



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ РАЧА

Рача, 17.12.2009. године – број 14

Цена 100,00 динара

## САДРЖАЈ

### **П р а в и л н и ц и**

Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Рача 2

Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији буџетског рачуноводства 6

### **Р е ш е њ а**

Решење о давању сагласности Општинског већа на Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Рача 7

На основу члана 59. став 2. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број 129/2007), члана 5. Закона о радним односима у државним органима ("Сл. гласник РС", број 48/91 и 66/91, 39/02), члана 85. став 2. Статута општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 6/2008), члана 24. став 1. алинеја 6. Одлуке о организацији Општинске управе општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 11/2008 и 13/2009), начелник Општинске управе општине Рача, уз сагласност Општинског већа, донео је дана 15.12.2009.год.

**П Р А В И Л Н И К**  
**О**  
**ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА**  
**П Р А В И Л Н И К А**  
**О**  
**УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И**  
**СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА**  
**У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ РАЧА**  
**број: IV 00 110-6 од 17.02.2009.год**

**Члан 1**

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Рача број: IV 00 110-6 од 17.02.2009. год. ("Сл. гласник општине Рача", број 3/2009 и 7/2009, у даљем тексту: Правилник), мења се члан 2. став 1 тачка 1 тако што се уместо досадашње тачке 1. уписује нова која гласи: "1. Одељење за општу управу, друштвене делатности и скупштинске послове;"

**Члан 2**

Мења се члан 2. став 3 Правилника тако што се уместо досадашњих речи "Одељења за управу, стручно-нормативне послове органа општине, друштвене делатности и заједничке послове" уписују речи: "Одељења за општу управу, друштвене делатности и скупштинске послове;"

**Члан 3**

Мења се члан 4. став 4 Правилника тако што се реч "или" иза речи "службе" брише а уместо ње се уписују нове речи: "а у случају да ни једна служба у оквиру одељења нема распоређеног шефа службе;"

**Члан 4**

Мења се члан 7 Правилника тако што се уместо броја "41" уписује број "42" а уместо броја "52" уписује број "56".

**Члан 5**

Мења се члан 11. Правилника тако што се иза става 1 уместо досадашњег назива 1. Одељења " ОДЕЉЕЊЕ ЗА УПРАВУ, СТРУЧНО-НОРМАТИВНЕ ПОСЛОВЕ ОРГАНА ОПШТИНЕ, ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ" уписује нови назив "ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ, ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ И СКУПШТИНСКЕ ПОСЛОВЕ".

**Члан 6**

Допуњује се и мења члан 11 Правилника тако што се у одељку 2 ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ, БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УТВРЂИВАЊЕ, НАПЛАТУ И

КОНТРОЛУ ЈАВНИХ ПРИХОДА, пододељку Б) СЛУЖБА ЗА УТВРЂИВАЊЕ, НАПЛАТУ И КОНТРОЛУ ЈАВНИХ ПРИХОДА, уписује нова тачка 10. која гласи:

**"10. Извршилац за послове пореског прекршајног поступка**

**Опис послова**

- Врши покретање и вођење првостепеног пореског прекршајног поступка за учињене пореске прекршаје из области изворних јавних прихода,
- Обавља послове првостепеног поступка,
- Води поновни поступак по поништеним управним актима од стране другостепеног органа,
- Обавља нормативно правне послове из делокруга службе,
- Обавља и друге послове по налогу шефа службе, шефа одељења и начелника Општинске управе.

**Услови:**

Стручна спрема: VII степен, Правни факултет

Радно искуство: 3 године и положен стручни испит за рад у државним органима

Број извршилаца: 1"

а тачке "10.", "11." и "12." истог пододељка постају тачке "11.", "12." и "13."

**Члан 7**

Мења се члан 11 Правилника тако што се у одељку 2 ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ, БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УТВРЂИВАЊЕ, НАПЛАТУ И КОНТРОЛУ ЈАВНИХ ПРИХОДА, пододељку А) СЛУЖБА ЗА ПРИВРЕДУ, БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ, уписује ново радно место под тачком 2. које гласи:

