

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА РАЧА  
МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА СЕПЦИ  
Број: \_\_\_\_\_  
Дана: \_\_\_\_\_  
СЕПЦИ

На основу члана 74. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07) и члана 113. став 3) Сатута општине Рача ("Службени гласник Општине Рача", број 6/2008) и чланова 11. и 14. став 2. алинеја 1) Одлуке о Месним заједницама ("Службени гласник Општине Рача", број 6/2009), Савет Месне заједнице Сепци, на седници одржаној дана 10.07.2009. године, донео је:

## СТАТУТ

### МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СЕПЦИ

#### 1. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### *Члан 1.*

Месна заједница је облик месне самоуправе, који се образује ради задовољавања општих, заједничких и свакодневних потреба становништва на одређеном подручју.

##### *Члан 2.*

Месна заједница Сепци је у саставу Општине Рача.

Месна заједница Сепци је образована за насељено место Сепци, чија територија је одређена Одлуком о Месним заједницама.

##### *Члан 3.*

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и обавеза утврђених Законом, Статутом Општине, Одлуком о месним заједницама и овим Статутом.

Седиште Месне заједнице Сепци је у Сепцима.

Месна заједница има рачун.

##### *Члан 4.*

Месна заједница има печат и штамбиљ.

Печат је округлог облика са уписаним текстом по ободу:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА РАЧА  
МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА СЕПЦИ

Пречник печата је 32 мм.

Штамбиљ је правоугаоног облика са уписаним текстом:

ОПШТИНА РАЧА  
Месна заједница Сепци  
Број: \_\_\_\_\_  
Дана, \_\_\_\_\_ 20\_\_ .год.  
Сепци

Димензије штамбиља су 30x50мм.

## **Члан 5.**

Имовину Месне заједнице чине: новчана средства, непокретности покретне ствари, као и друга имовинска права.

Савет Месне заједнице је дужан да средствима располаже у складу са начелима законитости, ефикасности и целисходности.

## **Члан 6.**

Месну заједницу представља и заступа председник Савета Месне заједнице (у даљем тексту: председник Савета).

Председник Савета је одговоран за законитост рада Савета Месне заједнице

## **Члан 7.**

Месна заједница има свој празник.

Празник Месне заједнице је 8. новембар - Митровдан.

## **Члан 8.**

О образовању нове Месне заједнице, спајање постојећих Месних заједница, укидање Месних заједница и издвајање појединих делова насеља из састава једне и укључивање у састав друге Месне заједнице Скупштина општине Рача одлучује већином гласова од укупног броја одборника.

Иницијативу за доношење Одлуке из претходног става могу поднети: Председник општине, најмање 1/4 одборника у Скупштини општине, Савет Месне заједнице и грађани путем грађанске иницијативе, коју својим потписом подржи најмање 5% бирача који имају пребивалиште на подручју на које се предлог односи.

Пре доношења Одлуке из става 1. овог члана, Скупштина општине Рача је дужна прибавити мишљење Савета Месне заједнице и грађана.

У случају укидања Месне заједнице, њену имовину преузима Општина, а у случају припајања, месна заједница којој се припаја.

## **Члан 9.**

Месна заједница може да сарађује, ради остваривања свог програма развоја, задовољавања одређених потреба од заједничког интереса и решавања других питања, на основу добровољности, узајамности и солидарности са другим месним заједницама.

## **2. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

### **Члан 10.**

У Месној заједници грађани непосредно или преко органа Месне заједнице:

- иницирају и разматрају решавање комуналних питања и уређења насеља( путеви, улице, паркови, гробља, снабдевање струјом, водом....), и у том циљу остварују сарадњу са јавним предузећима,
- старају се о одржавању и коришћењу имовине месне заједнице,
- разматрају задовољавање одређених потреба грађана у области образовања, културе, спорта и другим областима од непосредног интереса за грађане,
- иницирају предузимање мера за очување и заштиту културних добара, заштиту и унапређење животне средине и заштиту здравља,
- иницирају предузимање мера код надлежних институција у циљу пружања помоћи лицима у стању социјалне потребе,
- иницирају предузимање мера заштите добара од општег интереса, очувања јавног реда и мира, елементарних и других непогода,
- сарађују са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту,

- сарађују са органима и другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у извршавању њихових функција,
- иницирају и организују увођење самодоприноса и спровођење референдума,
- врше и друге послове утврђене Одлукама Скупштине општине и Статутом Месне заједнице.

