



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ РАЧА

Рача, 01.12.2009. године – број 13

Цена 100,00 динара

САДРЖАЈ

О д л у к е	
Одлука о усвајању извештаја о реализацији буџета општине Рача за период јануар-септембар 2009. године	2
Одлука о другој измени и допуни Одлуке о буџету општине Рача за 2009. годину	2
Одлука о буџету општине Рача за 2010. годину	24
Одлука о изради Просторног плана општине Рача	45
Одлука о изради Плана генералне регулације градског насеља Рача	46
Одлука о утврђивању услова у погледу удаљености од суседног објекта и висине објекта који се легализују	48
Одлука о критеријумима за категоризацију општинских путева и улица на територији општине Рача	50
Одлука о измени и допуни Одлуке о организацији Општинске управе општине Рача	51
Одлука о сакупљању и одлагању отпада	52
Одлука о отпису камате на доспеле обавезе по основу пореза на имовину, накнаде за коришћење грађевинског земљишта и локалне комуналне таксе за истицање фирме	62
О пер а т и в н и п л а н о в и	
Оперативни план одбране од поплава за 2010. годину	63
Р е ш е њ а	
Решење о разрешењу члана Управног одбора ЈКП "Рача" из Раче, представника запослених	69
Решење о именовану члана Управног одбора ЈКП "Рача" из Раче, представника запослених	69
Решење о разрешењу директора Културног центра "Радоје Домановић" из Раче	70
Решење о именовану в.д. директора Културног центра "Радоје Домановић" из Раче	70

На основу члана 76. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС" број 54/2009), Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 01.12.2009. године, донела је:

О Д Л У К У

Усваја се Извештај о реализацији буџета општине Рача за период јануар-септембар 2009. године.

Одлуку објавити у Службеном гласнику општине Рача.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-51/2009-I
Дана: 01.12.2009. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА
Душан Ђоковић

На основу члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број 129/2007) и члана 45. став 1. тачка 2. Статута општине Рача ("Сл. гласник Општине Рача", број 6/2008), на предлог Општинског већа, Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 01.12.2009. године, донела је:

ОДЛУКУ О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ РАЧА ЗА 2009. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1

Примања и издаци буџета општине Рача за 2009годину (у даљем тексту буџет), примања и издаци по основу продаје, односно набавке финансијске имовине и датих кредита и задуживање и отплата дуга, утврђени су у следећим износима и то:

А. ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ БУЏЕТА ОПШТИНЕ	Економска класификација	План за 2009 годину
1	2	3
УКУПНА ПРИМАЊА		232.446.942,00
Пренета неутрошена средства из ранијих година	311	285.000,00
Распоред вишка прихода	321	2.275.000,00
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7 (1+2+3)	229.886.942,00
1. Порески приходи	71	72.264.945,00
1.1. Порез на доходак и добит	711	51.969.945,00

1.2. Порез на имовину	713	6.800.000,00
1.3. Порез на добра и услуге	714	7.945.000,00
1.4. Остали порески приходи	716	5.550.000,00
2.Непорески приходи, од чега	74	16.904.047,00
наплаћене камате	741150	0,00
3. Трансфери	730	140.717.950,00
4. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	0,00
II. УКУПНИ ИЗДАЦИ		226.646.942,00
ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	185.198.162,00
1. Расходи за запослене	41	52.678.595,00
2. Коришћење роба и услуга	42	82.612.900,00
3. Отплата камата	44	0,00
4. Субвенције	45	14.300.000,00
5. Издаци за социјалну заштиту	47	726.000,00
6.Остали расходи	48+49	16.248.667,00
ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ	463+465	18.632.000,00
КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	5	41.411.780,00
КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ		
VI. Примања по основу продаје финансијске имовине и отплате кредита минус издаци по основу датих кредита и набавке финансијске имовине (IV-V)	92-62	
III. Буџетски дефицит (I-II)	(7+8)-(4+5)	3.277.000,00
Примарни суфицит (дефицит) (укупни приходи умањени за наплаћене камате минус укупни расходи умањени за плаћене камате)	(7-7411+8)-(4-44+5)	3.240.000,00
УКУПНИ ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ (III+VI)		3.240.000,00
Б. ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ, ОДНОСНО НАБАВКЕ ФИНАНС. ИМОВИНЕ И ДАТИХ КРЕДИТА		
<i>IV. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ ФИНАНС. ИМОВИНЕ И ОТПЛАТЕ ДАТИХ КРЕДИТА</i>	92	
<i>V. ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ ПОЗАЈМИЦА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</i>	62	
<i>VI. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ОТПЛАТЕ КРЕДИТА МИНУС ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(IV-V)</i>	92-62	
В. ЗАДУЖИВАЊЕ И ОТПЛАТА ДУГА		
VII. ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	91	0,00
1. Примања од домаћих задуживања	911	
1.1. Задуживање код пословних банака	9114	0,00
VIII. ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	61	5.800.000,00
1. Отплата главнице домаћим кредиторима	611	
1.1. Отплата главнице пословним банкама	6114	5.800.000,00
IX. ПРОМЕНА СТАЊА НА РАЧУНУ(III +VI+VII-VIII)		2.560.000,00
X. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (VI+VII-VIII-IX=-III)		3.240.000,00

Члан 2

Буџет општине Рача за 2009. годину састоји се од:

- 1 Текућих прихода (конта класе 7) у износу од 229.886.942,00 динара.
- 2 Укупних издатака буџета, (конта класе 4 и класе 5) која са средствима буџетске резерве износе : 226.646.942,00 динара .Као и средстава за отплату главнице домаћим кредиторима (конта класе 6) у износу од 5.800.000,00 динара.

III ПОСЕБАН ДЕО

Члан 3.

Приходи и примања буџета, по изворима, планирају се у следећим износима, и то:

План прихода - аналитика буџета за 2009. годину

Конто	Назив конта	Буџетска средства	Средства из сопствених и осталих извора	Укупно
711000	Порез на доходак, добит и капиталне добитке			
711110	Порез на зараде	27.098.342,00		27.098.342,00
711120	Порез на приходе од самосталних делатности	7.000.000,00		7.000.000,00
711140	Порез на приходе од имовине	4.235.000,00		4.235.000,00
711180	Самодоприноси	6.039.739,00		6.039.739,00
711190	порез на друге приходе	7.596.864,00		7.596.864,00
	Укупно 711000 динара	51.969.945,00		51.969.945,00
713000	Порез на имовину			
713120	Порез на имовину	2.300.000,00		2.300.000,00
713310	Порез на наслеђе и поклон	1.500.000,00		1.500.000,00
713420	Порез на пренос апсол.права	2.100.000,00		2.100.000,00
713610	Порез на акције на име и уделе	900.000,00		900.000,00
	Укупно 713000 динара	6.800.000,00		6.800.000,00
714000	Порез на добра и услуге			
	Укупно 714000 динара	7.945.000,00		7.945.000,00
716000	Други порези			
716110	Комунална такса на фирму	5.550.000,00		5.550.000,00
	Укупно 716000 динара	5.550.000,00		5.550.000,00
731000	Донације од иностраних држава динара			
	Донације од иностраних држава динара		25.451.153,00	25.451.153,01
	Укупно 731000 динара		25.451.153,00	25.451.153,00
733000	Трансфери од других нивоа власти			

733150	Текући трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општина	81.266.797,00		81.266.797,00
733251	Капитални трансфери других нивоа власти у корист општине	34.000.000,00		34.000.000,00
	Укупно 733000 динара	115.266.797,00		115.266.797,00
741000	Приходи од имовине			
741150	Камате на средства буџета општина			
741530	Накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта	3.939.900,00		3.939.900,00
	Укупно 741000 динара	3.939.900,00		3.939.900,00
742000	Приходи од продаје добара и услуга			
742150	Приходи од продаје добара и услуга од стране трж орг нив општина	500.000,00		500.000,00
742250	Таксе у корист нивоа општина	2.500.000,00		2.500.000,00
	Укупно 742000 динара	3.000.000,00		3.000.000,00
743000	Новчане казне и одузета имовинска корист			
743350	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа општине	500.000,00		500.000,00
	Укупно 743000 динара	500.000,00		500.000,00
744000	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			
744150	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина			
744250	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина		8.167.147,00	8.167.147,00
	Укупно 744000 динара		8.167.147,00	8.167.147,00
745000	Мешовити и неодређени приходи			
745151	Остали приходи у корист нивоа општине	800.000,00	497.000,00	1.297.000,00
	Укупно 745000 динара	800.000,00	497.000,00	1.297.000,00
311712	Пренета неутрош сред. за посебне намене/донација/	2.275.000,00	285.000,00	2.560.000,00
	Укупни приходи у динарима	198.046.642,00	34.400.300,00	232.446.942,00

Средства буџета у износу од 198.046.642,00 динара и средства из сопствених и осталих извора директних и индиректних буџетских корисника, у износу од 34.400.300,00 динара распоређују се по следећој економској класификацији:

Економска класификација	Врста расхода	Средства из буџета	средства из сопствених и осталих извора	Укупна средства
	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	198.046.642,00	34.400.300,00	232.446.942,00
410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	47.370.295,00	5.308.300,00	52.678.595,00
411 000	Плате и додаци запослених	36.367.466,00	2.700.000,00	39.067.466,00
412 000	Соц.доприноси на терет послодавца	6.515.829,00	483.300,00	6.999.129,00
413 000	Накнаде у натури	60.000,00	110.000,00	170.000,00
414 000	Соц.давања запосленима	214.000,00	1.120.000,00	1.334.000,00
415 000	Накнаде запосленима	1.273.000,00	40.000,00	1.313.000,00
416 000	Награде, бонуси и посебни расходи	2.940.000,00	855.000,00	3.795.000,00
420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	66.774.900,00	16.075.000,00	82.849.900,00
421 000	Стални трошкови	13.031.812,00	5.736.000,00	18.767.812,00
422 000	Трошкови путовања	1.701.000,00	734.000,00	2.435.000,00
423 000	Услуге по уговору	29.864.500,00	3.250.000,00	33.114.500,00
424 000	Специјализоване услуге	5.508.595,00	895.000,00	6.403.595,00
425 000	Текуће поправке и одржавање	4.663.993,00	2.310.000,00	6.973.993,00
426 000	Материјал	12.005.000,00	3.150.000,00	15.155.000,00
440000	ОТПЛАТА КАМАТЕ	0,00	0,00	0,00
441 000	Отплата домаћих камата	0,00	0,00	0,00
450000	СУБВЕНЦИЈЕ	10.300.000,00	4.000.000,00	14.300.000,00
451 000	Субвенције јавним нефинан. редуз. и орган.	10.300.000,00	4.000.000,00	14.300.000,00
460000	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	18.620.000,00	12.000,00	18.632.000,00
463 000	Трансфери осталим нивоима власти	18.120.000,00	12.000,00	18.132.000,00
465 000	Остале дотације и трансфери	500.000,00	0,00	500.000,00
470000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА	676.000,00	0,00	676.000,00
472 000	Накнада за социјалну заштиту из буџета	676.000,00	0,00	676.000,00
480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ	11.086.407,00	790.000,00	11.876.407,00
481 000	Дотације невладиним организација	8.251.000,00	107.000,00	8.358.000,00
482 000	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	695.000,00	140.000,00	835.000,00
483 000	Новчане казне и пенали по ређењу судива и судских тела	1.275.000,00	543.000,00	1.818.000,00
484 000	Накнада штете за повреде и штеу насталу услед ел.непогода	120.407,00	0,00	120.407,00
485 000	Накнаде штете од стране државних органа	745.000,00	0,00	745.000,00
490000	РЕЗЕРВЕ	4.372.260,00	0,00	4.372.260,00
499 000	Средства резерве	4.372.260,00	0,00	4.372.260,00

510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА	33.196.780,00	8.215.000,00	41.411.780,00
511 000	Зграде и грађевински објекти	30.926.780,00	6.915.000,00	37.841.780,00
512 000	Машине и опрема	1.890.000,00	1.250.000,00	3.140.000,00
513 000	Остала основна средства	30.000,00	0,00	30.000,00
515 000	Нематеријална имовина	200.000,00	50.000,00	250.000,00
541 000	Земљиште	150.000,00	0,00	150.000,00
611000	ОТПЛАТА КРЕДИТА	5.650.000,00	0,00	5.650.000,00
611 000	Отплата главнице домаћим пословним банкама	5.650.000,00	0,00	5.650.000,00

ОДЛУКА О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ

Глав а	Фун · клас	Поз ·	Ек. кла.	Опис			
2	3	4	5		6		
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ (И ЗАМЕНИК)							
1.01	110			<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>		Буџетска средства	Средс. из сопств. и осталих извора
		1	411	Плате и додаци запослених: Председник општине, заменик Председника општине, помоћници Председника општине, чланови Општинског већа на сталном раду и Начелник општинске управе		5.714.593,00	5.714.593,00
		2	412	Соц. доприноси на терет послодавца		1.025.000,00	1.025.000,00
		3	413	Накнаде у натури			
		4	414	Соц. давања запосленима			
		5	415	Накнаде запосленима		165.000,00	165.000,00
		6	416	Награде, бонуси и посебни расходи			
		7	421	Стални трошкови		80.000,00	80.000,00
		8	422	Трошкови путовања		500.000,00	500.000,00
		9	423	Услуге по уговору		2.250.000,00	2.250.000,00
		10	424	Специјализоване услуге			
		11	426	Материјал		300.000,00	300.000,00
		12	451	Субвен. јавним нефин. Инст.-Учешће општине у развојним пројектима		500.000,00	500.000,00
		13	472	Накнада за соц. из буџета		676.000,00	676.000,00
		14	482	Порез, обавезне таксе и др.		45.000,00	45.000,00
		15	484	Накнада штете за повреде и штету насталу услед ел. непогода		120.407,00	120.407,00

Извори финансирања за функцију 110:

1	Приходи из буџета	11.376.000,00	11.376.000,00
---	-------------------	---------------	---------------

Укупно председник општине и заменик

		11.376.000,00	11.376.000,00
--	--	---------------	---------------

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1.02

Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови

110

16	411	Плате и додаци запослених	2.614.910,00	2.614.910,00
17	412	Соц. доприноси на терет послодавца	466.495,00	466.495,00
18	413	Накнаде у натури		
19	414	Соц. давања запосленима		
20	415	Накнаде запосленима	30.000,00	30.000,00
21	416	Награде, бонуси и посебни расходи	120.000,00	120.000,00
22	421	Стални трошкови	80.000,00	80.000,00
23	422	Трошкови путовања	90.000,00	90.000,00
24	423	Услуге по уговору	2.000.000,00	2.000.000,00
25	424	Специјализоване услуге	228.595,00	228.595,00
26	426	Материјал	450.000,00	450.000,00
27	451	Учешће у финансир.Агенције за развој,субвенције јавним нефинан. предузећима и организацијама	6.600.000,00	6.600.000,00
28	463	Донације и трансфери осталим нивоима власти		
29	465	Остале текуће донације, дотације и трансфери (учешће у финансирању фонда за мала и средња предузећа)	500.000,00	500.000,00
30	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета		
31	481	Дотације невладиним организацијама	200.000,00	200.000,00
32	482	Порез, обавезне таксе и др.	120.000,00	120.000,00
33	611	Отплата главнице домаћим пословним банкама	5.650.000,00	5.650.000,00

Извори финансирања за функцију 110:

	1	Приходи из буџета	19.150.000,00	19.150.000,00
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		
		Укупно скупштина општине	19.150.000,00	19.150.000,00
		ИЗБОРНА КОМИСИЈА		
1.03	34	416 Накнаде за рад бирачких одбора		
	35	421 Стални трошкови		
160	36	423 Услуге по уговору		
	37	426 Материјал		
		Извори финансирања за функцију 160:		
	1	Приходи из буџета		
		Укупно изборна комисија		
		УКУПНО РАЗДЕО 1	30.526.000,00	30.526.000,00

