: Услуге подршке и помоћи за старе	400.000	0,1%	4.450.000	4.850.000	Председник општине
1801		Програм 12. Примарна здравствена заштита	18.049.451	4,3%	0	18.049.451	
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	18.049.451	4,3%	0	18.049.451	Директор ДЗ
1201		Програм 13. Развој културе	16.363.000	3,9%	3.995.000	20.358.000	
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	13.000.000	3,1%	3.649.000	16.649.000	Директор КЦ
	1201-001	Функционисање локалних установа културе	3.363.000	0,8%	346.000	3.709.000	Директор НБ
	1201-П3	Пројекат: Подстицање младих општине Рача кроз очување народне традиције		0,0%	0	0	Директор КЦ
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	5.000.000	1,2%	0	5.000.000	
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	5.000.000	1,2%	0	5.000.000	Председници спортских клубова
0602		Програм 15. Локална самоуправа	172.436.084	40,7%	0	172.436.084	
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе	12.990.000	3,1%	0	12.990.000	Пред.скупштине
	0602-0002	Функционисање локалне самоуправе	15.645.000	3,7%		15.645.000	Председник општине
	0602-0003	Функционисање локалне самоуправе	10.400.000	2,5%		10.400.000	Председник општине-веће
	0602-0005	Функционисање локалне самоуправе	78.170.000	18,5%		78.170.000	Начелник О.У.
	0602-0002	Месне заједнице	24.000.000	5,7%	0	24.000.000	Председници МЗ
	0602-0003	Управљање јавним дугом	8.400.000	2,0%	0	8.400.000	Начелник ОУ
	0602-0004	Општинско јавно правобранилаштво	1.527.000	0,4%	0	1.527.000	Јавни правобранилац

	0602-0006	Информисање	800.000	0,2%	0	800.000	Председник општине
	0602-0007	Канцеларија за младе	350.000	0,1%	0	350.000	Председник општине
	0602-0009	Резерве	8.000.000	1,9%	0	8.000.000	Општинско веће
	0602-0011	Дотације верским организацијама и удружењима грађана	8.804.084	2,1%	0	8.804.084	Председник општине
	0602-П1	Прослава Дана ослобођења Општине 11.октобар и Општинске славе Преподобна мати Параскева-Света Петка	3.350.000	0,8%	0	3.350.000	Председник скупштине
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	423.668.050	100,0%	72.524.238	496.192.288	

Члан 6.
ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Функције	Функционална класификација	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6
000	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	10.400.000	2,5%	5.950.000	16.350.000
070	Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту;	10.400.000	2,5%	5.950.000	16.350.000
090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	-	0,0%	-	-
100	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	161.305.000	38,1%	-	161.305.000
110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови;	50.385.000	11,9%	-	50.385.000
111	Извршни и законодавни органи	42.385.000	10,0%	-	42.385.000
112	Финансијски и фискални послови	8.000.000	1,9%	-	8.000.000
130	Опште услуге;	78.170.000	18,5%	-	78.170.000
150	Опште јавне услуге - истраживање и развој;	350.000	0,1%	-	350.000
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту;	24.000.000	5,7%	-	24.000.000
170	Трансакције јавног дуга;	8.400.000	2,0%	-	8.400.000
180	Трансфери општег карактера између различитих нивоа власти	-	0,0%	-	-
300	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ	6.535.000	1,5%	-	6.535.000
330	Судови;	1.527.000	0,4%	-	1.527.000
360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту	5.008.000	1,2%	-	5.008.000
400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	99.569.712	23,5%	36.023.225	135.592.937
411	Општи економски и комерцијални послови	3.300.000	0,8%	1.700.000	5.000.000
421	Пољопривреда	21.300.000	5,0%	-	21.300.000
453	Друмски саобраћај	64.648.072	15,3%	33.323.225	97.971.297
473	Туризам	10.321.640	2,4%	1.000.000	11.321.640
500	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	-	0,0%	-	-
540	Заштита животне средине - истраживање и развој;	-	0,0%	-	-
600	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	50.970.103	12,0%	12.207.813	63.177.916
620	Развој заједнице;	50.970.103	12,0%	12.207.813	63.177.916

700	ЗДРАВСТВО	18.049.451	4,3%	-	18.049.451
740	Услуге јавног здравства;	18.049.451	4,3%	-	18.049.451
800	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	30.967.084	7,3%	3.995.000	34.962.084
810	Услуге рекреације и спорта;	5.000.000	1,2%	-	5.000.000
820	Услуге културе;	16.363.000	3,9%	3.995.000	20.358.000
830	Услуге емитовања и штампања;	800.000	0,2%	-	800.000
860	Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту	8.804.084	2,1%	-	8.804.084
900	ОБРАЗОВАЊЕ	45.871.700	10,8%	14.348.200	60.219.900
911	Предшколско образовање	24.871.700	5,9%	10.348.200	35.219.900
912	Основно образовање	14.000.000	3,3%	2.000.000	16.000.000
920	Средње образовање;	7.000.000	1,7%	2.000.000	9.000.000
	УКУПНО	423.668.050	100,0%	72.524.238	496.192.288,00

Члан 7.
Капитални расходи

Буџетски корисник	Година		
	2017	2018	2019
Општинска управа општине Рача			
Функционисање локалне самоуправе			
Капитално одржавање зграде ОУ	5.000.000		
Изградња споменика	1.500.000	5.000.000	5.000.000
Земљиште	2.000.000		
Набавка опреме	2.750.000	3.000.000	3.000.000
Изградња некатегорисаног пута Борцима (село-гај)-600 метара	0,00	5.000.000	
Изградња некатегорисаног пута у В Кчмарима-Срећковићи - 600м	6.716.417,22		
Изградња улице у МЗ Рача "Авалске"	2.000.000,00		
Изградња улице у МЗ Рача "Немањине"	2.000.000,00		
Изградња улице у МЗ Рача "од Николе Тесле до Светог Саве"	2.000.000,00		
Изградња некатегорисаног пута Ђурђеву Засеок Марковићи 300м		3.000.000	
Изградња некатегорисаног пута Ђурђеву пут ка тунелу 500м			4.500.000
Изградња некатегорисаног пута у Ђурђеву пут код цркве 500м		4.500.000	
Изградња некатегорисаног пута у Саранову-пут Добочар Миленовић 500м		4.500.000	
Изградња некатегорисаног пута у Трски-засеок Николићи 1000м	8.728.191,59		
Изградња некатегорисаног пута у Д Рачи - од државног пута од куће Мике вулканизера 300м	0,00	3.750.000	
Изградња некатегорисаног пута у М Крчарима- засеок Вуловићи 1000м	11.350.404,26		
Изградња и реконструкција ОПЗ-Сепци	21.351.190,00		
Израда пројектно -техничке документације: за путеве, тротоаре, канализацију и др.	3.455.807,65		
Културни центар Радоје Домановић Рача			
Реконструкција зграде Дома културе у Рачи	3.710.000,00	X	X
Месне заједнице			
капитално одржавање зграда и објеката	5.000.000,00	X	X
Набавка рачунара и опреме	1.000.000,00	X	X
Јавни ред и безбедност			
Куповина аутомобиласпецифика ПУ Рача	1.600.000,00	X	X
Средња школа			
Пројекат:Наставак изградње терена за тенис	500.000	X	X
Пројекат: Повећање енергетске ефикасности заменом столарије на физкултурној сали	2.000.000		
Основна школа			
Пројекат: Реконструкција крова основне школе Карађорђе у Трнци и Ђурђеву	2.000.000	X	X

Члан 8.

Средства Буџета у износу од 496.192.288 динара, распоређују се према организационој, програмској, функционалној и економској класификацији, и према изворима финансирања у следећим износима, у динарима.

