

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЧА
Карађорђева бр. 48, 34210 Рача

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет: Набавка лож уља

Врста поступка: Јавна набавка мале вредности

Број јавне набавке: 8/2019

Рок за достављање понуда 27.09.2019. године до 10⁰⁰ часова
Отварање понуда 27.09.2019. године у 12⁰⁰ часова

Укупан број страна 41

Септембар, 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јнмв бр: **404-69/2019-IV-00**, од 03.09.2019. године, и Решења о образовању Комисије за јнмв бр: **404-69/2019-IV-00** од 03.09.2019. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку мале вредности добра-гасно уље екстра лако ЕВРО ЕЛ-ОРН 09135100-лож уље

јнмв бр. 8/2019

Позабе	Назив позабе	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добра, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добра, евантуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упућство како се доказује испуњеност тих услова (са обрасцима изјава о испуњености услова)	6
V	Упућство понуђачима како да сачине понуду	12
VI	Изјава у складу са чл. 75 ст. 2 ЗЈН	21
VII	Изјава понуђача да ће део набавке поверити подизвођачу	24
VIII	Изјава о чувању поверљивих података	25
IX	Изјава о начину подношења понуде	26
X	Образац понуде	27
XI	Модел уговора	33
XII	Образац трошкова припреме понуде	38
XIII	Изјаве о независној понуди	39
XIV	Менично писмо-овлашћење	40

ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ОПШТИ

I

1. **Подачи о наручиоцу:**
 - Назив Наручиоца: Општинска управа општине Рача
 - Адреса Наручиоца: Карађорђева бр. 48, 34210 Рача
 - ПИБ 101228415
 - Матични број 07113838
 - Интернет страница Наручиоца: www.raca.rs
 - Врста поступка јавне набавке: јавна набавка мале вредности
 - Предмет јавне набавке: ДОРБА
 - Контакт особа: Јелена Стевановић, е-маил: jelena.stevanovic@raca.rs
2. **Врста поступка:**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређује област јавних набавки.
3. **Предмет јавне набавке мале вредности је:**

Набавка лож уља, назив и ознака из општег речника: Лож уље – 09135100.
4. **Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.**
5. **Рок за доношење одлуке о додели уговора**

Одлука о додели уговора биће донета у року од 5 (пет) дана од дана јавног отварања понуда.
6. **Контакт**

Лице за контакт: Јелена Стевановић, е-маил: jelena.stevanovic@raca.rs

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

II

1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке мале вредности је набавка лож уља- гасно уље екстра лако ЕВРО ЕЛ.

Назив и ознака из општег речника: Лож уље – 09135100.

2. Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

Понудач/члан групе носилац дружан је да поштите и оверти печатом Обраван спецификације предмета набавке.

М.П.
Потпис овлашћеног лица

Потребно је са обе стране обезбедити професионално особље и опрему за адекватну примопредају, јер се на лицу места мерним инструментима врши контрола квалитета и квалитета (температура, густина, присуство воде и др.).

Испорука ће се извршити сукупно, годину дана од закључења Уговора у количинама и терминима по захтеву Наручиоца. Додављач се обавезује да испоруку добара изврши у року од 5 (пет) дана од дана пријема писаног захтева, достављеног од стране Наручиоца. Испорука подrazумева и истакање из цистерне са јавног паркинга у резервоар за гориво.

Место испоруке предметних добара је седиште Наручиоца, Карађорђева бр. 48, 34210 Рача, где је истоварно место и резервоар.

Уколико је обавезна накнада за заштиту и унапређење животне средине, у цену ће се трошкови.

У цену набавке уља за ложење укључени су трошкови транспорта и манипулативни

Наручилац, Општинска управа општине Рача, спроводи јавну набавку добара – набавка 23.000 литара лож уља за ложење екстра лако евро ЕЛ, за потребе грејања у току грејне сезоне 2019/2020.

**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС
ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И
ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ
ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ПОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

III

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изваја мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Место:
Датум:

М.П.