**"2. Шеф службе за привреду, буџет и финансије - рачунополагач**

**Опис послова:**

- Руководи, организује и кординира рад у рачуноводству, буџету и трезору и одговоран је за поштовање рокова за књиговодство директног буџетског корисника и индиректних корисника који су ове послове поверили овом одељењу;
- Стара се о правилној примени материјално-финансијских прописа који се односе на књиговодство директног буџетског корисника и индиректних корисника чије се рачуноводство води у служби;
- Врши усаглашавање и књиговодствену контролу расхода индиректних буџетских корисника;
- Усклађује послове рачуноводства у складу са Законом о рачуноводству и Законом о буџетском систему, израђује финансијски план Општинске управе и Скупштине општине, води главну књигу трезора и одређене помоћне књиге, израђује завршне рачуне директног буџетског корисника и индиректних корисника чије се књиговодство води у служби као и консолидовани завршни рачун буџета и израђује друге финансијске извештаје у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и врши њихово усаглашавање са трезором;
- У складу са важећим прописима одговоран је за законитост, исправност и састављање исправа о пословној промени и другим пословним догађајима који се односе на коришћење средстава органа, односно буџетских апропријација, као и за законитост и исправност састављања исправа о пословној промени и другим пословним догађајима у вези са коришћењем средстава и друге имовине.
- Обавља и друге послове по налогу шефа одељења и начелника Општинске управе.

**Услови:**

Стручна спрема: IV – средња економска школа

Радно искуство: 3 године и положен стручни испит за рад у државним органима

Број извршилаца: 1"

### Члан 8

Мења се члан 11 Правилника тако што се у одељку 2 ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ, БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УТВРЂИВАЊЕ, НАПЛАТУ И КОНТРОЛУ ЈАВНИХ ПРИХОДА, пододељку А) СЛУЖБА ЗА ПРИВРЕДУ, БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ, раздео а) Рачуноводство и контрола, радно место под тачком "2. Шеф рачуноводства и контроле" – брише.

### Члан 9

Мења се члан 11 Правилника тако што се у одељку 2 ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ, БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УТВРЂИВАЊЕ, НАПЛАТУ И КОНТРОЛУ ЈАВНИХ ПРИХОДА, пододељку А) СЛУЖБА ЗА ПРИВРЕДУ, БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ, раздео а) Рачуноводство и контрола, у опису послова радног места под тачком 3. Књиговођа контиста индиректних корисника, у алинеји 11 уместо речи "рачуноводства" уписује се реч "службе".

### Члан 10

Мења се члан 11 Правилника тако што се у одељку 2 ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ, БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УТВРЂИВАЊЕ, НАПЛАТУ И КОНТРОЛУ ЈАВНИХ ПРИХОДА, пододељку А) СЛУЖБА ЗА ПРИВРЕДУ, БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ, раздео а) Рачуноводство и контрола, у опису послова радног места под тачком 5. Извршилац за послове обрачуна и благајне, у првој алинеји на почетку текста додају се речи "Одговоран је да" а у алинеји 8 уместо речи "рачуноводства" уписује се реч "службе".

### Члан 11

Мења се члан 11 Правилника тако што се у одељку 2 ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ, БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УТВРЂИВАЊЕ, НАПЛАТУ И КОНТРОЛУ ЈАВНИХ ПРИХОДА, пододељку А) СЛУЖБА ЗА ПРИВРЕДУ, БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ, раздео б) Буџет, у опису послова радног места под тачком 6. Извршилац за припрему, извршење буџета и јавне набавке, у алинеји 26 испред речи "шефа одељења" додају се речи и знак "шефа службе,".

### Члан 12

Мења се члан 11 Правилника тако што се у одељку 2 ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ, БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УТВРЂИВАЊЕ, НАПЛАТУ И КОНТРОЛУ ЈАВНИХ ПРИХОДА, пододељку А) СЛУЖБА ЗА ПРИВРЕДУ, БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ, раздео в) Трезор, у опису послова радног места под тачком 7. Контролор - ликвидатор, у алинеји 7 реч "рачунополагача" се брише, а у алинеји 13 испред речи "шефа одељења" додају се речи и знак "шефа службе,".

### Члан 13

Мења се члан 11 Правилника тако што се у одељку 2 ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ, БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УТВРЂИВАЊЕ, НАПЛАТУ И КОНТРОЛУ ЈАВНИХ ПРИХОДА, пододељку А) СЛУЖБА ЗА ПРИВРЕДУ, БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ, раздео в) Трезор, у опису послова радног места под тачком 8. Књиговођа главне књиге трезора и директних корисника, у алинеји 8 испред речи "шефа одељења" додају се речи и знак "шефа службе,".