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
1	1.0.0.					СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА			
	0602					ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
	0602-0001					Функционисање локалне самоуправе			
			111		111	<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>			
				1	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.850.000		2.850.000
				2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	540.000		540.000
				3	415	Накнаде трошкова за запослене	50.000		50.000
				4	421	Стални трошкови	10.000		10.000
				5	422	Трошкови путовања	100.000		100.000
				6	423	Услуге по уговору	6.000.000		6.000.000
				7	424	Специјализоване услуге	50.000		50.000
				8	426	Материјал	500.000		500.000
			212		451	Сунвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	600.000		600.000
				9	465	Остале донације, дотације и трансфери	380.000		380.000
				10	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	500.000		500.000
				11	481	Дотације невладиним организацијама	400.000		400.000
				12	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	10.000		10.000
				13	621	Набавка финансијске имовине-оснивачки улог	1.000.000		1.000.000
						Извори финансирања за функцију 111:			
					01	Приходи из буџета	12.990.000	0	12.990.000
						Функција 111:	12.990.000	0	12.990.000

0602-П1

111

		Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:		
01	Приходи из буџета	12.990.000	0	12.990.000
		12.990.000	0	12.990.000
		Свега за програмску активност 0602-0001:		
Прослава Дана ослобођења Општине 11.октобар и Општинске славе Преподобна мати Параскева-Света Петка				
<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>				
14	423	Услуге по уговору	1.000.000	1.000.000
15	426	Материјал	350.000	350.000
16	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2.000.000	2.000.000
		Извори финансирања за функцију 111:		
01	Приходи из буџета	3.350.000	0	3.350.000
		3.350.000	0	3.350.000
		Функција 111:		
		Извори финансирања за пројекат 0602-П1:		
01	Приходи из буџета	3.350.000	0	3.350.000
		3.350.000	0	3.350.000
		Свега за пројекат 0602-П1:		
		Извори финансирања за Програм 15:		
01	Приходи из буџета	16.340.000	0	16.340.000
		16.340.000	0	16.340.000
		Свега за Програм 15:		
		Извори финансирања за Главу 1:		
01	Приходи из буџета	16.340.000	0	16.340.000
		16.340.000	0	16.340.000
		Свега за Главу 1:		
		Извори финансирања за Раздео 1:		
01	Приходи из буџета	16.340.000	0	16.340.000
		16.340.000	0	16.340.000
		Свега за Раздео 1:		
		16.340.000	0	16.340.000
			0	0

2 2.0.0.		ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ			
0602		ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
0602-0002		Функционисање локалне самоуправе			
	111	<i>Извршни и законодавни органи</i>			
20	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6.050.000		6.050.000
21	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.100.000		1.100.000
17	414	Социјална давања запосленима	40.000		40.000
23	415	Накнаде трошкова за запослене	150.000		150.000
18	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	75.000		75.000
19	421	Стални трошкови	30.000		30.000
22	422	Трошкови путовања	900.000		900.000
24	423	Услуге по уговору	3.700.000		3.700.000
25	424	Специјализоване услуге	2.400.000		2.400.000
26	426	Материјал	350.000		350.000
31	465	Остале донације, дотације и трансфери	850.000		850.000
Извори финансирања за функцију 111:					
01		Приходи из буџета	15.645.000	0	15.645.000
Функција 111:			15.645.000	0	15.645.000
Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:					
01		Приходи из буџета	15.645.000	0	15.645.000
Свега за програмску активност 0602-0002:			15.645.000	0	15.645.000
Извори финансирања за Програм 15:					
01		Приходи из буџета	15.645.000	0	15.645.000
Свега за Програм 15:			15.645.000	0	15.645.000

3 3.0.0		ОПШТИНСКО ВЕЋЕ			
0602		ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
0602-0003		Функционисање локалне самоуправе			
	111	<i>Извршни и законодавни органи</i>			

27	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.700.000		2.700.000
28	412	Социјални доприноси на терет послодавца	490.000		490.000
29	414	Социјална давања запосленима	50.000		50.000
30	415	Накнаде трошкова за запослене	50.000		50.000
32	421	Стални трошкови	5.000		5.000
33	422	Трошкови путовања	50.000		50.000
34	423	Услуге по уговору	5.950.000		5.950.000
35	424	Специјализоване услуге	100.000		100.000
36	426	Материјал	550.000		550.000
37	465	Остале донације, дотације и трансфери	450.000		450.000
38	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	5.000		5.000
		Извори финансирања за Главу 3:			
01		Приходи из буџета		0	0
		Свега за Главу 3.0.0. :	10.400.000	0	10.400.000

3 3.1.1.

1501

1501-0001

ПРОГРАМ 3 - ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ**Имплементација Акционог плана запошљавања**

	411	<i>Општи економски и комерцијални послови</i>			
39	423	Услуге по уговору (Јавни радови)	1.500.000	1.300.000	2.800.000
40	423	Услуге по уговору (Стручна пракса)	600.000	400.000	1.000.000
		Извори финансирања за функцију 411:			
01		Приходи из буџета	2.100.000		2.100.000
07		Трансфери од других нивоа власти		1.700.000	1.700.000
		Функција 411:	2.100.000	1.700.000	3.800.000
		Извори финансир. за програмске актив. 1501-001			
01		Приходи из буџета	2.100.000	0	2.100.000

07	Трансфери од других нивоа власти		1.700.000	1.700.000
Свега за програмску активност 1501-0001:		2.100.000	1.700.000	3.800.000

Извори финансирања за Раздео 3:

01	Приходи из буџета	12.500.000	0	12.500.000
07	Трансфери од других нивоа власти			0
Свега за Раздео 3:		12.500.000	0	12.500.000

4 4.0.0.**ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО**

0602

ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА

0602-0004

Општинско јавно правобранилаштво

330

330

Судови

41	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	1.000.000	1.000.000
42	412	Социјални доприноси на терет послодавца	200.000	200.000
43	415	Накнаде трошкова за запослене	72.000	72.000
206	421	Стални трошкови	5.000	5.000
207	423	Услуге по уговору	50.000	50.000
208	426	Материјал	50.000	50.000
44	465	Остале донације, дотације и трансфери	150.000	150.000

Извори финансирања за функцију 330:

01	Приходи из буџета	1.527.000	0	1.527.000
----	-------------------	-----------	---	-----------

Функција 330:**1.527.000 0 1.527.000****Извори финансирања за програмску активност 0602-0004:**

01	Приходи из буџета	1.527.000		1.527.000
----	-------------------	-----------	--	-----------

Свега за програмску активност 0602-0004:**1.527.000 0 1.527.000****Извори финансирања за Програм 15:**

01	Приходи из буџета	1.527.000	0	1.527.000
----	-------------------	-----------	---	-----------

Свега за Програм 15:		1.527.000	0	1.527.000
Извори финансирања за Главу 4.0.0.:				
01	Приходи из буџета	1.527.000	0	1.527.000
Свега за Главу 4.0.0.:		1.527.000	0	1.527.000
Извори финансирања за Раздео 4:				
01	Приходи из буџета	1.527.000	0	1.527.000
Свега за Раздео 4:		1.527.000	0	1.527.000

5 5.1.0.