#### **Члан 11.**

За обављање одређених послова из надлежности општинске управе може се организовати рад ове управе у Месној заједници, а преко Месне канцеларије.

Одлуком Скупштине општине може се Месној заједници поверити вршење одређених послова из надлежности општине уз обезбеђивање за то потребних средстава.

Послове из става 2. овог члана, начин и место њиховог вршења одређује Председник општине на предлог начелника Општинске управе.

### **3. СРЕДСТВА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

#### **Члан 12.**

Средства за рад Месне заједнице, обезбеђују се из:

- 1) средстава обезбеђених у буџету Општине;
- 2) средстава која грађани обезбеђују самодоприносом;
- 3) донација;
- 4) прихода које Месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средстав у складу са својим плановима и програмима.

Појединачна акта о коришћењу средстава Месне заједнице, доноси Савет у складу са овим Статутом.

#### **Члан 13.**

Средства која Општина преноси Месној заједници могу се обезбедити у буџету Општине посебно за сваку Месну заједницу, по наменама:

- 1) средства за рад органа Месне заједнице за текуће трошкове;
- 2) средства за обављање послова који су поверени Месној заједници;
- 3) средства за суфинансирање програма самодоприноса, који је уведен за подручје или део подручја Месне заједнице;
- 4) средства за суфинансирање програма изградње комуналне инфраструктуре у коме грађани равноправно учествују својим средствима. Учешће грађана утврђује се посебном Одлуком;

Месна заједница доноси финансијски план за сваку годину, у коме се исказују приходи и расходи Месне заједнице, најкасније до 01.09. текуће године за наредну годину, на који сагласност даје Председник општине. Уз финансијски план Месна заједница доставља и програм радова.

#### **Члан 14.**

Месна заједница је дужна да на захтев, Општинском већу достави извештај о свом раду и коришћењу средстава која јој је Општина пренела, у року од 15 дана од дана достављања захтева.

Савет Месне заједнице усваја завршни рачун по истеку календарске године.

Финансијски план и завршни рачун су доступни грађанима Месне заједнице и јавности.

Савет Месне заједнице је дужан да поднесе извештај о свом раду и коришћењу средстава Збору грађана најмање једном годишње.

#### **Члан 15.**

Стручне и административно-техничке послове Месне заједнице обављају запослени у Општинској управи у складу са актима о организацији и систематизацији послова.

## **4. ОРГАНИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

### **1. Савет**

#### ***Члан 16.***

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице (У даљем тексту: Савет).  
Месна заједница може образовати и друге органе у складу са овим Статутом.  
Савет има 9 чланова.  
Чланови Савета бирају се на временски период од четири године.

#### ***Члан 17.***

Савет из редова чланова Савета бира на конститутивној седници председника Савета и заменика председника, јавним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета.  
Конститутивну седницу Савета након спроведених избора сазива председник Савета из предходног сазива, у року од 15 дана од дана утврђивања коначних резултата избора.  
Конститутивна седница се може одржати ако њој присуствује већина од укупног броја чланова Савета Месне заједнице.  
Конститутивном седницом председава најстарији изабрани члан Савета који је овлашћен и да сазове конститутивну седницу, ако то не учини председник Савета из предходног сазива у року предвиђеном ставом другим, овог члана.

#### ***Члан 18.***

Савет је представничко тело Месне заједнице које обавља следеће послове и задатке:

1. доноси Статут Месне заједнице;
2. доноси финансијски план;
3. усваја завршни рачун Месне заједнице;
4. доноси Програм рада и годишњи извештај о раду;
5. доноси Пословник о свом раду;
6. покреће иницијативу за увођење самодоприноса;
7. врши надзор над спровођењем Програма реализације уведеног самодоприноса;
8. покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине у области месне самоуправе;
9. сазива збор грађана, извршава одлуке и закључке зборова грађана;
10. образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потерба грађана;
11. врше и друге послове утврђене Одлукама Скупштине општине и Статутом Месне заједнице.

#### ***Члан 19.***

Савет је дужан да приликом предлагања планова и програма уређења Месне заједнице поштује принцип равномерног развоја свих делова на њеној територији.