### Члан 14

Мења се члан 11 Правилника тако што се у одељку 2 ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ, БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УТВРЂИВАЊЕ, НАПЛАТУ И КОНТРОЛУ ЈАВНИХ ПРИХОДА, пододељку Б) СЛУЖБА ЗА УТВРЂИВАЊЕ, НАПЛАТУ И КОНТРОЛУ ЈАВНИХ ПРИХОДА, из назива радног места под новом тачком 11. бришу речи и знак "Заменик шефа службе -" и "контролор -", што се прва алинеја у ставу Опис послова која гласи "-У случају упражњеног радног места шефа службе или одсутности шефа службе, организује и руководи радом службе, стара се о пуној запослености и квалитетном, благовременом и законитом извршавању послова и радних задатака у оквиру службе;" – брише, што се у алинеји 9 уместо

речи "утврђује" уписује реч "утврђене" и што се у алинеји 11 уместо речи "контроле" уписују речи "извршења наплате".

#### Члан 15

Мења се члан 11 Правилника тако што се у одељку 2 ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ, БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УТВРЂИВАЊЕ, НАПЛАТУ И КОНТРОЛУ ЈАВНИХ ПРИХОДА, пододељку Б) СЛУЖБА ЗА УТВРЂИВАЊЕ, НАПЛАТУ И КОНТРОЛУ ЈАВНИХ ПРИХОДА, нова тачка 12. Извршилац за послове пореске евиденције, пореског књиговодства и извештавања, у ставу Опис послова, у алинеји 8 уместо речи "Разматра и припрема" уписују речи "Прима захтеве и спроводи", алинеја 9 се брише, у алинеји 10 иза речи " шефа службе," бришу речи и знак " заменика шефа службе," у ставу Услови: подстав Стручна спрема: иза речи "техничар" додају се нови знаци и речи ", економско-трговинска школа – туристички техничар" а у ставу Услови: подстав Број извршилаца: уместо броја "1" уписује се број "2".

#### Члан 16

Мења се члан 11 Правилника тако што се у одељку 2 ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ, БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УТВРЂИВАЊЕ, НАПЛАТУ И КОНТРОЛУ ЈАВНИХ ПРИХОДА, пододељку Б) СЛУЖБА ЗА УТВРЂИВАЊЕ, НАПЛАТУ И КОНТРОЛУ ЈАВНИХ ПРИХОДА, из назива радног места под новом тачком 13. бришу речи и знак "контролор –", став Опис послова: се мења у целости тако да исти сада гласи:

**"Опис послова:**

- Уручује опомене, решења, обавештења и друге акте пореским обвезницима,
- Спроводи поступак принудне наплате јавних прихода из покретних ствари, готовог новца, новчаних и неновчаних потраживања пореског обвезника у складу са законом,
- Прибавља информације о покретним стварима и потраживањима пореског обвезника,
- Обавља и друге послове по налогу шефа службе, шефа одељења и начелника Општинске управе." у ставу Услови: подстав Стручна спрема: уместо речи "или" ставља се знак "," а иза речи "техничар" додају се нове речи и знаци ",административни техничар, техничар за управне послове, техничар администратор, матурант гимназије, машински техничар или техничар за одржавање машина" а у ставу Услови: подстав Број извршилаца: уместо броја "1" уписује се број "3".

#### Члан 17

Распоређивање запослених у складу са овим изменама и допунама извршиће се у року од 15 дана од дана ступања на снагу овог Правилника.

#### Члан 18

Остале одредбе Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Рача број: IV 00 110-6 од 17.02.2009. год. са изменама и допунама остају непромењене.

#### Члан 19

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Рача" а објавиће се по добијању сагласности од стране Општинског већа општине Рача.

**Број: 110-13/09-IV-00**

**Датум: 15.12.2009. године**

**Начелник  
Општинске управе општине Рача  
Бранко Савић, с.р.**

На основу одредаба Закона о буџетском систему, члана 16. став 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и одредаба Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Рача, (Сл. гласник општине Рача број 11/2008), начелник Општинске управе општине Рача, дана 16.12.2009. године доноси:

**ПРАВИЛНИК**  
**о изменама и допунама Правилника**  
**о организацији буџетског рачуноводства**  
**број 110-21/05-03 од 16.09.2005. године**

**Члан 1.**

Мења се члан 4. Правилника о организацији буџетског рачуноводства број 110-21/05-03 од 16.09.2005. године (у даљем тексту: Правилник), који сада гласи:

**"Члан. 4.**

Стручна служба којом руководи шеф службе организује и обавља послове буџетског рачуноводства."