ОПШТИНСКА УПРАВА

1501-0003

360

Заштита у ванредним ситуацијама-ЦИВИЛНА ЗАШТИТА

	360	Цивилна одбрана		
45	422	Трошкови путовања	1.000	1.000
46	423	Услуге по уговору	1.000	1.000
47	424	Специјализоване услуге	1.000	1.000
48	425	Текуће поправке и одржавање	1.000	1.000
49	426	Материјал	1.000	1.000
50	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1.000	1.000
51	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0
52	484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	1.000.000	1.000.000
53	511	Зграде и грађевински објекти	1.000	1.000
54	512	Машине и опрема	1.000	1.000

Извори финансирања за функцију 360:

	01	Приходи из буџета	1.008.000	0	1.008.000
		Функција 360:	1.008.000	0	1.008.000
		Извори финансирања за програмску активност 1501-0003:			
	01	Приходи из буџета	1.008.000		1.008.000
		Свега за Програмску активност 1501-0003:	1.008.000	0	1.008.000
1501-П1		Увођење географског информационог система			
	411	411 <i>Општи економски и комерцијални послови</i>			
	55	423 Услуге по уговору	1.200.000	0	1.200.000
		Извори финансирања за функцију 411:			
	01	Приходи из буџета	1.200.000	0	1.200.000
	06	Донације од међународних организација	0	0	0
		Функција 411:	1.200.000	0	1.200.000
		Извори финансирања за Пројекат 1501-П1			
	01	Приходи из буџета	1.200.000		1.200.000
	06	Донације од међународних организација		0	0
		Свега за Пројекат 1501-П1:	1.200.000	0	1.200.000
0601-0001		Јавни ред и безбедност			
	360	360 <i>Јавни ред и безбедност неklasификована на другом месту</i>			
	56	422 Трошкови путовања	50.000	0	50.000
	57	423 Услуге по уговору(едукација и реализација кампања у сарадњи са Агенцијом за безбедност саобраћаја)	100.000	0	100.000
	58	425 Постављање саобраћајне сигн.примена краткорочних мера на уређењу три раскрснице у Рачи према главном пројекту саобр.сигн.	2.000.000	0	2.000.000

59	426	Материјал(публикације за децу)	50.000	0	50.000
60	512	Машине и опрема	1.800.000	0	1.800.000
Извори финансирања за функцију 360:					
01		Приходи из буџета	4.000.000		4.000.000
Функција 360:			4.000.000	0	4.000.000
Извори финансирања за Програмску активност 0601-0001:					
01		Приходи из буџета	4.000.000	0	4.000.000
Свега за Програмску активност 0601-0001:			4.000.000	0	4.000.000
0602-0011					
Дотације верским организацијама и удружењима грађана по јавном позиву					
860	860	<i>Функција: Рекреација, спорт и вере неklasификоване на другом месту</i>			
Дотације верским организацијама и удружењима грађана					
61	481	Дотације невладиним организацијама	7.000.000	0	7.000.000
62	481	Дотације невладиним организацијама - Црвеном крсту	1.804.084	0	1.804.084
Извори финансирања за функцију 860:					
01		Приходи из буџета	8.804.084		8.804.084
07		Трансфери од других нивоа власти		0	0
Функција 860:			8.804.084	0	8.804.084
Извори финансирања за Програмску активност 0602-0011:					
01		Приходи из буџета	8.804.084		8.804.084
07		Трансфери од других нивоа власти		0	0
Свега за Програмску активност 0602-0011:			8.804.084	0	8.804.084

5.2.0.

1801

ПРОГРАМ 12: ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

1801-0001

Функционисање установа примарне здравствене заштите

740

740 *Услуге јавног здравства*

63 464 Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања 18.049.451 18.049.451

Извори финансирања за функцију 740:

01 Приходи из буџета 18.049.451 18.049.451

Функција 740: 18.049.451 0 18.049.451**Извори финансирања за Програмску активност 1801-0001:**

01 Приходи из буџета 18.049.451 18.049.451

Свега за Програмску активност 1801-0001: 18.049.451 0 18.049.451

5.3.0.

1301

ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ

1301-0001

Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима

810

810 *Услуге рекреације и спорта*

64 481 Дотације невладиним организацијама 5.000.000 5.000.000

0

Извори финансирања за функцију 810:

01 Приходи из буџета 5.000.000 5.000.000

Функција 810: 5.000.000 0 5.000.000**Извори финансирања за Програмску активност 1301-0001:**

01 Приходи из буџета 5.000.000 5.000.000

Свега за Програмску активност 1301-0001: 5.000.000 0 5.000.000

5.0.0. 0602**ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА****0602-0005****Функционисање локалне самоуправе**

130

130 *Опште јавне услуге*

72	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	23.300.000		23.300.000
73	412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.200.000		4.200.000
65	414	Социјална давања запосленима	700.000		700.000
76	415	Накнаде трошкова за запослене	1.250.000		1.250.000
66	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	250.000		250.000
67	421	Стални трошкови	10.880.000		10.880.000
68	422	Трошкови путовања	250.000		250.000
69	423	Услуге по уговору	8.900.000		8.900.000
70	424	Специјализоване услуге	1.300.000		1.300.000
71	425	Текуће поправке и одржавање	1.200.000		1.200.000
74	426	Материјал	5.200.000		5.200.000
84	465	Остале донације, дотације и трансфери	2.750.000		2.750.000
75	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	800.000		800.000
77	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	90.000		90.000
78	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	2.000.000		2.000.000
79	511	Зграде и грађевински објекти	10.100.000	0	10.100.000
80	512	Машине и опрема	3.000.000		3.000.000
81	541	Земљиште	2.000.000		2.000.000
		Извори финансирања за функцију 130:			
	01	Приходи из буџета	78.170.000		78.170.000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0

Функција 130:		78.170.000	0	78.170.000
Извори финансирања за Програмску активност 0602-0005:				
01	Приходи из буџета	78.170.000		78.170.000
07	Трансфери од других нивоа власти		0	0
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0		0
Свега за Програмску активност 0602-0005:		78.170.000	0	78.170.000

5 5.1.1.

ОПШТИНСКА УПРАВА-
Преузете надлежности по одлуци СО-е
ПРОГРАМ 7: Путна инфраструктура

	620	620	<i>Развој заједнице</i>	
			Одржавање путева	
0701-0002	82	423	Услуге по уговору	250.000 250.000
	83	424	Специјализоване услуге	2.900.000 2.900.000
	85	425	Текуће поправке и одржавање (и атарски путеви)	20.020.103 7.500.000 27.520.103
	210	426	Материјал	600.000 600.000
Свега за Програмску активност 0701-0002:			23.770.103	7.500.000 31.270.103

1101

ПРОГРАМ 1:

1101-0001

Стратешко, просторно и урбанистичко планирање , одржавање и изградња

453	453	Друмски саобраћај			
	86	511	Зграде и грађевински објекти	64.648.072	33.323.225 97.971.297
Свега за Програмску активност 1101-0001:				64.648.072	33.323.225 97.971.297
Извори финансирања за функцију 453:					
0601					
ПРОГРАМ 2: Комунална делатност					
0602-0002	620	Одржавање депонија и одржавање чистоће на површинама јавне намене			
	87	421	Стални трошкови	14.700.000	14.700.000
	209	424	Специјализоване услуге	500.000	500.000
	88	425	Текуће поправке и одржавање	1.400.000	4.707.813 6.107.813
0602-0003	Јавна расвета				
	89	421	Стални трошкови	5.000.000	5.000.000
	90	426	Материјал	600.000	600.000
0602-0004	Зимска служба				
	91	425	Стални трошкови	5.000.000	5.000.000
Свега за Програмску активност 0601-0001:				27.200.000	4.707.813 31.907.813
0					
Извори финансирања за Главу 5.1.1.:					
	01	Приходи из буџета		115.618.175	115.618.175

07	Трансфери од других нивоа власти		34.855.443	34.855.443
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0

Свега за Главу 5.1.1.:		115.618.175	34.855.443	150.473.618
-------------------------------	--	--------------------	-------------------	--------------------

5 5.1.2. 0602-0003**Управљање јавним дугом**

170

170 *Управљање јавним дугом*

92	441	Отплата домаћих камата	650.000	650.000
93	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	7.750.000	7.750.000

Извори финансирања за функцију 170:

01	Приходи из буџета	8.400.000	8.400.000
----	-------------------	-----------	-----------

Функција 170:		8.400.000	0	8.400.000
----------------------	--	------------------	----------	------------------