ОПШТИНСКА УПРАВА*Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада*

	38	411 Плате и додаци запослених	16.621.130,00	16.621.130,00
	39	412 Соц. доприноси на терет послодавца	2.975.610,00	2.975.610,00
	40	413 Накнаде у натури	60.000,00	60.000,00
410	41	414 Соц. давања запосленима	70.000,00	70.000,00
	42	415 Накнаде запосленима	550.000,00	550.000,00
	43	416 Награде, бонуси и посебни расходи	2.670.000,00	2.670.000,00
	44	421 Стални трошкови	2.876.000,00	2.876.000,00
	45	422 Трошкови путовања	750.000,00	750.000,00
	46	423 Услуге по уговору	1.078.500,00	1.078.500,00
	47	424 Специјализоване услуге	400.000,00	400.000,00
	48	425 Текуће поправке и одржавање	2.361.993,00	2.361.993,00
	49	426 Материјал	1.600.000,00	1.600.000,00
	50	482 Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	200.000,00	200.000,00
	51	483 Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	350.000,00	350.000,00
	52	485 Накнада штете од стране државних орг.	65.000,00	65.000,00
	53	511 Зграде и грађевински објекти	150.000,00	150.000,00

54	512	Машине и опрема	1.800.000,00	1.800.000,00
55	513	Остала основна средства	30.000,00	30.000,00
Извори финансирања за функцију 410:				
1		Приходи из буџета	34.608.233,00	34.608.233,00
Укупно општинска управа			34.608.233,00	34.608.233,00
Основна школа "Карађорђе"				
2.01		Основно образовање		
463		Трансфери осталим нивоима власти	8.640.000,00	8.640.000,00
56				
Ова апропријација користиће се за накнаду запосленима за превоз на посао и са посла, јубиларне награде, трошкове путовања, сталне трошкове, услуге по уговору, специјализоване услуге, стручно усавршавање, текуће поправке и одржавање, материјал, порезе и таксе, набавку опреме, израду пројектне документације и изградњу спортских терена.				
912		Извори финансирања функцију 912:		
1		Приходи из буџета	8.640.000,00	8.640.000,00
Укупно основно образовање			8.640.000,00	8.640.000,00
2.02		Дом здравља "М.Хаџић-Шуле <i>организациона клас.</i>		
57	463	Трансфери осталим нивоима власти	3.900.000,00	3.900.000,00
760		Ова апропријација користиће се за финансирање капиталних инвестиционих расхода и улагање у опрему, куповину аута		
Извори финансирања за функцију				
1		Приход из буџета	3.900.000,00	3.900.000,00
Укупно Дом здравља			3.900.000,00	3.900.000,00
Средња школа Рача				

2.03	Средње образовање			
	58	463 Трансфери осталим нивоима власти	2.880.000,00	2.880.000,00
920		Ова апропријација користиће се за накнаду запосленима за превоз на посао и са посла, јубиларне награде, трошкове путовања, сталне трошкове, услуге по уговору, специјализоване услуге, стручно усавршавање, текуће поправке и одржавање, материјал, машине и опрема.		
		Извори финансирања функцију 920:		
	1	Приходи из буџета	2.880.000,00	2.880.000,00
		Укупно средње образовање	2.880.000,00	2.880.000,00
		КУЛТУРНИ ЦЕНТАР "Радоје Домановић"		
2.04	УСЛУГЕ КУЛТУРЕ			
	59	411 Плате и додаци запослених	2.350.150,00	2.350.150,00
	60	412 Соц. доприноси на терет послодавца	425.750,00	425.750,00
	61	413 Накнаде у натури		
820	62	414 Социјална давања запосленима		150000,00 150.000,00
	63	415 Накнаде запосленима	120.000,00	120.000,00
	64	416 Награде, бонуси и посебни расходи		10000,00 10.000,00
	65	421 Стални трошкови	657.000,00	15000,00 672.000,00
	66	422 Трошкови путовања	113.000,00	36000,00 149.000,00
	67	423 Услуге по уговору	850.000,00	185000,00 1.035.000,00
	68	424 Специјализоване услуге	20.000,00	60000,00 80.000,00
	69	425 Текуће поправке и одржавање	100.000,00	810000,00 910.000,00
	70	426 Материјал	200.000,00	140000,00 340.000,00
	71	463 Донације и трансфери		2000,00 2.000,00
	72	481 Донације невладиним организацијама		
		Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом		
	73	482	20.000,00	35000,00 55.000,00
		Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела		
	74	483	20.000,00	390000,00 410.000,00
	75	511 Зграде и објекти	826.780,00	350000,00 1.176.780,00
	76	512 Машины и опрема	50.000	50.000,00

Извори финансирања функцију 820:

1	Приходи из буџета	5.752.680,00		5.752.680,00
4	Сопствени приходи		150000,00	150.000,00
7	Донације од осталих нивоа власти		1563000,00	1.563.000,00
8	Донације од невладиних организација		470000,00	470.000,00

Укупно културни центар

5.752.680,00 2.183.000,00 7.935.680,00

НАРОДНА БИБЛИОТЕКА "Радоје Домановић"

2.05

77	411	Плате и додаци запослених	1.346.226,00		1.346.226,00
78	412	Соц. доприноси на терет послодавца	240.974,00		240.974,00
79	413	Накнада у натури			
820	80	414 Соц. давања запосленима		20000,00	20.000,00
	81	415 накнаде за запослене	23.000,00		23.000,00
	82	416 Награде, бонуси и посебни расходи		5000,00	5.000,00
	83	421 Стални трошкови	72.000,00	15000,00	87.000,00
	84	422 Трошкови путовања	58.000,00	13000,00	71.000,00
	85	423 Услуге по уговору	15.000,00	75000,00	90.000,00
	86	424 Специјализоване услуге	10.000,00	30000,00	40.000,00
	87	425 Текуће поправке и одржавање	342.000,00	50000,00	392.000,00
	88	426 Материјал	25.000,00	75000,00	100.000,00
	89	482 Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	5.000,00	5000,00	10.000,00
	90	483 Новчане казне и одуз.им.	5.000,00	3000,00	8.000,00
	91	511 Зграде и грађевински објекти	10.000,00	100000,00	110.000,00
	92	512 Машине и опрема	20.000,00	100000,00	120.000,00
	93	515 Нематер.имовина	200.000,00	50000,00	250.000,00

Извори финансирања главаб.2:

1	Приходи из буџета			
4	Сопствени приходи буџетског корисника		141000,00	141.000,00
7	Донације осталих нивоа власти		200000,00	200.000,00
8	Донације од невладиних организација и појединаца		200000,00	200.000,00

Укупно народна библиотека

2.372.200,00 541000,00 2.913.200,00

ФИЗИЧКА КУЛТУРА

Физичка култура

2.06 810

94	481	Дотац. спортс. омладин. организац.	2.016.000,00	2.016.000,00
----	-----	------------------------------------	--------------	--------------

Извори финансирања функцију 810:

1	Приходи из буџета		2.016.000,00	2.016.000,00
---	-------------------	--	--------------	--------------

Укупно физичка култура:

	2.016.000,00	2.016.000,00
--	---------------------	---------------------

Дечји вртић "Наша радост"

Друштвена брига о деци

2.07 911

95	411	Плате и додаци запослених	7.720.457,00	2700000,00	10.420.457,00
96	412	Соц. доприноси на терет послодавца	1.382.000,00	483300,00	1.865.300,00
97	413	Накнаде у натури		110000,00	110.000,00
98	414	Социјална давања запосленима	144.000,00	950000,00	1.094.000,00
99	415	Накнаде запосленима	385.000,00	40000,00	425.000,00
100	416	Награде, бонуси и посебни расходи	150.000,00	840000,00	990.000,00
101	421	Стални трошкови	606.812,00	1606000,00	2.212.812,00
102	422	Трошкови путовања	20.000,00	685000,00	705.000,00
103	423	Услуге по уговору	70.000,00	990000,00	1.060.000,00
104	424	Специјализоване услуге	40.000,00	705000,00	745.000,00
105	425	Текућа поправке и одржавање	60.000,00	1150000,00	1.210.000,00
106	426	Материјал	230.000,00	2535000,00	2.765.000,00
107	463	Донације и трансфери		10000,00	10.000,00
108	472	Накнада за соц.из буџета			
109	481	Донације невл.организацијама		20000,00	20.000,00
110	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	30.000,00	100000,00	130.000,00
111	483	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела		50000,00	50.000,00
112	511	Зграде и грађевински објекти	40.000,00	180000,00	220.000,00
113	512	Опрема	20.000,00	1150000,00	1.170.000,00

Извори финансирања функцију 911:

1	Приходи из буџета	10.898.269,00	10.898.269,00
4	Сопствени приходи	1683900,00	1.683.900,00
7	Донације од осталих нивоа власти	12180400,00	12.180.400,00
8	Донације од невладиних организација и појединаца	440000,00	440.000,00
	Укупно деџи вртић	10.898.269,00	14304300,00
			25.202.569,00

ФОНД ЗА ЛОКАЛНЕ И НЕКАТЕГОРИСАНЕ ПУТЕВЕ

114	421	Стални трошкови	100.000,00	100.000,00	
115	422	Трошкови путовања	50.000,00	50.000,00	
2.08	620	116 423	Услуге по уговору	8.000.000,00	8.000.000,00
		117 424	Специјализоване услуге	1.000.000,00	1.000.000,00
		118 425	Текуће поправке и одржавања	500.000,00	500.000,00
		119 426	Материјал	2.500.000,00	2.500.000,00
		120 441	Отплата камата за кредите		
		121 482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	30.000,00	30.000,00
		122 485	Накнада штете	100.000,00	100.000,00
		123 511	Зграде и грађевински објекти	7.000.000,00	7.000.000,00

Извори финансирања главе 2.08:

1	Приходи из буџета	19.280.000,00	19.280.000,00
	Укупно фонд за локалне и некат.путеве	19.280.000,00	19.280.000,00

ФОНД ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ

124	421	Стални трошкови	8.000.000,00	4000000,00	12.000.000,00
125	422	Трошкови путовања	50.000,00		50.000,00
2.09	620	126 423	Услуге по уговору	5.000.000,00	5.000.000,00
		127 424	Специјализоване услуге	2.500.000,00	2.500.000,00
		128 425	Текуће поправке и одржавање	1.000.000,00	1.000.000,00
		129 426	Материјал	5.000.000,00	5.000.000,00
		130 482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	100.000,00	100.000,00

131	483	Новчане казне и пенали по решењу судова и суд. тела	100.000,00		100.000,00
132	485	Накнада штете	200.000,00		200.000,00
133	511	Зграде и грађевински објекти	16.400.000,00	6285000,00	22.685.000,00
134	541	Земљиште	150.000,00		150.000,00

Извори финансирања главе 2.09:

1	Приходи из буџета	38.500.000,00		38.500.000,00
15	Неутошена средства донација из претходних година		285000,00	285.000,00
7	Донације од осталих нивоа власти		6000000,00	6.000.000,00
4	Сопствени приходи		4000000,00	4.000.000,00

Укупно фонд за грађевинско земљиште **38.500.000,00** **10285000,00** **48.785.000,00**

**ФОНД ЗА ВОДОПРИВРЕДУ, УРЕЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА,
ШУМАРСТВО И ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

135	421	Стални трошкови	50.000,00		50.000,00	
136	422	Трошкови путовања	20.000,00		20.000,00	
2.10	620	137	423	Услуге по уговору	500.000,00	500.000,00
		138	424	Специјализоване услуге	500.000,00	500.000,00
		139	426	Материјал	150.000,00	150.000,00
140	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	50.000,00		50.000,00	
141	485	Накнада штете	300.000,00		300.000,00	
142	511	Зграде и грађевински објекти	3.000.000,00		3.000.000,00	

Извори финансирања главе 2.10:

1	Приходи из буџета	4.570.000,00		4.570.000,00
---	-------------------	--------------	--	--------------

Укупно фонд за водопривреду **4.570.000,00** **4.570.000,00**

СРЕДСТВА ЗА АГРАРНИ БУЏЕТ

2.11

Ова апропријација обухвата средства за подршку пројектима за развој и заштиту пољопривредне производње

420	143	451	Субвенције	3.200.000,00	4000000,00	7.200.000,00
			Извори финансирања функцију 420:			
		1	Приходи из буџета	3.200.000,00		3.200.000,00
		7	Донације од осталих нивоа власти		4000000,00	4.000.000,00
			Укупно аграрни буџет	3.200.000,00	4000000,00	7.200.000,00

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД**"ШУМАДИЈА"**

социјална заштита из буџета

2.12	90	144	463	Трансфери осталим нивоима власти	2.700.000,00	2.700.000,00
				Извори финансирања функцију 090:		
			1	Приходи из буџета	2.700.000,00	2.700.000,00
				Укупно центар за социјални рад	2.700.000,00	2.700.000,00

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ РАЧА

2.13	145	421	Стални трошкови	10.000,00		10.000,00
	473	146	422	Трошкови путовања	50.000,00	50.000,00
		147	423	Услуге по уговору	201.000,00	201.000,00
		148	424	Специјализоване услуге	70.000,00	70.000,00
		149	426	Материјал	50.000,00	50.000,00
		150	482	Порези, обавезне таксе и казне	15.000,00	15.000,00
				<i>Извори финансирања за функцију</i>		
			1	Приход из буџета	396.000,00	396.000,00
				укупно туристичка организација	396.000,00	396.000,00

МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

	151	421	Стални трошкови	500.000,00	100000,00	600.000,00
2.14	160	152	423 Услуге по уговору	9.900.000,00	2000000,00	11.900.000,00
	153	424	Специјализоване услуге	500.000,00	100000,00	600.000,00
	154	425	Текуће поправке и одржавање	300.000,00	300000,00	600.000,00
	155	426	Материјал	1.500.000,00	400000,00	1.900.000,00
	156	483	Новчане казне по решењу судова	800.000,00	100000,00	900.000,00
	157	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	80.000,00		80.000,00
	158	485	Накнада штете	80.000,00		80.000,00
	159	511	Зграде и грађевински објекти	3.500.000,00		3.500.000,00
			Извори финансирања функцију 160:			
	1		Приходи из буџета и средства самодоприноса	17.160.000,00		17.160.000,00
	4		Сопствени приходи		3000000,00	3.000.000,00
			Укупно месне заједнице:	17.160.000,00	3000000,00	20.160.000,00

ОПШТЕ УСЛУГЕ

2.15	130	160	424 Специјализоване услуге - мртвозорство	240.000,00		240.000,00
			Извори финансирања функцију 130:			
	1		Приходи из буџета	240.000,00		240.000,00
			Укупно опште услуге:	240.000,00		240.000,00

ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА

2.16	161	481	Српска Православна Црквена општина	740.000,00		740.000,00
	162	481	ОО Црвеног крста Рача	500.000,00		500.000,00
	163	481	КУД "Филип Вишњић"	240.000,00		240.000,00
	164	481	Ватрогасни фонд општине Рача	90.000,00		90.000,00
	165	481	СУБНОР	64.000,00		64.000,00
110	166	481	Међуопштинска организација слепих и слабовидих	20.000,00		20.000,00
	167	481	ОО Цивилних инвалида рата	20.000,00		20.000,00

168	481	Удружење за церебралну парализу	20.000,00		20.000,00
169	481	Међуопштинско удружење паралигичара	20.000,00		20.000,00
170	481	Удруж. дијализ., трансплант. и хрон. бубр. Бол.	20.000,00		20.000,00
171	481	Међуопштинско удружење дистрофичара	20.000,00		20.000,00
172	481	Међуопштинско удружење глувих	20.000,00		20.000,00
173	481	Инкубатор центар	3.145.000,00		3.145.000,00
174	481	Удружење ратних војних инвалида	60.000,00	87000,00	147.000,00
175	481	Опште удружење предузетника Рача	56.000,00		56.000,00
176	481	Савез потомака ратника 1912-1920	20.000,00		20.000,00
177	481	Ловачко удружење Рача	240.000,00		240.000,00
178	481	Удружење пчелара "Матица"	240.000,00		240.000,00
179	481	Удружење пензионера Рача	500.000,00		500.000,00

Извори финансирања функцију 110:

1	Приходи из буџета			3.790.000,00
7	Донације од осталих нивоа власти		87000,00	87.000,00
15	Неуtroшена средства из претходне године	2.275.000,00		2.275.000,00
	<i>Укупно невладине организације:</i>	6.035.000,00	87.000,00	6.152.000,00

СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ

2.17

110	180	499	Текућа буџетска резерва	3.732.260,00		3.732.260,00
	181	499	Стална буџетска резерва	640.000,00		640.000,00

Извори финансирања функцију 110:

1	Приходи из буџета	4.372.260,00		4.372.260,00
---	-------------------	--------------	--	--------------

Укупно средства резерве:

	4.372.260,00			4.372.260,00
	167.520.642,0	34.400.300,0		201.920.942,0

Укупно раздео 2

	0	0		0
--	----------	----------	--	----------

	198.046.642,0	34.400.300,0		232.446.942,0
--	----------------------	---------------------	--	----------------------

Укупни расходи

	0	0		0
--	----------	----------	--	----------

III ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

члан 5.