Понуђач:

Понуђач _____ Набавка лок – уља, број 8/2019 _____ у поступку јавне набавке
испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када та седште на њеној територији*);
- 4) Да има важеху дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

ИЗЈАВУ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

(чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама)

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

IV

ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Члан групе понуђача _____ у поступку јавне набавке добра – **Набавка лож – уља, број 8/2019**

испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело приманья или давања мита, кривично дело преваре.
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*ити стране државе када има седште на њеној територији*).
- 4) Да има важеху дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОДЗВОЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подзвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подзвођач _____ у поступку јавне набавке Добра – **Набавка лож – уља, број 8/2019** испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подзвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подзвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело приманья или давања мита, кривично дело преваре.
- 3) Подзвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седште на њеној територији*).
- 4) Да има важеху дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Место:

Датум:

М.П.

Подзвођач:

Уколико поднјач подноси подзвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подзвођача и оверена печатом.

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важешћу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, тј. да има лиценцу за обављање енергетске делатности трговине нафтом, дериватима нафте, биогоривима и компримиованим природним гасом и лиценцу за обављање енергетске делатности складиштења нафте, деривата нафте и биогорива (које издаје Агенција за енергетику Републике Србије). Понуђач доказује испуњеност овог услова достављањем фотокопије наведене лиценце уз понуду. Лиценца мора бити важећа. (Услов из члана 75. став 1) тачка 5. Закона о јавним набавкама).

Наручилац је одредио у конкурсној документацији да се испуњеност свих услова доказује достављањем изаве на прописаним образцима којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове, осим услова предвиђеног чланом 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама, за који је потребно доставити доказе.

Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију следећих доказа о испуњености обавезних услова:

Обавезни услови

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1.1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ за правно лице: Извод из регистра Аргеније за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;	Доказ за предузетнике: Извод из регистра Аргеније за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;
--	---

1.2. да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примана или давања мита, кривично дело преваре;

<p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или одранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привредне, кривично дело против животне средине, кривично дело давања мита, кривично дело против привредне, кривично дело против живота средине, кривично дело примана или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника) . Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p>	<p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привредне, кривична дела против животне средине, кривично дело давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника) . Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p>
<p>Доказ за правно лице:</p>	<p>Доказ за предузетнике и физичко лице:</p>
<p>Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.</p>	

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, понуђач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

ДОКАЗ: Важећа Потврда Привредне коморе Републике Србије да је роба домаћег порекла.

Уколико понуђач нуди добро домаћег порекла дужан је да то докаже на начин одређен Законом (чл.86 став 12) и чланом 2 Правилника о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла.

1.5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Доказ: Лиценца коју издаје Агенција за енергетику Републике Србије (лиценца за обављање енергетске делатности-трговина дериватима нафте), дозвола мора бити важећа.

1.4. да има важеху дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75 ст. 1 тач. 5 Закона), ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима.

Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда	
Доказ за физичко лице:	Уверења Лореске управе Министарства финансија да је измирно доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирно обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за предузетнике:	Уверења Лореске управе Министарства финансија да је измирно доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирно обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за правно лице:	Уверења Лореске управе Министарства финансија да је измирно доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирно обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

1.3. да је измирно доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Понуда се ради на презетој конкурсној документацији уз потпис овлашћеног лица на назначеним местима у прилозима. Понуда се припрема и подноси у складу са одредбама Закона о јавним набавкама и условима одређеним у овој конкурсној документацији. Понуда мора бити јасна и недвосмислена, откупана или читко попуњена и која у прилогу садржи све тражене доказе о испуњености услова за учешће у поступку набавке. Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечатени, тако да се не могу накнадно убацити, острањивати или замењивати појединачни

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Сва документа у понуди морају бити на српском језику. Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача. Конкурсна документација се презима на Порталу Управе за јавне набавке: portal.ujn.gov.rs или на интернет страници Наручиоца: www.gasa.rs.