Извори финансирања за Програмску активност 0602-0003:

01	Приходи из буџета	8.400.000	8.400.000
----	-------------------	-----------	-----------

Свега за Програмску активност 0602-0003:		8.400.000	0	8.400.000
---	--	------------------	----------	------------------

0602-0006**Информисање**

830

830 *Услуге емитовања и издаваштва*

94	423	Услуге по уговору	800.000	800.000
----	-----	-------------------	---------	---------

Извори финансирања за функцију 830:

01	Приходи из буџета	800.000	800.000
----	-------------------	---------	---------

Функција 830:		800.000	0	800.000
----------------------	--	----------------	----------	----------------

Извори финансирања за Програмску активност 0602-0006:

	01	Приходи из буџета	800.000		800.000
		Свега за Програмску активност 0602-0006:	800.000	0	800.000
0602-0009		Програмска активност: Резерве			
112	112	<i>Финансијски и фискални послови</i>			
95	49911	Стална резерва	1.000.000		1.000.000
96	49912	Текућа резерва	7.000.000		7.000.000
		Извори финансирања за функцију 112:			
	01	Приходи из буџета	8.000.000		8.000.000
		Функција 112:	8.000.000	0	8.000.000
		Извори финансирања за Програмску активност 0602-0009:			
	01	Приходи из буџета	0		0
		Свега за Програмску активност 0602-0009:	0	0	0

5 5.2.1.

0602

0602-0002

МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА

Месне заједнице

160	160	<i>Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту;</i>			
97	421	Стални трошкови	2.600.000		2.600.000
98	423	Услуге по уговору	1.350.000		1.350.000
99	424	Специјализоване услуге	2.100.000		2.100.000
100	425	Текуће поправке и одржавање	8.200.000		8.200.000
101	426	Материјал	2.700.000		2.700.000

102	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	50.000	50.000
103	511	Зграде и грађевински објекти	5.400.000	5.400.000
104	512	Машине и опрема	1.600.000	1.600.000
Извори финансирања за функцију 160:				
01		Приходи из буџета	24.000.000	24.000.000
13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0
Функција 160:			24.000.000	0 24.000.000
Извори финансирања за Програмску активност 0602-0002:				
01		Приходи из буџета	24.000.000	24.000.000
Свега за Програмску активност 0602-0002:			24.000.000	0 24.000.000
Извори финансирања за Програм 15:				
01		Приходи из буџета	24.000.000	24.000.000
13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0
Свега за Програм 15:			24.000.000	0 24.000.000
Извори финансирања за Главу 5.2.1:				
01		Приходи из буџета	24.000.000	24.000.000
13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0
Свега за Главу 5.2.1:			24.000.000	0 24.000.000

5 5.22.

КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ

0602

ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА

0602-0007

Канцеларија за младе

150	150	Опште јавне услуге - истраживање и развој		
105	421	Стални трошкови	5.000	5.000
106	422	Трошкови путовања	1.000	1.000
107	423	Услуге по уговору	242.000	242.000
108	424	Специјализоване услуге	1.000	1.000
109	426	Материјал	100.000	100.000
110	512	Машине и опрема	1.000	1.000
Извори финансирања за функцију 150:				
01		Приходи из буџета	350.000	350.000
Функција 150:			350.000	0 350.000
Извори финансирања за Програмску активност 0602-0007:				
01		Приходи из буџета	350.000	350.000
Свега за Програмску активност 0602-0007:			350.000	0 350.000
Извори финансирања за Програм 15:				
01		Приходи из буџета	350.000	350.000
Свега за Програм 15:			350.000	0 350.000

5 5.2.3.**ФОНД ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ****0101****ПРОГРАМ 5: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ****0101-0001****Унапређење услова за пољопривредну делатност**

421	421	Пољопривреда		
111	422	Трошкови путовања	200.000	200.000
112	423	Услуге по уговору	1.700.000	1.700.000

	113	451	Текуће субвенције за пољопривреду	0	0
	114	511	Зграде и грађевински објекти	400.000	400.000
			Извори финансирања за функцију 421:		
	01		Приходи из буџета	2.300.000	2.300.000
			Функција 421:	2.300.000	0 2.300.000
			Извори финансирања за Програмску активност 0101-0001:		
	01		Приходи из буџета	2.300.000	2.300.000
			Свега за Програмску активност 0101-0001:	2.300.000	0 2.300.000
0101-0002			Планиране остале мере у пољопривреди		
	421	421	<i>Пољопривреда</i>		
0101- П1	115	451	Подстицаји у физичку имовину пољопривредних газдинстава - пчеларство	4.511.448	4.511.448
0101- П2	116	451	Подстицаји у физичку имовину пољопривредних газдинстава - воћарство и повртарство	10.488.552	10.488.552
0101- П3	117	451	Подстицаји за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање)	3.500.000	3.500.000
0101- П4	118	451	Подстицај за информативне активности-сајмови	500.000	500.000
			Извори финансирања за функцију 421:		
			Функција 421:	19.000.000	0 19.000.000
	01		Приходи из буџета	19.000.000	19.000.000
			Свега за Програмску активност 0101-0002:	19.000.000	0 19.000.000
			Извори финансирања за Главу 5.2.3:		
	01		Приходи из буџета	21.300.000	21.300.000
	07		Трансфери од других нивоа власти		
			Свега за Главу 5.2.3:	21.300.000	21.300.000

5 5.3.0.		ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ РАЧА		
1502		ПРОГРАМ 4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА		
1502-0001		Управљањем развојем туризма		
473	473	Туризам		
119	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1.056.640	1.056.640
120	412	Социјални доприноси на терет послодавца	193.000	193.000
211	415	Накнаде тршкова за запослене	65.000	65.000
121	421	Стални трошкови	201.000	201.000
122	422	Трошкови путовања	225.000	225.000
123	423	Услуге по уговору	800.000	800.000
124	424	Специјализоване услуге	150.000	150.000
125	425	Текуће поправке и одржавање	20.000	20.000
126	426	Материјал	130.000	130.000
127	465	Остале донације, дотације и трансфери	197.000	197.000
128	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	170.000	170.000
129	511	Зграде и грађевински објекти	1.785.000	1.785.000
130	512	Машине и опрема	45.000	45.000
131	523	Залихе робе за даљу продају	25.000	25.000
Извори финансирања за функцију 473:				
01		Приходи из буџета	5.062.640	5.062.640
Функција 473:			5.062.640	0 5.062.640
Извори финансирања за Програмску активност 1502-0001:				
01		Приходи из буџета	5.062.640	5.062.640
Свега за Програмску активност 1502-0001:			5.062.640	0 5.062.640

1502-0002		Туристичка промоција				
473	473	Туризам				
	132	423	Услуге по уговору	2.409.000		2.409.000
	133	424	Специјализоване услуге	200.000		200.000
	134	426	Материјал	550.000		550.000
		Извори финансирања за функцију 473:				
	01	Приходи из буџета		3.159.000		3.159.000
		Функција 473:		3.159.000	0	3.159.000
		Извори финансирања за Програмску активност 1502-0002:				
	01	Приходи из буџета		3.159.000		3.159.000
		Свега за Програмску активност 1502-0002:		3.159.000	0	3.159.000
1502-П1		Карађорђеви дани				
473	473	Туризам				
	135	421	Стални трошкови	50.000		50.000
	136	423	Услуге по уговору	1.790.000	1.000.000	2.790.000
	137	426	Материјал	260.000		260.000
		Извори финансирања за функцију 473:				
	01	Приходи из буџета		2.100.000		2.100.000
		Функција 473:		2.100.000	1.000.000	3.100.000
		Извори финансирања за Пројекат 1502-П1:				
	01	Приходи из буџета		2.100.000		2.100.000
		Свега за Пројекат 1502-П1:		2.100.000	1.000.000	3.100.000