Примања буџета општине Рача прикупљају се и наплаћују у складу са Законом и другим прописима, независно од износа утврђених овом одлуком за поједине врсте примања.

Члан 6.

Средства сталне буџетске резерве планирају се у буџету општине и исказују се као посебна апропријација и користе се у складу са чл. 49. Закона о буџетском систему.

Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве доноси Председник општине.

Члан 7.

У текућу буџетску резерву планирају се средства у износу од 3.732.260,00 динара. Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису извршене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Одлуку о коришћењу средстава текуће буџетске резерве доноси председник општине. Одобрена средства по овом основу представљају повећање апропријације директних корисника за одређене намене и исказују се на конту намена за коју су средства усмерена.

Члан 8.

За извршење одлуке о буџету одговоран је Председник општине.
Наредбодавац за извршење буџета је Председник општине.

Члан 9.

Са раздела 1. Председник и заменик исплаћује се зарада и накнада за обављање функције Председника општине, Заменика председника општине, чланова Општинског већа који су на сталном раду, Помоћника Председника општине и Начелника општинске управе.

Члан 10.

Са раздела 1. глава 1.02. Скупштина општине, исплаћују се зараде и накнаде за обављање функције Председника Скупштине, Заменика председника скупштине, Секретара Скупштине и Директора Фондова.

Члан 11.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених буџетом у разделу 2. општинска управа, одговоран је начелник општинске управе; а код индиректних корисника руководилац службе или директор, зависно како је служба организована.

Члан 12.

Распоред остварених прихода врши се тромесечним плановима, које доноси надлежни орган за финансије.

Корисник средстава буџета може вршити плаћања у границама прописаних квота за свако тромесечје.

Члан 13.

Средства распоређена за финансирање програма корисника буџета, корисницима се преносе на основу њиховог захтева и складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета. Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију на плаћање (копије).

Члан 14.

Корисници средстава буџета могу користити средства распоређена овом одлуком само за намене које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

Члан 15.

На терет буџетских средстава корисник може преузимати обавезе само до износа апропријације утврђене овом одлуком.

Члан 16.

Председник општине може донети одлуку о апропријацијама у складу са чланом 41. Закона о буџетском систему.

Члан 17.

Буџетски корисници су дужни да на захтев органа за финансије ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода у одређеном периоду. Буџетски корисници су дужни да обавесте Скупштину општине о свим променама.

Члан 18.

Председник општине подноси извештај скупштини општине о реализацији одлуке о буџету, као и стању и коришћењу средстава сталне буџетске резерве најмање два пута годишње.

Члан 19.

Средства распоређена овом одлуком преносе се корисницима сразмерно оствареним приходима буџета. Ако се у току године примања буџета смање, издаци буџета извршавати по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима - на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 20.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе у планираном износу, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета. Корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износу већем од износа планираног овом одлуком, могу користити та средства до нивоа до ког су та средства и остварена, за намене утврђене овом одлуком.

Члан 21.

Корисници буџетских средстава који остваре уштеде у трошењу средстава буџета планираних за расходе за запослене и коришћење услуга и роба, могу остварени износ уштеда користити за исплату награда за посебне резултате рада запослених. Остварена средства уштеда из овог члана не могу се исплатити у износу већем од износа потребног за исплату једног месечног платног фонда корисника буџетских средстава, и то на крају буџетске године.

Средства остварена од уштеда преусмеравају се одобравањем апропријације на име одређених расхода у износу од 5% вредности апропријације за чији расход се износ умањује.

Износи из средстава из овог члана усмеравају се у корист апропријације економске класификације 416 - награде запосленима и остали посебни расходи, о чему одлучује Председник општине.

Члан 22.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, умањиће обрачунату амортизацију средстава за рад у 2009. години сразмерно делу

средстава обезбеђених из буџета.

Члан 23.

Јавне набавке се врше у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Сл гл РС ", бр. 39/02,43/03 , 55/04 и 116/08) . - Буџетски корисници не могу да започну активности у покретању поступка јавних набавки, нити да преузимају обавезе без сагласности Општинског већа.

За поштовање Закона приликом спровођења поступака јавних набавки одговорни су : у разделу 1, глава 1.01 и 1.02 и разделу 2, глава 2.00 - начелник општинске управе, а код осталих индиректних корисника директор или руководилац службе или лице овлашћено за располагање средствима у зависности од организације.

Члан 24.

Средства остварена продајом капитала у поступку приватизације у 2009. години користиће се у складу са Законом о приватизацији ("Сл гл РС", бр.38/01 и 18/03).

Члан 25.

Привремено расположива средства на рачуну буџета, могу се краткорочно пласирати код банака или других финансијских организација, у складу са законом.

Члан 26.

Средства која се 1.јануара 2009.године налазе на рачунима индиректних корисника средстава буџета усмеравају се на консолидовани рачун трезора општине. Корисници буџетских средстава, до 31.јануара 2009.године пренеће на рачун буџета сва средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2008.години.

Члан 27.

Пријем нових радника, оснивање нових служби и органа као и измена систематизације може се вршити, ако су обезбеђена средства за њихов рад, уз сагласност Општинског већа и Председника општине.

Члан 28.

У случају да за извршење одређеног плаћања корисника буџетских средстава није постојао правни основ средства се враћају у буџет општине.

Члан 29.

У случају недовољног прилива средстава буџета, за редовно измиривање обавеза могу се користити краткорочне позајмице. Одлуку о коришћењу позајмице доноси председник општине.

Члан 30.

Скупштина општине доноси одлуку о задуживању за капиталне инвестиције, у складу са Законом о јавном дугу.

Члан 31.

Директни и индиректни корисници буџета који користе пословни простор у државној својини, а финансирају се средствима буџета, не плаћају закуп у 2009. години.

Члан 32.

Ову одлуку доставити Министарству финансија и објавити у службеном гласнику општине.

Члан 33.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Рача.

На основу члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007), члана 43. став 1. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", број 54/2009) и члана 45. став 1. тачка 2. Статута општине Рача ("Сл. гласник Општине Рача", бр. 6/2008), на предлог Општинског већа, Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 01.12.2009. године, донела је:

ОДЛУКУ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ РАЧА ЗА 2010. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Рача за 2010. годину, (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Економска класификација	План за 2010 годину
1	2	3
Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7+8	205.046.642,00
Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4+5	202.046.642,00
Буџетски суфицит/дефицит	(7+8)-(4+5)	3.000.000,00
Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности)	62	0,00
Укупан фискални суфицит/дефицит		3.000.000,00
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
Примања од задуживања	91	0,00
Примања од продаје финансијске имовине	92	0,00
Издаци за набавку финансијске имовине (за набавку домаћих хартија од вредности)	62	0,00
Издаци за отплату главнице дуга	61	6.000.000,00
Нето финансирање		-3.000.000,00
Укупан фискални суфицит/дефицит плус нето финансирање		0,00
В. ДОДАТНИ ПРИХОДИ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА	7	28.520.900,00

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

ОПИС	Ек.класифик.	Сред.из буџета
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
1. Порески приходи	71	73.490.004,00
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	49.045.004,00

1.2. Самодопринос	711180	6.039.739,00
1.3 Порез на имовину	713	10.000.000,00
1.4. Порез на добра и услуге	714	7.945.000,00
1.5. Остали порески приходи	716	6.500.000,00
2. Непорески приходи	74	6.300.000,00
3. Донације	731+732	0,00
4. Трансфери	733	116.256.638,00
5. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	4.000.000,00

УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
1. Текући расходи	4	0,00
1.1. Расходи за запослене	41	47.312.700,00
1.2. Коришћење роба и услуга	42	69.956.000,00
1.3. Отплата камата	44	0,00
1.4. Субвенције	45	7.100.000,00
1.5. Социјална заштита из буџета	47	700.000,00
1.6. Остали расходи	48+49	18.093.492,00
2. Трансфери	463	19.360.000,00
3. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	30.524.450,00
4. Издаци за набавку финансијске имовине	62	6.000.000,00

ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92,00	
2. Задуживање	91,00	
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	

ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
3. Отплата дуга	61	
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	6.000.000,00

НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (клас 3, извор финансирања 13)	3	3.000.000,00
---	----------	---------------------

Члан 2.

Потребна средства за финансирање отплате дуга по кредиту пословној банци обезбедиће се делом из нераспоређеног вишка прихода пренетог из 2009.године, у износу од 3.000.000 динара.

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 3

Приходи и примања буџета, по изворима, планирају се у следећим износима и то:

План прихода-аналитика Буџета за 2010. годину

Конто	Назив конта	Буџетска средства	Средства из сопствених и осталих извора	Укупно
711000	Порез на доходак, добит и капиталне добитке			
711110	Порез на зараде	32.908.401,00		32.908.401,00
711120	Порез на приходе од самосталних делатности	7.000.000,00		7.000.000,00
711140	Порез на приходе од имовине	500.000,00		500.000,00
711180	Самодоприноси	6.039.739,00		6.039.739,00
711190	порез на друге приходе	7.596.864,00		7.596.864,00
	Укупно 711000 динара	54.045.004,00		54.045.004,00
713000	Порез на имовину			
713120	Порез на имовину	5.500.000,00		5.500.000,00
713310	Порез на наслеђе и поклон	1.500.000,00		1.500.000,00
713420	Порез на пренос апсол.права	2.100.000,00		2.100.000,00
713610	Порез на акције на име и уделе	900.000,00		900.000,00
	Укупно 713000 динара	10.000.000,00		10.000.000,00
714000	Порез на добра и услуге			
714420	Комунална такса за приређивање музичких програма у усоститељ.објек.	250.000,00		250.000,00
714430	Комунална такса за коришћење рекламних паноа	70.000,00		70.000,00
714440	Средства за противпожарну заштиту	50.000,00		50.000,00
714510	Порез на моторна возила	4.505.000,00		4.505.000,00
714540	Накнада за загађење животне средине	2.500.000,00		2.500.000,00
714550	Боравишна такса	300.000,00		300.000,00
714560	Посебна нак.за зшт.и унапр.животне средине	70.000,00		70.000,00
714570	Комунална такса за држање средстава за игру	200.000,00		200.000,00
	Укупно 714000 динара	7.945.000,00		7.945.000,00
716000	Други порези			
716110	Комунална такса на фирму	6.500.000,00		6.500.000,00
	Укупно 716000 динара	6.500.000,00		6.500.000,00
731000	Донације од иностраних држава динара			
	Донације од иностраних држава динара		5451153,01	25.451.153,01
	Укупно 731000 динара		5.451.153,01	25.451.153,01
733000	Трансфери од других нивоа власти			
733150	Текући трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општина	82.256.638,00		82.256.638,00
733251	Капитални трансфери других нивоа власти у корист општине	34.000.000,00	20.000.000,00	54.000.000,00

	Укупно 733000 динара	116.256.638,00	20.000.000,00	136.256.638,00
741000	Приходи од имовине			
741150	Камате на средства буџета општина			
741530	Накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта	2.800.000,00		2.800.000,00
	Укупно 741000 динара	2.800.000,00		2.800.000,00
742000	Приходи од продаје добара и услуга			
742150	Приходи од продаје добара и услуга од стране трж орг нив општина	500.000,00		500.000,00
742250	Таксе у корист нивоа општина	2.500.000,00		2.500.000,00
	Укупно 742000 динара	3.000.000,00		3.000.000,00
743000	Новчане казне и одузета имовинска корист			
743350	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа општине	500.000,00		500.000,00
	Укупно 743000 динара	500.000,00		500.000,00
744000	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			
744150	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина			
744250	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина		2.000.000,00	2.000.000,00
	Укупно 744000 динара		2.000.000,00	2.000.000,00
745000	Мешовити и неодређени приходи			
745151	Остали приходи у корист нивоа општине		1.069.746,99	1.069.746,99
	Укупно 745000 динара		1.069.746,99	1.069.746,99
841000	Примања од продаје земљишта	4.000.000,00		
841150	Примања од продаје земљ. у корист нив.општина	4.000.000,00		
311712	Пренета неутрош сред. за посебне намене	3.000.000,00		3.000.000,00
	Укупни приходи у динарима	208.046.642,00	28.520.900,00	236.567.542,00

Средства буџета у износу од 208.046.642,00 динара и средства из сопствених и осталих извора директних и индиректних

буџетских корисника, у износу од 28.520.900,00 динара распоређују се по следећој економској класификацији

Економска класификација	Врста расхода	Средства из буџета	средства из сопствених и осталих извора	Укупна средства
	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	208.046.642,00	28.520.900,00	236.567.542,00
410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	47.312.700,00	6.410.900,00	53.723.600,00
411 000	Плате и додаци запослених	36.557.400,00	3.100.000,00	39.657.400,00
412 000	Соц.доприноси на терет послодавца	6.548.300,00	554.900,00	7.103.200,00
413 000	Накнаде у натури	360.000,00	160.000,00	520.000,00
414 000	Соц.давања запосленима	364.000,00	1.621.000,00	1.985.000,00
415 000	Накнаде запосленима	1.338.000,00	50.000,00	1.388.000,00
416 000	Награде, бонуси и посебни расходи	2.145.000,00	925.000,00	3.070.000,00
420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	69.956.000,00	12.383.000,00	82.339.000,00

421	000	Стални трошкови	13.209.000,00	1.547.000,00	14.756.000,00
422	000	Трошкови путовања	1.526.000,00	829.000,00	2.355.000,00
423	000	Услуге по уговору	31.746.000,00	3.090.000,00	34.836.000,00
424	000	Специјализоване услуге	6.850.000,00	2.146.000,00	8.996.000,00
425	000	Текуће поправке и одржавање	4.385.000,00	1.470.000,00	5.855.000,00
426	000	Материјал	12.240.000,00	3.301.000,00	15.541.000,00
440000		ОТПЛАТА КАМАТЕ			
441	000	Отплата домаћих камата			
450000		СУБВЕНЦИЈЕ	9.100.000,00	1.000.000,00	10.100.000,00
451	000	Субвенције јавним нефинан. редуз. и орган.	9.100.000,00	1.000.000,00	10.100.000,00
460000		ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	19.360.000,00	7.000,00	19.367.000,00
463	000	Трансфери осталим нивоима власти	18.360.000,00	7.000,00	18.367.000,00
465	000	Остале дотације и трансфери	1.000.000,00		1.000.000,00
470000		ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА	700.000,00		700.000,00
472	000	Накнада за социјалну заштиту из буџета	700.000,00		700.000,00
480000		ОСТАЛИ РАСХОДИ	10.228.000,00	298.000,00	10.526.000,00
481	000	Дотације невладиним организација	7.396.000,00	15.000,00	7.411.000,00
482	000	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	1.372.000,00	230.000,00	1.602.000,00
483	000	Новчане казне и пенали по ређењу судива и судских тела	570.000,00	53.000,00	623.000,00
484	000	Накнада штете за повреде и штеу насталу услед ел.непогода	150.000,00		150.000,00
485	000	Накнаде штете од стране државних органа	740.000,00		740.000,00
490000		РЕЗЕРВЕ	7.865.492,00		7.865.492,00
499	000	Средства резерве	7.865.492,00		7.865.492,00
510000		ОСНОВНА СРЕДСТВА	37.524.450,00	8.422.000,00	45.946.450,00
511	000	Зграде и грађевински објекти	34.489.450,00	6.672.000,00	41.161.450,00
512	000	Машине и опрема	2.650.000,00	1.700.000,00	4.350.000,00
513	000	Остала основна средства	35.000,00		35.000,00
515	000	Нематеријална имовина	200.000,00	50.000,00	250.000,00
541	000	Земљиште	150.000,00		150.000,00
611000		ОТПЛАТА КРЕДИТА	6.000.000,00		6.000.000,00
611	000	Отплата главнице домаћим пословним банкама	6.000.000,00		6.000.000,00

Члан 4.