1. Подаци о језику

УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ

V

ПОДАЦИ (ДОКАЗИ) ЈАВНО ДОСТУПНИ.
Страницама најлежних органа ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет и да је документује на прописан начин. Одлуке, односно закључења уговора, односно током важнења уговора о јавној набавци узети са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења Понудач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Ако понудач у остављеном року не остави на увид оригинал или оверену копију

Страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.
Лице уписано у регистар понудача није дужно да приликом доношења понуде показује набавкама. Понудач је дужан да на свом меморандуму у виду изјаве наведе интернет

Регистар понудача:

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понудач из групе понудача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тих услова. испуњавају заједно. Уколико понуду подноси група понудача, сваки понудач из групе понудача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове

листови, односно прилози, а да се видно не опште листови или печат. Понуђач је дужан да овако обрађену понуду преда у запечаћеној и обезбеђеној коверти или кутији, да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, са назнаком: **“Понуда за јавну набавку лож уља, број ЈН 8/2019- НЕ ОТВАРАТИ”** послати на адресу: Општинска управа општине Рача, Карађорђева бр. 48, 34210 Рача.

Понуда се сматра блатвоременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 27.09.2019. године до 10⁰⁰ часова.

На полеђини коверте односно кутије потребно је навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Евентуалне грешке начинења приликом попуњавања Обраца понуде, које су исправљене од стране понуђача, морају бити посебно оверене потписом овлашћеног лица које је потписало понуду и печатом понуђача.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обезбедити време пријема и евидентирати број и датум понуде. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуда може поднети, сматраће се неваљавременом.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обраце из конкурсне документације. Обраце и изјаве који су саставни део конкурсне документације понуђач мора поупити читко, односно дужан је уписати податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрацима и изјавама, тако да буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Подношењем понуде понуђач потврђује да је потпуно упознат са важним законима, подзаконским актима и правилима која на било који начин могу утицати или се примењивати на поступак уговарања и извршења предмета набавке. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнадну трошкова, осим за трошкове предвиђене у обрациу трошкова припреме понуде (Образац је саставни део конкурсне документације). Понуде и документација приложена уз понуду, не враћају се, осим у случају неваљавремено поднесене понуде и одустајања понуђача од понуде у року за подношење понуда.

3. Понуда са варијантама није дозвољена

4. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуде. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца – Општинска управа општине Рача, Карађорђева бр. 48, 34210 Рача са назнаком:

“Измена понуде за јавну набавку лож уља, број ЈН 8/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”

или

“Допуна понуде за јавну набавку лож уља, број ЈН 8/2019- НЕ ОТВАРАТИ”

или
“Опозив понуде за јавну набавку лож уља, број ЈН 8/2019- НЕ ОТВАРАТИ”

или

“Измена и допуна понуде за јавну набавку лож уља, број ЈН 8/2019- НЕ ОТВАРАТИ”.

На пољеђини коверте или на кутјији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести свих учесника у заједничкој понуди.
По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.
Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима. Измењену цену доставити на обраспу понуде који је усклађен са изменом понуде.

5. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

6. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршити јавне набавке делимично поверити подизвођачу.
Ако Понуђач у понуди наведе да ће делимично извршити набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако Понуђач у понуди наведе да ће делимично извршити набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.
Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Наручилац може на захтев подизвођача и где предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

7. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна

испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

8. Захтеви у погледу начина и услова плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање добара која су предмет набавке вршиће авансно.

На основу извршених уплата, Наручиоцу се издаје авансна – коначна фактура. Наручилац може преузимати лож уље до висине уплаћених средстава.

Плаћање се врши преносом средстава на рачун понуђача код пословне банке.

Понуђач је дужан да Наручиоцу пружи гаранције за повраћај аванса и то издавањем сопствене менице и меничног овлашћења на 100% вредности понуде без ПДВ-а и то евидентирано, потписано и оверено на прописан начин.

Средства финансијског обезбеђења за повраћај аванса Понуђач је дужан да преда у тренутку закључења уговора са Наручиоцем.