Извори финансирања за Програм 4

01	Приходи из буџета	10.321.640	0	10.321.640
07	Трансфери од других нивоа власти		1.000.000	1.000.000
8	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			
Свега за Програм 4:		10.321.640	1.000.000	11.321.640

Извори финансирања за Главу 5.3.0. :

01	Приходи из буџета	10.321.640		10.321.640
07	Трансфери од других нивоа власти		1.000.000	1.000.000
8	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			
Свега за Главу 5.3.0. :		10.321.640	1.000.000	11.321.640

5 5.4.0.**НАРОДНА БИБЛИОТЕКА "РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ"****1201****ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ****1201-0001****Функционисање локалних установа културе**

820

820 *Услуге културе*

138	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1.550.000		1.550.000
139	412	Социјални доприноси на терет послодавца	280.000		280.000
140	413	Накнаде у натура			0
141	413	Накнаде у натура	0		
142	414	Социјална давања запосленима	50.000	60.000	110.000
143	415	Накнаде трошкова за запослене	35.000		35.000
144	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	30.000		30.000
145	417	Посланички додатак			0

146	418	Судијски додатак.			0
147	421	Стални трошкови	100.000	30.000	130.000
148	422	Трошкови путовања	50.000	30.000	80.000
149	423	Услуге по уговору	600.000	161.000	761.000
150	424	Специјализоване услуге	160.000		160.000
151	425	Текуће поправке и одржавање	10.000		10.000
152	426	Материјал	150.000	15.000	165.000
153	465	Остале донације, дотације и трансфери	193.000		193.000
154	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	5.000		5.000
155	515	Нематеријална имовина	150.000	50.000	200.000
Извори финансирања за функцију 820:					0
01		Приходи из буџета	3.363.000		3.363.000
04		Сопствени приходи буџетских корисника		136.000	136.000
07		Трансфери од других нивоа власти		210.000	210.000
Функција 820:			3.363.000	346.000	3.709.000
Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:					
01		Приходи из буџета	3.363.000		3.363.000
04		Сопствени приходи буџетских корисника		136.000	136.000
07		Трансфери од других нивоа власти		210.000	210.000
Свега за програмску активност 1201-0001:			3.363.000	346.000	3.709.000
Извори финансирања за Програм 13:					
01		Приходи из буџета	3.363.000		3.363.000
04		Сопствени приходи буџетских корисника		136.000	136.000

07	Трансфери од других нивоа власти		210.000	210.000
Свега за Програм 13:		3.363.000	346.000	3.709.000
Извори финансирања за Главу 5.4.0. :				
01	Приходи из буџета	3.363.000		3.363.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		136.000	136.000
07	Трансфери од других нивоа власти		210.000	210.000
Свега за Главу 5.4.0. :		3.363.000	346.000	3.709.000

5 5.8.2. 820**КУЛТУРНИ ЦЕНТАР "РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ"****1201****ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ****1201-0001****Функционисање локалних установа културе**

820

820 *Услуге културе*

156	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.770.000		2.770.000
157	412	Социјални доприноси на терет послодавца	500.000		500.000
158	413	Накнаде у натури	30.000		30.000
159	414	Социјална давања запосленима	50.000		50.000
160	415	Накнаде трошкова за запослене	110.000		110.000
161	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	70.000		70.000
162	421	Стални трошкови	1.508.000	20.000	1.528.000
163	422	Трошкови путовања	600.000	10.000	610.000
164	423	Услуге по уговору	4.000.000	65.000	4.065.000
165	424	Специјализоване услуге	460.000	10.000	470.000
166	425	Текуће поправке и одржавање	1.500.000	3.510.000	5.010.000
167	426	Материјал	600.000	29.000	629.000

168	465	Остале донације, дотације и трансфери	300.000		300.000
169	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0		0
170	481	Дотације невладиним организацијама	0		0
171	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	28.000	5.000	33.000
172	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	60.000		60.000
173	511	Зграде и грађевински објекти	40.000		40.000
174	512	Машине и опрема	374.000		374.000
Извори финансирања за функцију 820:					
01		Приходи из буџета	13.000.000		13.000.000
04		Сопствени приходи буџетских корисника		149.000	149.000
07		Трансфери од других нивоа власти		3.500.000	3.500.000
Функција 820:			13.000.000	3.649.000	16.649.000
Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:					
01		Приходи из буџета	13.000.000		13.000.000
04		Сопствени приходи буџетских корисника		149.000	149.000
07		Трансфери од других нивоа власти		3.500.000	3.500.000
Свега за програмску активност 1201-0001:			13.000.000	3.649.000	16.649.000
Извори финансирања за Програм 13:					
01		Приходи из буџета	13.000.000		13.000.000
04		Сопствени приходи буџетских корисника		149.000	149.000
07		Трансфери од других нивоа власти		3.500.000	3.500.000
Свега за Програм 13:			13.000.000	3.649.000	16.649.000
Свега за Главу 5. 8.2. :			13.000.000	3.649.000	16.649.000

5 5.9.0.		ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "НАША РАДОСТ"				
2001		ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ				
2001-0001		Функционисање предшколских установа				
911		<i>Предшколско образовање</i>				
175	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	15.300.000	800.000	16.100.000	
176	412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.738.700	143.200	2.881.900	
177	413	Накнаде у натури	0		0	
178	414	Социјална давања запосленима	192.000	1.510.000	1.702.000	
179	415	Накнаде трошкова за запослене	440.000	5.000	445.000	
180	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	170.000	0	170.000	
181	421	Стални трошкови	2.463.000	769.000	3.232.000	
182	422	Трошкови путовања	213.000	501.000	714.000	
183	423	Услуге по уговору	210.000	799.000	1.009.000	
184	424	Специјализоване услуге	150.000	727.000	877.000	
185	425	Текуће поправке и одржавање	50.000	1.450.000	1.500.000	
186	426	Материјал	2.200.000	2.230.000	4.430.000	
187	465	Остале донације, дотације и трансфери	117.000	400.000	517.000	
188	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	8.000	42.000	50.000	
189	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	20.000	20.000	
190	511	Зграде и грађевински објекти	600.000	330.000	930.000	
191	512	Машине и опрема	20.000	622.000	642.000	
Извори финансирања за функцију 911:						
01		Приходи из буџета	24.871.700		24.871.700	
04		Сопствени приходи буџетских корисника		4.627.900	4.627.900	

07	Трансфери од других нивоа власти		4.770.300	4.770.300
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		950.000	950.000
Функција 911:			24.871.700	10.348.200
Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:				
01	Приходи из буџета	24.871.700		24.871.700
Свега за програмску активност 2001-0001:			24.871.700	10.348.200
Извори финансирања за Програм 8:				
01	Приходи из буџета	24.871.700		24.871.700
04	Сопствени приходи буџетских корисника		4.627.900	4.627.900
07	Трансфери од других нивоа власти		4.770.300	4.770.300
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		950.000	950.000
Свега за Програм 8:			10.348.200	35.219.900
Извори финансирања за Главу 5.9.0.:				
01	Приходи из буџета	24.871.700		24.871.700
04	Сопствени приходи буџетских корисника		4.627.900	4.627.900
07	Трансфери од других нивоа власти		4.770.300	4.770.300
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		950.000	950.000
Свега за Главу 5.9.0. :			10.348.200	35.219.900

5 5.9.1 912
2002
2002-0001

ОСНОВНА ШКОЛА "КАРАЂОРЂЕ"
ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ
Функционисање основних школа