#### ***Члан 20.***

Седницу Савета сазива и њоме председава председник Савета, а у његовом одсуству заменик, у складу са Пословником о раду Савета.  
Иницијативу за сазивање седнице Савета може покренути најмање 1/3 од укупног броја чланова Савета, у ком случају је председник дужан да сазове седницу Савета.  
Седнице Савета се одржавају ако истим присуствује више од половине од укупног броја чланова Савета.

#### **Члан 21.**

Савет доноси одлуке јавним гласањем, односно тајним уколико потребу тајног гласања претходно утврди.

Савет доноси одлуке већином гласова присутних чланова изузев када се одлучује о питањима о којима је овим Статутом или Одлуком о месним заједницама утврђено другачије.

#### **Члан 22.**

Седницама Савета могу присуствовати одборници Скупштине општине Рача, који имају пребивалиште на територији Месне заједнице, који су обавестили Савет да су заинтересовани за учешће у раду.

Одборнике из става 1. овог члана позива председник Савета писаним путем најкасније 3 дана пре одржавања седнице.

Одборници на седници Савета могу износити одређена мишљења, разматрати различита питања и учествовати у дискусији, без права одлучивања.

#### **Члан 23.**

Председник Савета је наредбодавац за средства којима располаже Месна заједница.

Савет може овластити и друго лице из редова чланова Савета да буде наредбодавац за средства којима располаже Месна заједница, а на основу донете одлуке Савета, која се доноси већином гласова од укупног броја чланова Савета.

За располагање средствима Месне заједнице одговоран је наредбодавац.

#### **Члан 24.**

За обављање послова из надлежности Месне заједнице, Савет одговара грађанима са територије месне заједнице.

За обављање послова повереним Месној заједници, Одлуком Скупштине Општине, Савет одговара Скупштини општине.

#### **Члан 25.**

Питања везана за рад Савета могу се уредити Пословником о његовом раду.

Пословник доноси Савет већином од укупног броја чланова Савета.

## **2. Мирвно веће**

#### **Члан 26.**

Мирвно веће се може образовати у циљу развијања добрих односа међу грађанима и решавања спорова грађана, о правима којима слободно располажу, уколико за њихово решавање није надлежан суд.

#### **Члан 27.**

Поступак пред Мирвним већем је јаван, усмен и непосредан.

Мирвно веће може да искључи јавност на захтев учесника у спору, ако за то постоје оправдани разлози. Мирвно веће ће обавезно искључити јавност ако то захтевају оба учесника у спору.

#### **Члан 28.**

Учесници у спору пред Мирвним већем дужни су да чувају и штите тајност поверљивих података и других података који могу нарушити углед учесника у спору.

#### **Члан 29.**

У остваривању својих функција Мировна већа сарађују међусобно, као и са органима у Месној заједници, органима општине, судовима, предузећима и установама, синдикатом, органима унутрашњих послова и другим органима.

О свом раду и запажањима до којих долази у остваривању своје функције Мировно веће подноси извештај Савету Месне заједнице једном годишње, при чему може предлагати и мере које треба предузети ради отклањања узрока спорова или насталих штетних последица.

#### **Члан 30.**

Савет Месне заједнице бира чланове Мировног већа јавним, односно тајним гласањем уколико потребу тајног гласања претходно утврди.

Мировно већа броји 5 (пет) чланова.

Чланови Мировног већа се бирају на време од 4 године и по истеку овог рока могу бити поново бирани.

За члана Мировног већа може бити предложен и биран сваки пунолетни грађанин који има пребивалиште на подручју Месне заједнице при којој је образовано Мировно веће, под условом да ужива углед у средини у којој живи и ради и да је држављанин Србије.

Функција члана Мировног већа је почасна.

#### **Члан 31.**

Мировно веће приликом конституисања из свог састава бира председника и заменика председника.

Председник Мировног већа представља Мировно веће, сазива седнице, предлаже дневни ред и стара се о његовом раду.

#### **Члан 32.**

У поступку ради мирења односно споразумевања, Мировно веће по сопственом уверењу на основу савести и брижљиве оцене ствари због које је настао спор, доноси закључке.

#### **Члан 33.**

У поступку пред Мировним већем води се записник који садржи назив и састав Мировног већа, место и време вођења поступка, имена и друге личне податке о учесницима у спору и начин и резултат окончања спора (поравнање, измирење, неуспео покушај мирења, односно споразумевања и сл.).