Средства буџета у износу од **204.046.642,00** динара и средства из сопствених и осталих извора директних и индиректних корисника буџета у износу од **28.520.900,00** динара, и средства из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година у износу од **3.000.000,00** динара, распоређују се по корисницима и врстама издатака и то:

Раз.	Глава	Фун. клас.	Поз.	Ек. клас.	ПЛАН РАСХОДА Буџет за 2010. годину	Средства из буџета	Средства из сопствених и осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7,00	8,00	9,00

Раздео 1 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ, ЗАМЕНИК и ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

1	1.01	110			<i>Извршни и законодавни органи</i>			
					Плате и додаци запослених: Председник општине, заменик Председника општине, помоћници Председника општине, чланови Општинског већа на сталном раду и Начелник општинске управе	5.720.000,00		5.720.000,00
			1	411				
			2	412	Соц. доприноси на терет послодавца	1.025.000,00		1.025.000,00
			3	413	Накнаде у натури	150.000,00		150.000,00
			4	414	Соц. давања запосленима	60.000,00		60.000,00
			5	415	Накнаде запосленима	170.000,00		170.000,00
			6	416	Награде, бонуси и посебни расходи	0,00		0,00
			7	421	Стални трошкови	80.000,00		80.000,00
			8	422	Трошкови путовања	500.000,00		500.000,00
			9	423	Услуге по уговору	2.000.000,00		2.000.000,00
			10	424	Специјализоване услуге	20.000,00		20.000,00
			11	426	Материјал	350.000,00		350.000,00
			12	451	Субвен. јавним нефин. Инст.-Учешће општине у развојним пројектима	500.000,00		500.000,00
			13	472	Накнада за соц.из буџета	700.000,00		700.000,00
			14	482	Порез, обавезне таксе и др.	45.000,00		45.000,00
			15	484	Накнада штете за повреде и штету насталу услед ел.непогода	150.000,00		150.000,00

Извори финансирања за функцију 110:

1	Приходи из буџета	11.470.000,00	0,00	11.470.000,00
	<i>Укупно председник општине, заменик и општинско веће</i>	<i>11.470.000,00</i>		<i>11.470.000,00</i>

Раздео 2 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1				
2.01	110	<i>Извршни и законодавни органи</i>		
16	411	Плате и додаци запослених	2.610.000,00	2.610.000,00
17	412	Соц. доприноси на терет послодавца	470.000,00	470.000,00
18	413	Накнаде у натури		0,00
19	414	Соц. давања запосленима		0,00
20	415	Накнаде запосленима	30.000,00	30.000,00
21	416	Награде, бонуси и посебни расходи	120.000,00	120.000,00
22	421	Стални трошкови	80.000,00	80.000,00
23	422	Трошкови путовања	100.000,00	100.000,00
24	423	Услуге по уговору	2.000.000,00	2.000.000,00
25	424	Специјализоване услуге	250.000,00	250.000,00
26	426	Материјал	450.000,00	450.000,00
27	451	Учешће у фин. Агенције за рег.развој,субвенције ЈП	7.600.000,00	7.600.000,00
28	463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	240.000,00	240.000,00
		Остале текуће донације, дотације и трансфери учешће у финансирању:		
29	465	-канцеларије за младе, - 500,000.00 динара -фонда за мала и средња предузећа - 500,000.00 динара	1.000.000,00	1.000.000,00
30	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета		0,00
31	481	Дотације невладиним организацијама	1.200.000,00	1.200.000,00
32	482	Порез, обавезне таксе и др.	150.000,00	150.000,00
170	33	611 Отплата главнице домаћим пословним банкама	6.000.000,00	6.000.000,00

Извори финансирања за функцију 110:

1	Приходи из буџета	16.300.000,00	16.300.000,00
			0,00

Извори финансирања за функцију 170 Трансакције везане за јавни дуг

170	:		0,00	0,00
-----	---	--	------	------

1	Приходи из буџета	3.000.000,00	3.000.000,00
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3.000.000,00	3.000.000,00
	Укупно скупштина општине	22.300.000,00	22.300.000,00

ИЗБОРНА КОМИСИЈА

1	2.02	160	<i>Опште јавне услуге</i>		
			Накнаде за рад бирачких		
34	416		одбора		0,00
35	421		Стални трошкови		0,00
36	423		Услуге по уговору		0,00
37	426		Материјал		0,00
			Извори финансирања за функцију 160:		0,00
1			Приходи из буџета	0,00	0,00
					0,00

2 Раздео 3 ОПШТИНСКА УПРАВА

3.01	130	<i>Опште услуге</i>		
38	411	Плате и додаци запослених	16.622.000,00	16.622.000,00
39	412	Соц. доприноси на терет послодавца	2.976.000,00	2.976.000,00
40	413	Накнаде у натури	60.000,00	60.000,00
41	414	Соц. давања запосленима	80.000,00	80.000,00
42	415	Накнаде запосленима	600.000,00	600.000,00
43	416	Награде, бонуси и посебни расходи	1.800.000,00	1.800.000,00
44	421	Стални трошкови	3.000.000,00	3.000.000,00
45	422	Трошкови путовања	580.000,00	580.000,00
46	423	Услуге по уговору	1.200.000,00	1.200.000,00
47	424	Специјализоване услуге	400.000,00	400.000,00
48	425	Текуће поправке и одржавање	2.500.000,00	2.500.000,00
49	426	Материјал	1.600.000,00	1.600.000,00
50	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа	150.000,00	150.000,00

власти другом

51	483	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	350.000,00		350.000,00
52	485	Накнада штете од стране државних орг.	60.000,00		60.000,00
53	511	Зграде и грађевински објекти	150.000,00		150.000,00
54	512	Машине и опрема	2.500.000,00		2.500.000,00
55	513	Остала основна средства	35.000,00		35.000,00

Извори финансирања за функцију 130:

1	Приходи из буџета	34.663.000,00	0,00	34.663.000,00
---	-------------------	---------------	------	---------------

Укупно општинска управа

34.663.000,00 **0,00** **34.663.000,00**

Основна школа "Карађорђе"

3.02 912

Основно образовање

56	463	Трансфери осталим нивоима власти	8.640.000,00	0,00	8.640.000,00
----	-----	----------------------------------	--------------	------	--------------

Ова апропријација користиће се за накнаду запосленима за превоз на посао и са посла, јубиларне награде, трошкове путовања, сталне трошкове, услуге по уговору, специјализоване услуге, стручно усавршавање, текуће поправке и одржавање, материјал, порезе и таксе, набавку опреме, израду пројектне документације и изградњу спортских терена.

Извори финансирања функцију 912:

1	Приходи из буџета	8.640.000,00		8.640.000,00
---	-------------------	--------------	--	--------------

Укупно основно образовање

8.640.000,00 **0,00** **8.640.000,00**

3.03

Дом здравља "М.Хацић-Шуле"

760

Здравство

57	463	Трансфери осталим нивоима власти	3.900.000,00		3.900.000,00
----	-----	----------------------------------	--------------	--	--------------

Ова апропријација користиће се за финансирање капиталних инвестиционих расхода и улагање у опрему

Извори финансирања за функцију 760:

1	Приход из буџета	3.900.000,00		3.900.000,00
	Укупно Дом здравља	3.900.000,00	0,00	3.900.000,00

3.04 Средња школа Рача

920 Средње образовање

58	463	Трансфери осталим нивоима власти	2.880.000,00	0,00	2.880.000,00
					0,00

Ова апропријација користиће се за накнаду запосленима за превоз на посао и са посла, јубиларне награде, трошкове путовања, сталне трошкове, услуге по уговору, специјализоване услуге, стручно усавршавање, текуће поправке и одржавање, материјал, машине и опрема.

Извори финансирања функцију 920:

1	Приходи из буџета	2.880.000,00		2.880.000,00
	Укупно средње образовање	2.880.000,00	0,00	2.880.000,00

3.05 КУЛТУРНИ ЦЕНТАР "Радоје Домановић"

820 Услуга културе

59	411	Плате и додаци запослених	2.454.000,00		2.454.000,00
60	412	Соц. доприноси на терет послодавца	437.500,00		437.500,00
61	413	Накнаде у натури	50.000,00		50.000,00
62	414	Социјална давања запосленима	50.000,00	150.000,00	200.000,00
63	415	Накнаде запосленима	120.000,00		120.000,00
64	416	Награде, бонуси и посебни расходи	45.000,00	10.000,00	55.000,00
65	421	Стални трошкови	657.000,00	15.000,00	672.000,00
66	422	Трошкови путовања	23.000,00	36.000,00	59.000,00
67	423	Услуге по уговору	710.000,00	235.000,00	945.000,00
68	424	Специјализоване услуге	20.000,00	60.000,00	80.000,00
69	425	Текуће поправке и одржавање	100.000,00	810.000,00	910.000,00

70	426	Материјал	170.000,00	140.000,00	310.000,00
71	463	Донације и трансфери	0,00	2.000,00	2.000,00
72	481	Донације невладиним организацијама	0,00		0,00
		Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа			
73	482	власти другом	20.000,00	35.000,00	55.000,00
		Новчане казне и пенали по			
74	483	решењу судова и судских тела	20.000,00		20.000,00
75	511	Зграде и објекти	826.000,00	390.000,00	1.216.000,00
76	512	Машине и опрема	50.000,00	350.000,00	400.000,00
		Извори финансирања функцију 820:			
1		Приходи из буџета	5.752.500,00		5.752.500,00
4		Сопствени приходи		150.000,00	150.000,00
7		Донације од осталих нивоа власти		1.563.000,00	1.563.000,00
8		Донације од невладиних организација		470.000,00	470.000,00
		Укупно културни центар	5.752.500,00	2.233.000,00	7.985.500,00

3.06

НАРОДНА БИБЛИОТЕКА "Радоје Домановић"

820

Услуге културе

77	411	Плате и додаци запослених	1.407.400,00		1.407.400,00
78	412	Соц. доприноси на терет послодавца	252.800,00		252.800,00
79	413	Накнада у натури	30.000,00		20.000,00
80	414	Соц. давања запосленима	30.000,00	20.000,00	50.000,00
81	415	накнаде за запослене	33.000,00		33.000,00
82	416	Награде, бонуси и посебни расходи	30.000,00	5.000,00	35.000,00
83	421	Стални трошкови	82.000,00	15.000,00	97.000,00
84	422	Трошкови путовања	38.000,00	13.000,00	51.000,00
85	423	Услуге по уговору	35.000,00	75.000,00	110.000,00
86	424	Специјализоване услуге	20.000,00	30.000,00	50.000,00
87	425	Текуће поправке и одржавање	35.000,00	50.000,00	85.000,00
88	426	Материјал	40.000,00	75.000,00	115.000,00
89	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	22.000,00	5.000,00	27.000,00
90	483	Новчане казне и одуз.им.	20.000,00	3.000,00	23.000,00
91	511	Зграде и грађевински објекти	30.000,00	100.000,00	130.000,00
92	512	Машине и опрема	30.000,00	100.000,00	130.000,00

93	515	Нематер.имовина		200.000,00	50.000,00	250.000,00
		Извори финансирања главе 3.06				
	1	Приходи из буџета		2.335.200,00		2.335.200,00
	4	Сопствени приходи буџетског корисника			141.000,00	141.000,00
	7	Донације осталих нивоа власти			200.000,00	200.000,00
	8	Донације од невладиних организација и појединаца			200.000,00	200.000,00
		Укупно народна библиотека		2.335.200,00	541.000,00	2.876.200,00
3.07		ФИЗИЧКА КУЛТУРА				
810		<i>Физичка култура</i>				
94	481	Дотац. спортс. омладин. организац.	2520000	2.016.000,00		2.016.000,00
		Извори финансирања функцију 810:				
	1	Приходи из буџета		2.016.000,00		2.016.000,00
		Укупно физичка култура:		2.016.000,00		2.016.000,00
3.08		Дечји вртић "Наша радост"				
911		<i>Друштвена брига о деци</i>				
95	411	Плате и додаци запослених		7.744.000,00	3.100.000,00	10.844.000,00
96	412	Соц. доприноси на терет послодавца		1.387.000,00	554.900,00	1.941.900,00
97	413	Накнаде у натури		70.000,00	160.000,00	230.000,00
98	414	Социјална давања запосленима		144.000,00	1.451.000,00	1.595.000,00
99	415	Накнаде запосленима		385.000,00	50.000,00	435.000,00
100	416	Награде, бонуси и посебни расходи		150.000,00	910.000,00	1.060.000,00
101	421	Стални трошкови		650.000,00	1.417.000,00	2.067.000,00
102	422	Трошкови путовања		115.000,00	780.000,00	895.000,00
103	423	Услуге по уговору		100.000,00	780.000,00	880.000,00
104	424	Специјализоване услуге		30.000,00	956.000,00	986.000,00

105	425	Текућа поправке и одржавање	50.000,00	310.000,00	360.000,00
106	426	Материјал	380.000,00	2.686.000,00	3.066.000,00
107	463	Донације и трансфери		5.000,00	5.000,00
108	472	Накнада за соц.из буџета	0,00	0,00	0,00
109	481	Донације невл.организацијама	0,00	15.000,00	15.000,00
110	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	30.000,00	90.000,00	120.000,00
111	483	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	0,00	50.000,00	50.000,00
112	511	Зграде и грађевински објекти	80.000,00	182.000,00	262.000,00
113	512	Опрема	70.000,00	1.250.000,00	1.320.000,00

Извори финансирања функцију 911:

1	Приходи из буџета	11.385.000,00		11.385.000,00
4	Сопствени приходи		3.014.800,00	3.014.800,00
7	Донације од осталих нивоа власти		11.727.100,00	11.727.100,00
8	Донације од невладиних организација и појединаца		5.000,00	5.000,00
	Укупно деџи вршић	11.385.000,00	14.746.900,00	26.131.900,00

3.09

ФОНД ЗА ЛОКАЛНЕ И НЕКАТЕГОРИСАНЕ ПУТЕВЕ

620

114	421	Стални трошкови	100.000,00		100.000,00
115	422	Трошкови путовања	50.000,00		50.000,00
116	423	Услуге по уговору	8.000.000,00		8.000.000,00
117	424	Специјализоване услуге	1.000.000,00		1.000.000,00
118	425	Текуће поправке и одржавања	500.000,00		500.000,00
119	426	Материјал	2.500.000,00		2.500.000,00
120	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	30.000,00		30.000,00
121	485	Накнада штете	100.000,00		100.000,00
122	511	Зграде и грађевински објекти	9.000.000,00		9.000.000,00

Извори финансирања главе 3.09:

1	Приходи из буџета	21.280.000,00		21.280.000,00
---	-------------------	---------------	--	---------------

Укупно фонд за локалне и некат. путеве

21.280.000,00 **21.280.000,00**

3.10		ФОНД ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ				
	123	421	Стални трошкови	8.000.000,00		8.000.000,00
	124	422	Трошкови путовања	50.000,00		50.000,00
620	125	423	Услуге по уговору	5.000.000,00		5.000.000,00
	126	424	Специјализоване услуге	2.500.000,00		2.500.000,00
	127	425	Текуће поправке и одржавање	1.000.000,00		1.000.000,00
	128	426	Материјал	5.000.000,00		5.000.000,00
	129	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	100.000,00		100.000,00
	130	483	Новчане казне и пенали по решењу судова и суд. тела	100.000,00		100.000,00
	131	485	Накнада штете	200.000,00		200.000,00
	132	511	Зграде и грађевински објекти	21.400.000,00	6.000.000,00	27.400.000,00
	133	541	Земљиште	150.000,00		150.000,00
Извори финансирања главе 3.10:						
	1		Приходи из буџета	43.500.000,00		43.500.000,00
	15		Неутрошена средства донација из претходних година			
	7		Донације од осталих нивоа власти		6.000.000,00	6.000.000,00
Укупно фонд за грађевинско земљиште				43.500.000,00	6.000.000,00	49.500.000,00

3.11 **ФОНД ЗА ВОДОПРИВРЕДУ, УРЕЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА,
ШУМАРСТВО И ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

	134	421	Стални трошкови	50.000,00		50.000,00
	135	422	Трошкови путовања	20.000,00		20.000,00
620	136	423	Услуге по уговору	500.000,00		500.000,00
	137	424	Специјализоване услуге	500.000,00		500.000,00
	138	426	Материјал	150.000,00		150.000,00
	139	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	50.000,00		50.000,00