	912	912	Основно образовање				
	192	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	13.950.000			13.950.000
			Извори финансирања за функцију 912:				
		01	Приходи из буџета	13.950.000			13.950.000
			Функција 912:	13.950.000	0		13.950.000
			Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:				
2002			ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ				
2002-П1			Пројекат: Реконструкција крова основне школе Карађорђе у Трсци и Ђурђеви				
	912	912	Основно образовање				
	193	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	50.000	2.000.000		2.050.000
			Извори финансирања за функцију 912:				
		01	Приходи из буџета	50.000			50.000
		07	Трансфери од других нивоа власти		2.000.000		2.000.000
			Функција 912:	50.000	2.000.000		2.050.000
			Извори финансирања за Програм 9:				
		01	Приходи из буџета	14.000.000			14.000.000
		07	Трансфери од других нивоа власти		2.000.000		2.000.000
			Свега за Програм 9:	14.000.000	2.000.000		16.000.000
			Извори финансирања за Главу 5.9.1.:				
		01	Приходи из буџета	14.000.000			14.000.000
		07	Трансфери од других нивоа власти		2.000.000		2.000.000
			Свега за Главу 5.9.1.:	14.000.000	2.000.000		16.000.000

5	5.9.2.	920	СРЕДЊА ШКОЛА РАЧА						
		2003	ПРОГРАМ 10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ						
		2003-0001	Функционисање средње школе						
		920	920	<i>Средње образовање</i>					
			194	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	5.300.000		5.300.000	
				Извори финансирања за функцију 920:					
				01	Приходи из буџета	5.300.000		5.300.000	
				Функција 920:			5.300.000	0	5.300.000
				Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:					
				01	Приходи из буџета	5.300.000		5.300.000	
				Свега за програмску активност 2003-0001:			5.300.000	0	5.300.000
		2003-П1	Пројекат:Наставак изградње терена за тенис						
		920		<i>Средње образовање</i>					
			195	4632	Зграде и грађевински објекти	500.000		500.000	
				Извори финансирања за функцију 920:					
				01	Приходи из буџета	500.000		500.000	
				Функција 920:			500.000	0	500.000
				Извори финансирања за пројекат 2003-П1:					
				01	Приходи из буџета	500.000		500.000	
				Свега за пројекат 2003-П1:			500.000	0	500.000
		2003-П2	Пројекат: Повећање енергетске ефикасности заменом столарије на физкултурној сали						
		920		<i>Средње образовање</i>					
			196	4632	Зграде и грађевински објекти	0	2.000.000	2.000.000	
				Извори финансирања за функцију 920:					

		07	Трансфери од других нивоа власти			2.000.000		2.000.000
			Функција 920:			0	2.000.000	2.000.000
			Извори финансирања за пројекат 2003-П2:					
			Пројекат: Учешће школе у трошковима превоза ученика					
			<i>Средње образовање</i>					
2003-П3	920	197	4631	Трошкови путовања		1.200.000		1.200.000
				Извори финансирања за функцију 920:				
				01	Приходи из буџета	1.200.000		1.200.000
					Функција 920:	1.200.000	0	1.200.000
					Функција 920:	0	0	0
					Извори финансирања за пројекте 2003-П1-П2-П3:			
				01	Приходи из буџета	7.000.000		7.000.000
				07	Трансфери од других нивоа власти		2.000.000	2.000.000
					Свега за пројекте 2003-П1-П2-П3:	7.000.000	2.000.000	9.000.000
					Функција 920:	7.000.000	2.000.000	9.000.000
					Извори финансирања за Главу 5.9.2. :			
				01	Приходи из буџета	7.000.000		7.000.000
				07	Трансфери од других нивоа власти		2.000.000	2.000.000
					Свега за Главу 5.9.2. :	7.000.000	2.000.000	9.000.000
5	5.9.3.				ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД "ШУМАДИЈА"			
	0901				ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА			
	0901-0001				Социјалне помоћи - Једнократне новчане помоћи			
		070	70	<i>Социјална помоћ неклассификована на другом месту</i>				
		198	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (472931)		8.705.000	1.500.000	10.205.000
	0901-0002				Социјалне помоћи - Накнаде из буџета за децу и породицу			
		070	70	<i>Социјална помоћ неклассификована на другом месту</i>				
		199	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (472311)		510.000		510.000

0901-0003		Социјалне помоћи - Накнаде из буџета у случају смрти					
070	70	<i>Социјална помоћ неklasификована на другом месту</i>					
	200	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (472611)	450.000			450.000
0901-0004		Социјалне помоћи - Текуће поправке					
070	70	<i>Социјална помоћ неklasификована на другом месту</i>					
	205	4631	Текуће поправке и одржавање (425119)	260.000			
0901-0005		Социјалне помоћи - Услуге комуникација-поштарина					
070	70	<i>Социјална помоћ неklasификована на другом месту</i>					
	201	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (421421)	75.000			75.000
		Извори финансирања за функцију 070:					
	01	Приходи из буџета		10.000.000			10.000.000
	07	Трансфери од других нивоа власти			1.500.000		1.500.000
		Функција 070:		10.000.000	1.500.000		11.500.000
070	70	<i>Социјална помоћ неklasификована на другом месту</i>			0	0	0
0901-П1		Пројекат: Услуге подршке и помоћи за старе					
	202	421	Стални трошкови	30.000	50.000		80.000
	203	423	Услуге по уговору	370.000	4.200.000		4.570.000
	204	426	Материјал		200.000		200.000
		Извори финансирања за Пројекат 0901-П1:					
	01	Приходи из буџета		400.000			400.000
	05	Донације од иностраних земаља			4.450.000		4.450.000
		Свега за пројекат 0901-П1:		400.000	4.450.000		4.850.000
		Извори финансирања за функцију 070:					
	01	Приходи из буџета		400.000			400.000

07	Трансфери од других нивоа власти		4.450.000	4.450.000
	Свега за Програм 11:	400.000	4.450.000	4.850.000
Извори финансирања за Главу 5.9.3.:				
01	Приходи из буџета	10.400.000		10.400.000
07	Трансфери од других нивоа власти	0	5.950.000	5.950.000
	Свега за Главу 5. 9.3:	10.400.000	5.950.000	16.350.000
Извори финансирања за Разделе 1, 2, 3, 4, 5:				
			0	
01	Приходи из буџета	423.668.050		423.668.050
04	Сопствени приходи буџетских корисника		4.912.900	4.912.900
05	Донације од иностраних земаља		4.450.000	
07	Трансфери од других нивоа власти		62.211.338	62.211.338
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		950.000	950.000
	Свега за раздео 1, 2, 3, 4:	423.668.050	72.524.238	496.192.288

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 9.

У складу са Законом и Упутством за припрему Одлуке о буџету локалне власти за 2017.годину и пројекцијама за 2018. и 2019.годину, усвојен је Кадровски план општинске управе општине Рача за 2017. годину, који је саставни део ове одлуке.

Члан 10.

За извршавање ове Одлуке, одговоран је председник општине. Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

Члан 11.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 12.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком, одговорни су функционери, односно руководиоци директних и индиректних корисника буџетских средстава.

Члан 13.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе председника општине (општинско веће), а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из ст.1. овог члана (општинско веће) усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 14.

Одлуку о промени апропријације из општих прихода буџета и преносу апропријације у текућу буџетску резерву, у складу са чл.61. Закона о буџетском систему доноси Општинско веће.

Члан 15.

Решење о употреби текуће буџетске и сталне буџетске резерве на предлог одељења за привреду буџет и финансије доноси Општинско веће.

Члан 16.

Одлуку о отварању буџетског фонда у складу са чл.64. Закона о буџетском систему доноси Општинско веће.

Члан 17.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се председник Општине да, у складу са чл.27 Закона о буџетском систему, може поднети захтев министарству надлежном за послове финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних финансија.

Члан 18.

Новчана средства буџета Општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се на консолидованом рачуну трезора.

Члан 19.

Обавезе које преузимају директни корисници буџетских средстава морају одговарати апропријацији која им је за ту намену овом одлуком одобрена и пренета, а за обавезе преко 200.000,00 динара неопходна је сагласност Општинског већа.