#### **Члан 34.**

Споразум учесника о постигнутом поравнању уноси се у записник.

Поравнање је закључено кад га учесници у спору потпишу.

### **5. ПОСТУПАК ИЗБОРА И ПРЕСТАНАК МАНДАТА САВЕТА**

#### **Члан 35.**

Чланове Савета бирају грађани на основу слободног, општег и једнаког изборног права на начин и по поступку утврђеним Одлуком о Месним заједницама и овим Сатутом.

#### **Члан 36.**

Право да бира и буде биран за члана Савета има грађанин Општине Рача, који има бирачко право и пребивалиште на територији Месне заједнице.

#### **Члан 37.**

Чланови Савета бирају се на временски период од четири године.

Изборе за чланове Савета расписује председник Скупштине општине и исти се морају спровести најкасније 30 дана пре истека мандата предходног сазива.

#### **Члан 38.**

Чланови Савета бирају се за подручје целе Месне заједнице уз поштовање принципа сразмерне територијалне заступљености свих изборних једница Месне заједнице.

Сразмерна територијална заступљеност из става 1. овог члана обезбеђује се на тај начин што кандидати за члана Савета подносе кандидатуре по изборним јединицама Месне заједнице.

#### **Члан 39.**

Изборне јединице и број чланова Савета који се бирају у свакој изборној јединици Месне заједнице утврђују се на следећи начин:

1. Изборна јединица број 1 – засеок "Поље", бирају се 3 члана Савета Месне заједнице;
2. Изборна јединица број 2 - засеок "Петровац", бирају се 2 члана Савета Месне заједнице;
3. Изборна јединица број 3 - засеок "Думуз Мала", "Центар" и "Крушик", бирају се 2 члан Савета Месне заједнице;
4. Изборна јединица број 4 - засеок "Брдо", "Коса" и "Крстићи-Петронијевићи", бирају се 2 члан Савета Месне заједнице;

#### **Члан 40.**

За члана Савета може бити изабран грађанин Месне заједнице Сепци, који има бирачко право и пребивалиште на територији изборне јединице Месне заједнице у којој је предложен за члана Савета и кога својим потписом подржи најмање 5 бирача са подручја изборне јединице у оквиру Месне заједнице за коју се кандидује.

Бирач може својим потписом подржати само једног кандидата.

#### **Члан 41.**

Избор чланова Савета врши се на Збору грађана, тајним гласањем, заокруживањем редног броја испред имена кандидата на гласачком листићу, на коме су заступљени кандидати по изборним јединицама месне заједнице.

Гласање се врши по изборним јединицама и глас се за онолико кандидата колико је утврђено овим статутом.

#### **Члан 42.**

За члана Савета изабран је онај кандидат или кандидати који су добили највећи број гласова у изборној јединици од укупног броја бирача који су гласали.

Уколико нису попуњена места у Савету, а два или више кандидата имају највећи и исти број гласова, избор одређује редослед на гласачком листићу.

У случају да нема кандидата или има недовољан број кандидата који се бирају у одређеној изборној јединици, изабран је онај кандидат или кандидати, који има или имају највећи број гласова, а није изабран у својој изборној јединици, узимајући у обзир кандидате из свих изборних јединица.

#### **Члан 43.**

У случају да се избори за Савет Месне заједнице не одрже из било ког разлога или ако буду поништени, исти ће се одржати у року од 7 дана од дана када су избори требали да се одрже, односно од дана поништења избора.

#### **Члан 44.**

Чланство у Савету Месне заједнице престаје:

- оставком;
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци;
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности;
- због губљења држављанства;
- промене пребивалишта ван подручја Месне заједнице;
- смрћу;
- неоправданог одсуства са седница Савета 3 пута за редом.

Члану Савета престаје мандат наступањем случаја из става 1. овог члана.

Савет на првој наредној седници, после пријема обавештења о разлозима за престанак мандата члана Савета, константује да је члану Савета престао мандат.

На истој седници Савет ће именовати новог члана, који је следећи по броју освојених гласова из изборне јединице из које је члан Савета коме је престао мандат, а ако у тој изборној јединици нема више кандидата, одржаће се нови избори за избор члана Савета за ту изборну јединицу.

#### **Члан 45.**

Савет месне заједнице се распушта ако:

- у случају да не обавља послове и задатке утврђене Статутом Месне заједнице у периоду дужем од три месеца или их обавља у супротности са Законом, Одлуком о месним заједницама и овим Статутом;
- у другим случајевима утврђеним Одлуком о месним заједницама.