140	485	Накнада штете	300.000,00		300.000,00
141	511	Зграде и грађевински објекти	3.000.000,00		3.000.000,00
		Извори финансирања главе 3.11:			
1		Приходи из буџета	4.570.000,00		4.570.000,00
		Укупно фонд за водопривреду	4.570.000,00		4.570.000,00
3.12		БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ			
		Ова апропријација обухвата средства за подршку пројектима за развој и заштиту пољопривредне производње			
420		<i>Пољопривреда, шумарство, лов и риболов</i>			
142	424	Специјализоване услуге	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00
143	451	Субвенције	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00
		Извори финансирања функцију 420:			
1		Приходи из буџета	2.000.000,00		2.000.000,00
7		Донације од осталих нивоа власти		2.000.000,00	2.000.000,00
		Укупно за функцију 420	2.000.000,00	2.000.000,00	4.000.000,00
3.13		ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД "ШУМАДИЈА"			
90		<i>социјална заштита из буџета</i>			
144	463	Трансфери осталим нивоима власти	2.700.000,00		2.700.000,00
		Ова апропријација користиће се за финансирање законом утврђених обавеза, и имплементацију стратегије развоја социјалне заштите			
			2.700.000,00		2.700.000,00
		Извори финансирања функцију 090:	2.700.000,00		2.700.000,00
1		Приходи из буџета	2.700.000,00		2.700.000,00
		Укупно центар за социјални рад	2.700.000,00		2.700.000,00

3.14 473

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ РАЧА

145	421	Стални трошкови	10.000,00		10.000,00
146	422	Трошкови путовања	50.000,00		50.000,00
147	423	Услуге по уговору	201.000,00		201.000,00
148	424	Специјализоване услуге	70.000,00		70.000,00
149	426	Материјал	50.000,00		50.000,00
150	482	Порези, обавезне таксе и казне	15.000,00		15.000,00

Извори финансирања за функцију 473

1		Приход из буџета	396.000,00		396.000,00
---	--	------------------	------------	--	------------

*укупно туристичка организација***396.000,00****396.000,00**

3.15

МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

151	421	Стални трошкови	400.000,00	100.000,00	500.000,00
160	152	423 Услуге по уговору	10.000.000,00	2.000.000,00	12.000.000,00
153	424	Специјализоване услуге	500.000,00	100.000,00	600.000,00
154	425	Текуће поправке и одржавање	200.000,00	300.000,00	500.000,00
155	426	Материјал	1.350.000,00	400.000,00	1.750.000,00
		Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	700.000,00	100.000,00	800.000,00
156	482	Новчане казне по решењу судова	80.000,00		80.000,00
157	483	Накнада штете	80.000,00		80.000,00
158	485	Зграде и грађевински објекти	3.450,00		3.450,00
159	511				

Извори финансирања функцију 160:

1		Приходи из буџета и средства самодоприноса	13.313.450,00		13.313.450,00
4		Сопствени приходи		3.000.000,00	3.000.000,00

*Укупно месне заједнице:***13.313.450,00****3.000.000,00****16.313.450,00**

3.16	БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ				
500	<i>Заштита животне средине</i>				
160	421	Стални трошкови	100.000,00	100.000,00	
161	423	Услуге по уговору	2.000.000,00	2.000.000,00	
162	424	Специјализоване услуге	300.000,00	300.000,00	
163	426	Материјал	200.000,00	200.000,00	
164	482	Порези, обавезне таксе и казне	60.000,00	60.000,00	
		Укупно за функцију 500	2.660.000,00	2.660.000,00	
3.17	ОПШТЕ УСЛУГЕ				
130	165	424 Специјализоване услуге - мртвозорство	240.000,00	240.000,00	
		Извори финансирања функцију 130:			
	1	Приходи из буџета	240.000,00	240.000,00	
		Укупно опште услуге:	240.000,00	240.000,00	
3.18	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА				
130	<i>Опште услуге</i>				
166	481	Српска Православна Црквена општина	740.000,00	740.000,00	
167	481	ОО Црвеног крста Рача	500.000,00	500.000,00	
168	481	КУД "Филип Вишњић"	240.000,00	240.000,00	
169	481	Ватрогасни фонд општине Рача	90.000,00	90.000,00	
170	481	СУБНОР	64.000,00	64.000,00	
171	481	Међуопштинска организација слепих и слабовидих	20.000,00	20.000,00	
172	481	ОО Цивилних инвалида рата	20.000,00	20.000,00	
173	481	Удружење за церебралну парализу	20.000,00	20.000,00	
174	481	Међуопштинско удружење параличара	20.000,00	20.000,00	
175	481	Удруж. дијализ., трансплант. и хрон. бубр. Бол.	20.000,00	20.000,00	
176	481	Међуопштинско удружење дистрофичара	20.000,00	20.000,00	
177	481	Међуопштинско удружење глувих	20.000,00	20.000,00	
178	481	Инкубатор центар	1.050.000,00	1.050.000,00	
179	481	Удружење ратних војних инвалида	160.000,00	160.000,00	
180	481	Опште удружење предузетника Рача	56.000,00	56.000,00	
181	481	Савез потомака ратника 1912-1920	20.000,00	20.000,00	

182	481	Ловачко удружење Рача	240.000,00	240.000,00	
183	481	Удружење пчелара "Матица"	240.000,00	240.000,00	
184	481	Удружење пензионера Рача	500.000,00	500.000,00	
185	481	Удружење "Вожд Карађорђе"	70.000,00	70.000,00	
186	481	Кинолошко друштво "Младост"	70.000,00		
		Извори финансирања функцију 130:	4.180.000,00	4.180.000,00	
	1	Приходи из буџета			
	7	Донације од осталих нивоа власти			
		<i>Укупно невладине организације:</i>	4.180.000,00	4.110.000,00	
3.19		СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ			
	<i>130</i>	<i>Опште услуге</i>			
	185	499 Текућа буџетска резерва	7.165.492,00	7.165.492,00	
	186	499 Стална буџетска резерва	700.000,00	700.000,00	
		Извори финансирања функцију 130			
	1	Приходи из буџета	7.865.492,00	7.865.492,00	
		Укупни расходи	208.046.642,00	28.520.900,00	236.567.542,00

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 4.

За извршавање ове одлуке одговоран је председник општине.
Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

Члан 5.

Наредбодавац директног и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорна за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 6.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом одлуком, одговорни су за: раздео 1 – председник општине, раздео 2 – председник скупштине општине, раздео 3 – начелник општинске управе или директор у зависности од начина организовања локалне власти.

Члан 7.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе председника општине (општинско веће), а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, председник општине (општинско веће) усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 8.

Одлуку о промени апропријације у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси председник општине.

Одлуку о коришћењу текуће буџетске резерве и сталне буџетске резерве на предлог локалног органа управе надлежног за финансије доноси председник општине.

Члан 9.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 10.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава могу користити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2009. години у складу са одобреним апропријацијама у 2009. години, а не извршене у току 2009. године, преносе се у 2010. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Члан 11.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 12.

Корисник буџета може преузимати обавезе на терет буџета само износа апропријације утврђене Одлуком.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених Одлуком или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

Члан 13.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама сматра се набавка чија вредност дефинисана законом којим се уређује буџет Републике Србије за 2010. годину.

За поступање по закону приликом спровођења поступака јавних набавки за раздео 1, раздео 2, раздео 3 општинску управу одговоран је начелник општинске управе.

Буџетски корисници не могу да започну активности у покретању поступка јавних набавки, нити да преузимају обавезе без сагласности општинског већа.

Члан 14.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износу већем од износа исказаног у члану 4. ове одлуке, могу користити средства остварена из додатних прихода до нивоа до ког су та средства и остварена, а за намене утврђене овом одлуком.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе, утврђене чланом 4. ове одлуке, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Члан 15.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њихових захтева и у складу за одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Члан 16.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2010. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 17.

Општинско веће донеће програм рационализације којим ће обухватити све кориснике јавних средстава, укључујући и одређене критеријуме за извршење тог програма, и о томе обавестити скупштину општине.

Корисник буџетских средстава не може, без предходне сагласности председника општине и општинског већа засновати радни однос са новим лицима до краја 2010. године, уколико средства потребна за исплату плата нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику и програмом рационализације из става 1. овог члана.

Члан 18.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, обрачунаваће амортизацију средстава за рад у 2010. години, на терет капитала сразмерно делу средстава обезбеђених у буџету и средстава остварених по основу донација.

Члан 19.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава који користе пословни простор и покретне ствари којим управљају други корисници јавних средстава, не плаћају закуп у 2010. години.

Члан 20.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу ("Службени гласник РС", број 61/2005).

Члан 21.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. јануара 2010. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2009. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Рача за 2009. годину.

Члан 22.

Изузетно, у случају да се буџету општине Рача из другог буџета (Републике, друге општине) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 23.

Ову одлуку објавити у службеном гласнику општине Рача и доставити Министарству финансија.

Члан 24.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у службеном гласнику општине Рача, а примењиваће се од 1. јануара 2010. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-53/2009-I
Дана: 01.12.2009.год.

Председник Скупштине општине Рача
Душан Ђоковић

На основу члана 32. став 1. тачка 5) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07) и члана 45. став 1. тачка 6) Статута општине Рача ("Службени гласник општине Рача" број 06/08), на предлог Општинског већа општине Рача, Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 01.12.2009. године, донела је:

О Д Л У К У

о изради Просторног плана Општине Рача

Члан 1.

Овом Одлуком приступа се изради Просторног плана Општине Рача (у даљем тексту План).

Члан 2.

Циљ израде Плана је утврђивање начела просторног уређења и просторног развоја подручја општине Рача, организација, заштита, коришћење и намена простора, као и одређивање других елемената потребних за просторну целину за коју се израђује План.

Члан 3.

Подручје за које се израђује План обухвата целокупну површину Општине Рача од 216 км².

Постојећа граница Општине се у целости задржава према суседним општинама и дефинисана је границама суседних општина (Смед. Паланка, Топола, Крагујевац, Велика Плана и Баточина), а према графичком прилогу који је саставни део ове Одлуке.

Члан 4.

План садржи:

- полазне основе за израду плана;
- оцену постојећег стања (SWOT анализа);
- посебно обележавање грађевинског подручја са границама подручја;
- делове територије за које је предвиђена израда урбанистичког плана;
- правила уређења и грађења за делове територије за које није предвиђена израда урбанистичког плана;
- шематски приказ уређења насељених места за делове територије за које није предвиђена израда урбанистичког плана;
- циљеве и принципе и концепцију просторног развоја јединице локалне самоуправе;
- принципе и пропозиције заштите, уређења и развоја природе и природних система;
- концепцију и пропозиције просторног развоја и дистрибуцију становништва, мреже насељених места и јавних служби;
- концепцију и пропозиције просторног развоја економије, дистрибуцију активности и употребу земљишта;
- просторни развој саобраћаја, инфраструктурних система, комуналне инфраструктуре и повезивање са регионалном инфраструктурном мрежом;
- регионалне и прекограничне аспекте и функционалне везе

- мере заштите, уређења и унапређења природних и културних добара;
- однос градских и сеоских насеља;
- мере за равномерни територијални развој јединице локалне самоуправе;
- мере и инструменте за остваривање просторног плана јединице локалне самоуправе и приоритетних планских решења и пројеката;
- мере за спровођење просторног плана јединице локалне самоуправе.

Члан 5.

Рок за израду Плана је 15 (петнаест) месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 6.

Средства за израду Плана, обезбедиће се из буџета Општине Рача и прихода из наменских средстава буџета Републике.

Члан 7.

Саставни део ове Одлуке је и Одлука о изради стратешке процене утицаја на животну средину.

Члан 8.

Јавни увид у План траје 30 дана од дана оглашавања у дневном и локалном листу. Јавни увид ће се одржати у просторијама Општинске управе Рача, Карађорђева бр.48.

Члан 9.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Рача".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-54/2009-I
Дана: 01.12.2009. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА
Душан Ђоковић

На основу члана 32. став 1. тачка 5) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07) и члана 45. став 1. тачка 6) Статута општине Рача ("Службени гласник општине Рача" број 06/08), на предлог Општинског већа општине Рача, Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 01.12.2009. године, донела је:

О Д Л У К У

о изради Плана генералне регулације
градског насеља Рача

Члан 1.

Овом Одлуком приступа се изради Плана генералне регулације градског насеља Рача (у даљем тексту План).

Члан 2.

Циљ израде Плана је прилагођавање намене простора потребама насеља и стварање услова за развој јавних и осталих функција, саобраћајне и комуналне инфраструктуре уз еколошко очување равнотеже животног простора.

Члан 3.

Подручје за које се израђује План, обухвата: део катастарске општине Рача површине П=231.50 ha, део катастарске општине Доња Рача површине П=109.52 ha, део катастарске општине Вучић површине П=55.42 ha, део катастарске општине Миращевац површине П=55.75 ha и део катастарске општине Адровац површине П=93.50 ha као што је приказано на графичком прилогу који је саставни део ове Одлуке. Укупна површина обухвата Плана је П=545.69 ha.

Члан 4.

План садржи:

- границу плана и обухват грађевинског подручја;
- поделу простора на посебне целине и зоне;
- претежну намену земљишта по зонама и целинама;
- регулационе линије улица, површина јавне намене и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози за зоне за које није предвиђена израда плана детаљне регулације;
- нивелационе коте раскрсница улица и површина јавне намене (нивелациони план) за зоне за које није предвиђена израда плана детаљне регулације
- трасе, коридоре и капацитете за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру;
- вертикалну регулацију;
- правила уређења и правила грађења по зонама и целинама;
- зоне за које се обавезно доноси план детаљне регулације;
- локације за које се ради урбанистички пројекат;
- рокове за израду плана детаљне регулације са обавезно прописаном забраном градње нових објеката и реконструкције постојећих објеката (изградња објеката или извођење радова којима се мења стање у простору), до усвајања плана;
- мере заштите културно-историјских споменика и заштићених природних целина;
- инжењерско-геолошке услове;
- мере енергетске ефикасности изградње;
- графички део.

Члан 5.

Рок за израду Плана је 20 месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 6.

Средства за израду Плана, обезбедиће се из буџета Општине Рача и прихода из наменских средстава буџета Републике.

Члан 7.

Саставни део ове Одлуке је и Одлука о стратешкој процени утицаја на животну средину.

Члан 8.

Јавни увид у План траје 30 дана од дана оглашавања у дневном и локалном листу. Јавни увид ће се одржати у просторијама Општинске управе Рача, ул. Карађорђева бр.48.

Члан 9.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Рача".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-55/2009-I
Дана: 01.12.2009. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА
Душан Ђоковић

На основу члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07) и члана 45. став 1. тачка 7) Статута општине Рача ("Службени гласник општине Рача" број 06/08), а у вези са чланом 187. став 4. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/2009) на предлог Општинског већа општине Рача, Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 01.12.2009. године, донела је:

О Д Л У К У
О УТВРЂИВАЊУ УСЛОВА У ПОГЛЕДУ УДАЉЕНОСТИ ОД СУСЕДНОГ
ОБЈЕКТА И ВИСИНЕ ОБЈЕКТА КОЈИ СЕ ЛЕГАЛИЗУЈУ

Члан 1.

Одлуком о утврђивању услова у погледу удаљености од суседног објекта и висине објекта који се легализују (у даљем тексту: Одлука) утврђују се услови на основу којих се може накнадно издати грађевинска дозвола за објекте који су изграђени, односно реконструисани или дограђени без дозволе.

Члан 2.

Услови за легализацију у смислу одредаба ове Одлуке су:

1. У погледу удаљености од суседног објекта:

Могу се легализовати постојећи породично стамбени, стамбено-пословни и пословни објекти чије минимално удаљење од границе суседне парцеле не може бити мање од 0.5м, под условом да просторије на тим деловима фасаде имају прозорске отворе парапета висине 1.60м, а објекти са удаљењем мањим од 0.50м, не могу имати прозорске отворе ка суседној парцели.

Могу се легализовати постојећи породично стамбени, стамбено-пословни и пословни објекти на катастарској међи, уколико нема прозорских отвора ка суседној парцели.

Могу се легализовати постојећи вешепородични-стамбени и стамбено-пословни објекти чије минимално удаљење од границе суседне парцеле не може бити мање од 1,0м, под условом да просторије на тим деловима фасаде имају прозорске отворе парапета висине 1,60м, а удаљења од 1,00м.

Могу се легализовати постојећи вешепородични-стамбени и стамбено-пословни објекти на катастарској међи, уколико нема прозорских отвора ка суседној парцели.

2. У погледу спратности објекта, могу се легализовати:

- Стамбени, стамбено-пословни и пословни објекти у зонама високих густина становања до П+4
- Стамбени, стамбено-пословни и пословни објекти у зонама средњих густина становања до П+3

Члан 3.

У поступку легализације, код сложенијих случајева, стручну и саветодавну помоћ пружа Комисија за планове.