Обавезе које преузимају индиректни корисници буџетских средстава морају одговарати апропријацији која им је за ту намену овом Одлуком одобрена и пренета, а за обавезе преко 50.000,00 динара, по свакој апропријацији, кумулативно по кварталу, неопходна је сагласност општинског Већа.

Изузетно корисници из ст.1. овог члана, у складу са чл.54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога органа надлежног за послове финансија, уз сагласност општинског већа, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из чл.4. ове одлуке.

Корисници буџетских средстава су обавезни, да пре покретања поступка јавне набавке за преузимање обавеза прибаве сагласност општинског већа. Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2017.години у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а неизвршене у току 2017.године, преносе се у 2018.годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријацијама овом одлуком.

Члан 20.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 21.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. ст.3. Закона о буџетском систему.

Члан 22.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012).

Јавна набавка мале вредности, у смислу чл.39. Закона о јавним набавкама сматра се набавка истоврсних добара, услуга или радова, чија је укупна процењена вредност на годишњем нивоу нижа од 5.000.000 динара.

Члан 23.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 24.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Члан 25.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2016.години, само у складу са чл.10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговорни су за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 26.

Општинско веће донеће програм рационализације којим ће обухватити све кориснике јавних средстава, укључујући и одређене критеријуме за извршење тог програма, и о томе обавестити скупштину општине.

Корисник буџетских средстава не може, без предходне сагласности председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2017.године, уколико средства потреба за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом одлуком предвиђена за плате том буџетском кориснику и програмом рационализације из ст.1. овог члана.

Члан 27.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2017.години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 28.

Делатности и послове и обавезе ЈП „Дирекција за изградњу општине Рача“ преузима Општина Рача по престанку рада.

Члан 29.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31.децембра 2017.године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2017.години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету Општине Рача за 2017.годину.

Члан 30.

Изузетно, у случају да се у буџету Општине Рача из другог буџета (Републике, Покрајине, друге општине) определе актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају оговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу, у складу са чл. 5. Закона о буџетском систему.

Члан 31.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава, у смислу Закона о буџетском систему, који су укључени у систем консолидованог рачуна атарезора, неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине општине и уколико тај план нису доставили Управи за трезор.

Члан 32.

У буџетској 2017.години неће се вршити обрачун и испалта божићних, годишњих и других врста накнада и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике средстава буџета, осим јубалних награда за запослене који су то право стекли у 2017.години.

Члан 33.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из других извора прихода и примања, који нису опште прихода буџета (извор 01-Приходи из буџета), обавезе може преузимати само до нивоа остварења тих прихода или примања, уколико је ниво остварених прихода и примања мањи од одобрених апропријација.

Корисник буџетских средстава код кога у току године дође до умањења одобрених апропријација из разлога извршења принудне наплате, за износ умањења предузеће одговарајуће мере у циљу прилагођавања преузете обавезе, тако што ће предложити умањење обавезе, односно продужење уговорног рока за плаћање или отказати уговор.

Члан 34.

Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкове текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Члан 35.

Ову одлуку објавити у Службеном гласнику општине Рача и доставити министарству надлежном за послове финансија.

Члан 36.

Ова Одлука ступа на снагу следећег дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Рача.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-16/2017-I-01
Дана: 14.02.2017.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА
Душан Ђоковић, с.р.

Скупштина општине Рача, на седници одржаној 14.02.2017. године, на основу члана 78. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, број 21/2016) и члана 45. Статута општине Рача („Сл. гласник општине Рача“, број 6/2008, 2/10 и 12/10), на предлог Општинског већа општине Рача, донела је:

Прву измену
КАДРОВСКОГ ПЛАНА
Општинске управе општине Рача за 2017. годину

У Кадровском плану Општинске управе општине Рача за 2017. годину („Сл. гласник општине Рача“, број 41/2016), мења се став II и сада гласи:

II Планирани број запослених у општинској управи општине Рача за 2017. годину

Потребан број службеника запослених на неодређено време у општинској управи општине Рача		Број извршилаца
Звања	Радна места	
ПОЛОЖАЈ У ПРВОЈ ГРУПИ	Начелник општинске управе	1
ПОЛОЖАЈ У ДРУГОЈ ГРУПИ	Заменик начелника општинске управе	1
САМОСТАЛНИ САВЕТНИК	Шеф одељења за општу управу, друштвене делатности, заједничке и инспекцијске послове	1
	Шеф одсека - Извршилац за дечју заштиту и имовинско-правне послове	1
	Шеф одељења за изградњу, урбанизам и локални економски развој	1
	Извршилац за имовинско-правне послове	1
	Шеф одсека- Извршилац за послове пољопривреде, шумарства, водопривреде, развоја села и заштите животне средине	1
	Буџетски инспектор	1
Потребно службеника са звањем САМОСТАЛНИ САВЕТНИК		6
САВЕТНИК	Шеф одсека - Извршилац за послове локалног економског развоја	1
	Извршилац за послове спровођења обједињене процедуре, урбанизма и изградње	1
	Грађевински инспектор	1
	Шеф одељења за привреду, буџет и локани економски развој	1
	Шеф одсека - Извршилац за књиговодствене послове у области финансија и интерне контроле	1
	Извршилац за послове међународне сарадње и протокола	1
	Извршилац за послове утврђивања и контроле јавних прихода	1
	Извршилац за послове заштите животне средине, предузетника, привредних друштава и радних односа	1
Потребно службеника са звањем САВЕТНИК		8
МЛАЂИ САВЕТНИК	Извршилац у области привреде и књиговодства буџета	1
Потребно службеника са звањем МЛАЂИ САВЕТНИК		1
САРАДНИК	Комунални инспектор	1
	Шеф одсека за заједничке послове	1
	Шеф одсека-порески инспектор канцеларијске и теренске контроле	1
	Шеф одсека – Извршилац за послове саобраћаја	1
Потребно службеника са звањем САРАДНИК		4
МЛАЂИ САРАДНИК	/	/
	Шеф одсека- Матичар	1
	Заменик матичара и извршилац за вођење бирачког списка	1
	Заменик матичара и извршилац за евиденцију општинске имовине	1

ВИШИ РЕФЕРЕНТ	Секретар месне канцеларије	2
	Заменик матичара и секретар месне канцеларије	2
	Извршилац за поверене послове Републике у делу књиговодства и ликвидатуре	1
	Извршилац за послове писарнице	2
	Комунални редар	1
	Књиговођа контиста индиректних корисника	1
	Извршилац за послове обрачуна и благајне	1
	Извршилац за припрему, извршење буџета и јавне набавке и повереник за избегла, прогнана и расељена лица	1
	Контролор-ликвидатор	1
	Порески администратор	1
	Извршилац за послове пореске евиденције, пореског књиговодства и извештавања	1
	Порески извршитељ	1
Потребно службеника са звањем ВИШИ РЕФЕРЕНТ		18
РЕФЕРЕНТ	/	/
МЛАЂИ РЕФЕРЕНТ	/	/
УКУПНО ПОТРЕБНОСЛУЖБЕНИКА		39

Радна места намештеника	Број намештеника
Возач	1
Кафе кувар	1
Биротехничар	1
Домар	1
Дактилограф	2
Чистач	1
ПОТРЕБНО НАМЕШТЕНИКА	7

Радни однос на одређено време (у Кабинету председника општине)		Број извршилаца
Звање	Радно место	
Млађи саветник	Стручни сарадник Председника општине	1

Приправници	Број извршилаца
Висока стручна спрема	2
Виша стручна спрема	2

Остале одредбе Кадровског плана Општинске управе општине Рача за 2017. годину („Сл. гласник општине Рача“, број 41/2016) остају непромењене.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-16/2017-I-01
Дана: 14.02.2017.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА
Душан Ђоковић, с.р.