8.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција у складу са гаранцијама које даје подизвођач или увозник, а сасласно са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтнот порекла („Сл.гласник РС.бр.123/12 и 63/13 и 75/13).

8.3. Захтев у погледу рока (испорукe добара, извршења услуге, извођења радова)

Испорука ће се извршавати сукупно годину дана од закључења уговора у количинама и у терминима по захтеву наручиоца.

Рок испоруке добра које је предмет јавне набавке, не може бити дужи од 5 од дана пријема писаног захтева.

Место (испорукe, извршења) - на адресу наручиоца: **Општинска управа, Карађорђева 48, 34210 Рача.**

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. Понуѓач је дужан да у обрасцу понуде наведе цену у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

10. Меница за повраћај авансност платана

Понуѓач коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора, као средства финансијског обезбеђења остави Наручиоцу:

Бланко соло меница за повраћај аванса која мора бити оверена, потписана од стране лица овлашћеног за заступање и регистрована у складу са чланом 47а. Закона о платном промету („Службени лист СР”, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС” бр. 43/04, 62/06 и 31/11 и 139/2014 - др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС”, бр. 56/11), са роком важења до коначног извршења посла.

Уз меницу, изабрани понуѓач је дужан да достави:

- менично овлашћење – писмо у корист Општинске управе општине Рача, са назначеним износом од 100% вредности понуде без ПДВ-а и назнаком да се иста може без сагласности понуѓача поднети на наплату. Рок важења менице и меничног овлашћења је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, с тим да се евентуални продужетак рока за испоруку добра-лож уља које је предмет јавне набавке, има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана за који ће бити продужен рок за испоруку;

- копију картона депонованих потписа на којем се јасно виде депоновани потписи и печат понуѓача, који је издат од стране банке коју понуѓач наводи у меничном овлашћењу (ДЕПО картон);
- копију обрзаца оверених потписа лица овлашћених за заступање (ОП обрзап);
- потврдну банке о пријему захтева за регистрацију менице (захтев за регистрацију/обрсање менице, оверен од стране банке).

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за повраћај аванса биће на писани захтев враћена Понуѓачу у року до 30 (тридесет) дана након извршења свих уговорених обавеза.

11. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуѓач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Понуѓач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу. Ако понуѓач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и подизвођача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуда доставља група понуѓача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуѓачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садрже податке о:

1) Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се утврђују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрапце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају, „Образац подаци о понуђачу“ се не попуњава.

12. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Понуде се достављају у писаном облику, на српском језику, у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се подносе непосредно – Општинској управи општине Рача, Карађорђева бр.48, 34210 Рача или путем поште. Понуда се доставља у затвореној коверти или кутији са назначеном «Понуда за јавну набавку лож уља ЈН бр. 8/2019 - НЕ ОТВАРАТИ» - Општинска управа општине Рача, Карађорђева бр.48, 34210 Рача.

На полеђини коверте или кутије мора бити исписан тачан назив, адреса и телефон понуђача.

Неблаготвореном ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа. Наручилац ће по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неотворене понуде, са назначеном да су поднете неотворене. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

13. Отварање понуда

Отварање понуда обавиће Комисија за јавну набавку дана 27.09.2019. године у 12⁰⁰ часова на адреси наручиоца: Општинска управа општине Рача, Карађорђева бр.48, 34210 Рача, **Канцеларија број 21.**

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представник понуђача дужан је да достави уредно оверено овлашћење (потписано и оверено печатом) за учествовање у отварању понуда.

14. Објашњење конкурсне документације

Све додатне информације или pojaшњења у вези са припремањем понуде, заинтересована лица могу тражити у писаном облику, као и указати наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, и то

најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.
Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се писаним путем на начин одређен чланом 20. ЗЈН.
Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу ЈЈН и на својој интернет страници www.gasa.rs.
Питања је потребно упутити на адресу Наручиоца: Општинска управа општине Рача, Карађорђева бр. 48, 34210 Рача, са назначењем: „за комисију за јавну набавку број 8/2019, или послати електронском поштом на адресу jelena.stevanovic@gasa.rs сваког радног дана од 8.00 до 14.00 часова.
Тражење податних информација и појашњења телефоном, у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

15. Важност понуде

Понудач је дужан да у обрасцу конкурсне документације наведе рок важења понуде.
Понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуда.
У случају да понудач наведе краћи рок важења понуде, таква понуда ће бити одбијена.

16. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понудачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.
Составни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података. Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

17. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понудачима сачржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понудач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

18. Податна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понудача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понудача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понудача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончању поступку отварања понуда.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву

19. Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

Одлука о избору најповољније понуде у јавној набавци, донете се применом критеријума најнижа понуђена цена.

20. Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важних прописа

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде попуни, потпише и овери изјаве (саставни део конкурсне документације) да је поштовао обавезе које произилазе из важних прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. **Наведена изјава је потребно да стоји на меморандуму фирме.**

21. Накнада за коришћење патента (обавезе понуђача по члану 74. став 2. ЗЈН):

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштитених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

22. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врта поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се блатовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није исклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се блатовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда

После доношења одлуке о додели уговора, и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати такву од 60.000 динара.

- 1) број жиро рачуна: 840-742221843-57,
- 2) шифра плаћања 153 или 253,

- 3) сврха: Републичка административна такса број или друга ознака набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права,
- 4) назив наручиоца,
- 5) корисник: Буџет Републике Србије.
- Потврда о извршеној уплати Републичке административне таксе из чл. 156. Закона мора да:

- 1) буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати Републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнута да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована).

23. Рок за доношење Одлуке о подели уговора

Рок за доношење Одлуке о подели уговора је до 5 (пет) дана од дана отварања понуда.

24. Закључење уговора

Према члану 113. став 1. Закона о јавним набавкама Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је подељен у року од осам дана од дана протекла рока за доношење захтева за заштиту права.

VI

ИЗЈАВА У СКАДУ СА ЧЛ. 75 СТ. 2

Којом понуђач

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важбених прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: Изјаву је потребно доставити на меморандуму фирме.

ИЗЈАВА У СКАДУ СА ЧЛ. 75 СТ. 2

(Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

Којом понуђач _____ (пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
изјављује да је ***подизвођач*** _____ из _____

поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и
условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности
која је на снази у време подношења понуде.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати. Изјаву је потребно доставити на
меморандуму фирме.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА У СКАДУ СА ЧЛ. 75 СТ. 2

Којом члан групе:

_____ (пословно име или краће име назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

изјављује да је поштовао обавезе које произилазе из важних прописа о заштити на раду, изјављује да је поштовао обавезе које произилазе из важних прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати. Изјаву је потребно доставити на меморандуму фирме.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА о поверљивости дела набавке подизвођачу
VI

У предметној јавној набавци делимично поверавам подизвођачу _____ %
вредности набавке, а што се односи на:

Напомена: Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50%. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

М.П.
Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
VIII
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке чувати и штитити као поверљиве укључујући и подизвођаче.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степену те поверљивости.

М.П.
Потпис овлашћеног лица

**IX
ИЗЈАВА**

начину подношења понуде

поступку јавне набавке, понуду подносим:

самостално

са подизвођачем:

В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

Потпис овлашћеног лица

М.П.

X

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу обавештења за учешће у поступку јавне набавке мале вредности чији је предмет набавка лож уља, дајем понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Ред. бр.	Назив добра	јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6(4*5)
1.	Уље за ложење екстра лако евро ЕЛ	лит.	21.500		
2.	Укупни трошкови транспорта без ПДВ-а				
Укупно без ПДВ-а (збир редног броја 1 и 2)					
ПДВ					
Укупно са ПДВ-ом (збир редног броја 1 и 2)					
Рок и начин плаћања					
Авансно по пријему профактуре					
Рок важења понуде					
Рок испоруке					
Сукцесивно по захтеву Наручиоца, у року отварања _____ дана од дана _____ мин. 30					
Укупно по Наручиоца, у року захтеву					