#### **Члан 46.**

Наступањем разлога из претходног члана овог Статута, Општинско веће распушта Савет, а Председник Скупштине општине у року од 30 дана од дана доношења Одлуке о распуштању Савета доноси одлуку о расписивању избора за нови Савет Месне заједнице, који се морају спровести у року који не може бити краћи од 30 ни дужи од 60 дана од дана расписивања избора.

У случају доношења одлуке из претходног става, до избора новог Савета Месне заједнице, текуће и неодложне послове из надлежности Савета Месне заједнице обавља привремени Савет који чини председник и два члана.

Председника и чланове привременог Савета именује Општинско веће општине Рача.

### **6. ОРГАНИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА**

#### **Члан 47.**

Органи за спровођење избора су Комисија за избор Савета Месне заједнице (у даљем тексту: Комисија) и бирачки одбор.

Комисију, коју чине председник и шест чланова, именује Скупштина општине на предлог одборничких група, сразмерно броју одборника у Скупштини општине.

Бирачки одбор, који у сталном саству чине председник и два члана, именује Комисија.

Чланови Комисије и бирачких одбора не могу бити бирани за чланове Савета.

#### **Члан 48.**

Комисија има следеће надлежности:

1. стара се о законитости спровођења избора;
2. утврђује рокове за спровођење изборних радњи;
3. утврђује изборне јединице за сваку Месну заједницу и број чланова Савета који се бирају у свакој изборној јединици у складу са одредбама Одлуке о месним заједницама;
4. прописује образце потребне за спровођење изборних радњи;



5. именује бирачке одборе;
6. даје упутства бирачким одборима и упутство о спровођењу избора;
7. утврђује кандидате за чланове Савета;
8. припрема и оверава гласачке листиће;
9. утврђује резултате гласања;
10. подноси извештај Скупштини општине Рача о спроведеним изборима.

#### **Члан 49.**

Комисија ће најкасније у року од 24 сата од дана одржаних избора утврдити и јавно објавити резултате гласања.

Сваки од кандидата са утврђене листе може уложити приговор Комисији на ток гласања и утврђене резултате у року од 24 сата од објављивања резултата.

Комисија одлучује по приговору у року од 24 сата од његовог пријема, а на одбијени приговор може се изјавити жалба Општинском већу општине Рача у року од 24. сата од пријема Одлуке по приговору.

Општинско веће одлучује по жалби у року од 24 сата, а решење по жалби је коначно.

### **7. ОБЛИЦИ НЕПОСРЕДНОГ УЧЕШЋА ГРАЂАНА У ОСТВАРИВАЊУ ПОСЛОВА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

#### **Члан 50.**

Грађани у Месној заједници непосредно учествују у остваривању послова Месне заједнице путем :

- збора грађана,
- референдума,
- грађанске иницијативе,

#### **1. Збор грађана**

#### **Члан 51.**

Грађани у Месној заједници на збору грађана:

- 1) претресају и изјашњавају се о свим питањима која су од непосредног заједничког интереса за живот и рад на том подручју;
- 2) разматрају годишње и периодичне програме рада и извештаје о стању у месној заједници и раду њених органа и тела;
- 3) разматрају питања из делокруга рада општине (развојни, просторни, урбанистички планови, уређења јавног грађевинског земљишта и сл.);
- 4) покрећу иницијативу за оснивање, поделу, спајање или укидање месне заједнице;
- 5) разматрају потребу месне заједнице о завођењу месног самодоприноса и утрошку средстава самодоприноса;
- 6) одлучују о другим пословима утврђеним законом, одлуком Скупштине општине и Статутом месне заједнице.

#### **Члан 52.**

Збор грађана може да сазове Председник Савета Месне заједнице, најмање 1/3 чланова Савета Месне заједнице, најмање 50 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива, најмање 8 дана пре дана одржавања.

За питања из надлежности органа општине Збор грађана могу да сазову Председник општине, Председник Скупштине општине, најмање једна четвртина одборника Скупштине општине, најмање 8 дана пре дана одржавања.

### **Члан 53.**

Збор грађана се може сазивати за подручје Месне заједнице или дела Месне заједнице.

Збор грађана се сазива путем огласа, позива или на други начин којим се обезбеђује јавност уз обавезно назначење предлога дневног реда.