**Члан 2.**

Мења се члан 6. Правилника који сада гласи:

**"Члан. 6.**

Шеф службе одговоран је за вођење пословних књига и припрему, састављање и подношење и објављивање финансијских извештаја."

**Члан 3.**

Мења се члан 15. Правилника који сада гласи:

**"Члан. 15.**

За веродостојност, тачност и потпуност рачуноводствених исправа одговорно је лице које је одређено да саставља рачуноводствене исправе, што потврђује својим потписом на истој.

Шеф службе – рачунопологач је одговоран за законитост, исправност и састављање исправе о пословној промени и другим пословним догађајима који се односе на коришћење средстава, односно буџетских апропријација, као и за законитост и исправност састављања исправа о пословној промени и другим пословним догађајима у вези са коришћењем средстава и друге имовине.

Контролу рачуноводствених исправа врши лице које је одређено да контролише рачуноводствене исправе.

Функције наведене у претходним ставовима овог члана се не могу преклапати."

**Члан 4.**

Остале одредбе Правилника о организацији буџетског рачуноводства број 110-21/05-03 од 16.09.2005. године остају непромењене.

**Члан 5.**

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Рача".

**Број: 110-14/2009-IV-00**  
**Дана: 16.12.2009. год.**

**Начелник**  
**Општинске управе општине Рача**  
**Бранко Савић, с.р.**

На основу члана 59. став 2. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број 129/07), члана 85. став 2. Статута општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 6/08) и члана 24. став 1 алинеја 6 Одлуке о организацији Општинске управе општине Рача, бр. 020-97/2008-03 од 24.12.2008.год. ("Сл. гласник општине Рача", број 11/2008 и 13/2009), Општинско веће општине Рача на седници одржаној дана 15.12.2009. године, донело је:

## РЕШЕЊЕ

Даје се сагласност на Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Рача, број 110-13/09-IV-00 од 15.12.2009. године.

Утврђује се нарочито оправдани разлог и то хитност у доношењу решења о распоређивању Шефа службе за привреду, буџет и финансије – рачунопологача, из ког разлога Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Рача, број 110-13/09-IV-00 од 15.12.2009. године ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Рача.

Ово решење ступа на снагу даном објављивања у Службеном гласнику општине Рача.

## Образложење

Записником о контролном инспекцијском прегледу у општини Рача, бр. 130-038-00034/2009-13 од 01.10.2009.год. управни инспектор је наложио меру под тачком 1. да се у року до 20.октобра 2009.године у Правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места отклоне утврђене неправилности и недостаци.

Начелник Општинске управе општине Рача је у складу са чланом 24. став 1 алинеја 6 Одлуке о организацији Општинске управе општине Рача, бр. 020-97/2008-03 од 24.12.2008.год. ("Сл. гласник општине Рача", број 11/2008 и 13/2009), донео Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Рача број: IV 00 110-6 од 17.02.2009.год. којим се отклањају утврђене неправилности и недостаци као и врши усаглашавање са Законом о буџетском систему, и исти је доставио Општинском већу на сагласност.

Чланом 196 став 4 Устава Републике Србије прописано је да закони и други општи акти ступају на снагу најраније осмог дана од дана објављивања и могу да ступе на снагу и раније ако за то постоје нарочито оправдани разлози утврђени приликом његовог доношења, што је и учињено.

Општинско веће општине Рача је у складу са чланом 59. став 2. Закона о локалној самоуправи, чланом 85. став 2. Статута општине Рача и чланом 24. став 1 алинеја 6 Одлуке о организацији Општинске управе општине Рача донело решење као у диспозитиву.

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 021-362/09 II  
Дана: 15.12.2009. год.

Председник  
Општинског већа општине Рача  
Драгана Живановић, с.р.

---

Према решењу Министарства за информисање Републике Србије, број 632-00590/93-03 од 13.05.1993. године, Службени гласник општине Рача уписан је у регистар средстава јавног информисања под редним бројем 1461 од 11.05.1993. године.

Издаје Општинска управа Рача; Главни и одговорни уредник Борко Петровић, секретар Скупштине општине Рача, тел. 034/751-175, 751-205.

---