На основу члана 138. став 2. Закона о спорту („Службени гласник РС”, број 10/16), члана 47. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, број 129/07 и 83/2014-др.закон), члана 66. Статута општине Рача („Сл. гласник општине Рача”, број 06/08,02/10 и 12/10) и члана 37. Пословника о раду Општинског већа („Сл. гласник општине Рача”, број 01/09 и 17/16) , Општинско веће општине Рача, на седници одржаној дана 13.02.2017.године, доноси:

ПРАВИЛНИК

О изменама и допунама Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у општини Рача број 110-2/2017-II -01 од 03.02.2017. године

Члан 1.

Мења се Правилник о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у општини Рача број 110-2/2017-II -01 од 03.02.2017. године

Члан 2.

У члану 5 став 1 **БРИШЕ СЕ** тачка 6

Члан 3.

У члану 21. ст.11. тачка 4 ., после речи општине Рача бришу се тачка и зарез а додаје се зарез и речи : до 17. Фебруара 2017. године

Члан 4.

У члану 21. став 11. Тачка 5. Брише се датум 13. Фебруар а додаје се нови датум који гласи : 17. фебруара

Члан 5.

Остали чланови Правилника остају непромењени.

Члан 6.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

Члан 7.

Правилник објавити у Службеном гласнику општине Рача

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 021-126/2017-II-01

Дана: 13.02.2017.године

**ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Ненад Савковић, с.р.**

Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 14.02.2017.године, на основу члана 13., члана 15. став. 1. тачке 25. и члана 66. Статута општине Рача („Сл. гласник општине Рача”, број 06/08,02/10 и 12/10), члана 27. става 10. Закона о јавној својини (Службени гласник Републике Србије број 72/11, 88/13 и 105/14, 104/2016- др. закон и 108/2016), члана 3. став 4. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда (Службени гласник Републике Србије број 24/12 и 48/2015), члана 12. и члана 20. став 6 . Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Рача (Службени гласник општине Рача број 24/15), на предлог општинског већа Општине Рача, донела је:

РЕШЕЊЕ

I ОДОБРАВА СЕ прибављање у јавну својину општине Рача, део кп. бр. 1507 КО Вишевац у површини од 11 м² у потесу "Радуловац", њива трће класе, уписана у ЛН бр. 22 за КО Вишевац, чији је власник Милосављевић (Миодраг) Јелена из Крагујевца, улица Ибарских рудара број 11/27, у циљу привођења намени за јавну површину. Део катастарске парцеле која се прибавља у јавну својину настао је Актом парцелације и препарцелације бр.353-52/2016-01-2 од 23.12.2016 године

II Непокретност из тачке један овог решења ће се прибавити непосредном погодбом, под тржишним условима, уз накнаду од 25,00 динара по м² а што за 11 метра квадратна износи укупно 275,00 динара.

III На основу овог Решења ће се закључити уговор о купопродаји, између општине Рача и Милосављевић Јелене из Крагујевца, улица Ибарских рудара број 11/27, а купопродајна цена ће се исплатити у року од 8 дана од дана овере уговора код јавног бележника.

Образложење

Одлуком о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину општине Рача непосредном погодбом Скупштине општине Рача број 020 -2//2017-I -01 од 26.01.2017 године, покренут је поступак прибављања непокретности у јавну својину општине Рача, непосредном погодбом, под тржишним условима и то део кп.бр. 1507 КО Вишевац, њива треће класе, у површини од 11 м² уписана у ЛН бр. 22, КО Вишевац, чији је власник Милосављевић Јелена из Крагујевца, улица Ибарских рудара број 11/27, у циљу привођења намени за јавну површину, а у складу са Просторним планом општине Рача („Сл Гласник општине Рача“ број 5/12). Део катастарске парцеле која се прибавља у јавну својину настао је Актом парцелације и прапарцелације бр.353-52/2016-01-2 од 23.12.2016 године, а ради припајања катастарској парцели 3441 К.О. Вишевац, која представља некатегорисани пут.

У члану 4. наведене Одлуке поред осталог је наведено, да су разлози за спровођење поступка прибављања непокретности садржани у чињеници да предметна непокретност на терену представља део јавног некатегорисаног пута који користе становници општине Вишевац.

Одлуком је предложено да се наведена непокретност у јавну својину прибави непосредном погодбом, по тржишним условима, јер у конкретном случају није могуће прибављање непокретности у јавну својину општине Рача, путем лицитације или прикупљањем писаних понуда, као уобичајених начина за прибављање непокретности у јавну својину.

Комисија формирана Решењем Скупштине општине Рача број 020 -127/2015-I-01 од 16.12.2015, за спровођење поступка прибављања у јавну својину, отуђење непокретности из јавне својине и давање у закуп ствари у јавној својини општине Рача је након доношења Одлуке о покретању поступка доставила записник Општинском већу општине Рача са предлогом да Скупштина општине Рача донесе Решење којим ће одобрити прибављање непокретности у јавну својину део кп.бр. 1507 КО Вишевац у површини од 11 м² у потесу "Радуловац", њива треће класе-пољопривредно земљиште, уписана у ЛН бр. 22 за КО Вишевац, чији је власник Милосављевић Јелена из Крагујевца улица Ибарских рудара број 11/27 за укупну цену од 275.00 динара коју ће општина Рача именованој исплатити. Део катастарске парцеле која се прибавља у јавну својину настао Актом парцелације и препарцелације бр. 353-52/2016-01-2 од 23.12.2016. године.

Полазећи од свега напред наведеног Општинско веће општине Рача је утврдило да је прибављање непокретности из диспозитива овог решења, непосредном погодбом, једино могуће решење, које је у интересу општине Рача да постане власник парцеле која на терену представља јавни некатегорисани пут па предлаже Скупштини општине Рача, да сходно

члану 29. став 4. Закона о јавној својини и члану 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, донесе решење, као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог решења, може се покренути управни спор, пред Управним судом Републике Србије, у року од 30 дана од дана уручења решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-9/2017-I-01
Дана: 14.02.2017.године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА
Душан Ђоковић, с.р.**

Скупштина општине Рача, на седници одржаној 14.02.2017.године, на основу члана 45. става 1. тачке 10. Статута општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 06/08,02/10 и 12/10), на предлог Општинског већа општине Рача, донела је:

РЕШЕЊЕ

о разрешењу члана Управног одбора Дома здравља "Милоје Хацић-Шуле" у Рачи

1. Разрешава се члан Управног одбора Дома здравља "Милоје Хацић-Шуле" у Рачи.

Представник оснивача:

1. Сањи Преодојевић, из Раче, Виноградска бб.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

3. Решење објавити у Службеном гласнику општине Рача.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-12/2017-I-01
Дана: 14.02.2017.године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА
Душан Ђоковић, с.р.**

Скупштина општине Рача, на седници одржаној 14.02.2017.године, на основу члана 45. става 1. тачке 10. Статута општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 06/08,02/10 и 12/10), на предлог Општинског већа општине Рача, донела је:

РЕШЕЊЕ

о именовану члана Управног одбора Дома здравља "Милоје Хацић-Шуле" у Рачи

1. Именују се члан Управног одбора Дома здравља "Милоје Хацић-Шуле" у Рачи.

Представник оснивача:

1. Јовица Станојевић из Раче, ул. Косовска бр.10
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Решење објавити у Службеном гласнику општине Рача.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-13/2017-I-01
Дана: 14.02.2017.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА
Душан Ђоковић, с.р.

Према решењу Министарства за информисање Републике Србије, број 632-00590/93-03 од 13.05.1993. године, Службени гласник општине Рача уписан је у регистар средстава јавног информисања под редним бројем 1461 од 11.05.1993. године.
Издаје Општинска управа Рача; Главни и одговорни уредник Немања Лугавац, заменик секретара Скупштине општине Рача, тел. 034/751-175, 751-205.