Члан 4.

Приликом примене ове Одлуке примењиваће се и важећа Одлука о мерилима и критеријумима за утврђивање закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеног гласника Општине Рача."

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-56/2009-I
Дана: 01.12.2009. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА
Душан Ђоковић

На основу члана 5. став 4. Закона о јавним путевима („Службени гласник РС“, број 101/2005 и 123/2007), на предлог Општинског већа општине Рача, Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 01.12.2009. године, донела је:

ОДЛУКУ

о критеријумима за категоризацију општинских путева и улица на територији општине Рача

Члан 1.

Овом одлуком прописују се критеријуми за категоризацију општинских путева и улица на територији општине Рача.

Члан 2.

Општински пут јесте јавни пут који саобраћајно повезује територију општине, односно града као и територију општине односно града са мрежом државних путева.

Члан 3.

Критеријуми за категоризација општинских путева на територији општине Рача су:

- Повезивање територије месних заједница општине Рача са суседним општинама
- Повезивање насељених места у различитим месним заједницама на територији општине Рача са државним путевима који пролазе кроз територију општине Рача;
- Повезивање центра месне заједнице са другом месном заједницом или општином која је повезана са државним путем
- Могућност прихватања саобраћаја са државних путева у ванредним ситуацијама
- Повезивање насеља унутар месне заједнице са државним путем
- Трасе јавног линијског превоза путника на територији општине Рача.

Улице на територији општине Рача се одређују важећим планским актом.

Члан 4 .

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Рача.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-57/2009-I
Дана: 01.12.2009. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА
Душан Ђоковић

На основу члана 59. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр. 129/07) и члана 85. став 1. Статута општине Рача ("Службени гласник општине Рача" бр. 6/2008), на предлог Општинског већа општине Рача, Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 01.12.2009. године, донела је:

О Д Л У К У
о измени и допуни
ОДЛУКЕ
О ОРГАНИЗАЦИЈИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
ОПШТИНЕ РАЧА
број: 020-97/2008-03 од 24.12.2008. год.

Члан 1.

Мења се члан 19. став 1. тачка 1. Одлуке о организацији Општинске управе општине Рача број: 020-97/2008-03 од 24.12.2008. год. (у даљем тексту: Одлука) тако што се уместо досадашње тачке 1. уписује нова која гласи: "1. Одељење за општу управу, друштвене делатности и скупштинске послове;"

Члан 2.

Мења се члан 19. став 2. Одлуке тако што се уместо досадашњих речи "Одељења за управу, стручно-нормативне послове органа општине, друштвене делатности и заједничке послове" уписују речи: "Одељења за општу управу, друштвене делатности и скупштинске послове;"

Члан 3.

Мења се члан 20. Одлуке тако што се уместо досадашњег назива 1. Одељења "ОДЕЉЕЊЕ ЗА УПРАВУ, СТРУЧНО-НОРМАТИВНЕ ПОСЛОВЕ ОРГАНА ОПШТИНЕ, ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ" уписује нови назив "ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ, ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ".

Члан 4.

Мења се члан 26. Одлуке тако да исти сада гласи:

"Члан 26.

Начелник Општинске управе може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника Општинске управе се поставља на исти начин и под истим условима као начелник."

Члан 5.

Мења се члан 27. став 4 Одлуке тако што се реч "или" иза речи "службе" брише а уместо ње се уписују нове речи: "а у случају да ни једна служба у оквиру одељења нема распоређеног руководиоца службе,".

Члан 6.

Допуњује се члан 27. Одлуке тако што се иза става 5 додају нови ставови 6 и 7 који гласе:

"Руководиоци службе за свој рад и рад своје службе одговарају руководиоцу одељења у чијем саставу се налазе и начелнику Општинске управе.

У случају да је радно место руководиоца одељења упражњено, руководилац службе тог одељења одговара за законитост свих аката донетих у поступку из надлежности своје службе а исте може потписивати само ако испуњава услове у складу са ставом 3 овог члана и ако је овлашћен од стране начелника Општинске управе".

Члан 7.

Мења се члан 32. Одлуке тако да исти сада гласи:

"Члан 32.

О правима, обавезама и одговорностима запослених у Општинској управи одлучује начелник Општинске управе а у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност – заменик начелника.

О радно-правним питањима начелника и заменика начелника Општинске управе одлучује Општинско веће, а решења доноси председник Општинског већа, а о радно-правним питањима помоћника Председника општине одлучује и решења доноси Председник општине."

Члан 8.

Остале одредбе Одлуке о организацији Општинске управе општине Рача број: 020-97/2008-03 од 24.12.2008. год. остају непромењене.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Рача.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-58/2009-I
Дана: 01.12.2009. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА
Душан Ђоковић

На основу члана 32. става 1. тачка б) и члана 20. став 1. тачка 5) Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр.129/07), члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 16/97 и 42/98), члана 20. став 1. тачке 2) и 3) и члана 43. Закона о управљању отпадом ("Сл. гласник РС" бр. 36/09), Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 01.12.2009. године, донела је:

О Д Л У К У О САКУПЉАЊУ И ОДЛАГАЊУ ОТПАДА

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Ова Одлука одређује услове и начин организовања делатности сакупљања, транспорта, складиштења, поновног искоришћавања и одлагања отпада на територији општине Рача, као и услове коришћења ових услуга.

Члан 2.

Под територијом општине Рача подразумева се територија насељеног места Рача са Адровацем и Малим Миraseвцем, као и сеоска подручја: Борци, Бошњане, Велико Крчмаре, Вишевац, Вучић, Доње Јарушице, Доња Рача, Ђурђево, Мало Крчмаре, Миraseвац, Поповић, Сараново, Сепци, Сипић и Трска.

Члан 3.

Делатност и послове сакупљања, транспорта, складиштења, поновног искоришћавања и одлагања отпада обавља предузеће, зависно капитално предузеће које је основало Јавно предузеће, друго предузеће или предузетник, коме је делатност поверена на начин, условима и по поступку који је предвиђен овом Одлуком и Уговором закљученим између Општине и Предузећа, односно предузетника.

Члан 4.

Предузеће односно предузетник коме је поверена делатност сакупљања, транспорта, складиштења, поновног искоришћавања, одлагања отпада и одржавања депонија (у даљем тексту: **Предузеће**) мора бити регистровано у складу са Законом и испуњавати услове у погледу техничко-технолошке опремљености, организационе и кадровске оспособљености.

Предузеће је дужно да свој рад и пословање организује у складу са Законом и на начин којим се обезбеђује:

1. трајност, односно континуитет у обављању делатности;
2. обим и врсту услуга, којим се обезбеђује потребан ниво у задовољавању потреба корисника;
3. одговарајући квалитет услуга, здравствену и хигијенску исправност, тачност у погледу рокова, сигурност кориснику у погледу добијања услуга, поузданост у пружању услуга;
4. развој и унапређење квалитета и асортимана услуга, унапређивање организације рада, ефикасности и других услова пружања услуга;
5. ред првенства у пружању комуналних услуга у случају више силе;
6. мере заштите и обезбеђења објеката, уређаја и инсталација;
7. сталну функционалност објеката, опреме и уређаја за пружање услуга;
8. заштиту животне средине.

II. ДЕФИНИЦИЈЕ ПОЈМОВА И ЗНАЧЕЊЕ ИЗРАЗА ИЗ ОДЛУКЕ

Члан 5.

Дефиниција отпада

1. **Отпад** је свака материја или предмет који власник одстрањује, намерава или мора да одстрани у складу са Законом.

2. **Произвођач отпада** је физичко или правно лице чијом активношћу настаје отпад и/или чијом активношћу претходног третмана мешања или другим поступцима долази до промене састава или природе отпада.
3. **Власник отпада** је правно или физичко лице које поседује отпад.
4. **Комунални отпад** јесте отпад из домаћинства (кућни отпад) као други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства. Комунални отпад састоји се од кућног отпада, селектованог отпада, кабастог отпада, отпадног зеленила и уличног смећа.
5. **Кућни отпад** јесте отпад из домаћинства који се свакодневно сакупља, као и посебно сакупљен опасан отпад из домаћинства, кабасти отпад, баштенски отпад и сл. У кућно смеће спадају сви отпаци из стамбених, пословних и других објеката, искључујући индустријски отпад, отпад који потиће од занатских и пољопривредних делатности, земљу, шљаку из котларница, шут, стари намештај, санитарну опрему, отпад из дворишта, грађевински отпад, камење и цигле, отпад од грађевинског материјала и огрева, картонску и другу амбалажу и друге кабасте предмете.

У кућни отпад спада и смеће које је слично кућном, а потиче од правних лица, предузетника, радњи или других институција на територији општине Рача.

6. **Селектовани отпад** је отпад који је могуће рециклирати као што су: необојено стакло, папир, картон, пет-амбалажа, пластика, метали.
7. **Кабасти отпад** је отпад који не може бити одложен у уобичајене контејнере за одлагање комуналног отпада због својих димензија.
8. **У отпадно зеленило** спада биоразградљиви отпад који се може састојати од отпада из башти или паркова, као што је трава, лишће, гране, сечено цвеће и жива ограда.
9. **У грађевински отпад** спада сав отпад који потиче од грађевинске индустрије, рушења грађевинских објеката или директно од грађана и околине. Може да садржи отпадни грађевински материјал, муљ, корење дрвећа и шут настао приликом градње, реконструкције, поправке и рушења стамбених објеката и других објеката, тротоара и улица.
10. **Индустријски отпад** је врста отпада која настаје из индустријских делатности фабрика, погона и рудника (осим јаловине и пратећих минералних сировина из рудника и каменолома). Укључује делове материјала преосталог након прераде а који није погодан за употребу (земља, шут, остали инертни неопасан отпад) или представља секундарне сировине (опиљци и остаци од метала и дрвета, грађевински материјали и други инертни материјали који представљају секундарне сировине).

Индустријски отпад јесте отпад из било које индустрије или са локације на којој се налази индустрија, осим јаловине и пратећих минералних сировина из рудника и каменолома.

11. **У улично смеће** спадају све материје органског и неорганског порекла које се могу наћи на коловозима, тротоарима, пијацама и другим јавним површинама.
12. **Комерцијални отпад** јесте отпад који настаје у предузећима, установама и другим институцијама које се у целини или делимично баве трговином, услугама, канцеларијским пословима, спортом, рекреацијом или забавом, осим отпада из домаћинства и индустријског отпада.
13. **Амбалажни отпад** јесте свака амбалажа или амбалажни материјал који остане након што се производ отпакује и одвоји од амбалаже, искључујући производне остатке.
14. **Биоразградиви отпад** јесте отпад који је погодан за анаеробну или аеробну разградњу, као што су храна, баштенски отпад, папир, картон.
15. **Инертни отпад** јесте отпад који није подложен било којим физичким, хемијским или биолошким променама (не раствара се, не сагорева или на други начин физички или хемијски реагује), није биолошки разградив или не утиче неповољно на друге материје са којима долази у контакт на начин који може да доведе до загађења животне средине или угрози здравље људи.
16. **Остали отпад** је категорија отпада која није горе наведена.

Члан 6.

Дефиниција Корисника и уласка у систем

1. Корисници су физичка и правна лица, предузетници, радње и друге институције, као и власници стамбених и пословних објеката и простора, закупци пословног простора и закупци станова у приватном или државном власништву.
2. Пријављивање у систем је обавеза Корисника и подразумева достављање података Предузећу од стране Корисника неопходних за израду базе података (за грађане) и Уговора (за остале) који ће се закључити са Предузећем.

Члан 7.

Дефиниција контејнера

1. **Контејнери** (типизирани судови за отпатке) су корпе за отпатке и канте од 120 л, 240 л и 1100 л. Контејнери су направљени на такав начин да је обезбеђено лако руковање приликом пражњења садржаја у посебно возило које сакупља отпад. Канте су направљене тако да се лако отварају и затварају.
2. **Контејнери велике запремине** су метални контејнери веће запремине као што је 5м³, 10м³, 20м³ итд. и претежно се користе за кабасти отпад.
3. **Посебни контејнери** су контејнери који горе нису наведени.
4. **Место постављања контејнера** је место /локација где се постављају контејнери (привремено или за стално) у сврху сакупљања отпада.

Члан 8.

Дефиниција јавне површине

Јавна површина подразумева:

- улице (коловозе и тротоаре), путеве, стазе, тргове, пролазе, степеништа, мостове (у даљем тексту: јавна саобраћајна површина);
- аутобуске станице, бензинске станице и паркинг простори;
- јавне објекте у области образовања, науке, здравства, социјалне заштите, спорта и рекреације, забаве, културе;
- пијаце (зелене и сточне), организовани сајмови пољопривредних и сточарских производа;
- паркови, скверови, тргови, улични травњаци, травњаци, друге уређене зелене и цветне површине, дрвореди;
- речне обале, плаже, базени и слично;
- отворене и празне површине између и око зграда, неизграђено земљиште и депои;
- гробља.

Члан 9.

Дефиниција Простора

- **Простор** подразумева техничку опрему, локацију, објекат или део објекта.
- **Депонија** јесте простор направљен за одлагање отпада у смислу његовог перманентног и контролисаног одлагања на или испод површине земље.
- **Плац за сакупљање** је стално место одређено од стране надлежног органа управе, а које испуњава све техничке и правне услове за привремено складиштење сакупљеног комуналног отпада (отпада сакупљеног из домаћинства).
- **Центар за сакупљање** јесте место одређено Одлуком јединице локалне самоуправе на које грађани доносе углавном кабасте предмете, као што су: намештај, бела техника, и материјал погодан за рециклажу.
- **Центар за управљање отпадом** је простор где се обавља управљање отпадом.
- **Трансфер станица** јесте место до којег се отпад допрема и привремено складишти ради раздвајања или претовара пре транспорта на третман или одлагање.

Члан 10.

Дефиниција Делатности

- **Сектор за управљање отпадом** подразумева све делатности усмерене ка превенцији стварања отпада, управљању отпадом и сређивању земљишта где се перманентно одлагао отпад и надзору над овим делатностима.
- **Управљање отпадом** јесте спровођење прописаних мера за поступање са отпадом у оквиру сакупљања, транспорта, складиштења, третмана, прераде, рециклаже и одлагање отпада, укључујући и надзор над тим активностима и бригу о постројењима за управљање отпадом после затварања.
- **Постројење за управљање отпадом** јесте стационарна техничка јединица за складиштење, третман или одлагање отпада, која заједно са грађевинским делом чини техничку целину.
- **Сакупљање отпада** јесте активност систематског сакупљања отпада од трећих лица од стране правног лица или физичког лица овлашћеног да се бави овим послом, разврставања и/или мешања отпада ради транспорта и испоруке за даљи третман, рециклирање или одлагање.
- **Сакупљач отпада** јесте физичко или правно лице које сакупља отпад.
- **Транспорт отпада** јесте превоз отпада ван постројења који обухвата утовар, превоз (као и претовар) и истовар отпада.
- **Набавка отпада** је откуп отпада по договореној цени од стране правног лица или физичког лица овлашћеног да се бави овим послом.
- **Прикупљање отпада** је краткорочна концентрација отпада у опреми за сакупљање отпада на локацији где је отпад настао пре његовог даљег преузимања.
- **Третман отпада** обухвата физичке, термичке, хемијске или биолошке процесе укључујући и разврставање отпада, који мењају карактеристике отпада са циљем смањења запремине или опасних карактеристика, олакшања руковања са отпадом или подстицања рециклаже и укључује поновно искоришћавање и рециклажу отпада.
- **Одлагање отпада** су активности које се односе на: одлагање на или испод површине терена, обрада земљишта нпр. биолошка деградација, физичко-хемијска обрада, биолошка обрада, спаљивање или коначно перманентно одлагање (у руднику)
- **Складиштење отпада** јесте привремено чување отпада на локацији произвођача или власника отпада, као и активност оператера у постројењу опремљеном и регистрованој за привремено чување отпада.
- **Складиште за отпад** објекат направљен у сврху привременог складиштења и задржавања прикупљеног отпада (прикупљеног, сакупљеног набављеног).
- **Рециклажа** подразумева делатности које се односе на употебу горива, производњу енергије, солвентну регенерацију, рециклажу метала, неоганских материја, регенерацију

киселина и база, регенерацију супстанци које се користе за умањење загађења, производњу катализатора итд.

- **Рециклажа материјала** је замена примарних сировина.
- **Рециклажа енергије** је коришћење отпада пре свега као горива.