### **Члан 54.**

Збор грађана сачињава и може се одржати и доносити пуноважне одлуке ако збору присуствује најмање 5% бирача уписаних у бирачки списак општине Рача на дан подношења захтева за сазивање збора, са подручја за које је збор сазван.

Право одлучивања на збору имају грађани са пребивалиштем и бирачким правом на подручју за који је збор сазван.

Одлуке збора грађана доносе се већином гласова присутних грађана са правом одлучивања .

Збор одлучује јавним гласањем дизањем руку, уколико Законом, Статутом општине Рача, Одлуком о Месним заједницама, Одлуком о збору грађана и овим Статутом није другачије ордеђено.

### **Члан 55.**

Савет и други органи Месне заједнице дужни су да извршавају одлуке збора грађана донете у складу са законом, одлукама Скупштине општине и Месне заједнице.

### **Члан 56.**

На Збор грађана сходно се примењују одредбе аката које регулишу ову материју

## **2. Референдум**

### **Члан 57.**

Референдумом у Месној заједници грађани одлучују о одређеним питањима и пословима од заједничког интереса за грађане у Месној заједници и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине.

### **Члан 58.**

Референдум се може расписати за подручје Месне заједнице или дела Месне заједнице.

### **Члан 59.**

Одлуку о расписивању референдума доноси Савет за питања из надлежности Месне заједнице, на предлог:

- 1/3 чланова Савет Месне заједнице
- Збор грађана
- Грађана путем грађанске иницијативе

Одлуку о расписивању референдума за део територије општине, доноси Скупштина општине за питања из надлежности општине, на предлог:

- 1/3 одборника Скупштине општине
- Општинског већа
- 20% бирача територије за коју се расписује референдум

### **Члан 60.**

Одлуком о расписивању референдума, одређује се рок за спровођење референдума, који не може бити краћи од петнаест, ни дужи од деведест дана од дана расписивања референдума.

#### **Члан 61.**

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана Месне заједнице, односно дела Месне заједнице.

Одлука донета на референдуму обавезујућа је.

#### **Члан 62.**

На изјашњавање путем референдума сходно се примењују одредебе аката које регулишу ову материју

### **3. Грађанска иницијатива**

#### **Члан 63.**

Грађанском иницијативом у Месној заједници, грађани који имају бирачко право и пребивалиште на територији Месне заједнице могу, у писаном облику, органу Месне заједнице да предложе измену Статута и доношење других одлука.

#### **Члан 64.**

За покретање грађанске иницијативе потребан је потпис најмање 5% бирача, са подручја на које се иницијатива односи.

О предлогу из става 1. овога члана, Савет је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана добијања предлога.

#### **Члан 65.**

На грађанску иницијативу сходно се примењују одредбе аката које регулишу ову материју

### **8. АКТИ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

#### **Члан 66.**

У вршењу послова из своје надлежности, Савет доноси Статут, Пословник о раду, Финансијски план и Програм рада, Годишњи извештај о раду, одлуке, закључке и др.

#### **Члан 67.**

Акти Месне заједнице морају бити у сагласности са Уставом, Законом, подзаконским актима, Статутом општине, Одлуком о месним заједницама и овим Статутом.

#### **Члан 68.**

Статут Месне заједнице доноси Савет јавним гласањем већином од укупног броја чланова Савета.

#### **Члан 69.**

Предлог за измене и допуне статута могу поднети:

- 1/3 чланова Савета
- Грађани путем грађанске иницијативе
- Скупштина општине

**Члан 70.**

Измене и допуне Статута врше се по истом поступку по коме је и донет.

**9. СТАЛНА И ПОВРЕМЕНА РАДНА ТЕЛА**

**Члан 71.**

Савет може да образује стална или повремена радна тела: комисије, одборе и слично, у циљу припреме, разматрања и решавања питања из своје надлежности.

**10. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 72.**

Даном ступања на снагу овог Статута, престаје да важи Статут Месне заједнице Сепци број 201-04/2005, донет 24.01.2005. године.

**Члан 73.**

Овај Статут ступа на снагу 8 (осмог) дана од дана објављивања на огласној табли Месне заједнице, а објавиће се по добијању сагласности од стране Скупштине општине Рача.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА  
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СЕПЦИ  
Слободан Јевтић, с.р.**