

Podsetnik za E-dozvole

- 1. Svaki dokument koji se prilaže u sistem mora da se SNIMI. Ukoliko ne bude snimljen, neće biti sačuvan u sistemu.**
- 2. Svaki dokument koji se prilaže mora biti priložen u polje koje je predviđeno za njegovo prilaganje.**
- 3. Proverite da li se akt koji prilažete odnosi na taj predmet**
- 4. Kada se započinje komunikacija sa imaocima javnih ovlašćenja, potrebno je štiklirati dokumenta u koje im se daje uvid i kliknuti obavezno DODELI PRISTUP.**

Podsetnik za E-dozvole

- 1. Svaki dokument koji se prilaže u sistem mora da se SNIMI. Ukoliko ne bude snimljen, neće biti sačuvan u sistemu.**
- 2. Svaki dokument koji se prilaže mora biti priložen u polje koje je predviđeno za njegovo prilaganje.**
- 3. Proverite da li se akt koji prilažete odnosi na taj predmet**
- 4. Kada se započinje komunikacija sa imaocima javnih ovlašćenja, potrebno je štiklirati dokumenta u koje im se daje uvid i kliknuti obavezno DODELI PRISTUP.**

Podsetnik za E-dozvole

- 1. Svaki dokument koji se prilaže u sistem mora da se SNIMI. Ukoliko ne bude snimljen, neće biti sačuvan u sistemu.**
- 2. Svaki dokument koji se prilaže mora biti priložen u polje koje je predviđeno za njegovo prilaganje.**
- 3. Proverite da li se akt koji prilažete odnosi na taj predmet**
- 4. Kada se započinje komunikacija sa imaocima javnih ovlašćenja, potrebno je štiklirati dokumenta u koje im se daje uvid i kliknuti obavezno DODELI PRISTUP.**