Члан 11.

За обављање једне или више делатности у области управљања отпадом прибављају се дозволе сходно Закону о управљању отпадом.

На поступак око подношења захтева, услова за издавање дозволе, садржине дозволе, примењиваће се одредбе Закона о управљању отпадом.

III. КОНТИНУИТЕТ У ОБАВЉАЊУ ДЕЛАТНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 12.

Предузеће је дужно да свој рад и пословање-делатност организује тако да кроз реализацију послова-делатности из ове Одлуке, трајно и несметано сакупља и одвози отпад обезбеђујући прописан обим, динамику, врсту и квалитет услуга.

Члан 13.

Предузеће неће бити одговорно за закашњење у испуњавању или за неиспуњавање обавеза пружања комуналне услуге, уколико наступе ванредни догађаји који се могу подвести под вишом силом, а на које Предузеће не може да утиче нити да избегне њихово дејство (као што су на пример: природне непогоде попут поплава, клизишта, одрона, проглашење ванредног или ратног стања и др.).

Уколико су узорци за закашњење у испуњавању или за неиспуњавање обавезе пружања комуналне услуге разлог поремећаја или прекида у раду Предузећа, Предузеће мора без одлагања предузети следеће мере на отклањању поремећаја пословања:

- привремено пружање комуналних услуга кроз алтернативна решења,
- радно ангажовање запослених на отклањању узрока поремећаја, односно разлога ангажовања трећих лица у обезбеђивању сакупљања и одвоза отпада,
- хитне поправке возила којима се обезбеђује сакупљање и одвоз отпада,
- предузме друге мере које утврди надлежни орган Општине.

Ако Предузеће не предузме мере из става 1. овог члана, сагласно закону, Општина Рача може да ангажује друго предузеће на терет Предузећа, док Предузеће не отклони мере које су довеле до прекида пословања, односно док се не нормализује прикупљање и одвоз отпада.

IV. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ

Предузеће

Члан 14.

Предузеће је обавезно да:

1. редовно одвози све врсте комуналног отпада од корисника, према утврђеној динамици, односно према Програму;
2. по потреби одвози грађевински, индустријски и друге врсте отпада, који је по важећем закону могуће одлагати на депонији којом руководи Предузеће;
3. за транспорт смећа и других отпадака користи возила прилагођена за транспорт смећа и других отпадака;
4. одвози и одлаже отпад на место које је за то одређено;
5. обезбеди потребан број контејнера или канти;
6. након пражњења посуда за смеће, исте врати на своје место и почисти простор око контејнера и канти;

7. посуде за смеће обнавља, одржава и замењује;
8. контејнере да дезинфикује по потреби, сагласно технолошким условима, најмање једном месечно, а у летњем периоду два пута месечно,
9. приликом сакупљање комуналног отпада исти не расипа, не подиже прашину, не ствара буку као и да прикупи џакове или кесе са отпадом остављене поред пуних контејнера, тако да простор око контејнера остане уредан и чист;
10. да не оштети контејнере и канте, просторије и површину одређену за складиштење комуналног отпада;
11. да обезбеди отпад и штити од расипања и процуривања;
12. да спречи загађење које би евентуално настало током транспорта отпада, и одговорно је за чишћење истога;
13. да поступи по налогу инспекције надлежне за контролу примене ове Одлуке.

Члан 15.

Предузеће доноси Програм сакупљања и одвожења отпада који садржи: време и начин одвожења отпада, улице и путеви у којима се одлаже отпад у контејнере, цене услуга, одређивање места за постављање контејнера, број контејнера и друге елементе. Програм се доноси до 30.септембра текуће године за наредну годину, а сагласност на Програм даје Општинско веће Општине Рача, уз предходну сагласност надлежних инспекцијских органа.

Предузеће је дужно да отпад са насељеног и индустријског подручја у Општини Рача износи најмање два пута недељно.

Према потреби, фреквенција изношења отпада се периодично може увећати. У летњим периодима, повећава се број дана за изношење отпада, због количина и неугодних мириса, а у зимским периодима, када су веже снежне падавине и смањене количине отпада, а улице и путеви су непроходни. Предузеће ће, у датим околностима организовати уредно одвожење отпада.

Ако је улица или пут непроходан за саобраћај услед изградње, реконструкције и слично, Предузеће ће износити отпад уколико објективна ситуација то дозвољава, а у складу са договором са надлежним инспекцијским органом Општине.

Члан 16.

Предузеће има право да:

1. врши услугу уклањања комуналног отпада грађанима са територије општине Рача;
2. закључи уговоре са правним лицима, предузетницима, радњама и другим институцијама које се налазе или обављају своје делатности на територији општине Рача;
3. не уклони отпад настао код јавних површина, предузећа, предузетника, институција, служби, приватних и друштвених радњи које нису опремљене одговарајућим контејнерима за одлагање отпада, сем ако корисници користе пластичне вреће због неадекватног простора за постављање контејнера;
4. по захтеву корисника уклони отпад који не спада у категорију комуналног отпада и да за ту услугу кориснику наплати надокнаду;
5. против неплатиша и неуредних платиша покрене и води поступак принудне наплате.

Корисници

Члан 17.

Забрањено је у контејнере бацати отпатке који не спадају у комунални отпад, као што су:

1. ужарени pepeo и други ужарени материјал;
2. грађевински материјал;
3. угинуле животиње и отпад животињског порекла;
4. течни отпад;

5. медицински отпад.

Особе које поступају супротно забрани из става 1. овог члана и у том смислу оштете или униште контејнер су обавезне да предузећу надокнаде нанету штету и да плате одговарајући казну надлежној општинској инспекцији.

Члан 18.

Забрањено је:

1. бацати комунални отпад и друге отпатке око контејнера за отпад;
2. бацати комунални отпад и друге отпатке ван простора организоване депоније;
3. чувати, тј. складиштити смеће и отпатке близу суседних зграда или их бацати у дворишта суседних зграда;
4. палити, уништавати, закопавати, уклањати и одлагати комунални отпад супротно одредбама ове одлуке.

Члан 19.

Корисници су дужни да:

1. се пријаве и укључе у систем;
2. сакупљају и одлажу комунални отпад на начин прописан овом Одлуком тј. да користе Предузеће за сакупљање и одлагање комуналног отпада;
3. плаћају надокнаду за извршене услуге;
4. одлажу комунални отпад у контејнере до одвожења. Тип контејнера у којима се износи кућно смеће одређује Предузеће уз сагласност органа Општинске управе надлежног за комуналне послове;
5. користе контејнере у складу са њиховом наменом и чувају их од оштећења и уништавања;
6. држе контејнере на месту које је одређено (направљено) за ову намену или одређено техничком документацијом према којој је конструисано, или подигнуто. У случају да место за постављање контејнера није одређено на начин описан у претходном ставу, место одређује Предузеће.
7. одлажу отпад у контејнере на начин који омогућава њихово затварање и једноставно руковање;
8. разврставају отпад (видети дефиницију селективног отпада);
9. одложе селективни отпад искључиво у за то одређене контејнере;
10. одложе кабасти отпад на плац за сакупљање или у контејнере велике запремине.
11. поступи по налогу инспекције надлежне за контролу примене ове Одлуке.

Члан 20.

Корисници имају право да:

1. користе посебне пластичне вреће уместо контејнера уколико корисници немају адекватан простор за постављање контејнера или не добију посебне мање посуде (канте) од Предузећа;
2. пластичне вреће са комуналним отпадом се морају остављати завезане на местима које одреди Предузећа у договору са корисницима;

Члан 21.

Грађани са територије општине Рача су обавезни да користе услуге Предузећа.

Правна лица, предузетници и друге институције које се налазе или обављају делатности на територији општине Рача су обавезни да закључе Уговор са Предузећем.

Члан 22.

Превоз комуналног отпада до комунално-санитарне депоније може обављати и друго правно или физичко лице које ову делатност обавља према Закону. Иста ће бити обавезна да плате надокнаду за коришћење комунално-санитарне депоније.

V. НАДОКНАДЕ**Члан 23.****Надокнада за сакупљање кућног отпада**

Корисници су обавезни да плате надокнаду за сакупљање кућног отпада. Надокнада за пружање ових услуга се плаћа једном месечно.

Висина надокнаде за сакупљање кућног отпада из домаћинства се одређује и обрачунава према броју корисника кућног простора и плаћа се месечно, према испостављеном рачуну.

Надокнада за сакупљање кућног отпада од правних лица, предузетника, радњи и других институција одређује се и обрачунава по квадратном метру затвореног пословног простора и отвореног пословног простора који је у функцији обављања пословне делатности или по контејнеру када правно лице има потребу за истим и плаћа се месечно према испостављеном рачуну.

Нико не може бити изузет од обавезе плаћања надокнаде за сакупљање (изношење) отпада на територији општине Рача, чак и уколико неко одбије да користи услуге или на било који начин сам уклони отпад. Услуга се наплаћује и ако услед кривице корисника није пружена иста, онемогућавање или одбијање услуге (нпр. контејнер садржи неодговарајући отпад, контејнер је сакривен или недостаје и слично).

За социјално угрожена лица примењиваће се умањена цена плаћања комуналних услуга.

Висина надокнаде за услуге, услови и начин плаћања као и рок за плаћање поменуте накнаде ће бити дефинисана на обрачуну Предузећа на основу елемената за формирање цена комуналних услуга у складу са закљученим уговором између општине Рача и Предузећа .

Општина Рача ће Предузећу доставити списак социјално угрожених лица, за које ће се примењивати умањена цена.

Члан 24.**Надокнада за одлагање комуналног отпада**

Општина Рача преко Фонда за грађевинско земљиште општине Рача, плаћа накнаду Предузећу за одлагање отпада са територије општине Рача.

Надокнада за одлагање комуналног отпада са територије општине Рача се одређује и обрачунава по тони отпада одложеног на комунално-санитарну депонију и плаћа се према обрачуну.

Висина надокнаде за услуге, критеријуми плаћања, услови и начин плаћања, као и рок за плаћање поменуте надокнаде дефинишу се уговором који закључује Предузеће и општина Рача.

Члан 25.

Надокнада за сакупљање и одлагање грађевинског, индустријског и других врста отпада

Надокнада за пружање услуга које нису наведене у члану 23. и члану 24. ове Одлуке се плаћају месечно или по обављеном послу.

Обавезу плаћања ове надокнаде сноси власник отпада.

Висина надокнаде за услуге, услови и начин плаћања, као и рок за плаћање поменуте накнаде ће бити дефинисана уговором који закључују власник отпада и Предузеће, а према обрачуну Предузећа на основу елемената за формирање цена комуналних услуга.

VI. НАДЗОР

Члан 26.

Надзор над применом ове Одлуке врши општинска комунална инспекција општине Рача, уколико одређене делатности овог надзора нису поверене (додељене) другој служби.

VII. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Новчаном казном од 1.000 до 5.000 динара, казниће се физичко лице као корисник, ако:

1. поступи супротно одредбама из члана 17. и 18. ове Одлуке,
2. поступи супротно одредбама из члана 19. ове Одлуке.

Члан 28.

Новчаном казном од 5.000 до 20.000 динара, казниће се за прекршај правно лице као корисник, ако:

1. поступи супротно одредбама из члана 17. и 18. ове Одлуке,
2. поступи супротно одредбама из члана 19. ове Одлуке,
3. поступи супротно одредбама из члана 21. став 2. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник и одговорно лице у правном лицу, новчаном казном од 2.000 до 10.000 динара.

Члан 29.

Новчаном казном од 20.000 до 100.000 динара, казниће се за прекршај Предузеће, ако:

1. поступи супротно одредбама из члана 14. ове Одлуке,
2. поступа супротно одредбама из члана 15. ове Одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се одговорно лице у Предузећу, новчаном казном од 3.000 до 10.000 динара.

VIII. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 30.

Ступањем на снагу ове Одлуке престају да важе одредбе Одлуке о уређењу насеља ("Сл. гласник општине Рача" бр. 2/99) и то чланови 41., 42., 43., и 44.

Члан 31.

Ова Одлука ступа на снагу 8. дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Рача".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-59/2009-I
Дана: 01.12.2009. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА
Душан Ђоковић

На основу члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07) и члана 45. став 1. тачка 7) Статута општине Рача ("Службени гласник општине Рача" број 06/08), на предлог Општинског већа општине Рача, Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 01.12.2009. године, донела је:

ОДЛУКУ

О ОТПИСУ КАМАТЕ НА ДОСПЕЛЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ, НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА И ЛОКАЛНЕ КОМУНАЛНЕ ТАКСЕ ЗА ИСТИЦАЊЕ ФИРМЕ

Члан 1

Овом Одлуком уређују се услови, обим и поступак отписа обрачунате и неплаћене камате на обавезе које су доспеле за плаћање до 31.12.2008. године (у даљем тексту камата) и камате на обавезе које су доспеле за плаћање по основу задужења у 2009 години, по основу локалних јавних прихода и то:

1. пореза на имовину физичких лица,
2. накнаде за коришћење грађевинског земљишта,
3. локалне комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору.

Члан 2

Право на отпис камате на обавезе по основу изворних прихода из члана 1. ове Одлуке остварује се на основу захтева обвезника (у даљем тексту: подносилац захтева) који се подноси по испуњењу услова прописаних овим чланом, најкасније до 31.12.2009. године.

Право на подношење захтева за отпис камате на доспеле обавезе по основу пореза на имовину имају физичка лица.

Право на подношење захтева за отпис камате на доспеле обавезе по основу накнаде за коришћење грађевинског земљишта имају корисници стамбеног и пословног простора.

Право на подношење захтева за отпис камате на доспеле обавезе по основу локалне комуналне таксе за истацање фирме на пословним просторијама имају правна лица и предузетници.

Члан 3

Захтев се подноси за сваку врсту обавеза из члана 1. ове Одлуке појединачно, Општинској управи општине Рача – Служби за утврђивање, наплату и контролу јавних прихода.

Захтев се може преузети код Службе за утврђивање, наплату и контролу јавних прихода или на сајту општине Рача www.raca.rs у одељку ОПШТИНСКА УПРАВА/Пореска администрација.

Отпис камате у складу са овом Одлуком, врши се подносиоцу захтева, који је на прописане уплатне рачуне локалних јавних прихода уплатио главни дуг за који подноси захтев за отпис камате по основу обавеза из члана 1. ове Одлуке и све доспеле обавезе по основу задужења за 2009. годину, осим камате.

Подносилац захтева је у обавези да уз захтев достави доказе о извршеној уплати.

Члан 4

Подносиоцу захтева, који је испунио услове из члана 2. ове Одлуке, отписаће се 100% камате, ако је уплату главног дуга на дан 31.12.2008. године и доспеле обавезе по основу задужења за 2009. годину извршио најкасније до 31.12.2009. године.

Члан 5

Право на отпис камате утврђује се решењем Општинске управе - Одељења за привреду, буџет и финансије, јавне набавке и утврђивање, наплату и контролу јавних прихода - Служба за утврђивање, наплату и контролу јавних прихода.

Служба за утврђивање, наплату и контролу јавних прихода води евиденцију о остваривању права у складу са овом Одлуком и стара се о спровођењу ове Одлуке.

Члан 6

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Рача".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-60/2009-I

Дана: 01.12.2009. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА

Душан Ђоковић

На основу члана 32. став 1. тачка 6), а у вези са чланом 20. став 1. тачка 19) Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр.129/07) и члана 45. став 1. тачка 7), а у вези са чланом 15 став 1. тачка 19) Статута општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", бр.6/2008), на предлог Општинског већа општине Рача, Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 01.12.2009. године, донела је:

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН

ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА 2010.ГОДИНУ

Оперативним планом одбране од поплава за 2010.годину утврђују се мере и радови на заштити од поплава за подручја која нису обухваћена општим планом за одбрану од поплава у складу са чланом 30. Закона о водама ("Сл. гласник РС" бр.46/91, 53/93, 67/93, 48/94, 54/96 и 101/05).

ПРОЦЕНА МОГУЋЕ УГРОЖЕНОСТИ

Географски посматрано, општина Рача се налази у средишњем делу Србије, смештена у источном пределу Шумадије и захвата сливно подручје средњег и једног дела горњег тока реке Раче а северозападним делом своје територије залази у долину Јасенице.