*Получач је дужан да попуни све делове обрасца попуње, у складу са својом попуњом, да
попуниш попуњу и овери печатом.*

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Складниште Наручиоца	Место и начин испоруке
05 Јана 07 пријема писаног захтева	

ПОДАЦИ О ПОУЉАЧУ

<p>Пословно име или скраћени назив</p>	
--	--

<p>Улица и број</p>	
<p>Адреса седишта</p>	<p>Место</p>
<p>Адреса седишта</p>	<p>Општина</p>
<p>Матични број поуљача</p>	
<p>Порески идентификациони број</p>	
<p>Одговорно лице</p>	
<p>Лице за контакт</p>	
<p>Телефон</p>	
<p>Телефакс</p>	
<p>Е-маил</p>	
<p>Рачун-Банка</p>	

М.П.
Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОДIZBOBACHY

	Пословно име или скраћени назив
--	--

	Улица и број	Адреса	Место
			Општина
			Матични број понуђача
	Порески идентификациони број		
	Одговорно лице		
	Лице за контакт		
	Телефон		
	Телефакс		
	Е-маил		
	Раун-Банка		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача.

Потпис овлашћеног лица **М.П.**

ПОЈАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ - НОСИЈАЦ ПОСЛА

	Пословно име или скраћени назив
--	------------------------------------

	Улица и број	
	Место	Општина
	Адреса седишта	
	Матични број понуђача	
	Порески идентификациони број	
	Одговорно лице	
	Лице за контакт	
	Телефон	
	Телефакс	
	Е-маил	
	Рачун-Банка	

М.П.
Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Основно име Или скраћени назив	
-----------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број
	Место
	Општина
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број	
Одговорно лице	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-маил	
Раџун-Банке	

М.П.
Потпис овлашћеног лица

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је набавка 21.500 литара лож уља за ложење екстра лако евро ЕЛ, у свему према увојеној понуди Добрављача број: _____ од _____ године која чини саставни део овог уговора.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Укупна вредност уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Укупна уговорена цена из става 1. овог члана је фиксна и не може се мењати.

У цену из понуде Добрављача урчунати су сви трошкови неопходни за извршење набавке (трошкови превоза, манипулативни трошкови и др.).

Уговорне стране су сагласне да Добрављач задржава право промена цена у складу са кретањем цена на тржишту о чему Наручиоцу уз фактуру доставља важехи пеновник.

Наручилац задржава право да одступи од процене количине добара из члана 1. став 1. Уговора.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Плаћање добара која су предмет набавке вршиће се авансно.

На основу извршених уплата, Наручиоцу се издаје авансна – коначна фактура.

Наручилац може преузимати лож уље до висине уплаћених средстава.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА Меница за повраћај аванса

Члан 4.

Добрављач је дужан да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења достави Наручиоцу:

Бланко соли меница за повраћај аванса која мора бити оверена, потписана од стране лица овлашћеног за заскупање и регистрована у складу са чланом 47а. Закона о платном промету („Службени лист СР”, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС” бр. 43/04, 62/06 и 31/11 и 139/2014 - др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС”, број 56/11), са роком важења до коначног извршења посла.

Уз меницу, изабрани понуђач је дужан да достави:

- менично овлашћење – писмо у корист Општинске управе општине Рача, са назначеним износом од 100% вредности понуде без ПДВ-а, уз напомену да се може поднети на наплату без сагласности понуђача;
- копију картона депонованих потписа на којем се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача, који је издат од стране банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу (ДЕПО картон);

- потврду банке о пријему захтева за регистрацију менице (захтев за регистрацију/брисање менице, оверен од стране банке),
- копију образаца оверених потписа лица овлашћених за заступање (ОП образац).
Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.
Меница за повраћај аванса биће на писани захтев враћена Добравачу у року до 30 (тридесет) дана након извршења свих уговорених обавеза.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Добравач се обавезује да предмет овог уговора, Наручиоцу испоручује сукупно, у року од 5 (пет) дана од дана пријема писаног захтева, достављеног од стране Наручиоца.
Место испоруке предметних добара је седиште Наручиоца, Општинска управа општине Рача, Карађорђева бр. 48, 34210 Рача.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 6.