Рача извире југозападно од територије општине испрод брда Светиње у селу Чумићу на 410 м надморске висине а улива се у В. Мораву источно од Марковца на 96 м надморске висине., према томе укупан пад Раче је 314 м а просечан пад је 6,8%. Од изворишта Рача тече према истоку у Горње Јарушице одакле креће према североистоку и северу где улази на рачанску територију код Доњих Јарушица. Овај правац задржава до села Ђурђева где прави лакат и скреће према истоку до Вишевца, а потом тече према југоистоку до варошице Раче, одакле углавном има источни правац до напуштања рачанске територије код села Доња Рача. Код уласка у рачанску територију у насељу Д. Јарушице ток реке је на око 200м над. висине а код Доње Раче при изласку на око 112 м нд. висине. Од села Вишевца односно варошице Раче она има карактер праве равничарске реке са изразито вијугавим током, плитким коритом и са много растиња.

Река Рача припада повременим водотоцима зато што за време сушних година пресушује у току лета због недовољних падавина, повећаног испаравања и слабе издашности извора, а повремено због обилних падавина, углавном са пролећа и јесени, нагло набуја и плави алувијалну раван углавном низводно од варошице Рача.

Због истакнутог кретања водостаја Раче и честих појава екстремних вода, она је у свом току од села Вишевца равничарска водоплавна река. На њен режим и сам ток веома утичу бујичне притоке. Због свега тога она чини огромне штете пољопривредном земљишту, које је потенцијално високе продуктивности. Ове штете се изражавају не само плављењем пољопривредних површина него и одношењем продуктивног земљишта и засипањем стерилним наносом.

С обзиром да је слив Раче претежно обешумљен, тј под биљним културама и травом, обилне краткотрајне падавине утичу да водотоци у њеном сливу брзо набујају и изливају се из тих плитких и кривудавих корита плавећи околно ниско земљиште. Мада су те поплаве краткотрајне, трају 1-2 дана, оне наносе знатне штете усевама, веће штете набујалом водном стихијом чини сама река Рача, тако да су честе полаве у прошлости биле у Д. Јарушицама, Борцима, Ђурђеву, Вишевцу, Поповићу, Рачи и Доњој Рачи.

На територији рачанске општине река Рача има пет левих и шест десних притока. Леве притоке су: Гочобијски поток (око 3км) и Јабуковачки поток (око 2км) у Д. Јарушицама, Лукањски поток (око 5км) у Ђурђеву, Бошњански поток (око 6 км), протиче кроз Бошњане и Адровац, Доловски поток (око 5,5 км) чини границу општине према великопланској општини. Са десне у Рачу се уливају Крчмара (око 12 км), Мучибаба (око 5 км), Изиповац (око 3,5 км), Поповићски поток (око 4 км), Мирашевачки поток (око 10 км) и Сипићски поток (око 11 км).

Имајући у виду да река Рача има неуравнотежен водостај у зависности од климатских прилика, неопходно је предузети одговарајуће мере са циљем спречавања поплава. Велику улогу у изједначавању вода и смањивању поплава на Рачи њеним притокама имале би мање акумулације које би требало подићи на Крчмари, Сипићском потоку и Рачи и на њеном лакатастом скреању тока између Ђурђева и Вишевца.

Јасеница, највећа и најбогатија водом река у Шумадији, протиче северозападним делом територије рачанске општине кроз села Сараново и Сепце, правцем ЈЗ-СИ у дужини око 5 км регулисаног речног корита. Јасеница је у овом подручју типично равничарска река која је пре регулације корита често плавила своју пространу алувијалну раван носећи велике

штете пољопривредним усевима. Поседује воду током целе године и припада сталним водотоцима са амплитудом екстремног водотока од 310-350 цм. Велике воде (максимални годишњи протикај) јављају се најчешће у периоду отапања снега и у кишовитим месецима-марту, априлу и мају, а тада су и ризици од плављења повећани.

II

ПРЕВЕНТИВНЕ И ОПЕРАТИВНЕ

МЕРЕ ЗАШТИТЕ:

Оперативни план одбране од поплава доноси се за водотокове на подручју општине Рача, осим за водотокове реке Раче и Јасенице.

Одбрану од поплава водотокова реке Раче и реке Јасенице организује и спроводи Република Србија својим општим и оперативним планом у оквиру водопродручја "Морава", Водопривредног центра "Морава", Ниш, радне јединице "Велика Морава", Ћуприја.

Фонд за водопривреду, уређење пољопривредног земљишта, шумарство и заштиту животне средине је дужан да спроводи превентивне мере заштите.

Превентивне мере би се могле спроводити у мањем обиму, за поплаве мањих размера, које обично долазе у кишовитим месецима, а састоје се у следећем:

- Предузети мере изградње локализационих насипа и тиме спречити улазак воде у депресије
- Да се при одржавању локалних путева, нарочито код оних који иду преко полављених терена и секу га у попречном смеру, поред јаркова подигну пратећи грудобрани од ископаног материјала у јарковима и тиме направи систем попречних " зечијих" насипа који ће бранити угрожену површину од поплава
- Да се акционим плановима и програмима радова за сваку годину предвиде материјална средства за извођење ових радова и спровођење мера заштите од поплава
- Да се преко Месних заједница предузму мере указивања потреба да свако домаћинство приликом пролећних радова изгради локалне грудобране око угрожених површина, које би одржавањем из године у годину оспособила и за одбрану од поплава већих размера
- Да се у Месним зједницама предузму мере на организовању краткорочних акција у радној снази нарочито на уређењу притока и да се бржим акцијама изврши чишћење корита на оним деловима на којима се вода најчешће излива.
- **Да закључи годишњи уговор са ЈКП "Рача", Рача о чишћењу корита, уређењу обала и одржавању пропуста на потоцима реке Раче и Јасенице.**
- **Да закључи уговор са ЈКП "Рача" Рача, за изградњу, реконструкцију, и континуирано одржавање кишне канализације и главних праваца путних јаркова за сакупљање и одвођење атмосферских вода са јавних површина.**

III

ОПЕРАТИВНЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ

- Утврђивање полављених површина и размера поплаве
- Уређење евентуалних препрека на каналима
- Локална заштита подручја насеља и добара

Мере за ублажавање и отклањање последица: изградња нових и јачање старих насипа врећама, каменом, шљунком, санација заштитних водопривредних објеката, уклањање растиња, стабала и чврстог отпада, обавештавање становништва од опасности од поплава у угроженом подручју, изградња друге локализационе одбрамбене линије, евакуација људи и материјалних добара, организација у употреба средстава за спровођење мера за ублажавање и отклањање последица од поплава.

IV

СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА ОРГАНИЗАЦИЈА И СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВЕ И БУЈИЦА

Одбрану од поплава и бујица на подручју општине Рача организује и спроводи Штаб Скупштине општине преко формираних штабова по секторима.

Штаб Скупштине општине Наредбом проглашава и укида одбрану од поплава и бујица.

Штаб Скупштине проглашава одбрану у фазама:

- припрема за одбрану
- редовна одбрана
- ванредна одбрана

Заменик Председника Општине је руководиоца одбране од поплава и бујица а његов помоћник је Председник Скупштине општине.

На предлог руководиоца одбране од поплава и бујица Председник Скупштине општине поставља секторске руководиоце одбране од поплава и бујица по водотоковима.

ШТАБ ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА (у даљем тексту: Штаб) СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЈЕ ДУЖАН:

1. Да донесе мере у оквиру своје надлежности за спровођење прописа Скупштине општине Рача како би се спречиле појаве:

- бацање смећа и другог материјала у корита водотокова свих потока.
- Затрпавање и уништавање путних јаркова,
- Испуштање отпадних вода из септичких јама у корита потока,

2. Штаб Скупштине општине посебно ће преко инспекцијских служби Општинске управе предузимати конкретне мере против појединаца и правних лица која се не придржавају прописаних мера од стране Скупштине општине и својим чињењем односно нечињењем онемогућавају функционалност водотокова и путних јаркова.

ДУЖНОСТИ, ОДГОВОРНОСТИ И ОВЛАШЋЕЊА ЛИЦА КОЈА СПРОВОДЕ ОДБРАНУ У ПЕРИОДУ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВЕ И БУЈИЦЕ

- Руководилац одбране од поплаве и бујица

Руководилац одбране од поплава и бујица општине Рача за време одбране врши нарочито следеће послове:

1. Анализира стање на подручју општине на основу података добијених од руководиоца сектора и предлаже штабу општине проглашавање и укидање одбране од поплаве и бујице.

2. Наређује организацију, предузимање мера и радова у циљу успешне одбране и врши контролу спровођења мера.
3. Предлаже Штабу Скупштине општине укључивање јединица цивилне одбране у спровођењу мера одбране од поплава у складу са Законом о одбрани.
4. Сарађује са Републичким секторским руководиоцем одбране за сектор Паланка, који руководи одбраном од поплаве за уређене водотокове на рекама Рачи и Јасеници.
5. Координира рад секторских руководилаца и руководиоца ЈКП "Рача", општинског фонда за водопривреду, уређење пољопривредног земљишта, шумарство и заштиту животне средине, и руководилаца других предузећа која учествују у одбрани од поплава и бујица.
6. Свакодневно анализира извештаје секторских руководилаца, извештава Штаб Скупштине општине о току и стању за претходни дан или део дана, по потреби предлаже задатке ЈКП "Рача", и општинском фонду и ангажовање опреме других предузећа и предузетника са територије општине.
7. Руководи службом за информисање у одбрани од поплаве и даје информације и саопштења средствима информисања.
8. Контролише и обезбеђује функционисање веза са руководиоцима сектора одбране од поплаве и бујица.
9. Координира са републичком хидролошком и метеоролошком службом у време одбране од поплава.
10. Предлаже штабу Скупштине општине формирање специјализованих група и екипа за посебне задатке у одбрани од поплаве.
11. Смењује са дужности лица која несавесно или несвесно обављају послове на одбрани од поплаве и удаљава лица која на други начин штетно утичу на спровођење одбране од поплаве и бујица.
12. Организује свакодневно вођење дневника одбране од поплаве и бујица.
13. Након проглашења укидања одбране од поплаве подноси Скупштини општине извештај о спроведеној одбрани од поплаве и бујице и насталим штетама.

РУКОВОДИЛАЦ СЕКТОРА

Руководилац сектора у одбрани од поплаве и бујица нарочито обавља следеће послове:

1. Упознаје и прати појаве на сектору, анализира их и процењује са аспекта могуће угрожености.
2. На основу стања и могуће опасности организује решењем групу за стално осматрање и утврђивање одређених појава на сектору.
3. Лично обилази сектор, обележава кризне локације и налаже неопходне мере и радове.
4. Предлаже руководиоцу одбрамбених припрема ангажовање одређених оперативних група уколико оцени да је појава опасна за одбрану од поплаве и бујице.
5. Стара се о исправности телефонских линија за везу са руководиоцем одбране.
6. Свакодневно а по потреби и више пута у току дана извешта руководиоца одбране о свим променама и предузетим мерама и њиховим ефектима.
7. Извршава наређења примљена од руководиоца одбране од поплава.
8. Води секторски дневник одбране од поплаве.

РУКОВОДИЛАЦ ОПШТИНСКОГ ФОНДА

Дужности и одговорности руководиоца Општинског фонда за водопривреду, уређење пољопривредног земишта, шумарство и заштиту животне средине на основу плана одбране од поплаве су:

1. Одржавање уливног дела корита потока у природно корито река,
2. Извршавање осталих радова и мера изван периода одбране од поплава (организација и финансирање одржавање водотокова потока, одржавање путних јаркова за одвођење атмосферских вода, одржавање и изградња пропуста на потоцима, изградња и одржавање пропуста на улицама и локалним путевима за одвођење атмосферских вода.
3. Ангажовање средстава фонда у периоду поплаве за заштиту путних објеката и објеката комуналне инфраструктуре.

ДИРЕКТОР ЈКП "РАЧА" , РАЧА

1. Директор ЈКП "Рача" је у складу са планом одбране од поплаве и бујица одговоран за закључивање и реализацију уговора са Општинским фондом, за одржавање и чишћење корита и обале, мостова и пропуста, за одржавање путних јаркова и пропуста за одвођење атмосферских вода на улицама и локалним путевима.
2. У периоду одбране од поплаве и бујица руководиоцу одбране од поплаве ставља на располагање механизацију са руковооцима том механизациојом и то:
 - Камион ФАП т 19, 21.....1
 - Камион ФАП т 13,14.....1
 - Радна машина (ровокопач) ЈЦБ 4х4.....1
3. Одговоран је за набавку материјала по налогу руководиоца одбране од поплава, неопходног за одбрану (песак, јутани џакови и слично).

УЧЕШЋЕ У ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА И БУЈИЦА ГРАЂАНА И ПРАВНИХ ЛИЦА

Права и дужности грађана и правних лица у одбрани од поплава и бујица су радна и материјална обавеза.

Дужности из претходног става грађани и правна лица извршавају на основу Наредбе руководиоца одбране од поплаве и бујица.

Радна обавеза грађана у периоду одбране од поплаве састоји се у извршавању одређених послова и задатака. Радној обавези подлежу сви грађани који су навршили 16 година живота и други на основу Закона.

За потребе одбране од поплава грађани су дужни да ставе на располагање: моторна, превозна и специјална возила, грађевинске и друге машине и црпне пумпе.

На захтев штаба Скупштине општине, предузећа и друга правна лица су дужна да учествују у одбрани од поплаве и заштити становништва и материјалних добара.

На захтев руководиоца одбране од поплаве предузећа и друга правна лица су дужна да ставе на располагање за одбрану од поплаве своја превозна средства, грађевинске и друге машине као и црпне пумпе.

Општинско веће доноси прописе о начину утврђивања накнаде и исплати грађанима и предузећима за коришћење њихових средстава употребљених у периоду одбране од поплава.

Оперативни план ступа на снагу 8. дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Рача.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020- 61/09-І

Дана: 01.12.2009.године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА
Душан Ђоковић**

На основу члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број 129/07) и члана 45. став 1. тачка 10) Статута општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 6/08), на предлог директора и Синдиката запослених у ЈКП "Рача" из Раче, Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 01.12.2009. године, донела је:

РЕШЕЊЕ
о разрешењу члана Управног одбора ЈКП "Рача" из Раче,
представника запослених

Ивица Марковић из Раче, разрешава се дужности члана Управног одбора ЈКП "Рача" из Раче, због престанка радног односа у ЈКП "Рача" из Раче.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у Службеном гласнику општине Рача.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-62/09-1
Дана: 01.12.2009. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА
Душан Ђоковић

На основу члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број 129/07) и члана 45. став 1. тачка 10) Статута општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 6/08), на предлог директора и Синдиката запослених у ЈКП "Рача" из Раче, Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 01.12.2009. године, донела је:

РЕШЕЊЕ
о именовану члана Управног одбора ЈКП "Рача" из Раче,
представника запослених

Драган Милошевић из Вишевца, именује се за члана Управног одбора ЈКП "Рача" из Раче, на мандатни период до истека мандата Управном одбору.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у Службеном гласнику општине Рача.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-63/09-1
Дана: 01.12.2009. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА
Душан Ђоковић

На основу члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број 129/07) и члана 45. став 1. тачка 10) Статута општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 6/08), Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 01.12.2009. године, донела је:

РЕШЕЊЕ
о разрешењу директора КЦ "Радоје Домановић" из Раче

Зоран Андрејић из Раче разрешава се дужности директора КЦ "Радоје Домановић" из Раче, због истека мандата на који је именован.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у Службеном гласнику општине Рача.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-64/09-I
Дана: 01.12.2009. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА
Душан Ђоковић

На основу члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број 129/07) и члана 45. став 1. тачка 10) Статута општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 6/08), Скупштина општине Рача, на својој седници одржаној дана 01.12.2009. године, донела је:

РЕШЕЊЕ
о именовању в.д. директора КЦ "Радоје Домановић" из Раче

Зоран Андрејић из Раче именује се за в.д. директора КЦ "Радоје Домановић" из Раче, на период до именовања директора, а најдуже једну годину.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у Службеном гласнику општине Рача.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-65/09-I
Дана: 01.12.2009. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА
Душан Ђоковић

Према решењу Министарства за информисање Републике Србије, број 632-00590/93-03 од 13.05.1993. године, Службени гласник општине Рача уписан је у регистар средстава јавног информисања под редним бројем 1461 од 11.05.1993. године.

Издаје Општинска управа Рача; Главни и одговорни уредник Борко Петровић, секретар Скупштине општине Рача, тел. 034/751-175, 751-205.