Добравач гарантује квалитет испоручених деривата у складу са важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтот порекла („Службени гласник РС“ број 123/12,63/13 и 75/13) и СРПС стандардима на које се Правилник позива.

У случају утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, недостаци ће бити записнички констатовани од стране овлашћених представника Добравача и Наручиоца. Добравач је дужан да у року од 3 (три) дана од дана сачињавања Записника о рекламацији, откљони записнички утврђене недостатке. У противном, Наручилац задржава право да раскине уговор.

РЕАЛИЗАЦИЈА УГОВОРА

Члан 7.

Лице које врши надзор над испоруком предметних добара биће одређено актом Наручиоца, а на страни Добравача то лице је _____ (пунућава Добравач).

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 8.

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и закључује се на период од 12 (дванаест) месеци.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 9.

Добављач је дужан да приликом реализације уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 10.

Добављач је дужан да, без одлагања, писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњевањем уговора из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

У случају да уговорне стране не изврше своје обавезе на начин и у роковима утврђеним овим уговором, уговор се може једнострано раскинути.

У случају из става 1. овог члана, уговорна страна је дужна да о томе, писаним путем обавести другу уговорну страну, у року од 15 (петнаест) дана пре дана раскида уговора, уз навођење разлога за раскид уговора.

Уговорне стране могу споразумно раскинути уговор. Наведеним актом, уговорне стране ће регулисати међусобна права и обавезе до последег до момента раскида уговора. Уколико Наручилац претрпи штету услед неиспуњења уговорних обавеза од стране Добављача, Добављач је дужан да му надокнади штету у целини.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 12.

Ако Добављач не изврши предмет овог уговора у складу са свим уговорним обавезама, спецификацијом и својом понудом, дужан је да плати Наручиоцу казну од 0,2% од вредности уговора.

У случају из става 1. овог члана, Наручилац ће упутити захтев Добављачу да умањи износ фактуре, за износ уговорене казне дефинисане ставом 1. овог члана, уколико је услуту извршио делимично.

Наплата уговорне казне за неизвршење предмета овог уговора, не искључује право Наручиоца на накнаду штете. Добављач је дужан да одмах по наступању околности више силе, као и о престанку истих, о томе писмено обавести Наручиоца.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да за све што овим уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима („Сл.лист СФРЈ“, бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89

и „Сл. лист СРГ“, бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003 – Уставна повеља).

Члан 14.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 15.

У случају спора по овом уговору, уговорне стране ће настојати да га реше споразумно, а уколико се настали спор не реши споразумно, надлежан је стварно и месно надлежан суд.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна добија по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ДОБАВЉАЧ

XII

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Согласно члану 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

P.б.	Врста трошкова	Износ трошкова у динарима
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
	Укупно без ПДВ-а	
	Укупно са ПДВ-ом	

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Потпис овлашћеног лица

Датум:

М.П

Место:

Напомена: достављање овог образаца није обавезно.

XIII

ИЗЈАВА

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

(пословно име или скраћени назив)

под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Меница је важеха и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и расплагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање претвора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање претвора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Овлашћујем Дужника да попуни меницу за наплату на износ од _____ динара, за повраћај аванса у висини од 100% од вредности _____ број _____ може попунити у износу од _____ динара, за повраћај аванса – за корисника сопствене соло менице за повраћај аванса –

Корисник: Општинска управа општине Рача, Караборјева бр. 48, 34210 Рача

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО

ИЗДАЈЕ

Дужник: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Поверноца.

Рок важења меничног овлашћења је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, стим да евентуални продужетак рока за испоруку добара који су предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за испоруку добара.

Датум и место издавања	М.П.	Дужник - издавалац
овлашћења		менице

потпис овлашћеног лица

**Образац се доставља са Меницом за повратнај аванса..*